OŠ Preserje pri Radomljah

Pelechova 83

1235 Radomlje



LETNI DELOVNI NAČRT 2021/22

Pripravila:

Ana Nuša Kern, ravnateljica

September 2021

VSEBINA

[UVOD 3](#_Toc83051564)

[TEMELJNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2021/22 4](#_Toc83051565)

[OSTALE STALNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2021/22 7](#_Toc83051566)

[OPIS IN OCENA KADROVSKIH TER MATERIALNIH POGOJEV ZA DELO 10](#_Toc83051567)

[**OSNOVNI PODATKI O UČENCIH** 12](#_Toc83051568)

[VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO 14](#_Toc83051569)

[VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA 16](#_Toc83051570)

[DRUGI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PROGRAM 25](#_Toc83051571)

[IX VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA V RAZŠIRJENEM PROGRAMU 90](#_Toc83051572)

[**VSEBINE IN OBLIKE STROKOVNIH ORGANOV** 110](#_Toc83051573)

V skladu z Zakonom o financiranju vzgoje in izobraževanja (48. in 49. člen) ter Zakonom o osnovni šoli (31. člen) je Svet Osnovne šole Preserje pri Radomljah na 1. seji v šolskem letu 2021/22, dne 30. 9. 2021, sprejel:

#### D E L O V N I N A Č R T ZA ŠOLSKO LETO 2021/22

# UVOD

## **Namen delovnega načrta je:**

* zagotoviti sistematično uresničevanje z zakonom in izvršilnimi predpisi določene naloge,
* določiti obseg, vsebino in organizacijo izvajanja vzgojno-izobraževalnega dela,
* določiti program storitev, ki jih bo šola opravila v šolskem letu 2021/22.

## **Izhodišča za oblikovanje delovnega načrta so:**

Zakon o osnovni šoli, Zakon o financiranju v vzgoji in izobraževanju, Pravilnik o normativih in standardih, obvezni predmetniki in učni načrti, pravila osnovne šole, obvestila in priporočila Ministrstva za šolstvo in Zavoda RS za šolstvo in šport.

Upoštevali smo naslednje pravilnike in zakone ter njihove spremembe:

* **Pravilnik o šolskem koledarju** (Uradni list RS, št. 63/2008, št. 45/10, št. 56/2012 in spremembe),
* **ZUJF** (Uradni list RS, št. 40/2012, 55/2012 skl. US:U-I-162/12-5, Up-626/12-5),
* **ZOFVI**  (Uradni list RS, št. 46/16 z dne 30. 6. 2016; Uradni list RS, št. 49/16 z dne 8. 7. 2016),
* **Zakon o osnovni šoli:** (Uradni list RS, št. [12/1996](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=199612&stevilka=570), Uradni list RS, št. [33/1997](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=199733&stevilka=1842), [54/2000](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200054&stevilka=2525) Odl.US: U-I-72/96, [59/2001](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200159&stevilka=3147), [71/2004](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200471&stevilka=3163), [23/2005](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200523&stevilka=771)-UB1, [53/2005](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200553&stevilka=2220), [70/2005](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200570&stevilka=3114), UPB2, [60/2006](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200660&stevilka=2541) ([63/2006](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlurid=20062736) popr.), [81/2006](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200681&stevilka=3535)-UPB3, [102/2007](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=2007102&stevilka=5073), [107/2010](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=2010107&stevilka=5585), [87/2011](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=201187&stevilka=3727), [40/2012](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=201240&stevilka=1700)-ZUJF,[63/2013](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=201363&stevilka=2519)),
* **Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni** **šoli**(Uradni list RS, št. [29/96](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=199629&stevilka=1837), [64/03](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200364&stevilka=3127),[65/05](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200565&stevilka=2889), [64/06](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200664&stevilka=2779), [73/08](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200873&stevilka=3215), 52/13),
* **Pravilnik o dokumentaciji v OŠ** (Uradni list RS, št. [29/96](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=199629&stevilka=1838), [11/99](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=199911&stevilka=515), [27/02](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200227&stevilka=1166), [82/03](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200382&stevilka=3939), [59/08](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200859&stevilka=2566), 51/13),
* **Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni** šoli (Uradni list RS, št. [67/05](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200567&stevilka=2965), [64/06](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200664&stevilka=2778), [02/10](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=20102&stevilka=88), 30/13),
* **Pravilnik o obrazcih javnih listin v osnovni šoli** (Uradni list RS, št. [44/08](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200844&stevilka=1950), [32/09](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=200932&stevilka=1431), 51/13),
* **Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu osnovne šole** (Uradni list RS, št. [10/12](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=201210&stevilka=385), 49/13),
* **Pravilnik o normativih in standardih**  (Uradni list RS, št. 64/15 z dne 4. 9. 2015).

Priprava delovnega načrta se je začela v aprilu, osnutek je nastajal v juniju, juliju in avgustu, predlog pa v septembru 2021.

## **Postopek sprejemanja letnega delovnega načrta:**

* zbiranje in obravnava pripomb v strokovnih organih od maja 2021 dalje,
* usklajevanje, predstavitev in potrditev na pedagoških konferencah od 23. 8. do 21. 9. 2021,
* usklajevanje v aktivih in delovnih skupinah,
* predstavitev na svetu staršev,
* potrditev na svetu šole.

## **Pri svojem delu smo zavezani slediti ciljem osnovnošolskega izobraževanja, ki so zapisani v Zakonu o osnovni šoli (2. čl.):**

* Zagotavljanje kakovostne splošne izobrazbe vsemu prebivalstvu;
* spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika z upoštevanjem razvojnih zakonitosti;
* omogočanje osebnostnega razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi ter z razvojem njegove pozitivne samopodobe;
* pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje;
* vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja, do drugih ljudi, svoje in drugih kultur, naravnega in družbenega okolja, do prihodnjih generacij;
* razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti, vedenja o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljanske odgovornosti;
* vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije;
* vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin;
* razvijanje pismenosti in razgledanosti na besedilnem, naravoslovno-tehničnem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetnostnem področju; razvijanje pismenosti ter sposobnosti za razumevanje in sporočanje v slovenskem jeziku na območjih, ki so opredeljena kot narodnostno mešana, ter tudi v italijanskem in madžarskem jeziku;
* razvijanje sposobnosti sporazumevanja v tujih jezikih;
* razvijanje zavedanja kompleksnosti in soodvisnosti pojavov ter kritične moči presojanja;
* doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja;
* razvijanje nadarjenosti in usposabljanja za razumevanje in doživljanje umetniških del ter za izražanje na različnih umetniških področjih;
* razvijanje podjetnosti kot osebnostne naravnanosti v učinkovito akcijo, inovativnosti in ustvarjalnosti učenca.

Cilje osnovnošolskega izobraževanja uresničujemo z dejavnostmi, navedenimi v pričujočem letnem delovnem načrtu. Pri načrtovanju izhajamo tudi iz razvojnega, vzgojnega ter finančnega načrta.

# TEMELJNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2021/22

Delo posameznih področij usmerjajo sklepi, sprejeti na konferencah v aprilu, juniju in avgustu 2021 ter svetu staršev v preteklem šolskem letu.

### **Glasserjeva kakovostna šola (GKŠ)**

Z razglasitvijo Glasserjeve kakovostne šole smo se zavezali viziji – ***z dobrimi odnosi do uspeha***. Če želimo slediti ideji, se moramo držati meril GKŠ, ki morajo postati naše poslanstvo.

* Odnosi temeljijo na zaupanju in spoštovanju; vsi disciplinski problemi (ne pripetljaji) so odpravljeni.
* Poudarek je na popolni učni usposobljenosti: učenci predstavijo ustreznost svojega znanja učiteljem za oceno oz. ustrezno povratno inforamcijo o svojem znanju, ki temelji na njihovi samoevalvaciji, samovrednotenju in samoocenjevanju. Učenje je zaključeno, ko prepoznajo, da so dosegli največ, kar zmorejo.
* Vsi učenci imajo možnost, da vsako leto opravijo kakovostno delo, ki dosega odličnost. Kriterije za odličnost oblikujejo skupaj z učiteljem. Z vsakim takim delom učenec presega standarde ali cilje, ki so predpisani za šolsko leto. Z njim prepoznava in se uri v svojih močnih področjih.
* Osebje in učenci se učimo teorije izbire v svojem življenju in pri šolskem delu. Starše spodbujamo k sodelovanju v študijskih skupinah, da bi spoznali in uporabljali TI v osebnem in družinskem življenju.
* Rezultat pouka za usposobljenost so znanje in obvladovanje različnih veščin, potrebnih za življenje (branje, pisanje, računanje, nastopanje, argumentirano prepričevanje, strpnost in zmožnost sodelovanja, zmožnost reševanja problemov in konfliktov, humanitarnost). Rezultati znanja so razvidni tudi v doseganju dobrih rezultatov na NPZ.
* Ob koncu šolskega leta naj bi se izkazalo, da je to zabavna in prijetna šola, kjer se drug ob drugem v varnem okolju veliko naučimo/-jo.

Vrednote, ki izhajajo iz tega, so: zaupanje, spoštovanje, znanje, vseživljenjsko učenje, kakovostno delo, sodelovanje, usposobljenost, negospodovalno vodenje, upoštevanje različnosti, strpnost.

Vse to podpiramo z delom v našem vsakdanu, z delom v projektih, kjer je zapisano, čemu sledimo.

V letošnjem letu smo se odločili, da se poleg pozornosti utrjevanju dobrih navad, ki poglabljajo odnose (podpiranje, spodbujanje, spoštovanje, zaupanje, sprejemanje, poslušanje in dogovarjanje), posvetimo tudi vzgoji lepega vedenja – bontonu.

### **Vzgojno-izobraževalno delo**

* Na osnovi ugotovitev, ki so rezultat spremljanja pouka, uvajanja novih programov v devetletki, sprememb pravilnikov in odločb MIZŠ, smo oblikovali letne priprave dela ter naših temeljnih usmeritev, ki so razvidne v projektih, ki jih izvajamo (GKŠ, EKO, konvergentna pedagogika (Wambach), formativno ocenjevanje znanja, Unesco, kulturna šola);
* pozornost bomo posvetili ustvarjalnosti, kulturno-gledališkemu delu, mednarodnemu delovanju in delu z nadarjenimi;
* upoštevali bomo minimalne standarde, temeljne in zahtevnejše standarde pri načrtovanju pouka;
* delovali bomo v skladu z vzgojnim načrtom šole;
* zavestno bomo uporabljali dobre navade pri pouku, življenju in v šoli;
* več časa bomo namenili vzgoji lepega vedenja: pozdravljanje, zahvaljevanje, vljudnost …;
* načrtovali, organizirali in izvajali bomo nacionalne preizkuse znanja v 6. in 9. razredu in z rezultati seznanjali starše in učence/učenke;
* organizirali bomo razredne dejavnosti v počastitev Unescovih mednarodnih dni, npr. teden otroka, dan miru, prehrane in pismenosti, obarvanih z ekoelementi z različnimi kulturnimi in drugimi dejavnostmi;
* nadaljevali bomo delo z nadarjenimi učenci po posebnem programu za nadarjene;
* pri reševanju vzgojnih in učnih težav se bomo obrnili tudi na zunanje sodelavce;
* socialna pedagoginja se bo posvetila vzgoji na področju socialnih veščin v posameznih oddelkih s poudarkom na doživljajski pedagogiki (na predmetni stopnji v času razrednih ur, na razredni stopnji v dogovoru s posameznim razrednikom);
* razvijali in spodbujali bomo medpredmetno in medgeneracijsko sodelovanje;
* nadaljevali bomo z razvijanjem preverjanja in ocenjevanja znanja;
* posebno pozornost bomo posvetili razvoju 11. alineje ciljev osnovnošolskega izobraževanja: razvijanje zavedanja kompleksnosti in soodvisnosti pojavov ter kritične moči presojanja in veščine Unescovega programa Učiti se biti;
* socialna in specialna pedagiginja bosta vodili učence, ki se ne počutijo povezani v matični skupini;
* socialna pedagoginja bo koordinirala delo prostovoljcev (učenje medvrstniških generacij, povezovanje skupin s šolsko skupnostjo, z nadarjenimi);
* spremljali in obravnavali bomo delo in klimo posameznih oddelkov (roditeljski sestanki, razredni učiteljski zbori, delo z oddelki – razredniki, ravnateljica, pedagoginja, svetovalni delavec);
* razredi se bodo povezovali s posameznimi dejavnostmi med šolskim letom, kjer bodo predstavili svojo ustvarjalnost in raznolikost;
* s poukom in drugimi aktivnostmi bomo spodbujali medvrstniško povezovanje;
* veliko pozornosti bomo namenili varnosti v cestnem prometu ter učencem predstavili nov načrt varnih poti;
* posebno pozornost bomo namenili bralni pismenosti in bralnemu razumevanju po vertikali;
* posvečali bomo pozornost razvoju učencev, ki imajo slabše učne sposobnosti;
* spremljali bomo otroke in njihove sposobnosti za boljše poklicno usmerjanje: od prvega razreda dalje bomo z različnimi aktivnostmi poskrbeli, da se seznanijo z različnimi poklici;
* sistematično se bomo ukvarjali z učenci, ki imajo motorične ali psihofizične posebnosti v razvoju (specialna pedagoginja, pedagoginja);
* za vse učence od 3. do 9. razreda devetletke bomo ponudili šolo v naravi;
* redno bosta delovala šolski parlament, ki boi sodeloval na občinskem šolskem parlamentu, in šolska skupnost.

*Razvojni tim šole je za prednostne naloge šolskega leta 2021/22 opredelil naslednje projekte:*

* učilnica na prostem (celoletni),
* elektronsko vodeni seznami rezervacije učilnic (prvo polletje),
* teambuildingi (celoletni),
* priročniki za učitelje TI (celoletni).

### **Program dela s starši**

* Delavnice za starše o teoriji izbire:

Srečanja bodo potekala ob torkih ali sredah od 18.30 do 20.00 preko aplikacije Zoom.

Termini srečanj:

Začetna skupina ob torkih (od 18.30 do 20.00):

28. 9. 2021, 19. 10. 2021, 16. 11. 2021, 14. 12. 2021, 18. 1. 2022, 1. 2. 2022, 15. 3. 2022

Delavnice bosta vodili: učiteljica Nataša Lenarčič in socialna pedagoginja Tina Verbančič

Začetna skupina ob sredah (od 18.30 do 20.00):

29. 9. 2021, 20. 10. 2021, 17. 11. 2021, 8. 12. 2021, 5. 1. 2022, 2. 2. 2022, 2. 3. 2022

Delavnice bo vodila: učiteljica Olga Šraj Kristan

* Predstavitev šole za starše bodočega prvega razreda – ravnateljica in bodoče razredničarke, junij 2021
* Organizacija roditeljskih sestankov v vsakem semestru
* Predstavitev dela in življenja na šoli, vabilo staršem k sodelovanju pri pouku
* Sodelovanje s svetom staršev
* Vabilo staršem k spremljanju različnih dnevov aktivnosti na šoli ali izven nje (spremljevalci ali udeleženci)
* Aktivno sodelovanje s starši v šolskem skladu

1. **DRUGO**

* Poskrbeli bomo za izobraževanje učiteljev, zlasti za izobraževanje posodabljanja metod in oblik dela;
* spremljali bomo izvajanje hišnega reda, pravil šolskega reda in vzgojnega načrta;
* organizirali bomo tečaj za otroke z učnimi težavami: Kako naj se učim?;
* sodelovali bomo pri različnih projektih;
* sodelovali bomo z okoliškimi KS in občino na različnih skupnih akcijah in proslavah;
* poskrbljeno bo za cepljenje otrok v osnovni šoli za 1., 3., 6. in 8. razrede;
* v letošnjem šolskem letu se bo nadaljevalo brezplačno cepljenje za deklice proti humanemu papiloma virusu. Prvo dozo cepiva bodo deklice prejele ob sistematskem pregledu v 6. razredu. Cepljenje je prostovoljno in brezplačno za deklice in njihove starše.

# OSTALE STALNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2021/22

### **Šolska prehrana**

Šola zagotavlja štiri obroke: zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico.

Želimo, da bi vsi otroci na šoli imeli malico. Pripravljamo kosila za 628 učencev, kar znaša 71,77 % vseh učencev. S centrom za socialno delo sodelujemo, kadar je potrebna pomoč učencem iz socialno šibkih družin pri subvencioniranju šolske prehrane.

Posebno skrb – v sklopu učenja bontona in v skladu s hišnim redom – bomo posvetili vzgoji za kulturno uživanje hrane.

### **Šolski prostori**

Otroke bomo navajali in vzgajali k varovanju šolskih prostorov, šolske lastnine in šolske okolice. Trudimo se, da bi naše učence navajali na odgovoren odnos v ravnanju do tuje lastnine.

Veliko časa in energije namenimo vzgoji za okolje in varovanju življenjskega prostora. Prosili bomo starše, da tudi doma pri vzgoji namenijo nekaj pozornosti tej temi.

V skladu s programom ekošole in tega dokumenta učenci v oddelčnih skupnostih pomagajo pri urejanju in čiščenju šolske okolice in šolskih prostorov.

### **Izobraževanje učiteljev**

* Učitelji so vključeni v permanentno izobraževanje, ki ga z javnimi razpisi organizirajo za to usposobljene ustanove (ZRSŠ, PF, FŠ, FF, MIZŠ …);
* učitelje usmerjamo v nadaljevanje študija;
* posamezni učitelji se bodo udeležili strokovnih posvetov, konferenc in zborovanj na področju svoje stroke;
* učitelje usmerjamo v izobraževanje na posameznih predmetnih področjih;
* izobražujejo se v strokovnih aktivih;
* izobraževanje poteka na pedagoških konferencah;
* poenoteno izobraževanje kadra v teoriji izbire – za kakovostnejše odnose z učenci in učenkami ter z boljšimi metodami dela;
* izobraževanje učiteljev prve in druge triade v poznavanju konvergentne pedagogike;
* izobraževanje učiteljev na področju uporabe IKT pri pouku;
* izobraževanje učiteljev za izvajanje formativnega spremljanja učenčevega napredka.

*Priloga 5: Načrt izobraževanja učiteljev*

### **Učitelji – vodje posameznih dejavnosti**

V letošnjem šolskem letu bodo:

* Marjana Borovnica: koordinatorka za Unescovo mrežo šol, pomočnica za usklajevanje projektov Unescove mreže šol z domačimi projekti,
* Jasmina Pogačnik: pomočnica ravnateljice, urejanje nadomeščanj za predmetno stopnjo, vodja projekta Kulturna šola,
* Tina Verbančič: pomočnica ravnateljice, koordinatorka Varnih točk,
* Tanja Kastelic: urejanje nadomeščanj za razredno stopnjo, Tanja Kastelic je tudi vodja projekta Kulturna šola,
* Kristina Ferel: raziskovalne dejavnosti,
* Nataša Žlindra: vodja projekta Ekošole,
* Nataša Puhner in Ana Nuša Kern: vodji uvajanje konvergentne pedagogike,
* Blaž Mikuž: vodja šolske prehrane,
* Tomaž Pajnič: vodja informacijske dejavnosti na šoli,
* Magdalena Tehovnik: vodja za sodelovanje s Centrom za slepe in slabovidne ter Centrom za gluhe in naglušne,
* Barbara Črnak Rešek, Monika Pogačar: mentorice šolske skupnosti,
* Greta Gošelj in Matjaž Ozimek: mentorja šolskega parlamenta.

Vsi učitelji so vključeni v delo na posameznih projektih.

Izobraževanje učencev izvajajo posamezne institucije.

Na šoli bo potekalo izobraževanje učencev od prvega do devetega razreda v okviru pouka, in sicer na teme:

* zdrave navade,
* osebna higijena,
* zdrav način življenja,
* preprečevanje poškodb,
* zasvojenost,
* duševno zdravje – pozitivna samopodoba in stres,
* medsebojni odnosi,
* vzgoja za zdravo spolnost,
* nasilje.

Izobraževanje bodo izvajali uslužbenci ZD Domžale in Policije Domžale.

V okviru projekta LEON (o nasilju), bo izvedeno izobraževanje za učence osmih razredov s strani policistke/policista z Policijske postaje Domžale.

Na šoli bo za učence od prvega do devetega razreda v okviru pouka potekalo izobraževanje Vzgoja za zdravje, ki ga izvajajo zaposleni v Zdravstvenem domu Domžale.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RAZRED** | **TEMATIKA** | **DATUM IZVEDBE V ODDELKIH** | | | |
| **A** | **B** | **C** | **D** |
| 1. | ZDRAVE NAVADE | **8. 11. 2021** | **8. 11. 2021** | **8. 11. 2021** | **9. 11. 2021** |
| 2. | OSEBNA HIGIENA | **10. 11. 2021** | **9. 11. 2021** | **9. 11. 2021** | **9. 11. 2021** |
| 3. | ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA | **11. 11. 2021** | **10. 11. 2021** | **10. 11. 2021** | **10. 11. 2021** |
| 4. | PREPREČEVANJE POŠKODB IN PRVA POMOČ | **10. 11. 2021** | **11. 11. 2021** | **11. 11. 2021** | **11. 11. 2021** |
| 5. | ZASVOJENOST | **11. 11. 2021** | **11. 11. 2021** | **12. 11. 2021** | **12. 11. 2021** |
| 6. | ODRAŠČANJE | **10. 11. 2021** | **8. 11. 2021** | **11. 11. 2021** | **8. 11. 2021** |
| 7. | SAMOPODOBA IN STRES | **9. 11. 2021** | **8. 11. 2021** | **10. 11. 2021** | **10. 11. 2021** |
| 8. | MEDOSEBNI ODNOSI IN KOMUNIKACIJA | **12. 11. 2021** | **8. 11. 2021** | **8. 11. 2021** | **9. 11. 2021** |
| 9. | ZDRAVA SPOLNOST | **9. 11. 2021** | **9. 11. 2021** | **11. 11. 2021** | **12. 11. 2021** |

V okviru projekta Dobro sem, ki ga izvaja Zveza prijateljev mladine, bodo učenci od 6. do 12. leta krepili duševno zdravje. Delavnice bodo potekale v posameznih razredih tekom šolskega leta. V sodelovanju z izvajalci projekta bosta delavnice vodili šolski svetovalni delavki Ana Aškerc in Tina Verbančič.

1. **RAZVOJNI TIM ŠOLE**

Vodja: Jure Aljaž

Greta Grošelj, Denis Robnik, Ana Aškerc (zapisnikarka), Nataša Lenarčič, Blaž Mikuž, Polona Torkar, Kristina Ferel, Ana Nuša Kern, Tina Verbančič

Tim se srečuje večkrat letno – mesečno – in pomaga pri postavljanju načrta, izvedbi, spremljanju in vrednotenju aktivnosti uresničevanja vizije šole. Je posvetovalni organ, ki pomaga izboljševati delo na šoli, išče in predlaga rešitve. Preko vodij aktivov so vključeni vsi delavci šole.

Prednostna naloga RT je osredinjenost, ki temelji na:

## povezanosti kolektiva,

## projektu učilnica na prostem,

* nadaljevanje razvoja IKT znanja pri učiteljih in učencih,
* utrjevanje TI v kolektivu.

Na uvodnem sestanku šolskega leta 2021/22 smo zastavili nove projekte za šolsko leto.

Le-ti so:

* učilnica na prostem (celoletni),
* elektronsko vodeni seznami rezervacije učilnic (prvo polletje),
* teambuildingi (celoletni),
* priročniki za učitelje TI (celoletni).

Projekti se bodo določali, evalvirali in na novo sprejemali na mesečnih srečanjih. Vsak projekt ima svojega vodjo in pomočnika vodje, ki v zastavljenih rokih izvede izbrani projekt. Vodja in pomočnik si za pomoč lahko izdelata tudi delovni tim, ki rešuje sprotno problematiko danega projekta. Vodja nato poroča o napredku na sestankih razvojnega tima.

1. **ŠOLSKI SKLAD**

Šolski sklad bo, kot vsako leto, pripravil najmanj dva dogodka: dobrodelni koncert in športno soboto. Organiziral bo zbiranje odpadnega papirja ter z različnimi akcijami spodbujal doniranje v šolski sklad. Naloge šolskega sklada so:

* skrb za socialno šibke,
* izvajanje nadstandardenga programa, kot so šole v naravi, tabori, dejavnosti za nadarjene, skrb za posebne materialne pogoje, ki so v korist vseh učencev.

Račun šolskega sklada se polni s prispevki staršev (5 € trikrat letno za starše, ki želijo darovati), z zbiranjem odpadnega papirja, z akcijami, ki jih organizira na dobrodelnem koncertu in športni soboti, ter z donatorstvom.

# OPIS IN OCENA KADROVSKIH TER MATERIALNIH POGOJEV ZA DELO

### **Šolski okoliš**

Osnovno šolo Preserje pri Radomljah obiskujejo učenci iz krajevnih skupnosti: Preserje, Homec-Nožice, Škrjančevo, Radomlje, Rova, Kolovec, Jasen, Volčji Potok, Rudnik. Po organizaciji je šola samostojna. Vsi učenci/-ke imajo pouk v eni izmeni. Otroci v šolo prihajajo praviloma peš, nekateri s kolesi in s kombijem. Prevoz s kombijem v celoti financira Občina Domžale in Občina Kamnik (Volčji Potok, Rudnik).

### **Osnovni prostorski pogoji in oprema**

1. **Učilnice**

**Šolo delimo na stari del in prizidek. V starem delu je 26 učilnic in 5 kabinetov; v prizidku je 13 učilnic, mala računalnica, knjižnica in kabineti, v katerih deluje svetovalna služba. Učenci imajo malico v mali in veliki jedilnici, ki je hkrati večnamenski prostor in služi za prireditve ter proslave. Poleg pisarn vodstva so še zbornica, pisarne ŠSS ter garderobe.**

**Vse učilnice so opremljene z računalnikom, projektorjem, platnom oz. tablo Smartboard.**

**Zaradi velikega števila učencev in 4 oddelkov v vsaki generaciji se spopadamo s prostorsko stisko.**

1. **Kadri**

V šolskem letu 2021/22 imamo 36 oddelkov in 13 oddelkov podaljšanega bivanja. V tem letu imamo 876 učencev in učenk. Zaposlenih imamo 108 delavcev, od tega 86 pedagoških (od teh 13 drugih strokovnih delavcev) in 21 administrativno-tehničnih.

Delavci po delovnem razmerju in stopnji izobrazbe

|  |  |
| --- | --- |
| Delovno razmerje | |
| Določen delovni čas | 13 |
| Nedoločen delovni čas | 94 |
| Javna dela | 1 |
| Skupaj: | 108 |

|  |  |
| --- | --- |
| Stopnje izobrazbe | |
| Osnovna šola | 5 |
| Poklicna šola | 7 |
| Srednja šola | 8 |
| Višja izobrazba | 21 |
| Visoka izobrazba | 63 |
| Magisterij | 4 |
| Skupaj: | 108 |

|  |  |
| --- | --- |
| Delovno razmerje - PS | |
| Določen čas | 5 |
| Nedoločen čas | 35 |
| Skupaj: | 40 |

|  |  |
| --- | --- |
| Stopnje izobrazbe - PS | |
| Srednja šola | 1 |
| Višja izobrazba | 5 |
| Visoka izobrazba | 30 |
| Magisterij | 4 |
| Skupaj: | 40 |

|  |  |
| --- | --- |
| Delovno razmerje - RS | |
| Določen čas | 6 |
| Nedoločen čas | 28 |
| Skupaj: | 34 |

|  |  |
| --- | --- |
| Stopnje izobrazbe - RS | |
| Srednja šola | 0 |
| Višja izobrazba | 10 |
| Visoka izobrazba | 24 |
| Skupaj: | 34 |

**TEHNIČNI KADER IN JAVNA DELA**

|  |  |
| --- | --- |
| Delovno razmerje | |
| Določen čas | 2 (1 – javna dela) |
| Nedoločen čas | 20 |
| Skupaj: | 22 |

|  |  |
| --- | --- |
| Stopnje izobrazbe | |
| Osnovna šola | 5 |
| Poklicna šola | 7 |
| Srednja šola | 7 |
| Višja izobrazba | 3 |
| Visoka izobrazba | 1 |
| Skupaj: | 23 |

\*Vključen delavec preko javnih del.

**DRUGI STROKOVNI DELAVCI**

|  |  |
| --- | --- |
| Delovno razmerje | |
| Določen čas | 6 |
| Nedoločen čas | 6 |
| Skupaj: | 12 |

|  |  |
| --- | --- |
| Stopnje izobrazbe | |
| Višja izobrazba | 3 |
| Visoka izobrazba | 10 |
| Skupaj: | 13 |

# **OSNOVNI PODATKI O UČENCIH**

### **Število učencev**

V šolskem letu 2021/22 je 881 otrok v 36 oddelkih. Malica večina otrok, redno kosijo otroci, vključeni v podaljšano bivanje.

### **Število učencev po oddelkih in razredniki**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Oddelek |  | Razrednik | Vseh | Dečkov | Deklic |
| 1. A |  | Petra Janežič | 22 | 13 | 9 |
| 1. B |  | Jure Aljaž | 21 | 13 | 8 |
| 1. C |  | Monika Švigelj | 22 | 12 | 10 |
| 1. D |  | Maja Zobavnik | 22 | 13 | 9 |
| 2. A |  | Jana Oražem | 27 | 16 | 11 |
| 2. B |  | Nataša Lenarčič | 25 | 14 | 11 |
| 2. C |  | Mateja Korošec | 25 | 15 | 11 |
| 2. D |  | Ivica Klopčič | 26 | 14 | 11 |
| 3. A |  | Barbara Hvastija | 21 | 9 | 12 |
| 3. B |  | Lidija Šavli | 22 | 11 | 11 |
| 3. C |  | Manca Mihelčič | 21 | 12 | 9 |
| 3. D |  | Nina Mulej | 21 | 9 | 12 |
| 4. A |  | Mateja Szillich Debevec | 27 | 13 | 14 |
| 4. B |  | Matjaž Ozimek | 27 | 14 | 13 |
| 4. C |  | Katja Saksida | 27 | 11 | 16 |
| 4. D |  | Greta Grošelj | 28 | 14 | 14 |
| 5. A |  | Kristina Ferel | 27 | 9 | 18 |
| 5. B |  | Simona Mauko | 27 | 14 | 13 |
| 5. C |  | Alenka Treven | 27 | 12 | 15 |
| 5. D |  | Bojana Lužar | 27 | 12 | 15 |
| 6. A |  | Petra Kores | 26 | 15 | 11 |
| 6. B |  | Tanja Kastelic | 27 | 17 | 10 |
| 6. C |  | Denis Robnik | 26 | 14 | 12 |
| 6. D |  | Maja Blažun Zornada | 26 | 14 | 12 |
| 7. A |  | Jaka Črešnar | 27 | 14 | 13 |
| 7. B |  | Katja Kukovec | 26 | 15 | 11 |
| 7. C |  | Pina Podgoršek | 24 | 11 | 13 |
| 7. D |  | Marjana Borovnica | 27 | 14 | 13 |
| 8. A |  | Mateja Jerina | 25 | 13 | 12 |
| 8. B |  | Alenka Kavka | 24 | 13 | 11 |
| 8. C |  | Petra Gale Jelenko | 23 | 12 | 11 |
| 8. D |  | Polona Torkar | 22 | 8 | 14 |
| 9. A |  | Žiga Lah | 22 | 9 | 13 |
| 9. B |  | Vesna Bizalj | 22 | 11 | 11 |
| 9. C |  | Blanka Čad | 19 | 10 | 9 |
| 9. D |  | Blaž Mikuž | 23 | 14 | 9 |

1. **PREGLED ŠTEVILA ODDELKOV IN UČENCEV:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Oddelki | Vseh | Dečki | Deklice |
| 1. | 4 | 87 | 51 | 36 |
| 2. | 4 | 103 | 59 | 44 |
| 3. | 4 | 85 | 41 | 44 |
| 4. | 4 | 109 | 52 | 57 |
| 5. | 4 | 108 | 47 | 61 |
| 6. | 4 | 105 | 60 | 45 |
| 7. | 4 | 104 | 54 | 50 |
| 8. | 4 | 94 | 46 | 48 |
| 9. | 4 | 86 | 44 | 42 |

1. **PREGLED ŠTEVILA UČENCEV PO TRIADAH:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vsote razredov | Vseh | Dečki | Deklice |
| 1.–3. razred | 275 | 151 | 124 |
| 4.–6. razred | 322 | 159 | 163 |
| 7.–9. razred | 284 | 144 | 140 |
| Skupaj | 881 | 454 | 427 |

1. **ŠTEVILO VSEH UČENCEV NA ŠOLI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vseh učencev | Dečkov | Deklic |
| 881 | 454 | 427 |

# VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

### **Šolski koledar**

Šolsko leto:

* šolsko leto traja od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022,
* šolsko leto je razdeljeno na dve ocenjevalni obdobji.

Ocenjevalna obdobja:

* prvo obdobje od 1. 9. 2021 do 31. 1. 2022,
* drugo obdobje od 1. 2. 2022 do 15. 6. 2022 za devetošolce,
* drugo obdobje od 1. 2. 2022 do 24. 6. 2022 za učence od 1. do 8. razreda.

Šolske počitnice:

* jesenske počitnice od 25. 10. 2021 do 1. 11. 2021,
* novoletne počitnice od 25. 12. 2021 do 2. 1. 2022,
* zimske počitnice od 21. 2. 2022 do 25. 2. 2022,
* majske počitnice od 27. 4. 2022 do 2. 5. 2022.

### **Nacionalno preverjanje znanja**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. september 2021 – sreda | Objava sklepa ministra o izboru tretjega predmeta v 9. razredu. |
| 30. november 2021 – torek | Posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ. |
| 4. maj 2022 – sreda  6. maj 2022 – petek | NPZ SLO – redni rok za 6. in 9. razred.  NPZ MAT – redni rok za 6. in 9. razred. |
| 10. maj 2022 – torek | NPZ tretji predmet – redni rok 6. in 9. razred. NPZ TJA – 6. razred. |
| 1. junij 2022 – sreda | RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu. |
| 31. maj, 1., 2. junij 2022 – torek, sreda, četrtek | Seznanitev učencev z dosežki in uveljavljanje pravice do vpogleda v ovrednotene pisne naloge NPZ.  Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC. |
| 7. junij 2022 – torek | RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu.  Seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu.  Uveljavljanje pravice do vpogleda v ovrednotene pisne naloge v 6. razredu. |
| 8., 9. junij 2022 – sreda, četrtek | Uveljavljanje pravice do vpogleda v ovrednotene pisne naloge v 6. razredu.  Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC. |
| 10. junij 2022 – petek | RIC posreduje šolam spremembe dosežkov učencev v 9. razredu. |
| 15. junij 2022 – sreda | Razdelitev zaključnih spričeval za učence 9. razreda. |
| 16. junij 2022 – četrtek | RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev 6. razreda. |
| 24. junij 2022 – petek | Razdelitev obvestil o dosežku za učence 6. razreda. |

### **Popravni izpiti**

|  |  |
| --- | --- |
| Od 16. 6. 2022 do 29. 6. 2022 – 1. rok | Predmetni in popravni izpiti za učence 9. razreda |
| Od 27. 6. 2022 do 8. 7. 2022 – 1. rok | Predmetni in popravni izpiti za učence 7. in 8. razreda |
| Od 18. 8. 2022 do 31. 8. 2022 – 2. rok | Predmetni in popravni izpiti za vse učence |

### **Izobraževanje na domu**

|  |  |
| --- | --- |
| Od 4. maja do 15. junija 2022 | Prvi rok za devetošolce |
| Od 4. maja do 24. junija 2022 | Prvi rok za vse ostale |
| Od 18. avgusta do 31. avgusta 2022 | Drugi rok za vse učence |

### **Ocenjevalne konference**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ocenjevalna konferenca** | 27. (RS) in 31. (PS) januar 2022 |
| **2. ocenjevalna konferenca** | 9. junij 2022 – 9. razred  20. (RS)/21. (PS) junij 2022 – od 1. do 8. razreda |

* Priprave na popravne izpite za učence/učenke tretje triade:
* Priprave bodo potekale po dogovoru učenca z učiteljem v zahtevanem obsegu.
* Razdelitev spričeval: ob zaključku šolskega leta: 9. razred – 15. 6. 2022; od 1. do 8. razreda devetletke – 24. 6. 2022.
* Vpisovanje šolskih novincev: redni vpis poteka v februarju, vpis za zamudnike v marcu.
* Prosti dnevi oz. dnevi brez vzgojno-izobraževalnega dela za učence:
* z zakonom določeni državni prazniki in drugi dela prosti dnevi.

*Priloga 4: Šolski koledar*

# VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### **PREDMETNIK: Predmetnik 9-letnega programa**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PREDMET/ŠTEVILO UR NA TEDEN** | **RAZRED** | | | | | | | | |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7.** | **8.** | **9.** |
| **OBVEZNI PROGRAM** | | | | | | | | | |
| **SLOVENŠČINA** | 6 | 7 | 7 | 5 | 5 | 5 | 4 | 3,5 | 4,5 |
| **MATEMATIKA** | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| **ANGLEŠČINA** |  | 2 |  | 2 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| **LIKOVNA UMETNOST** | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **GLASBENA UMETNOST** | 2 | 2 | 2 | 1,5 | 1,5 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **DRUŽBA** |  |  |  | 2 | 3 |  |  |  |  |
| **GEOGRAFIJA** |  |  |  |  |  | 1 | 2 | 1,5 | 2 |
| **ZGODOVINA** |  |  |  |  |  | 1 | 2 | 2 | 2 |
| **DOM. IN DRŽAV. KULT. IN ETIKA** |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  |
| **SPOZNAVANJE OKOLJA** | 3 | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |
| **FIZIKA** |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 |
| **KEMIJA** |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 |
| **BIOLOGIJA** |  |  |  |  |  |  |  | 1,5 | 2 |
| **NARAVOSLOVJE** |  |  |  |  |  | 2 | 3 |  |  |
| **NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA** |  |  |  | 3 | 3 |  |  |  |  |
| **TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA** |  |  |  |  |  | 2 | 1 | 1 |  |
| **GOSPODINJSTVO** |  |  |  |  | 1 | 1,5 |  |  |  |
| **ŠPORT** | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 |
| **PREDMET 1** |  |  |  |  |  |  | 2/1 | 2/1 | 2/1 |
| **PREDMET 2 in 3** |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 | 1 |
| **ODDELČNA SKUPNOST** |  |  |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| **DNEVI DEJAVNOSTI** | | | | | | | | | |
| **KULTURNI DNEVI** | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| **NARAVOSLOVNI DNEVI** | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| **TEHNIŠKI DNEVI** | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| **ŠPORTNI DNEVI** | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| **RAZŠIRJENI PROGRAM** | | | | | | | | | |
| **TUJI JEZIK ANGLEŠČINA** | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| **NIP TUJI JEZIK NEMŠČINA** |  |  |  | 2 | 2 | 2 |  |  |  |
| **NIP ŠPO, TEHNIKA, RAČUNALNIŠTVO** |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  |  |
| **DODATNA POMOČ OTROKOM S POSEBNIMI POTREBAMI** | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| **DOPOLNILNI, DODATNI POUK** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **INTERESNE DEJAVNOSTI** | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO, ŠOLA V NARAVI** | | | | | | | | | |

Organiziramo letno in zimsko šolo v naravi. Poletno šolo v naravi organiziramo za učence četrtih razredov, zimsko šolo v naravi za učence petih razredov. Poletno šolo v naravi sofinancira MIZŠ, zimsko pa Občina Domžale.

Organizirali bomo tudi tabor na Pokljuki za tretješolce – tek na smučeh. Sedmošolci bodo obiskali EKO tabor na Pohorju, osmošolci gredo v Italijo in devetošolci v Posočje.

Tečajni pouk bomo izvajali pri prometni vzgoji in kolesarskem izpitu v petem razredu devetletke ter tečaj plavanja v drugem razredu. Izvajalci programa so učiteljice in učitelji, ki poučujejo te razrede oz. predmete, ter zunanji izvajalci.

1. **ORGANIZACIJA DELA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UČITELJ/-ICA** | **RAZREDNIŠTVO** | **PREDMET**  **RAZRED** | **DRUGO DELO** |
| Petra Janežič | 1. a | RP – 1. a, BZ, integracija, dod./dop., JV | Mladinski tisk |
| Jure Aljaž | 1. b | RP – 1. b, BZ, integracija, dod./dop., JV |  |
| Monika Švigelj | 1. c | RP – 1. c, BZ, OPB, integracija, dod./dop. |  |
| Katja Jenko | 1. d | RP – 1. d, BZ, integracija, dod./dop., JV |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UČITELJ/-ICA** | **RAZREDNIŠTVO** | **PREDMET**  **RAZRED** | **DRUGO DELO** |
| Jana Oražem | 2. a | RP – 2. a, BZ, integracija, JV |  |
| Nataša Lenarčič | 2. b | RP – 2. b, BZ, integracija, JV | Kresnička, teorija izbire za starše, vrstniška mediacija |
| Mateja Korošec | 2. c | RP – 2. c, BZ, JV, integracija |  |
| Ivica Klopčič | 2. d | RP – 2. d, BZ, integracija, JV |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UČITELJ/-ICA** | **RAZREDNIŠTVO** | **PREDMET**  **RAZRED** | **DRUGO DELO** |
| Barbara Hvastija | 3. a | RP – 3. a, BZ, JV, integracija, dod./dop. |  |
| Lidija Šavli | 3. b | RP – 3. b, BZ, JV, integracija, dod./ dop., JV |  |
| Manca Mihelčič | 3. c | RP – 3. c, BZ, dod./dop., integracija, JV | Ure za tujce, kresnička |
| Nina Mulej | 3. d | RP – 3. d, BZ, JV, integracija, dod./ dop. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UČITELJ/-ICA** | **RAZREDNIŠTVO** | **PREDMET**  **RAZRED** | **DRUGO DELO** |
| Mateja Szillich Debevec | 4. a | RP – 4. a, BZ, dod./dop. | Skrbnica osebnih podatkov po GDPR |
| Matjaž Ozimek | 4. b | RP – 4. b, BZ | Fotografski krožek, šolski parlament |
| Katja Saksida | 4. c | RP – 4. c, BZ, OPB |  |
| Greta Grošelj | 4. d | RP – 4. d, BZ, GEO – 6. a, b, c, d | Kresnička, šiviljski krožek, šolski parlament, vodja ŠVN – Rim, Marvelovi filmi |
| Kristina Ferel | 5. a | RP – 5. a, BZ, dop/dod. |  |
| Simona Mauko | 5. b | RP – 5.b, BZ, dop/dod. | Kreativno pisanje |
| Alenka Treven | 5. c | RP – 5. c, BZ, dop/dod. |  |
| Bojana Lužar | 5. d | RP – 5. d, BZ, dod./dop. | Filmski abonma, matematični orehi |

**ODDELKI PODALJŠANEGA BIVANJA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PREDMET** | **UČITELJ/-ICA** | **DRUGO DELO** |
| OPB I | Ruška Zupančič |  |
| OPB II | Denis Robnik, Katja Jenko, Jure Alaž |  |
| OPB III | Simona Jeran | Nemščina v OPB, 1. razred |
| OPB IV | Marika Prošek |  |
| OPB V | Andrej Golob, Pina Podgoršek |  |
| OPB VI | Igor Steiner, Klavdija Bastl Enci |  |
| OPB VII | Petra Gostinčar, Pina Podgoršek |  |
| OPB VIII | Pia Jevnikar |  |
| OPB IX | Katja Jenko Maja Novak  Monika Pogačar  Miran Grilj Renata Špoljar | 1. d LUM, LS, scena za prireditve ŠS, 1. d ŠPO, ŠSP, ŠZZ SLO, GKL |
| OPB X | Barbara Rešek Črnak  Klavdija Bastl Enci  Nina Mulej  Tjaša Korošec  Olga Šraj Kristan | 1. a, 1. b, ŠS  3. d  ŠPO, ŠSP, ŠZZ |
| OPB XI | Monika Pogačar Olga Šraj Kristan Maja Novak | ŠS, 1. d  ŠPO, ŠSP, ŠZZ  kiparstvo, LUM, LS, prireditve |
| OPB XII | Maja Novak Maja Blažun Zornada Marjan Grilj Olga Šraj Kristan | kiparstvo, LUM, LS, prireditve LUM, LS, 6. d, prireditve ŠPO, ŠSP, ŠZZ ŠPO, ŠSP, ŠZZ |
| OPB XIII | Marjan Grilj Barbara Črnak Rešek Katja Saksida Olga Šraj Kristan Renata Špoljar | ŠPO, ŠSP, ŠZZ 1. a, 1. b, ŠS 4. c ŠPO, ŠSP, ŠZZ SLO, GKL |

**Predmetna stopnja**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UČITELJ/-ICA** | **RAZREDNIŠTVO** | **PREDMET**  **RAZRED** | **DRUGO DELO** |
| Petra Kores | 6. a | MAT – 6. a, HS 8., 9. r., TIT – 6. a, c, NTE |  |
| Tanja Kastelic | 6. b | SLO – 6. b, HS 8., 9. r. | Gledališka skupina, gledališki krožek, bralna značka, kulturna šola, Cankarjevo tekmovanje, priprava na prireditve, kreativno pisanje |
| Denis Robnik | 6. c | GUM – 6. a, b, c, d, 4. b, 5. c, 1. b, OPB | Pevski zbor prvošolcev |
| Maja Blažun Zornada | 6. d | 6. a, b, c, d, 7. a, b, c, d, LS1, delitve | Scenografija, razstave, natečaji, |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UČITELJ/-ICA** | **RAZREDNIŠTVO** | **PREDMET,**  **RAZRED** | **DRUGO DELO** |
| Jaka Črešnar | 7. a | TJA – 5. a, 6. d, 7. a, HS 8., 9. r. | Organizacija in priprava ozvočenja na šoli, montaža filmov |
| Katja Kukovec | 7. b | ŠPO – 6. c, d, 7. b, 8.a, b, c, 49. c, ŠZZ, NŠP, IŠP | ID mala odbojka, športna tekmovanja, vodja ŠVN 4. razred |
| Pina Podgoršek/Ana Marcijan | 7. c | GOS – 6. a, b, 5. a, b, c, d, NAR 7. a, SPH |  |
| Marjana Borovnica | 1. d | ŠPO – 6. c, d, 7. c, d, 8. a, b, 9. a, b, NŠP, ŠSP | UNESCO, vodja zimske šole v naravi, ples, urnik |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UČITELJ/-ICA** | **RAZREDNIŠTVO** | **PREDMET,**  **RAZRED** | **DRUGO DELO** |
| Mateja Jerina | 8. a | SLO – 7. c, HS 8., 9. r., IUP |  |
| Alenka Kavka | 8. b | TJA – 5. d, 6. a, 7. b, HS 8. in 9. r., IUP |  |
| Petra Gale Jelenko | 8. c | ZGO – 6. a, 7. c, d, 8. a, b, c, d, 9. a, c | Zgodovinsko tekmovanje |
| Polona Torkar | 8. d | MAT - 6. b, 7. a, HS 8. in 9. razred, dod./dop. | Vegovo tekmovanje |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UČITELJ/-ICA** | **RAZREDNIŠTVO** | **PREDMET,**  **RAZRED** | **DRUGO DELO** |
| Žiga Lah | 9. a | ŠPO – 6. a, b, 7. c, 8. d, 9. a, b, c, d, IŠP, NŠP, ŠZZ | Športna tekmovanja |
| Vesna Bizalj | 9. b | MAT – 7. c, d, HS 8., 9. r., TIT – 7. a, b, c, d, NTE |  |
| Blanka Čad | 9. c | ZGO – 7. a, b, c, d, 9. b, c, d, 6. r.  IP NEM | Šolski sklad, skupina za mednarodno sodelovanje |
| Blaž Mikuž | 9. d | NAR – 7. a, b, d, BIO – 9. b, c, d | Vodja prehrane, eko skupina |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UČITELJ/-ICA** | **RAZREDNIŠTVO** | **PREDMET,**  **RAZRED** | **DRUGO DELO** |
| Jasmina Pogačnik | SLO | SLO – HS 8., 9. r. ŠNO, dod./dop. | Pomočnica, internetna stran, novinarski krožek, gledališka skupina, kulturna šola, Cankarjevo tekmovanje, zbirka pesmi, spletni časopis Generacija, bralna značka, priprava na prireditve, spletno literarno glasilo Pero navdiha |
| Nataša Cotman | SLO | OPB, retorika, DSP |  |
| Mateja Peršolja | MAT | MAT – 6. d, HS 8. in 9. r. | Vegovo tekmovanje, skupina za vidno učenje |
| Anton Brezar | SLO, knjižnica | Knjižnica, IUP | Kulturne prireditve, knjižničarstvo |
| Urša Zore | SLO | 6. d, 7. a, b, HS 8., 9. r. | Kulturne prireditve, BZ |
| Olga Šraj Kristan | ŠPO, OPB | ŠPO – 6. a, 7. a, b, 8. d, ŠZZ, OPB | Športna tekmovanja, šolski sklad, vodja šole v naravi 3. razred |
| Renata Špoljar | SLO, GKL | SLO – HS 8., GKL, 6. c, OPB |  |
| Andrej Golob | DKE, , TEV, MME, UBE, OPB | 7. a, b, c, d, 8. a, b, c, d, TEV, MME, OPB | ŠVN Pohorje |
| Sonja Škarja | KEM, GOS | 8. a, b, c, d, 9. a, b, c, d, dod., GOS/6. c, d, NPH | Preglovo tekmovanje |
| Nataša Puhner | TJA | Vsi razredi prve triade | ITG, konvergentna pedagogika |
| Tatjana Ilovar | MAT | 7. b, HS 8. in 9. r., dod., IUP | Čuječnost |
| Franc Napast | EZR, RVT, ZVE | TIT – 7. a, b, c, d, 8. b, c, d, laborant, EZR, RVT, SZL, hišnik | Astronomski krožek, elektronika |
| Žiga Škufca | GEO | GEO – 7. a, b, c, d, 8. a, b, c, d, 9. a, b, c, d, dod. | Geografsko tekmovanje |
| Maja Novak | LUM, OPB, LS | 8. a, b, c, d, 9. a, b, c, d  LS2,3, OPB | Kiparski krožek, razstave, likovne kolonije |
| Karmen Logar | GUM | GUM od 7. do 9. r., 4. d | Mladinski, otroški pevski zbor, Orff |
| Steiner Igor | OPB, ZGO | ZGO – 6. b, c, d, 7. a, b, 9. b, d OPB |  |
| Nika Ponikvar/Martina Petrač Hvalica | TJA | 4. a, c, 5. b, c, 7. c, HS 8., 9. r. |  |
| Nataša Žlindra | N2N 1, N2N 2, N2N 3, NI1, NI2, NI3, ISUP | NIP nemščina, 4. do 6. razreda, OIP nemščina, UP | Eko, bralna značka, tekmovanje iz nemškega jezika |
| Tomaž Pajnič | ROID | NRA 4., 5.,6. razred, ROID | EKO  Tekmovanje Bober, vodja šole v naravi Pohorje, čebelarski krožek |
| Marjan Grilj | ŠPO, OPB | ŠPO – 6. d, 7. a, d, 9. d, ŠSP, ŠZZ |  |
| Mitja Juvan | TIT, OGU | TIT/6 .a, b, c, d, 8. a, b, c, d  OGU, laborant | Oblikovanje publikacij, urnik |

**DRUGI STROKOVNI DELAVCI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STROKOVNI DELAVEC** | **IZOBRAZBA** | **OSNOVNA ZADOLŽITEV** | **DRUGO** |
| Amanda Pokorn | KNJIŽNIČARKA | Knjižničarka | Knjižničarski krožek, učbeniški sklad, Rastem s knjigo |
| Ana Aškerc | PSIHOLOGINJA | Psihologinja | Svetovalno delo, poklicno usmerjanje, vpisi, DSP, družabne igre, vrstniška mediacija, prostovoljstvo |
| Ema Barbič | SPECIALNI IN REHABILITACIJSKI PEDAGOG | DSP | Beremo z nasmehom s psičko Neli |
| Sarah Horvat | SPECIALNI IN REHABILITACIJSKI PEDAGOG | DSP | Beremo z nasmehom s psičko Neli |
| Kristina Škerjanec | SOCIALNA PEDAGOGINJA | DSP |  |
| Neža Mulej | SPECIALNI IN REHABILITACIJSKI PEDAGOG – LOGOPED | DSP |  |
| Ajda Hiti | SPECIALNI IN REHABILITACIJSKI PEDAGOG | DSP | Vesela šola, Beremo z nasmehom s psičko Neli |
| Neja Zupanc | SPECIALNI IN REHABILITACIJSKI PEDAGOG | DSP |  |
| Gregor Dovč | INKLUZIVNI PEDAGOG, NEM | DSP |  |
| Petra Gale Jelenko | PEDAGOGINJA, ZGO | DSP, ZGO |  |
| Manca Vrhovnik | SPECIALNA PEDAGOGINJA | DSP | Družabne igre |
| Tina Verbančič | SOCIALNA PEDAGOGINJA | Svetovalna delavka, pomočnica | Medvrstniško sodelovanje, vrstniška mediacija, prostovoljstvo, skupine za učenje socialnih veščin, pogovorna skupina, debatni klub |
| Magdalena Tehovnik | SPECIALNA PEDAGOGINJA | DSP | Individualno delo, svetovalno delo |
| Ana Nuša Kern | ZGO | Ravnateljica | Izobraževanje GKŠ za kolektiv |

### IZBIRNI PREDMETI ZA SEDME, OSME IN DEVETE RAZREDE DEVETLETNEGA PROGRAMA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Predmet** | **Št. učencev** | **Št. skupin** | **Št. ur** |
| Elektronika z robotiko | 6 | 1 | 1 |
| Gledališki klub | 8 | 1 | 1 |
| Izbrani šport NOGOMET | 14 | 3 | 1 |
| Izbrani šport ODBOJKA | 28 | 1 | 2 |
| Likovno snovanje l | 9 | 1 | 1 |
| Likovno snovanje ll | 33 | 2 | 2 |
| Likovno snovanje lll | 33 | 2 | 2 |
| Multimedija | 14 | 1 | 1 |
| Načini prehranjevanja | 25 | 1 | 2 |
| Nemščina l | 35 | 2 | 4 |
| Nemščina ll | 11 | 1 | 2 |
| Nemščina lll | 31 | 2 | 4 |
| Obdelava gradiv kovine | 48 | 2 | 3 |
| Obdelava gradiv les | 48 | 2 | 3 |
| Obdelava gradiv um. mase | 8 | 1 | 1 |
| Računalniška omrežja | 8 | 1 | 1 |
| Retorika | 4 | 1 | 1 |
| Robotika v tehniki | 14 | 1 | 1 |
| Sodobna priprava hrane | 65 | 3 | 5 |
| Sonce Luna Zemlja | 15 | 1 | 1 |
| Šolsko novinarstvo | 6 | 1 | 1 |
| Šport za sprostitev | 82 | 3 | 6 |
| Šport za zdravje | 52 | 2 | 4 |
| Urejanje besedil | 15 | 1 | 1 |
| Vzgoja za medije televizija | 15 | 1 | 1 |

**NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI ZA 4., 5., 6. IN 7. RAZRED**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **NEOBVEZI IZBIRNI PREDMETI** | **Učenci** | **Skupine** | **Ure** |
| 1. | Nemščina | 67 | 3 | 6 |
| 2. | Računalništvo | 67 | 3 | 3 |
| 3. | Šport | 92 | 4 | 8 |
| 4. | Tehnika | 49 | 2 | 4 |
|  | **Skupaj:** | **316** | **13,17** | **21** |

### **POUČEVANJE V MANJŠIH SKUPINAH V OSMIH IN DEVETIH RAZREDIH**

V letošnjem šolskem letu imamo 6 skupin v osmih in 5 skupin v devetih razredih, in sicer pri slovenščini, matematiki in angleščini.

Dopolnilni in dodatni pouk za učence razredne stopnje se izvaja po pouku, za učence predmetne stopnje pa pred ali po pouku. Razredne ure so za večino oddelkov v ponedeljek prvo uro. Zaradi lažjega dela z oddelčnimi skupnostmi in realizacijo urnika razredne ure trajajo 45 minut. Trudimo se, da bi čim več dejavnosti učenci opravili pred poukom ali po pouku, da se jim popoldan ni potrebno vračati v šolo. Zaradi izredno pestre ponudbe interesnih dejavnosti, dodatnega pouka, jezikovnih tečajev ter izbirnih predmetov v devetletnem programu je težko vsem učencem zagotoviti obisk dodatnih dejavnosti neposredno po pouku.

V letošnjem šolskem letu 28 učencev čaka na izbirne predmete, in sicer 5. ali 6. uro ob ponedeljkih, torkih in petkih. Za njih je organizirano varstvo.

# DRUGI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PROGRAM

### **EKSKURZIJE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| URE | RAZ. | SMER | CILJI | NOSILCI | ČAS/MESEC |
| 8 | 6. | Maribor, Ptuj | Svoji starosti primerno spoznajo naravno in kulturno dediščino krajev, nadgradijo učno snov pri posameznih predmetih in vedenje v skupini. Uporabljene metode so: samostojno delo, individualno delo in vodenje, vodeno razreševanje problemskih nalog. | Slovenisti | Maj |
| 8 | 7. | Velenje, Celje, celjski grad | Svoji starosti primerno spoznajo naravno in kulturno dediščino krajev, nadgradijo učno snov pri posameznih predmetih in vedenje v skupini. Uporabljene metode so: samostojno delo, individualno delo in vodenje, vodeno razreševanje problemskih nalog. | Slovenisti, zgodovinar | Apr./maj |
| 8 | 8. | Po Dolenjski | Svoji starosti primerno spoznajo naravno in kulturno dediščino krajev, nadgradijo učno snov pri posameznih predmetih in vedenje v skupini. Uporabljene metode so: samostojno delo, individualno delo in vodenje, vodeno razreševanje problemskih nalog. | Slovenisti | Sept. |
| 8 | 9. | Po Dolenjski | Svoji starosti primerno spoznajo naravno in kulturno dediščino krajev, nadgradijo učno snov pri posameznih predmetih in vedenje v skupini. Uporabljene metode so: samostojno delo, individualno delo in vodenje, vodeno razreševanje problemskih nalog. | Slovenisti | Sept. |

Ekskurzije so del programa, ki ga šole izvajajo, da popestrijo pouk. Sodijo v en kulturni dan. Učenci si želijo več takšnih in podobnih oblik pridobivanja znanja.

Časovno načrtovanje se včasih ne sklada z realnim stanjem, ker pri teh oblikah pouka sledimo predelani snovi pri pouku in vremenskim pogojem. Zaradi tega se lahko med letom spremeni smer in čas načrtovane ekskurzije.

### **PREGLED OBSEGA DNI DEJAVNOSTI PO RAZREDIH**

**PRVI RAZRED**

**KULTURNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Št. dni | Ure | Vsebina | Kraj | | Čas | Nosilci naloge |
| 1 | 4 | **Prvošolčkov dan** | Preserje | | 18. 11. 2021 | Devetošolci, učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov, ŠS (Barbara Č. Rešek, Monika Pogačar), ravnateljica |
| **Cilji:**  Doživljajo sprejem v šolsko skupnost učencev, ki deluje po merilih Glasserjeve kakovostne šole. Spoznavajo vrednote in jih ponotranjijo. | | | | | | |
| 1 | 4 | **Ogled gledališke predstave Frčafela** | | Preserje | Oktober2021 | Barbara Č. Rešek, učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov |
| **Cilji:**  Doživijo kulturni dogodek. Spoznavajo nove domišljijske svetove in jih primerjajo s svojimi. Po ogledu gledališke predstave izražajo svoje razumevanje umetnostnega besedila. Govorno povzamejo vsebino besedila. | | | | | | |
| 1 | 4 | **Knjižnica Domžale** | | Domžale | Februar 2022 | Monika Pogačar, učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov, knjižničarka |
| **Cilji:**  Spoznajo kulturno ustanovo. Navajajo se na knjižnično okolje in vzdušje. Gradijo pozitiven odnso do knjige. Razvijajo notranjo motivacijo za branje in estetski užitek. | | | | | | |
| 1 | 4 | **Gledališka predstava** | | Preserje | September 2021 | Barbara Č. Rešek, učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov |
| **Cilj:**  Doživijo kulturni dogodek. Spoznavajo nove domišljijske svetove in jih primerjajo s svojimi.Po ogledu gledališke predstave izražajo svoje razumevanje umetnostnega besedila. Tvorijo svoje domišljijske svetove. | | | | | | |

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Št. dni | Ure | Vsebina | Kraj | Čas | | Nosilci naloge | |
| 1 | 4 | **Začutimo travnik** | Radomlje | Maj 2022 | | Petra Gostinčar, učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov | |
| **Cilji:** Razvijajo strpen odnos do žive in nežive narave. Izkustveno spoznavajo rastline in nekatere živali pri hoji po gozdni učni poti. Navajajo se na tišino, umirjenost in strpen odnos do vseh obiskovalcev mlake. Skrbijo za ekološko ravnanje z embalažo. | | | | | | | |
| 1 | 4 | **Obisk sadovnjaka** | Brdo pri Lukovici | | September 2021 | | Monika Pogačar, učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov |
| **Cilji:** Spoznajo umeten nasad različnega sadnega drevja. Spoznavajo povezanost živali in rastlin v sadovnjaku. Okušajo različne vrste sadja. Spoznavajo poklic sadjarja. | | | | | | | |
| 1 | 4 | **Sistematski zdravstveni pregled** | Domžale | Januar 2022 | | Monika Pogačar, učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov | |
| **Cilji:** Spoznajo javno ustanovo. Uporabljajo spoštljive nagovore. Spoznavajo, da so med seboj različni. Urijo se v strpnosti. Učijo se pravilne higiene zob. Vedo, da moramo skrbeti za zdravje in da s cepljenjem preprečujemo razvoj nalezljivih bolezni. | | | | | | | |

**TEHNIŠKI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Št. dni | Ure | Vsebina | Kraj | Čas | Nosilci naloge |
| 1 | 4 | **Izdelava voščilnic in okraskov** | OŠ Preserje pri Radomljah | December 2022 | Petra Gostinčar, učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov |
| **Cilji:** Samostojno in s pomočjo staršev izdelajo izdelek za novoletni sejem. Spoznavajo in urijo se v osnovnih tehnoloških postopkih ter ročnih spretnostih. Razvijajo svojo ustvarjalnost. | | | | | |
| 1 | 4 | **Menačnikova domačija** | Domžale | Marec 2022 | Petra Gostinčar, učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov |
| **Cilji:** Poznajo pomen kulturne dediščine. Poznajo kulturne ustanove. Spoznavajo kulturno dediščino, se urijo v ročnih spretnostih in ustvarijo izdelek iz papirja. | | | | | |
| 1 | 4 | **Lego delavnica** | OŠ Preserje pri Radomljah | Januar 2022 | Monika Pogačar, učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov |
| **Cilji:**  Pridobivanje veščin eksperimentiranja in spretnosti ravnanja z različnimi oblikami kock. | | | | | |

**ŠPORTNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Št. dni | Ure | Vsebina | Kraj | Čas | Nosilci naloge |
| 1 | 4 | **Športne igre na igrišču v Arboretumu** | Volčji Potok | September 2021 | Petra Gostinčar, učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov |
| **Cilji:**  Sproščeno izvajajo naravne oblike gibanja. Z igro in naravnimi oblikami gibanja se učijo osnovnih elementov gibanj z žogo. Skrbno ravnajo in spoznavajo različne športne pripomočke. Poznajo in upoštevajo osnovna pravila varnosti na igrišču. | | | | | |
| 1 | 4 | **Ples** | OŠ Preserje pri Radomljah | Oktober 2021 | Barbara Č. Rešek, Monika Pogačar, učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov |
| **Cilji:**  Sproščeno izvajajo naravne oblike gibanja. Krepijo medosebne odnose s sošolci. Poznajo primerna športna oblačila in obutev. Poznajo in upoštevajo osnovna pravila varnosti. | | | | | |
| 1 | 4 | **Zimski športni dan:**  **Sankanje ali pohod ob Kamniški Bistrici** | Kamniška Bistrica | Februar 2022 | Barbara Č. Rešek, učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov |
| **Cilji:**  Spoznajo gibalne dejavnosti na snegu. Razvijajo osnovne motorične spretnosti. Poznajo in upoštevajo osnovna pravila varnosti na drsališču. Izvajajo ravnotežnostno nalogo. Urijo se v vztrajnosti. Skrbijo za medsebojno pomoč. | | | | | |
| 1 | 4 | **Tek v Arboretumu Volčji Potok** | Volčji Potok | September 2021 | Petra Gostinčar, učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov |
| **Cilji:**  Sproščeno izvajajo naravne oblike gibanja. Krepijo medosebne odnose s sošolci. Poznajo primerna športna oblačila in obutev. Poznajo in upoštevajo osnovna pravila varnosti. | | | | | |
| 1 | 4 | **Športna sobota** | OŠ Preserje pri Radomljah | 21. 5. 2022 | Petra Gostinčar, učiteljice in vzgojiteljice prvih razredov |
| **Cilji:**  Izvajajo spretnostne naloge. Sproščajo se ob igri. Negujejo športno obnašanje. Upoštevajo pravila. Skrbijo za varnost. | | | | | |

**UČNI SPREHODI**

Učne sprehode bo izvajala vsaka razredničarka v povezavi z vzgojiteljico oz. drugo učiteljico v oddelku glede na učno snov oz. potrebe.

* + - * 1. **Drevesa govorijo – sprehod v gozd**Cilji: Spoznati, prepoznati avtohtone drevesne vrste. Razlikovati različne življenjske pogoje, ki jih potrebujejo različne vrste dreves. Spoznati osnovne in neobičajne dele dreves (dihalne korenine).
        2. **Prometni znaki v okolici šole in varne prometne poti**Cilji: Ogledati si prometne znake, ki so pomembni za pešce, in jih opisati. Prehoditi varno pot okoli šole in varno prečkati prehod za pešce.
        3. **Javne ustanove v našem kraju**Cilji: Ogledati si pošto, lekarno, trgovino, pekarno in prodajalno sadja.

**DOPOLNILNI IN DODATNI POUK, INTERESNE DEJAVNOSTI**

**- Dopolnilni in dodatni pouk** bomo vodile glede na potrebe učencev (njihova močna in šibka področja).

**- Interesne dejavnosti, govorilne ure za učence** bodo potekale enkrat tedensko.

**NATEČAJI, TEKMOVANJA, GLASILA, PRIREDITVE**

- Učenci in učitelji bomo sodelovali pri pripravi šolskega almanaha.   
  
**Cilj:** Učenci skupaj zbirajo ideje za predstavitev in se predstavijo, ustvarjajo likovne in literarne prispevke.

- Učenci bodo sodelovali na Prvošolčkovem dnevu, šolski dobrodelni prireditvi ter na razrednih prireditvah.  
  
**Cilji:** Učenci sodelujejo pri pripravi kulturne prireditve, se predstavijo in upoštevajo bonton na kulturnih prireditvah.

- Pomoč pri pripravi likovne razstave na šolskem hodniku in v ekokotičku.

**Cilji:** Vrednotijo izdelke, razporejajo predmete v prostoru (urijo se v kompoziciji, ravnovesju), urijo čut za estetiko.

- Pregledali bomo natečaje, ki prihajajo po elektronski pošti, in se udeležile tistih, za katere menimo, da se smiselno povezujejo z našim delom (Modre novice …).

**Cilji:** Povezujejo se z dejavnostmi izven šole in tako spoznavajo globalno povezanost; sodelujejo v humanitarnih akcijah in tako utrjujejo socialne veščine.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST** | **TERMIN** | **NOSILEC** | **CILJ** |
| ČIŠČENJE ZOB | September 2021– junij 2022 | ZD Domžale | Učenci z redno ustno higieno skrbijo za zdrave zobe. |
| MATEMATIČNO TEKMOVANJE | Pomlad 2022 | Aktiv matematikov, razredničarke | Učenci logično razmišljajo. |
| BRALNA ZNAČKA  EKO BRALNA ZNAČKA | Vse leto | Jasmina Pogačnik in razredničarke | Učenci s poslušanjem in branjem bogatijo znanje, besedni zaklad in poglabljao ekološko zavest. |

**SODELOVANJE V PROJEKTU**

Vključevali se bomo v različne projekte, literarne ali likovne natečaje, ki bodo razpisani med šolskim letom.

Sodelovali bomo pri šolskem projektu Unesco (vsaka učiteljica izbere svojo temo) z obeleževanjem svetovnih dni.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IME IN PRIIMEK UČITELJA** | **PROJEKT** | **VODJA ALI SODELAVEC** |
| Vse učiteljice in vzgojiteljice 1. razredov | **EKO** | Nataša Žlindra, učiteljice in vzgojiteljice 1. r. |
| Vse učiteljice in vzgojiteljice 1. razredov | **UNESCO** | Marjana Borovnica, učiteljice in vzgojiteljice 1. r. |
| Vse učiteljice in vzgojiteljice 1. razredov | **FORMATIVNO SPREMLJANJE UČENCEV** | Mateja Peršolja, učiteljice in vzgojiteljice 1. r. |
| Vse učiteljice in vzgojiteljice 1. razredov | **KONVERGENTNA PEDAGOGIKA** | Ana Nuša Kern, Nataša Puhner, učiteljice in vzgojiteljice 1. r. |
| Vse učiteljice in vzgojiteljice 1. razredov | **GLASSERJEVA KAKOVOSTNA ŠOLA** | Ana Nuša Kern, učiteljice in vzgojiteljice 1. r. |
| Vse učiteljice in vzgojiteljice 1. razredov | **TEORIJA IZBIRE** | Ana Nuša Kern, učiteljice in vzgojiteljice 1. r. |
| Vse učiteljice in vzgojiteljice 1. razredov | **PRAVLJIČNI PALČEK – slovenska bralna značka** | Knjižnica Domžale, učiteljice in vzgojiteljice 1. r. |
| Vse učiteljice in vzgojiteljice 1. razredov | **EKO bralna značka** | Jasmina Pogačnik, učiteljice in vzgojiteljice 1. r. |
| Vse učiteljice in vzgojiteljice 1. razredov | **Kulturna šola** | Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic ter vse učiteljice in vzgojiteljice 1. razredov |

**ZDRAVSTVENA VZGOJA, PROMETNA VZGOJA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VSEBINA** | **TERMIN** | **NOSILEC** | **CILJ** |
| SISTEMATSKI ZDRAVSTVENI PREGLED | Januar | ZD Domžale | Učenci ozaveščajo pomembnost redne skrbi za telo in higiene za zdravje. |
| ČISTI ZOBJE | Celo šolsko leto | ZD Domžale | Učenci z redno ustno higieno skrbijo za zdrave zobe. |
| POUČNI SPREHODI | Celo šolsko leto | Okolica šole | Učenci so usposobljeni za varno vključevanje v promet kot pešci. |

**SODELOVANJE S STARŠI**

**Dopoldanske in popoldanske govorilne ure**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Učiteljica/vzgojiteljica | Razred | Termin |
| Petra Janežič Barbara Črnak Rešek | 1. a | Ponedejek, 13.45–14. 30 Četrtek, 12.05–12.50 Prva sreda v mesecu, 15.00–17.00 |
| Jure Aljaž Barbara Č. Rešek | 1. b | Sreda, 12.05–12.50 Četrtek, 12.05–12.50 Prva sreda v mesecu, 15.30–17.30 |
| Monika Švigelj  Petra Gostinčar | 1. c | Četrtek, 12.05–12.50 Ponedeljek, 9.20–10.05 Prvi četrtek v mesecu, 17.00–19.00 |
| Katja Jenko, Monika Pogačar | 1. d | Četrtek, 12.05–12.50 Prvi torek v mesecu, 15.30–17.30 |

Načrtovani so trije roditeljski sestanki: uvodni roditeljski sestanek, na katerem bo predstavljen program dela v prvem razredu, drugi ob zaključku prvega ocenjevalnega obdobja, tretji je roditeljski sestanek ob zaključku ocenjevalnega obdobja in skupno druženje s starši ob koncu šolskega leta.

Po potrebi bo imel vsak razrednik dodaten roditeljski sestanek, ki mu bo sam določil temo glede na aktualne dogodke v razredu.

Vsak učitelj bo imel popoldanske govorilne ure enkrat mesečno in tedensko dopoldanske govorilne ure. Na popoldanske govorilne ure so vabljeni tudi otroci.

Načrtujemo tudi neformalna druženja s starši in učenci (pikniki, izleti, prireditve; datume bo določil razrednik).

**DRUGI RAZRED**

**KULTURNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Št.  dni | Ure | Vsebina | Kraj | Čas | Vodja | **Nosilci naloge** |
| 1 | 5 | Ogled gledališke predstave  *Žabji kralj* | Ljubljana | 28. 9. 2021 | Nataša Lenarčič | Razredničarke |
| 1 | 5 | Ogled Narodne  galerije | Ljubljana | 2., 3., 2. 2022 | Jana Oražem | Razredničarke |
| 1 | 5 | Praznujemo: ogled predstave Frčafela in poustvarjanje | Preserje – šola | 15. 12. 2021 | Ivi Klopčič | Razredničarke |
| 1 | 5 | 8. februar – kulturni praznik | Šola | 4. 2. 2022 | Mateja Korošec | Razredničarke |
| 4 | 20 | SKUPAJ KULTURNI DNEVI | | | | |

**CILJI:**

* Doživijo kulturni dogodek. Razumejo in doživljajo poslušano/gledano umetnostno besedilo. Spoznavajo nove domišljijske svetove in jih primerjajo s svojimi. Spoznajo kulturno ustanovo in se v njej vedejo po bontonu.
* Spoznajo kulturno ustanovo, prepoznavajo umetniška dela in likovne pojme na likovnih stvaritvah.
* Doživljajo in spoznavajo, da so nekateri dnevi v letu še posebej pomembni, ker so jim ljudje pripisali poseben pomen. Znajo poimenovati nekaj praznikov, ki jih praznujemo v Sloveniji (lokalnih in državnih), in jih razlikovati glede na njihovo povezanost s kulturno, versko in državotvorno tradicijo.
* Spoznavajo kulturne znamenitosti in razvijajo narodno zavest.

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ŠT. DNI** | **URE** | **VSEBINA** | **KRAJ** | **ČAS** | **NOSILCI NALOGE** |
| 1 | 5 | Arboretum: Začutimo okolje | Volčji Potok | 13. 6. 2022 | Mateja Korošec, učiteljice drugih razredov |
| 1 | 5 | Obisk živalskega vrta | Ljubljana | 16. 9. 2021 | Nataša Lenarčič, učiteljice drugih razredov |
| 1 | 5 | Gozdna učna pot: mlaka | Ribnik Črnelo | 13. 5. 2022 | Jana Oražem, učiteljice drugih razredov in  Blaž Mikuž z učenci predmetne stopnje |
| 3 | 15 | **SKUPAJ NARAVOSLOVNI DNEVI** | | | |

**CILJI:**

* Razvijajo strpen odnos do žive in nežive narave. Poznajo in upoštevajo osnovna pravila varne hoje.
* Spoznavajo živali, njihove življenjske navade in razumejo pomen nujno potrebnih snovi za življenje živih bitij. Spoznavajo, da so živa bitja povezana z neživo naravo in med seboj. Učijo se pravilnega ravnanja z odpadno embalažo, ozaveščajo skrb za čisto okolje.

**TEHNIŠKI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št. dni** | **Ure** | **Vsebina** | **Kraj** | **Čas** | **Vodja** | **Nosilci naloge** |
| 1 | 5 | Teden otroka | Preserje – šola | Oktober | Ivi Klopčič | Učiteljice 2. razredov |
| 1 | 5 | Novoletne delavnice | Preserje – šola | 17. 12. 2021 | Nataša Lenarčič | Učiteljice 2. razredov |
| 1 | 5 | Dom nekoč in danes (Mestni muzej) | Ljubljana | 9. 11., 10. 11. 2021 | Mateja Korošec | Učiteljice 2. razredov |
| 3 | 15 | SKUPAJ TEHNIŠKI DNEVI | | | | |

**CILJI:**

* Spoznavajo različne poklice in se v njih preizkusijo.
* Vedo, da je bilo življenje ljudi v preteklosti drugačno. Spoznajo vidike življenja ljudi v preteklosti in danes (bivališča, prehrana, obleka, delo, prevozi). Preizkusijo se v rokovanju z različnimi gospodinjskimi pripomočki iz preteklosti.
* Razvijajo kognitivno mišljenje in sodelujejo pri eksperimentiranju.

**ŠPORTNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št.**  **dni** | **Ure** | **Vsebina** | **Kraj** | **Čas** | **Vodja** | **Nosilci naloge** |
| 1 | 5 | Tek za užitek | Arboretum Volčji Potok | 24. 9. 2021 | Jana Oražem | Učiteljice 2. razredov |
| 1 | 5 | Športna sobota | Preserje – šola | 18. 9. 2021 | Ivi Klopčič | Učiteljice 2. razredov |
| 1 | 5 | Pohod ob Kamniški Bistrici | Vir | 26. 4. 2022 | Mateja Korošec | Učiteljice 2. razredov |
| 1 | 5 | Športna  sobota | Preserje – šola | 21. 5. 2022 | Nataša Lenarčič | Učiteljice 2. razredov |
| 1 | 5 | Pohod na sv. Jakoba nad Katarino | Medvode | Maj 2022 | Jana Oražem | Učiteljice 2. razredov |
| 5 | 25 | SKUPAJ ŠPORTNI DNEVI | | | | |

**CILJI:**

* Izboljšujejo gibalne in funkcionalne sposobnosti: skladnost (koordinacijo) gibanja, moč, hitrost, gibljivost, ravnotežje, splošno vzdržljivost. Izvajajo različne gibalne igre na ledu. Poznajo in upoštevajo osnovna pravila varnosti na drsališču. Krepijo medosebne odnose s sošolci.
* Razvijajo si estetski in ekološki odnos do narave. Urijo se v vztrajnostni hoji ter krepijo medosebne odnose s sošolci. Poznajo primerna športna oblačila in obutev. Poznajo in upoštevajo osnovna pravila varne hoje po vzpetinah.
* Sproščeno izvajajo naravne oblike gibanja. Z igro in naravnimi oblikami gibanja se učijo osnovnih elementov gibanj. Poznajo in upoštevajo osnovna pravila varnosti.

**PLAVALNI TEČAJ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št. dni** | **Št. ur** | **VSEBINA** | **ROK IN KRAJ IZVEDBE** | **CILJI** | **VODJA IN SODELAVCI** |
| 5 | 20 | Prilagajanje na vodo ter usvajanje in izboljševanje različnih tehnik plavanja | April 2022 | Otrok preplava 15 metrov do 25 metrov v poljubni tehniki. | Jana Oražem, učiteljice 2. razredov in ŠD Sonček |

**ORGANIZACIJA PROSLAV IN PRIREDITEV**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRIREDITEV** | **CILJ** | **VODJA IN ŠTEVILO SODELAVCEV** |
| Dobrodelni koncert | Medgeneracijsko povezovanje in pridobivanje izkušenj v javnem nastopanju | Bojana Lužar, Urša Zore, šolski sklad, učiteljice 2. razredov |
| Športna sobota | Šolski sklad, učiteljice 2. razredov |
| Zaključna razredna prireditev | Oblikovanje prireditve in predstavitve otrok v različnih točkah | Učiteljice 2. razredov |
| Proslave: dan samostojnosti in enotnosti, dan državnosti, dan jezikov | Pridobivanje izkušenj v javnem nastopanju, kulturno vedenje na proslavah | Nika Ponikvar, N. Puhner in učiteljice 2. razredov |
| Proslava ob kulturnem prazniku | Pridobivanje izkušenj v javnem nastopanju, kulturno vedenje na proslavah ter medgeneracijsko povezovanje | Slovenisti in učiteljice 2. razredov |

**STIKI S STARŠI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Cilj** | **Čas** |
| Govorilne ure | Seznaniti starše z otrokovim napredkom in vedenjem | Dopoldanske govorilne ure:  Jana Oražem: sreda, 5. ura Nataša Lenarčič: sreda, 5. ura Mateja Korošec: ponedeljek, 6. ura Ivi Klopčič: sreda, 5. ura  Popoldanske govorilne ure:  Jana Oražem: prva sreda, 17.00–19.00 Nataša Lenarčič: prva sreda, 17.00–19.00 Mateja Korošec: prva sreda, 17.00–19.00 Ivi Klopčič: prva sreda, 17.00–19.00 |
| Roditeljski sestanki | Seznaniti starše z vzgojno- izobraževalnim delom v razredu | 6. september 2021  Ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja 25. 1. 2022  Junij 2022 (zaključno druženje) |
| Druge oblike povezovanja | Druženje in medsebojno poglabljanje dobrih odnosov za sodelovanje | Vse šolsko leto |

**\***Načrti dodatnega, dopolnilnega pouka ter **govorilnih ur** za učence so priloga učnih načrtov.

**IZOBRAŽEVANJE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ime in priimek učitelja** | **Naslov izobraževanja** | **Število dni/ur** |
| Vse učiteljice 2. r in Nataša Puhner | Metodologija poučevanja tujih jezikov in interkulturalna vzgoja | Vse šolsko leto |
| Vse učiteljice 2. razredov | GKŠ | Vse šolsko leto |
| Vse učiteljice 2. razredov | Vsa izobraževanja po načrtu | Vse šolsko leto |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PROJEKT | **VODJA ALI SODELAVEC** |
| Vse učiteljice 2. razredov | EKO | Sodelavec |
| Vse učiteljice 2. razredov | UNESCO | Sodelavec |
| Vse učiteljice 2. razredov | FORMATIVNO SPREMLJANJE UČENCEV | Sodelavec |
| Vse učiteljice 2. razredov | KONVERGENTNA PEDAGOGIKA | Sodelavec |
| Vse učiteljice 2. razredov | GLASSERJEVA KAKOVOSTNA ŠOLA | Sodelavec |
| Vse učiteljice 2. razredov | TEORIJA IZBIRE | Sodelavec |
| Vse učiteljice 2. razredov | KULTURNA ŠOLA | Sodelavec |

**TEKMOVANJA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEKMOVANJE** | **VODJA (IME IN PRIIMEK)** | **ŠTEVILO SODELAV.** | **CILJ** | **ČAS/MESEC** |
| Tekmovanje za Vegovo priznanje (Kenguru) | Razredničarke | 4 | Uporaba znanja iz matematike in logičnega mišljenja za reševanje matematičnih problemov | Marec 2022 |
| Računanje je igra | Razredničarke | 4 | Uporaba znanja iz matematike za reševanje matematičnih računov in problemov | Maj 2022 |
| Bralna značka in eko bralna značka | Razredničarke | 4 | Bogatenje besednega zaklada in govorno nastopanje | Skozi celo šolsko leto |
| Tekmovanje za čiste zobe | Razredničarke, medicinska sestra | 4 | Skrb za redno ustno higieno in zdrave zobe in dlesni | Skozi celo šolsko leto |
| Kros | Razredničarke | 4 | Učenec v lastnem tempu preteče določeno razdaljo. | Oktober 2021 |

**GLASILA**

Učenci in učiteljice bomo sodelovali pri pripravi nove številke šolskega almanaha.

**ZDRAVSTVENA VZGOJA, PROMETNA VZGOJA**

ZDRAVSTVENA VZGOJA: Teme bodo vključene v pouk.

Terminski plan: skozi celo šolsko leto

Mentorice: razredničarke, medicinska sestra

PROMETNA VZGOJA: VARNO V PROMETU – temam o prometu, prometni varnosti in vidljivosti otrok v prometu bomo v šolskem letu namenjale veliko pozornosti, dejavnosti in praktičnega dela.

**DRUGE DEJAVNOSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime in priimek učitelja** | **Naziv dejavnosti, kjer bi se vključil – organiziral** |
| Vse učiteljice 2. razredov | Sodelovanje z literarnimi in likovnimi prispevki učencev pri pripravi šolskega almanaha |

**CILJI DELA V DRUGEM RAZREDU TER KRITERIJI IN NAČINI OCENJEVANJA**

**Globalni cilji:**

V letošnjem šolskem letu bo eden izmed globalnih ciljev dela v razredu razvijanje samostojnosti in odgovornosti pri otrocih.

Učiteljice prve triade si bomo prizadevale globalno opismenjevanje povezati z medpredmetnim povezovanjem, integracijo angleščine, učenjem TI, sprotnim spremljanjem znanja in projektnim delom.

V skupini bo veliko časa in pozornosti še vedno namenjeno ustvarjanju učnega okolja, ki bo vzajemno temeljilo na načelih teorije izbire. Skozi vsakdanje dogajanje bodo imeli učenci možnost učenja in utrjevanja različnih socialnih veščin, potrebnih za razvijanje povezovalnih odnosov. Poudarek bo tudi na delu v projektnih skupinah in v različnih oblikah sodelovalnega učenja. V različne projekte, dneve dejavnosti in pouk bo vključeno raziskovalno delo, s katerim se bodo učenci navajali na samostojnost in doslednost pri pripravi, izvajanju in analizi nalog, hkrati pa bodo razvijali avtonomnost in neodvisno mišljenje ter medsebojno sodelovanje.

**Oblike in metode dela:**

Poučevanje in učenje bo potekalo na celosten način skozi načela konvergentne pedagogike, formativnega spremljanja znanja in z upoštevanjem načel Glasserjeve kakovostne šole. Z različnimi pristopi, oblikami in metodami dela bodo v poučevanje vključeni intelektualni, socialni, emocionalni in psihomotorični vidiki. Pouk bo organiziran tako, da bo učenje potekalo na več različnih ravneh hkrati. Pri tem se bodo cilji integrirali v eno vsebino, skozi katero bo možno dosegati cilje različnih predmetnih področij. Ob upoštevanju razvojne faze otrok bodo uporabljene različne poti učenja, ki bodo učence spodbujale h globalnemu dojemanju in razvijanju vseh njihovih zmožnosti ter jim skozi različne dejavnosti omogočale, da se bodo v skupini dobro počutili in si na njim primeren način gradili znanje in smisel.

V šolsko delo bodo vključene tudi vaje dejavnosti izraza telesa ob glasbi, ki so temelj telesne, moralne, kulturne, estetske in jezikovne vzgoje pri otrocih. Z njimi se razvija harmonija telesa in duha, ustvarjalnost in domišljija, učenje empatije, osvobajanje in razvijanje socialnih interakcij. S spodbujanjem vseh čutil vaje ITG-ja pomagajo tudi pri spoznavanju sebe in okolice ter omogočajo razvijanje divergentnega in abstraktnega mišljenja.

**Preverjanje in ocenjevanje znanja:**

Ocene bomo pridobivale s formativnim spremljanjem znanja, kar bo omogočilo optimalno nadgradnjo znanja in izboljšanje dosežkov posameznega učenca. Pred vsakim pisnim in ustnim ocenjevanjem znanja bomo snov, ki bo ocenjevana, preverili in tako pravočasno odkrili, če je primerno utrjena. Zapisani kriteriji temeljijo na standardih znanja, predpisanih za 2. razred, in z njimi bodo učenci seznanjeni pred vsakim preverjanjem znanja. Skozi različne oblike dela se bodo učenci navajali tudi na samoocenjevanje.

**TRETJI RAZRED**

**KULTURNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ŠT.**  **DNI** | **ŠT.**  **UR** | **VSEBINA** | **KRAJ** | **ČAS** | **NOSILCI**  **NALOGE** |
| 1 | 5 | Ogled predstave  Biserni zaliv – plesna predstava | KD Radomlje | 17. 2. 2022 | Razredničarke, vodja Nina Mulej |
| 1 | 5 | Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti | OŠ Preserje pri Radomljah | 24. 12. 2021 | Razredničarke, vodja Manca Mihelčič |
| 1 | 5 | Učna ura naših babic in dedkov Nedeljska šola | Ljubljana,  Šolski muzej | 18.–21. 10. 2021 | Razredničarke, vodja Barbara Hvastija |
| 1 | 5 | Plesna delavnica MIKi | OŠ Preserje pri Preserje | Maj 2022 | Razredničarke, Lidija Šavli |

CILJI:

* Razvijajo pozitivne medsebojne odnose in strpnost drug do drugega. Spoznavajo značilnosti posameznega medija in značilnosti otroškega filma, risanke in gledališke igre, plesne predstave.
* Ozaveščajo državljansko pripadnost, spoznajo vplive preteklosti na sedanjost.
* Pri učni uri iz leta 1905 učenci spoznavajo metodiko poučevanja matematike nekoč, seznanijo se s starimi računskimi učnimi pripomočki in jih pri računanju uporabljajo, rešujejo enostavne besedilne in računske naloge.
* Spoznajo različne vrste plesa ter okoliščine za njihovo rabo.

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ŠT. DNI** | **ŠT. UR** | **VSEBINA** | **ROK IN KRAJ IZVEDBE** | **NOSILCI NALOGE** |
| 1 | 5 | Sistematski in zobozdravniški pregled | Termin glede na vabilo iz ZD Domžale | Razredničarke, vodja Barbara Hvastija |
| 1 | 5 | Zimski tabor na Pokljuki: začutimo okolje | December 2021, Pokljuka  (13.–15. 12., 15.–17. 12. 2021) | Razredničarke, vodja Lidija Šavli |
| 1 | 5 | BIOEXO | OŠ Preserje pri Radomljah, 13.–18. 3. 2022 | Razredničarke, vodja Manca Mihelčič |

**Cilji:**

* Učenci skrbijo za svoje zdravje in vedo, da nekatere bolezni preprečujemo s cepljenjem.
* Prepoznavajo značilnosti okolja: gozd, rastline, živali.
* Spoznajo značilnosti eksotičnih živali.

**TEHNIŠKI DNEVI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ŠT. DNI** | **ŠT. UR** | **VSEBINA** | **ROK IN KRAJ IZVEDBE** | **Nosilci nalog** |
| 1 | 5 | Mestni muzej: Dom nekoč | 13., 14. 2021 | Razredničarke, vodja Barbara Hvastija |
| 1 | 5 | Zimski tabor na Pokljuki: izdelava sani | December 2021, Pokljuka  (13.–15. 12., 15.–17. 12. 2021) | Razredničarke, vodja Nina Mulej |
| 1 | 5 | Hiša eksperimentov | April 2022, Ljubljana | Razredničarke, vodja Nina Mulej |

**Cilji:**

* Izdelajo uporabne izdelke iz različnih materialov, pri tem uporabljajo ustrezno orodje in pripomočke; znajo se pripraviti za delo, razvrstiti odpadke in pospraviti delovno okolje.
* Izdelajo preproste sani ob upoštevanju navodil postopka izdelave in uporabi ustreznega orodja.
* Spoznavajo, preizkušajo in obdelujejo različne materiale, pri čemer upoštevajo postopke obdelavo in uporabo ustreznega orodja.

**ŠPORTNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ŠT. DNI** | **ŠT. UR** | **VSEBINA** | **ČAS IN KRAJ IZVEDBE** | **VODJA IN SODELAVCI** |
| 1 | 5 | Pohod v Arboretum Volčji Potok | 30. 9. 2021, Radomlje | Razredničark, vodja Manca Mihelčič |
| 1 | 5 | Planinski izlet: Špica ali Dobeno | Po dogovoru | Razredničarke, vodja Lidija Šavli |
| 1 | 5 | Zimski tabor na Pokljuki: smučarski tek | December 2021, Pokljuka  (13.–15. 12., 15.–17. 12. 2021) | Razredničarke, vodja Barbara Hvastija |
| 1 | 5 | Športna sobota | 18. 9. 2021, OŠ Preserje pri Radomljah | Razredničarke, vodja Nina Mulej |
| 1 | 5 | Športna sobota | 21. 5. 2022, OŠ Preserje pri Radomljah | Razredničarke, vodja Nina Mulej |

CILJI:

* Učenci poznajo pravila varne hoje v hribih, primerno obleko in obutev.
* Sproščeno in skladno z navodili izvajajo naravne oblike gibanja. Spoznajo različne športne igre in upoštevajo novo naučena pravila.
* Učenci se spoznajo z osnovami tehnike teka na smučeh.
* Sproščeno in skladno z navodili izvajajo naravne oblike gibanja, spoznajo različne športne panoge ter se v njih preizkušajo. Spoznavajo in upoštevajo pravila različnih športnih iger.
* Izvajajo naravne oblike gibanja skladno z navodili.

**GOVORILNE URE, RODITELJSKI SESTANKI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Cilj** | **Čas** |
| Popoldanske govorilne ure | Seznaniti starše z učenčevim napredkom v znanju | 3. a: prvi četrtek v mesecu, 15.00–16.30 3. b: prvi četrtek v mesecu, 17.00–18.30 3. c: prva sreda v mesecu, 15.00–16.30 3. d: prvi četrtek v mesecu, 15.30–17.00 |
| Dopoldanske govorilne ure | Seznaniti starše z učenčevim napredkom v znanju | 3. a: torek, 12.05–12.50 3. b: torek, 12.05–12.50 3. c: torek, 12.05–12.50 3. d: četrtek, 12.55–13.40 |
| Roditeljski sestanki | Seznaniti starše z VI delom posameznegaoddelka in spodbujanje medsebojnega sodelovanja | 7. 9. 2021 26. 1. 2022 20. 6. 2022 |
| Druge oblike povezovanja | Z neformalnimi srečanji graditi dobre odnose | Junij |

**INTERESNE DEJAVNOSTI**

Potekale bodo od meseca oktobra do junija.

**TABOR, TEKMOVANJA, GLASILA, PRIREDITVE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tekmovanje** | **Vodja (ime in priimek)** | **Število sodelavcev** | **Cilj** | **Čas/mesec** |
| Slovenska bralna značka | Razredničarke, Amanda Pokorn | 4 | Učenci razvijajo bralno kulturo. | September–april |
| EKO bralna značka | Razredničarke, Jasmina Pogačnik | 4 | Učenci razvijajo bralno kulturo in pozitiven odnos do okolja. | Vse šolsko leto |
| Skrb za zdrave zobe | Medicinska sestra, ZD Domžale | 4 | Učenci skrbijo za svoje zdravje, tako da se zavedajo pomena umivanja zob za preprečevanje bolezni. | Vse šolsko leto |
| Jesenski in pomladanski kros | Športni pedagog,  razredničarke | 4 | Učenci preizkusijo svoje tekaške spretnosti in sposobnosti. | Oktober, maj |
| Angleška bralna značka – EPI reading badge\* | Nataša Puhner,  razredničarke | 4 | Učenci spoznajo tujo literaturo in se navajajo na ustvarjalno branje v tujem jeziku (graditev govorjenega jezika). | Vse šolsko leto |
| Mednarodni matematični kenguru | Razredničarke | 4 | Učenci širijo znanja in poglabljajo že osvojena znanja tudi nad zahtevnostjo rednega programa na področju matematike. | Marec |
| Računanje je igra | razredničarke | 4 | Učenci uporabijo in pokažejo svoje znanje iz matematike. | Maj |

\*Epi BZ po dogovoru.

**TABOR POKLJUKA**

Vsebina: učenje tehnike smučarskega teka

Čas: 3. a in c – 13. 12 do 15. 12. 2021

b in d – 15. 12. do 17. 12. 2021

Vodja: Olga Šraj Kristan, Primož Drev   
Nosilci naloge: športni pedagogi, učiteljice tretjih razredov  
Cilj: Učenci se spoznajo z osnovami tehnike teka ne smučeh.

**GLASILA**

Učenci in učiteljice bomo z literarnimi in likovnimi prispevki sodelovali pri pripravi nove številke šolskega almanaha v mesecu aprilu ter sodelovali s prispevki v spletnem glasilu Generacij vse šolsko leto.

**PRIREDITVE**

**Kulturni praznik in** **dobrodelni koncert**

Čas: 4. 2. in 7. in 5., 6. 4. 2022  
Nosilci naloge: razredničarke tretjih razredov  
Cilj: Učenci nastopijo na javni prireditvi in s tem predstavijo svoje znanje.

**Športna sobota**

Vodja: Ana Nuša Kern, učitelji športne vzgoje, odbor šolskega sklada  
Čas: 18. 9. 2021, 21. 5. 2022  
Nosilci naloge: razredničarke tretjih razredov

**Prireditev oddelka ob zaključku šolskega leta**

Čas: junij  
Vodja: razredničarke tretjih razredov  
Nosilci dejavnosti: razredničarke tretjih razredov  
Cilj: Učenci nastopijo na prireditvi in s tem predstavijo svoje znanje.

**PROJEKTNO DELO, SODELOVANJE**

**UNESCO**

Vodja: Marjana Borovnica  
Čas: šolsko leto 2021/22  
Nosilci nalog: razredničarke tretjih razredov

**Ekošola**

Vodja: Nataša Žlindra  
Nosilci nalog: razredničarke  
V razredu bomo poskrbeli za ločevanje odpadkov, ugašanje luči, varčevanje z vodo …

**Glasserjeva kakovostna šola, uvajanje in uporaba terminologije TI**

Vodja: Ana Nuša Kern  
Čas: šolsko leto 2021/22  
Nosilci dejavnosti: razredničarke tretjih razredov  
Cilji: Izboljševanje medosebnih odnosov, hitrejši in lažji napredek pri učenju.

**Wambach: konvergentna pedagogika**

Vodja: Nataša Puhner  
Čas: šolsko leto 2021/22  
Nosilci dejavnosti: razredničarke

**Bonton**, **povezovalne navade**

Vodja: razredničarke  
Čas: šolsko leto 2021/22  
Nosilci dejavnosti: razredničarke tretjih razredov

**Formativno spremljanje pouka**

Vodja: Ana Nuša Kern, Mateja Peršolja  
Čas: šolsko leto 2021/22

Nosilci dejavnosti: razredničarke

**Kulturna šola**

Vodja: Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic  
Čas: šolsko leto 2021/22  
Nosilci dejavnosti: razredničarke

**Naša mala knjižnica**

Vodja: Greta Grošelj  
Čas: šolsko leto 2021/22  
Nosilci dejavnosti: razredničarke

**Vidno učenje**

Vodja: Mateja Peršolja  
Čas: šolsko leto 2021/22  
Nosilci dejavnosti: razredničarke

**ZDRAVSTVENA VZGOJA, PROMETNA VZGOJA**

ZDRAVSTVENA VZGOJA

Teme, povezane z ozaveščanjem pomena zdravja, so vključene v posamezne predmete ter dneve dejavnosti. Učence spodbujamo k uživanju zdrave prehrane (sadni dan), rednemu umivanju zob ter gibanju na svežem zraku oziroma k rekreaciji v prostem času. Obiskali nas bodo predstavniki ZD Domžale in z otroki izvedli delavnico.

PROMETNA VZGOJA

Teme bomo vključile v pouk ter dneve dejavnosti (varnost v prometu, vidljivost otrok v prometu, vedenje pešca, potnika, spoznavanje in upoštevanje prometnih znakov), kjer bodo učenci preko konkretnih situacij usvajali znanja s tega področja.

**NASTOPI IN DRUGE DEJAVNOSTI**

* Dobrodelni koncert, prireditve ob državnih in kulturnih praznikih,
* zaključni nastop tretješolcev za starše – junij.

Nosilci naloge: razredničarke

**PREDNOSTNE NALOGE V TEM ŠOLSKEM LETU**

* Skrb za ohranjanje dobrih odnosov v duhu TI,
* upoštevanje meril GKŠ pri načrtovanju in izvajanju pouka,
* skrb za odgovorno ravnanje v smislu izpolnjevanja zadolžitev ter ohranjanja odnosov,
* timsko delo,
* ciljno načrtovanje in medpredmetno povezovanje,
* spodbujanje medvrstniškega sodelovanja.

Učiteljice tretjih razredov se bomo srečevale ob sredah, 5. učno uro.

**ČETRTI RAZRED**

**DNEVI DEJAVNOSTI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MESEC** | **DEJAVNOST** | **VODJA** | **CILJI** |
| 21.  september | **Športni dan**  Tekaški dan v Arvoretumu Volčji Potok | Matjaž Ozimek, Olga Šraj Kristan | Skrbijo za zdrav duh v zdravem telesu, se povezujejo in negujejo dobre medsebojne odnose. |
| 4. in 5. april | **Naravoslovni dan**  Rastlinski svet | Greta Grošelj | Seznanijo se z različnimi rastlinskimi vrstami, spoznavajo značilnosti rastlin in  ozaveščajo vlogo rastlin v naravi. |
| 9. in 10. december | **Kulturni dan**  CŠOD Groharjeva hiša | Mateja Szillich Debevec | Seznanijo se z življenjem Ivana Groharja,  spoznajo preko trideset različnih glasbil in način igranja nanje, seznanijo se prvinami slikanja in pripravijo glasbeni nastop. |
| 20. december ali po dogovoru  23. in 24. december | **Kulturni dan**  Obisk gledališke predstave v KD Bernik  **Tehniški dan**  Poštni muzej v Polhovem Gradcu | Greta Grošelj  Matjaž Ozimek | Zbrano in doživeto si ogledajo gledališko predstavo, razvijajo čut za estetiko, uporabijo znanje o vedenju v kulturni ustanovi in po predstavi kritično vrednotijo vsebino in izvedbo.  Na razstavi se lahko preizkusijo v znanju Morsove abecede, pošljejo sporočilo s pomočjo teleprinterja, spoznajo delovanje ročne in avtomatske telefonske centrale ter poslušajo spomine iz časov, ko telefon še ni bil del našega vsakdana. |
| 13. januar | **Športni dan**  Ples | Katja Saksida | Urjenje ravnotežja in koordinacije, učenje tehnike plesa in kooreografija skupinskega plesa. |
| 4. februar | **Kulturni dan** Prešernov dan | Katja Saksida | Spoznajo delo in življenje dr. Prešerna, priprava razredne proslave in osvežitev bontona na kulturni prireditvi. |
| 1., 8., 15., 22. oktober | **Tehniški dan**  Kiparstvo | Mateja Szillich Debevec | Spoznavajo različne snovi in njihove lastnosti, izdelava kipa. |
| 11. maj | **Tehniški dan**  Kolo - poligon in prenos vrtenja | Matjaž Ozimek | Spoznajo različne prenose vrtenja, urijo se v spretnostni vožnji s kolesom,  spoznajo delovanje kolesa ter varno uporabo v prometu. |
| 20. junij  21. junij  22. junij  23. junij  24. junij | **Športni dan**  Orientacija  Športne igre  **Naravoslovni dan**  Snovi v naravi  Življenje v in ob morju  **Tehniški dan**  Eko izdelek | Greta Grošelj  Katja Saksida  Katja Saksida  Mateja Szillich Debevec  Mateja Szillich Debevec | Orientacija v naravi, povezovanje, sodelovanje, natančno branje z razumevanjem.  Razvijanje spretnosti, koordinacije, ozaveščanje pomena gibanja za zdravo življenje, ozaveščanje pomena sodelovanja.  Spoznavanje pomena povezanosti žive in nežive narave, ozavšečanje skrbi za čisto okolje, raziskovanje obalnega in priobalnega pasu.  Seznanjanje z rastlinami in živalmi v in ob morju, njihovih posebnosti in prilagoditev na življenjsko okolje, ozaveščanje spoštljivega odnosa in pristopa do vseh živih bitij.  Spoznavanje različnih naravnih materialov in postopkov njihove obdelave, načrtovanje, izdelava in evalvacija nastalega izdelka. |

**CILJI DNI DEJAVNOSTI**

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

Učenke in učenci aktivno in sistematično dopolnjujejo in poglabljajo teoretično znanje, ki so ga pridobili med rednim poukom, in ga povezujejo v nove kombinacije. Dejavnosti jih spodbujajo k samostojnemu in kritičnemu mišljenju, omogočajo uporabo znanja ter spoznavanje novih metod in tehnik raziskovalnega dela (terensko, laboratorijsko delo itd.).

Aktivno opazujejo, spoznavajo in doživljajo pokrajino kot celoto in posamezne sestavine okolja, spoznavajo in razumejo sobivanje človeka in narave.

Oblikujejo pozitiven odnos do narave, življenja, učenja in dela. Zavedajo se pomena varovanja zdravja in okolja.

**ŠPORTNI DNEVI**

Učenke in učenci zadovoljujejo potrebe po gibanju, gibalnem izražanju in ustvarjalnosti, se sprostijo in razvedrijo. Razvijajo tovarištvo, medsebojno sodelovanje, spoštujejo lastne in tuje dosežke, utrjujejo si samozavest in pridobivajo trajne športne navade. Seznanjajo se z različnimi športnimi dejavnostmi in s športom v prostem času, usposabljajo se za samostojne športne dejavnosti. Ob povezavi z načeli in cilji zdravstvene vzgoje in naravoslovnimi dnevi se zavedajo pomena varovanja okolja in zdravja, oblikujejo spoštovanje do narave.

**KULTURNI DNEVI**

Učenke in učenci spoznavajo različna jezikovna, družboslovna in umetnostna področja, naravne vrednote in vrednote človeške družbe ter jih med seboj povezujejo. V izvajanju kulturnih dni so učenke in učenci aktivni – dejavnosti načrtujejo ter sprejemajo, doživljajo in se izražajo.

Navajajo se na sprejemanje in vrednotenje lastnega dela, dela sošolk in sošolcev ter odraslih. Razvijajo ustvarjalnost, sposobnost dojemanja spoznanj družboslovnih ved in jezikoslovja, doživljanje umetniške besede, barv, oblik, zvoka in giba.

**TEHNIŠKI DNEVI**

Učenci razvijajo pozitiven odnos do tehničnih dosežkov, raziskujejo njihov izvor in zgradbo, skupaj s sošolkami in sošolci zbirajo podatke o tehničnih zbirkah, primerjajo svoje ugotovitve s podatki iz strokovne literature. Ob oblikovanju razstav izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve ter uporabljajo nove informacijske tehnologije.

**NAČRT ŠOLE V NARAVI**

V mesecu juniju 2022 načrtujemo izpeljavo letne šole v naravi, ki bo potekala v Portorožu. Glavni cilji so usvajanje veščin plavanja ter izvajanje različnih iger v vodi in na kopnem. V tem času bomo izvedli pet dni dejavnosti. Vodji šole v naravi je Katja Kukovec razredniki pa ji bomo nudili pomoč, vodili šolske dejavnosti ter razvedrilni program (sprehodi, ples, lov na zaklad, kviz, štafetne igre …).

**Šola v naravi bo potekala od 20. do 24. junija 2022.**

**Nosilci nalog:** razredniki, športni pedagogi ter spremljevalci

**Cilji:**

* ozaveščanje pomena zdravega načina življenja, katerega pomemben del je gibanje,
* nadgradnja plavalnih veščin,
* povezovanje, zabava, sprostitev,
* upoštevanje in spoštovanje pravil in dogovorov,
* spoznavanje narave in njenih zakonitosti.

**Udeležba na tekmovanjih znanja:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tekmovanje | Vodja  (ime in priimek) | Število sodelavcev | Cilj | Čas/mesec |
| Tekmovanje iz logike | Bojana Lužar | 4 | Vključevanje otrok v matematično tekmovanje, spodbujanje logičnega razmišljanja | September |
| Cankarjevo tekmovanje | Boštjan Domjanić in razredniki | 4 | Spodbujanje razvoja bralne kulture, interpretacija prebranega | November |
| Vegovo tekmovanje | Polona Torkar in razredniki | Razredniki | Vključevanje otrok v matematično tekmovanje, spodbujanje naravoslovnih veščin | Marec |
| Kresnička | Greta Grošelj | / | Razvijanje naravoslovne pismenosti | 14. 4. 2022 |

**Organizacija proslav in prireditev:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prireditev** | **Cilj** | **Vodja in število sodelavcev** |
| Dan jezikov | Povezovanje, spoznavanje drugih kultur in premagovanje jezikovnih ovir | Razredniki |
| Prireditev ob kulturnem dnevu 8. februar | Ozaveščanje pomena kulturne dediščine | Razredniki |
| Dobrodelni koncert | Pomoč in solidarnost, druženje, povezovanje | Razredniki |
| Zaključna razredna prireditev ob koncu šolskega leta | Slovo od šolskega leta, pozdrav počitnicam, obeležitev državnega praznika | Razredniki |

**Stiki s starši:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Cilj** | **Čas** |
| **Govorilne ure** | Informacije staršem o napredku in razvoju učenca, povezovanje, spoznavanje | DOPOLDANSKE  Matjaž Ozimek: četrtek, predura Mateja S. Debevec: torek, predura Katja Saksida: četrtek, 7. ura Greta Grošelj: ponedeljek, 7. ura  POPOLDANSKE  Matjaž Ozimek: prvi ponedeljek od 16.00 do 17.30 Mateja S. Debevec: prvi ponedeljek od 15.00 do 16.30 Katja Saksida: prvi ponedeljek od 16.00 do 17.30 Greta Grošelj: prvi četrtek od 17.00 do 18.30 |
| **Roditeljski sestanski** | Seznanjanje staršev o vzdušju v razredu, organizaciji pouka in dni dejavnosti, o delu in obveznostih učencev | Po šolskem koledarju za 4. razrede |
| **Druge oblike povezovanja** | Spoznavanje, povezovanje, zabava, druženje … | Po dogovoru z razredniki |

**Načrtovanje dopolnilnega/dodatnega pouka:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Učitelj | Razred | Št. načrtovanih ur |
| Matjaž Ozimek, Katja Saksida, Mateja Szillich Debevec | 4. a, b, c, d | 35 |

**Mentorstvo nadarjenim učencem:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Učitelj** | **Vsebina dela** | **Cilj** |
| Matjaž Ozimek Mateja S. Debevec  Katja Saksida  Greta Grošelj | Priprave na tekmovanja, spodbujanje močnih področij, spodbujanje učenčevih potencialov, samostojne naloge in raziskovanja | Razvijanje močnih področij posameznika |

**Mentorstvo pri natečajih:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ime in priimek učitelja** | **Kam se bomo vključili ?** | **Cilj** |
| Matjaž Ozimek Mateja S. Debevec  Katja Saksida  Greta Grošelj | Po izboru glede na razpis | V šolskem letu se bomo z učenci udeležili vsaj enega natečaja. |

**Sodelovanje in vodenje pri projektih na šoli:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ime in priimek učitelja** | **Projekt** | **Vodja ali sodelavec** |
| Matjaž Ozimek Mateja S. Debevec  Katja Saksida  Greta Grošelj | Teorija izbire, Unesco, eko, formativno spremljanje učenčevega napredka, kulturna šola, naša mala knjižnica | Sodelavec |

**PROMETNA VZGOJA**

V četrtem razredu bomo začeli z uvajanjem kolesarskega izpita za učence. Začeli bomo s pripravami na teoretični del, kar zajema tudi vpis v program Kolesar. S praktičnim delom kolesarskega izpita bomo pričeli ob koncu šolskega leta. Veliko pozornosti bomo namenili tudi drugim temam v prometu.

**PREDNOSTNE NALOGE UČITELJEV AKTIVA V TEM ŠOLSKEM LETU**

Vsi člani aktiva bomo imeli fleksibilen urnik predmetov družbe in naravoslovja. Delo pri posameznem predmetu bo potekalo v strnjeni obliki, kar v praksi pomeni, da bomo pouk družbe in naravoslovja izvajali po sklopih. O vsebini in poteku ure se bomo na tedenskih aktivih sproti dogovarjali. Pri pouku bomo poudarek dali predvsem sprotnemu in sodelovalnemu učenju.

Posebno pozornost bomo namenili medsebojnim odnosom in stikom s starši. Ciljna naloga aktiva je razvijanje medsebojnih dobrih odnosov ter spoštovanje in upoštevanje različnosti.

Vzpodbujali bomo medsebojno pomoč in samostojnost ter odgovornost pri opravljanju šolskega dela.

Sodelovali bomo pri vseh aktivnostih šole, se povezovali z učitelji po vertikali in sledili usmeritvam šole.

Učence bomo navajali na ohranjanje čistega šolskega okolja, na spoštljiv in skrben odnos do šolske lastnine.

**NALOGE POSAMEZNIH ČLANOV AKTIVA**

Vodja aktiva bo skrbel za pravočasno obveščanje o vseh spremembah ali težavah v aktivu. Poskrbel bo za sprotno oddajanje obvestil in drugih dokumentov, povezanih z delom v aktivu in razredu.

Vsi člani aktiva bomo sodelovali pri organizaciji in izvedbi vseh dni dejavnosti. Skupaj bomo tedensko načrtovali pouk in dneve dejavnosti, oblikovali pisne preizkuse znanj in se dogovarjali o izvedbi posameznih učnih aktivnostih.

**NAČRT SESTAJANJA AKTIVA**

Člani aktiva se bomo sestajali enkrat tedensko, in sicer v ponedeljek preduro. O sestankih bomo vodili zapisnik, ki se bo mesečno oddajal gospe ravnateljici.

**PETI RAZRED**

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št. dni** | **Št. ur** | **Vsebina** | **Kraj** | **Čas** | **Vodja** | **Nosilci**  **naloge** |
| 1 | 5 | Snovi v naravi | Volčji Potok | 10. in 11. 5. 2022 | Kristina Ferel | Razredniki |
| 1 | 5 | Gorenje | Ljubljana | 22. 10. 2021 | Bojana Lužar | Razredniki |
| 1 | 5 | Gozd pozimi | ŠVN | Januar 2022 | Alenka Treven | Razredniki |
| **3** | **15** |  |  |  |  |  |

Cilji:

Učenke in učenci:

* aktivno in sistematično dopolnjujejo in poglabljajo teoretično znanje, ki so ga pridobili med rednim poukom, in ga povezujejo v nove kombinacije,
* dejavnosti jih spodbujajo k samostojnemu in kritičnemu mišljenju, omogočajo uporabo znanja ter spoznavanje novih metod in tehnik raziskovalnega dela,
* aktivno opazujejo, spoznavajo in doživljajo pokrajino kot celoto in posamezne sestavine okolja, spoznavajo in razumejo sobivanje človeka in narave,
* intenzivno doživljajo naravo, odkrivajo njene lepote in vrednote, oblikujejo pozitiven odnos do narave, življenja, učenja in dela,
* zavedajo se pomena varovanja zdravja in okolja.

**KULTURNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št. dni** | **Št. ur** | **Vsebina** | **Kraj** | **Čas** | **Vodja** | **Nosilci naloge** |
| 1 | 5 | Prešernov dan | Preserje | 4. 2. 2022 | Simona Mauko | Razredniki |
| 1 | 5 | Obisk filmske ali gledališke predstave | KD Radomlje | 17. in 18. 2. 2022 | Bojana Lužar | Razredniki |
| 1 | 5 | Talenti | ŠVN | Januar 2022 | Alenka Treven | Razredniki |
| **3** | **15** |  |  |  |  |  |

Cilji:

Učenke in učenci:

* spoznavajo različna jezikovna, družboslovna in umetnostna področja, naravne vrednote in vrednote človeške družbe ter jih med seboj povezujejo,
* spoznajo različne kulturne ustanove ter njihov pomen,
* v izvajanju kulturnih dni so učenke in učenci aktivni, dejavnosti načrtujejo ter sprejemajo, doživljajo in se izražajo,
* razvijajo ustvarjalnost, sposobnost dojemanja spoznanj družboslovnih ved in jezikoslovja, doživljanje umetniške besede, barv, oblik, zvoka in giba ter prepoznavanje, razumevanje in vrednotenje pokrajine in njenih sestavnih delov.

**ŠPORTNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št. dni** | **Št. ur** | **Vsebina** | **Kraj** | **Čas** | **Vodja** | **Nosilci naloge** |
| 1 | 5 | Tek za užitek | Radomlje | 28. 9. 2022 | Bojana Lužar | Razredniki |
| 1 | 5 | Smučanje | ŠVN | Januar 2022 | Alenka Treven | Razredniki |
| 1 | 5 | Igre na snegu | Kope ŠVN | Januar 2022 | Alenka Treven | Razredniki |
| 1 | 5 | Športna sobota | Preserje | 21. 5. 2022 | Kristina Ferel | Razredniki |
| 1 | 5 | Kolesarjenje | Domžale | Junij 2022 (20.–23. 6.) | Bojana Lužar | Razredniki |
| **5** | **25** |  |  |  |  |  |

Cilji:

Učenke in učenci:

* zadovoljujejo potrebe po gibanju, gibalnem izražanju in ustvarjalnosti, se sprostijo in razvedrijo,
* razvijajo tovarištvo, medsebojno sodelovanje, spoštujejo lastne in tuje dosežke, utrjujejo si samozavest in pridobivajo trajne športne navade,
* seznanjajo se z različnimi športnimi dejavnostmi in s športom v prostem času, usposabljajo se za samostojne športne dejavnosti,
* ob povezavi z načeli in cilji zdravstvene vzgoje in naravoslovnimi dnevi se zavedajo pomena varovanja okolja in zdravja,
* oblikujejo si spoštovanje do narave.

**TEHNIŠKI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Št. dni** | **Št. ur** | **Vsebina** | **Kraj** | **Čas** | **Vodja** | **Nosilci naloge** |
| 1 | 5 | Kolesarski izpit - poligon | Preserje | 13.–16. september 2021 | Simona Mauko | Razredniki |
| 1 | 5 | Groharjeva rojstna hiša | Sorica | 15. in 19. 4. 2022 | Kristina Ferel | Razredniki |
| 1 | 5 | Uporaben EKO izdelek | ŠVN | Januar 2022 | Kristina Ferel | Razredniki |
| 1 | 5 | Grafika z Majo Novak | Preserje | 13., 16., 20., 27. 5. 2022 | Simona Mauko | Razredniki |
| **4** | **20** |  |  |  |  |  |

Cilji:

Učenke in učenci:

* opazijo tehnični problem v svojem okolju, ga raziščejo, zanj oblikujejo rešitev in jo preverijo,
* razvijajo pozitiven odnos do tehničnih dosežkov, raziskujejo njihov izvor in zgradbo, skupaj s sošolkami in sošolci zbirajo podatke o tehničnih zbirkah, primerjajo svoje ugotovitve s podatki iz strokovne literature,
* ob oblikovanju razstav izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve ter uporabljajo nove informacijske tehnologije.

**PROJEKTI**

**Glasserjeva kakovostna šola**

Vsebina: odnosi med ljudmi, svet kakovosti posameznika, pouk za popolno usposobljenost, dobre in škodljive navade v odnosih

Vodja: ravnateljica Ana Nuša Kern

Nosilci nalog: Simona Mauko, Bojana Lužar, Alenka Treven

Organizacija in izvedba: Glasserjev inštitut, skupina TI, zunanji sodelavci

Cilji:

* razvijanje dobrih odnosov, raziskovanje svetov kakovosti drugih,
* učenje vedenj, ki izboljšujejo odnose,
* medsebojna izmenjava izkušenj.

**Ekošola**

Vsebina: privzgajanje ekološko ozaveščenih navad, učenje življenja v sožitju z drugimi ljudmi in naravo

Vodja: Nataša Žlindra

Nosilci nalog: Simona Mauko, Kristina Ferel, Bojana Lužar, Alenka Treven

Organizacija in izvedba: Nataša Žlindra z učitelji in učiteljicami, zunanji sodelavci, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Cilji:

* razvijanje navad, s katerimi varčujemo z energijo in surovinami,
* recikliranje odpadkov,
* razvijanje zavesti o okolju.

**Unesco**

Vsebina: razvijanje odnosa do učenja, vseživljenjsko učenje, obeleževanje pomembnih dni

Vodja: Marjana Borovnica

Nosilci nalog: Simona Mauko, Kristina Ferel, Bojana Lužar, Alenka Treven

Organizacija in izvedba: Marjana Borovnica z učitelji in učiteljicami, zunanji sodelavci

Cilji:

* razvijanje občutka za medsebojno spoštovanje, za spoštovanje različnosti,
* obeleževanje pomembnih dni.

**Formativno spremljanje pouka**

Vsebina: razvijanje odnosa do učenja, formativno spremljanje učenčevega napredka, samopresoja

Vodja: Kristina Ferel

Nosilci nalog v petem razredu: Simona Mauko, Kristina Ferel, Bojana Lužar, Alenka Treven

Organizacija in izvedba: Kristina Ferel

Cilji:

* razvijanje pozitivnega odnosa do učenja, navajanje otrok na presojo lastnega dela.

**Kulturna šola**

Vsebina: razvijanje estetike in doživljanja, poudarjanje močnih področij (voditeljstvo, gledališka, plesna, glasbena ustvarjalnost), razvijanje bontona na prireditvah, poudarjanje kulture kot sestavnega dela življenja

Vodja: Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic

Nosilci nalog v petem razredu: Simona Mauko, Kristina Ferel, Bojana Lužar, Alenka Treven

Organizacija in izvedba: Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic z učitelji in učiteljicami, zunanji sodelavci

Cilji:

* razvijanje pozitivnega odnosa do kulture, navajanje otrok na nastopanje,
* medrazredno in medvrstniško ter medgeneracijsko sodelovanje in povezovanje.

**DOPOLNILNI IN DODATNI POUK TER INTERESNE DEJAVNOSTI**

**Dopolnilni pouk** bosta vodili Simona Mauko in Alenka Treven.

Cilji pri dopolnilnem pouku:

* učenci utrjujejo svoje znanje, da bi v čim večji meri dosegli minimalne standarde znanja,
* poglabljajo razumevanje posameznih učnih vsebin,
* razvijajo dobre učne navade,
* učencem učitelj nudi individualno pomoč, če so bili odsotni od pouka,
* učitelj pomaga učencu odpravljati specifične učne težave (npr. vaje za razvijanje logičnega mišljenja, vaje za legastenike, pomoč pri delu z učbenikom …).

**Dodatni pouk** bo vodila Lužar.

Cilji pri dodatnem pouku:

* učenci razvijajo matematično mišljenje: abstraktno-logično mišljenje in geometrijske predstave,
* oblikujejo matematične pojme, strukture, veščine in procese ter povezujejo znanje znotraj matematike in tudi širše,
* razvijajo uporabo različnih matematičnih postopkov in tehnologij,
* spoznavajo uporabnost matematike v vsakdanjem življenju,
* spoznavajo matematiko kot proces ter se učijo ustvarjalnosti in natančnosti,
* učenci berejo različna besedila, jih presojajo, kritično vrednotijo, učenci poustvarjajo na dane teme, besedila,
* samostojno zapišejo krajša in daljša besedila, obnove, pravljice, doživljajske in domišljijske spise.

Dodatni pouk služi tudi kot priprava na tekmovanja:

* logika,
* Vegovo tekmovanje,
* Cankarjevo tekmovanje,
* računanje je igra.

Interesne dejavnosti:

* Simona Mauko – kreativno pisanje,
* Bojana Lužar – matematični orehi in filmski abonma.

**Bralna značka:**

V vseh štirih petih razredih bomo razredničarke in razrednik izvajali program bralne značke.

Cilji:

* učitelj ponudi mlademu bralcu širok seznam najboljših in najprimernejših knjig,
* branje je poglobljeno, sledi mu individualni sproščen pogovor z učiteljem o prebranem,
* branje in pogovor o prebranem spodbuja pri mladih lastne ustvarjalne poskuse,
* vsako obdobje branja sklene kulturna prireditev, mentor pa bralce lahko pelje tudi v gledališče ali na literarno ekskurzijo,
* ne vsiljujemo strogo predpisanih naslovov, učenci lahko berejo po svoji izbiri,
* naš končni cilj je, da je branje sprostitev in zabava,
* vsak učenec prebere vsaj štiri knjige,
* prebere vsaj eno knjigo pesmic,
* učenci prisostvujejo pogovoru o knjigah in dobijo informacije o vsebini knjig,
* berejo lahko do konca šolskega leta in pripovedujejo neomejeno število knjig.

**Govorilne ure za učence:**

Izvajali jih bosta Bojana Lužar in Kristina Ferel. Potekale bodo enkrat tedensko po urniku vsakega učitelja.

Cilji:

* individualni pogovor z učencem z namenom diagnosticiranja njegovega stanja na učnem, socialnem, vedenjskem področju,
* nuditi učencu informacije, podporo, pomoč pri načrtovanju in organizaciji njegovega delovanja v vzgojno-izobraževalnem procesu z namenom izboljšanja stanja na učnem, socialnem, vedenjskem področju,
* krepitev povezovalnih odnosov med učencem in učiteljem,
* spoznavanje učenca izven skupine in vzgojno-izobraževalnega procesa.

**SODELOVANJE NA PRIREDITVAH IN NASTOPI**

V šolskem letu 2021/22 načrtujemo sodelovanje na naslednjih prireditvah:

* sodelovanje dobrodelnem koncertu,
* sodelovanje oz. priprava proslave ob kulturnem prazniku,
* sodelovanje na športni soboti v mesecu maju, ki jo organizira šolski sklad,
* razredniki bomo skupaj z učenci v letošnjem šolskem letu pripravili tudi prireditev za starše, čas izvedbe določijo razredničarke in razrednik sami.

Poleg naštetega bomo sodelovali pri pripravi šolskega almanaha, pri postavitvah likovnih razstav na šolskem hodniku ter likovnih natečajih, ki bodo razpisani med šolskim letom (po izbiri).

Nosilci nalog so razredniki petih razredov.

Cilji:

* učenci sodelujejo na prireditvah, se predstavljajo, ustvarjajo,
* učenci predstavljajo svoje izdelke in dosežke na različnih področjih,
* povezujejo se s širšo skupnostjo,
* s svojim delovanjem prispevajo k ugledu šole.

**TEKMOVANJA**

Z našo pomočjo se bodo učenci in učenke prijavili in pripravili za naslednja tekmovanja:

* Vegovo priznanje in evropski matematični kenguru (marec),
* Cankarjevo tekmovanje v znanju slovenščine (november),
* tekmovanje iz logike (september),
* Vesela šola (marec).

Učenci bodo lahko sodelovali in tekmovali tudi na športnih tekmovanjih, ki jih bo organizirala šola.

Cilji tekmovanj:

* učenci in učenke nadgradijo svoje znanje,
* dokažejo se na področju, kjer so uspešni.

**ŠOLA V NARAVI**

Načrtujemo izvedbo zimske petdnevne šole v naravi, kjer se bomo ukvarjali predvsem z učenjem smučanja. V tem času bomo izvedli dneve dejavnosti. Voditeljica šole v naravi bo Alenka Treven, voditelj športnega (smučarskega) programa bo Žiga Lah, razredniki ter učitelji smučanja bomo vodili šolske dejavnosti ter razvedrilni program (sprehodi, športne igre, štafetne igre …).

Šola v naravi bo organizirana v začetku januarja 2022.

Pedagoška voditeljica: Alenka Treven

Športni voditelj: Žiga Lah

Nosilci naloge: razredniki in športni pedagogi ter spremljevalci

Cilji:

* učenci in učenke razumejo spremembe v okolju, razumejo njihov pomen,
* zavejo se pomena skrbi za zdravje in pomena zdravega življenja,
* nadgradijo svoje znanje smučanja,
* upoštevajo in razumejo pomen pravil o varnem smučanju ter obnašanju na smučišču in ob njem,
* ob igri se sprostijo,
* ob druženju razvijajo medsebojne odnose.

**PROMETNA VZGOJA**

V petem razredu bomo nadaljevali z izvajanjem kolesarskega izpita za učenke in učence, s katerim smo začeli v četrtem razredu. Teoretični del kolesarskega izpita bomo opravljali na začetku šolskega leta, s praktičnim delom kolesarskega izpita bomo nadaljevali po opravljenem teoretičnem delu izpita. Praktični del izpita bodo učenci in učenke opravljali v okolici šole. Nosilci naloge smo razredniki petih razredov, pri izvedbi praktičnega dela kolesarskega izpita nam bodo v pomoč še učiteljice četrtih razredov oz. podaljšanega bivanja.

Veliko pozornosti bomo namenili tudi drugim temam o prometu (prometna varnost, pešci in kolesarji v prometu, vidljivost v prometu).

Cilji:

* učenke in učenci se naučijo varno voziti kolo,
* poznajo in upoštevajo prometne znake in prometno signalizacijo.

**STIKI S STARŠI**

Načrtovani so naslednji roditeljski sestanki:

* uvodni roditeljski sestanek, na katerem bo predstavljen program dela v petem razredu,
* roditeljski sestanek na temo ŠVN (december),
* roditeljski sestanek ob zaključku prvega ocenjevalnega obdobja,
* analiza dosežkov učenk in učencev v šolskem letu in druženje s starši ob koncu šolskega leta.

Vsak učitelj bo imel enkrat na mesec govorilne ure za starše popoldne ter vsak teden eno uro dopoldne. S starši se bomo dobili tudi izven predvidenih terminov, prilagodili se bomo njihovim možnostim.

Skrbeli bomo za dobre medsebojne odnose ter za odnose z učenci ter starši (v duhu Glasserjeve šole).

**DELO STROKOVNEGA AKTIVA**

1. NAČRTOVANJE IN PRIPRAVA:

* tedenskih priprav za pouk,
* kriterijev za preverjanja ter pisna in ustna ocenjevanja znanja,
* naravoslovnih, kulturnih ter drugih dni dejavnosti,
* dni s posebno vsebino,
* različnih aktivnosti znotraj pouka,
* dodatnih učnih gradiv,
* ciljno in medpredmetno načrtovanje pouka,
* letne priprave,
* spremljanje in analiza opravljenega dela glede na letno pripravo,
* sodelovanje na tekmovanjih, natečajih,
* izbire učbenikov in delovnih zvezkov za naslednje šolsko leto,
* uvajanje in poučevanje z interaktivnimi vsebinami (interaktivna tabla),
* skrb za učilnico.

1. IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV:

* spremljanje strokovne literature,
* spremljanje novosti v devetletki ter šolski zakonodaji,
* spremljanje sodobnih didaktičnih novosti in načel,
* udeležba na seminarjih, tematskih konferencah in drugih strokovnih srečanjih,
* predstavitev zanimivih tem in znanj s seminarjev tudi ostalim članicam aktiva, ŠS.

1. STROKOVNO SODELOVANJE:

* s strokovnimi aktivi (GUM, ŠPO, LUM, SLO, MAT, OPB, družboslovja in naravoslovja),
* s strokovnimi aktivi (specialna pedagoginja, logopedinja, svetovalna delavka),
* s svetovalno službo in zunanjimi sodelavci,
* z ostalimi aktivi na šoli,
* z zunanjimi sodelavci (pri izpeljavi dnevov dejavnosti),
* sodelovanje pri izvedbi humanitarnih in drugih akcij,
* udeležba na sejah učiteljskega zbora in redovalni konferenci.

Odločili smo se, da učne vsebine naravoslovja in tehnologije in družbe izvajamo po sklopih (fleksibilni urnik). Če bo mogoče, bomo izvedli medvrstniško sodelovanje med 9. in 5. razredi, saj je vsebina pri geografiji enaka, torej Slovenija in njene značilnosti.

**NALOGE POSAMEZNIH ČLANOV AKTIVA**

**Vodja aktiva – Kristina Ferel – je odgovorna za:**

* koordinacijo dela aktiva,
* vodenje dokumentacije (zapisniki, analize, poročila, evidence prisotnosti),
* sodelovanje z ravnateljico (po potrebi vabi ravnateljico na sestanek aktiva),
* usklajevanje dela članov aktiva in drugih aktivov.

Vodja aktiva bo skrbel za obveščanje ravnateljice, za sprotno in pravočasno oddajanje obvestil in zapisnikov. Vsi člani aktiva bomo sodelovali pri organizaciji in izvedbi športnih, kulturnih, naravoslovnih in tehniških dni. Skupaj bomo tedensko načrtovali dejavnosti pri pouku, oblikovali pisne preizkuse znanj in se dogovarjali o izvedbi posameznih učnih aktivnosti.

**NAČRT SESTAJANJA AKTIVA**

Člani aktiva se bomo redno sestajali ob petkih, preduro.

Načrtovanje dela strokovnega aktiva 5. razreda in pomembni sklepi bodo v obliki zapisnika posredovani vodstvu šole.

Člani aktiva bomo na tedenskih srečanjih pregledali realizacijo učnih vsebin v preteklem tednu ter skladno z letno pripravo načrtovali učne vsebine za prihodnji teden. Sklicali bomo najmanj tri roditeljske sestanke. Organizirali bomo načrtovane dneve dejavnosti in sodelovali pri dnevih s posebnimi vsebinami.

Ob koncu ocenjevalnih obdobij bomo opravili evalvacijo dela skozi obdobje oz. šolsko leto. Prav tako bomo ob zaključku leta opravili izbor učbenikov in delovnih zvezkov za naslednje šolsko leto ter pripravili seznam šolskih potrebščin za učence. Z vodstvom šole bomo sodelovali pri načrtovanju organizacije dela za naslednje šolsko leto.

**ŠPORTNI DNEVI – PREDMETNA STOPNJA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vsebina** | **Razred** | **Termin**  **(rezervni termin)** | **Kraj** | **Stroški** | **Zadolžen** |
| Preverjanje znanja plavanja | 6. in 7. | 7. 9. 2021  Pomlad 2022 | Bazen Domžale | / | Žiga Lah |
| Tekaški športni dan | 6.–9. | 23. 9. 2021 ali 28. 8. 2021 | Preserje/Radomlje | / | Olga Šraj Kristan, Katja Kukovec |
| Izbirni športni dan / tudi virtualno glede na takratno situacijo | 6.–9. | 20. 12. 2021 | OŠ Preserje pri Radomljah  Megacenter, Hiša na travniku | Avtobusni prevoz, vadnina | Marjana Borovnica |
| Pohod | 8.–9. | 22. 3. 2022 oz. teden dni kasneje | Okoliške točke:Stari grad Kamnik, Mengeška koča, Šumberk | / | Žiga Lah |
| Športna sobota | 1.– 9. | Sobota, 18. 9. 2021 in sobota, 21. 5. 2022 – ne bo izvedena kot športni dan  2. športna sobota bo potekala na daljavo, v kolikor do izvedbe ne bo prišlo. | OŠ Preserje pri Radomljah | / | Olga Šraj Kristan |

\*V vsako šolo v naravi ali tabor je lahko vključen en športni dan, če se bodo le-ti izvajali. Datumi DD se bodo prilagajali zdravstenemu stanju v državi.

**CILJI ŠPORTNIH DNEVOV:**

* Vpliv hoje na organizem, določitev strani neba s pomočjo sonca in ure, spoznavanje okolice s pomočjo karte,
* spoznavanje prve pomoči pri praskah, žuljih, pikih žuželk, zaščita pred insekti,
* kulturen in spoštljiv odnos do narave, varovanje naravne in kulturne dediščine,
* spoznavanje lastnega tempa hoje,
* pravila vedenja na športih površinah; predstaviti enega izmed načinov aktivnega preživljanja prostega časa (glede na športni dan: planinstvo, zimski športi, športi v naravi in šport v poletnem času),
* varovanje narave,
* medsebojno sodelovanje, pomoč,
* socializacija,
* spremljanje gibalnih sposobnosti v drugačnem okolju,
* seznanjanje z nevarnostmi ter ravnanjem v primeru nesreč,
* seznanjanje s prednostmi in slabostmi različne opreme, primernost opreme,
* seznanje z varnostjo pri različnih športnih aktivnostih,
* seznanjanje s pomenom plavanja ter varnostjo ob plavalnih užitkih.

Pri vseh dejavnostih gre za predstavljanje enega izmed načinov aktivnega preživljanja prostega časa, medsebojno druženje ter spremljanje gibalnih sposobnosti v drugačnem okolju.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dejavnost** | **Razred** | **Datum** | **Kraj** | **Vsebina** | **Vodja športnega dela** |
| TABOR | 3. razred | 13.–17. 12. 2021 | Pokljuka | Tek na smučeh, igre na snegu | Olga Šraj Kristan |
| Letna ŠVN | 4. razred | 31. 5.–4. 6. 2022 | Portorož | Plavanje, igre | Katja Kukovec |
| Zimska ŠVN | 5. razred | 17.–21. 1. 2022 | Kope | Alpsko smučanje, igre na snegu | Žiga Lah |
| TABOR ŠZZ  Enodnevni športni dan v Planici ŠSP | 8. razred  7. razred | 1–.2. 10. 2021  8. in 15. 10 2021 | Planica | Kolesarjenje, pohod,  lokostrelstvo, plezanje | Olga Šraj Kristan |
| ŠVK | 1.–9. razred | april, maj 2022 | Preserje pri Radomljah | Preverjanje motoričnih sposobnosti | Marjana Borovnica |
| Športna sobota | 1.– 9. razred | 21. maj 2022 | Preserje pri Radomljah | Športna tekmovanja, prireditve, delavnice (športni dan) | Olga Šraj Kristan |
| Plavanje | 4. razred | Maj, 2022 | Atlantis | Preverjanje plavanja | Katja Kukovec |

**CILJI ŠOL V NARAVI:**

Zimska šola v naravi:

* aktivno preživljanje prostega časa v zimskem obdobju,
* usvajanje smučarskega znanja – alpsko smučanje in tek na smučeh,
* medsebojno sodelovanje,
* izdelovanje lesenih sani.

Letna šola v naravi:

* aktivno preživljanje prostega časa v poletnem obdobju,
* usvajanje plavalnega znanja,
* medsebojno sodelovanje.

ŠVK:

* preverjanje motoričnih sposobnosti učencev.

Športna sobota:

* navajanje družin na aktivno preživljanje prostega časa,
* medsebojno druženje.

Plavanje – preverjanje:

* preverjanje znanja plavanje celotne populacije 4. in 6. razredov. (Letos tudi 7. Razredov, saj je prejšnje leto zaradi razglašene epidemije odpadlo.)

**ŠPORTNA TEKMOVANJA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ŠPORTNA PANOGA** |  | **RAZRED** | **ORGANIZATOR** | **SPREMSTVO** | |
| NOGOMET | F | 8. in 9. r. |  | NK Radomlje | |
|  | F | 6. in 7. r. |  | NK Radomlje | |
| F | 4. in 5. r. |  | NK Radomlje | |
| F | 2. in 3. r. | Marjan Grilj | NK Radomlje | |
| D | 8. in 9. r. | Katja Kukovec | Katja Kukovec + ŽNK Radomlje | |
| KOŠARKA | F | 6. in 7. r. | Žiga Lah | Žiga Lah | |
|  | F | 8. in 9. r. | Žiga Lah | Žiga Lah | |
|  | D | 6. in 7. r. | Žiga Lah | Žiga Lah | |
| ODBOJKA | F | 6. in 7. r. | Katja Kukovec | Katja Kukovec | |
|  | F | 8. in 9. r. | Katja Kukovec | Katja Kukovec | |
| D | 6. in 7. r. | Marjana Borovnica | Marjana Borovnica | |
| D | 8. in 9. r. | Marjana Borovnica | Marjana Borovnica | |
| ODBOJKA NA MIVKI | F | 8. r. in mlajši | Katja Kukovec | Katja Kukovec | |
| D | 8. r. in mlajši | Marjana Borovnica | Marjana Borovnica | |
| BADMINTON – šolsko |  | 4. do 9. r. | Olga Šraj Kristan | Olga Šraj Kristan | |
| BADMINTON – ekip. |  | 8. in 9. r. | Olga Šraj Kristan | Olga Šraj Kristan | |
| BADMINTON – posamezno |  | 4. in 5. r. | Olga Šraj Kristan | Olga Šraj Kristan | |
|  | 6. in 7. r. | Olga Šraj Kristan | Olga Šraj Kristan | |
|  | 8. in 9. r. | Olga Šraj Kristan | Olga Šraj Kristan | |
| JESENSKI KROS |  |  | 1.–9. r. | | Katja Kukovec, Žiga Lah |
| ATLETIKA – občinsko |  |  | 6.– 9. r. | | Katja Kukovec, Žiga Lah |
| ATLETIKA – področno |  |  |  | | Katja Kukovec, Žiga Lah |
| ATLETIKA – državno |  |  |  | | Katja Kukovec, Žiga Lah |
| LJUBLJANSKI MARATON |  |  | 1.–9. r. | | Olga Šraj Kristan |
| TEK TROJK |  |  | 1.–9. r. | | Olga Šraj Kristan |
| JESENSKI KROS |  |  | 1.–9. r. | | Katja Kukovec, Žiga Lah |
| ATLETIKA – občinsko |  |  | 6.–9. r. | | Katja Kukovec, Žiga Lah |
| ATLETIKA – področno |  |  |  | | Katja Kukovec, Žiga Lah |
| NAMIZNI TENIS posamezno |  | 6.–9. r. | Katja Kukovec | | Katja Kukovec, David Orešnik |
| F+D | 2.–5. r. |  | | Katja Kukovec, David Orešnik |
| NAMIZNI TENIS ekipno |  | 6.–9. r. | Katja Kukovec | | Katja Kukovec, David Orešnik |
| AQUATLON |  | 4.–9. r. | Olga Šraj Kristan | | Starši |
| ALPSKO SMUČANJE |  | 1.–9. r. | Žiga Lah | | Žiga Lah |
| PLAVANJE |  | 1.– 9. r. | Olga Šraj Kristan | | Starši |
| PLEZANJE |  | 1.–9. r. | Marjana Borovnica | | Starši |

**Govorilne ure za starše:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Žiga Lah** | **Ponedeljek, 1. ura** |
| **Olga Šraj Kristan** | **Ponedeljek, 2. ura** |
| **Katja Kukovec** | **Ponedeljek, 3. ura** |
| **Marjana Borrovnica** | **Torek, 4. ura** |
| **Marjan Grilj** | **Torek, 3. ura** |

**NARAVOSLOVNI IN TEHNIŠKI DNEVI – PREDMETNA STOPNJA**

**6. razred**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dan dejavnosti** | **Vsebina** | **Vodja** | **Datum** | **Stroški** |
| Naravoslovni dan | Invazivne vrste | Mikuž | September 2021 | 2 € |
| Naravoslovni dan | Svetovni dan hrane | Škarja | 19. ali 26. 11. 2021 | / |
| Naravoslovni dan | Merjenje | Torkar | 19. 5. 2022 | / |
| Tehniški dan | ŠVN | Razredniki | Februar 2002 | 190 € |
| Tehniški dan | Travnik | Osolin | Junij 2022 | / |
| Tehniški dan | Priprava gradiv za učilnico na prostem | Kores | Maj 2022 | / |
| Tehniški dan | SGLŠ Postojna: gozdarsko-lesarski teh. dan | Bizalj | 14. 4. in 21. 4. 2022 | Vstopnina + prevoz |

**CILJI:**

**SVETOVNI DAN HRANE**

* Zavedanje o neprimerno porazdeljeni hrani po svetu,
* zavedanje, da je za zdravje in dobro fizično počutje pomembna zdrava prehrana,
* navedba zaščitnih snovi in živil, ki jih vsebujejo,
* dnevno uveljavljanje pravilnega obnašanja pri jedi,
* poznavanje in interpretacija dobrih prehranjevalnih navad,
* poznavanje osnovne higiene pri delu z živili,
* obrazložitev pomena znakov kakovosti,
* razbrati osnovne informacije z deklaracije na embalaži živil,
* poznavanje posledic neustreznega roka uporabe živil,
* razumevanje povezanosti prehrane in zdravja,
* pojasnitev pojma zdrava in uravnotežena prehrana,
* opis človeških potreb po hranilnih snoveh in energiji glede na fizično aktivnost, spol, starost,
* pojasnitev pomena zaščitnih snovi,
* opis znakov kvarjenja živil (mesa, kruha, mlečnih izdelkov, sadja, zelenjave),
* znaki zastrupitve s hrano,
* naštevanje in razlaga posameznih podatkov na embalaži živil,
* navedba razlik med fizikalnimi, kemijskimi in biološkimi postopki konzerviranja živil,
* obuditi kulturo zajtrka,
* osvestiti pomen uživanja lokalno pridelane hrane,
* razredna interakcija in medsebojno sodelovanje.

**INVAZIVNE VRSTE**

* **Preprečevanje vnosa novih invazivnih vrst,**
* **popolno iztrebljanje invazivnih vrst,**
* **prepoznavanje invazivnih vrst in zavedanje njihovega vpliva na okolje,**
* razredna interakcija in medsebojno sodelovanje.

**SPOZNAVAMO DOMAČO OKOLICO - travnik**

* Aktivno preživljanje prostega časa v naravi,
* seznanitev z rastlinami,
* skrb za čisto okolje,
* razredna interakcija in medsebojno sodelovanje.

**SGLŠ Postojna**

* Spoznajo delo gozdarja in logarja,
* spoznajo orodja za predelavo in obdelavo lesa,
* izdelajo izdelek v lesarski delavnici,
* spoznajo pomen gozda.

**MERJENJE**

* Povezava konkretnega z abstraktnim,
* praktična uporaba v vsakdanjem življenju,
* timsko sodelovanje,
* ročne spretnosti,
* razvijanje občutka za estetiko, predstavljivost,
* razredna interakcija in medsebojno sodelovanje.

**7. razred**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dan dejavnosti** | **Vsebina** | **Vodja** | **Datum** | **Stroški** |
| Naravoslovni dan | Od plastike do mikroplastike | Bizalj | 31. 3. 2022 | / |
| Naravoslovni dan | ŠVN Pohorje | Pajnič | 3.–6. 5. 2022  9.–12. 5. 2022 | 120 € |
| Naravoslovni dan | Mlaka (7. razredi učijo 2. razrede) | Mikuž | 18. 5. 2022 | / |
| Tehniški dan | Bistra | Juvan | 24. 9. 2021 | 4,50 + prevoz |
| Tehniški dan | ŠVN Pohorje | Pajnič | 3.–6. 5. 2022  9.–12. 5. 2022 | 120 € |
| Tehniški dan | ŠVN Pohorje | Pajnič | 3.–6. 5. 2022  9.–12. 5. 2022 | 120 € |
| Tehniški dan | ŠVN Pohorje | Pajnič | 3.–6. 5. 2022  9.–12. 5. 2022 | 120 € |

**CILJI:**

**OD PLASTIKE DO MIKROPLASTIKE**

* Učenci se seznanijo z namenom razvrščanja in s predelavo zavrženih odpadkov,
* seznanijo se s problemom nerazgradljivih odpadkov iz umetnih snovi in z vplivom le-teh na okolje in živa bitja,
* seznanijo se s pojmom mikroplastika in spoznajo, kako nastane, kje jo najdemo in kakšen vpliv ima na človeka.

**MLAKA – BOTANIČNI VRT**

* Učenci spoznajo značilnosti mlake,
* spoznajo življenjske razmere v mlaki,
* prepoznavajo tipične predstavnike živih bitij v mlaki,
* razlikujejo med značilnimi vrstami vodnih rastlin,
* spoznajo najpogostejše vrste živali in rastlin v mlaki,
* spoznajo razvoj žabe, kačjega pastirja in komarja,
* znajo povezati živalske in rastlinske predstavnike v prehranjevalne splete,
* ugotovijo pomen mlake,
* spoznajo vzroke in posledice izsuševanja mlak,
* razvijajo pozitiven odnos do okolja,
* razredna interakcija in medsebojno sodelovanje.

**ŠVN**

* Spoznavati značilnosti lesa in drugih materialov,
* praktični del v obliki delavnic na temo lesa, ekologije, kovin,
* izdelava različnih izdelkov,
* razredna interakcija in medsebojno sodelovanje.

**ŠVN (ASTRONOMIJA)**

* Opazovanje neba nad sabo,
* orientacija glede na nebesna telesa, prepoznavanje le-teh,
* navduševanje učencev za raziskovalno delo pri opazovanju nebesnih pojavov in seznanitev metodami opazovanja (prosto gledanje, z daljnogledom, teleskopom, astrofotografija),
* razredna interakcija in medsebojno sodelovanje.

**8. razred**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dan dejavnosti** | **Vsebina** | **Vodja** | **Datum** | **Stroški** |
| Tehniški dan | Zdravniški pregled | Razredniki | Posreduje ZD Domžale | / |
| Naravoslovni dan | Prva pomoč | Osolin | Junij 2022 | / |
| Naravoslovni dan | Rim | Grošelj | 28. 3–1. 4. 2022 | 170 € |
| Tehniški dan | Srednja šola Domžale/Kovine | Bizalj | 1. 10. 2021 in 11. 10. 2021 | 3 € |
| Naravoslovni dan | Hrana, vonj, okusi | Osolin | April 2022 | / |
| Tehniški dan | Rim | Grošelj | 28. 3–1. 4. 2022 | 170 € |
| Tehniški dan | Rim | Goršelj | 28. 3–1. 4. 2022 | 170 € |

Možna zamenjava: Astronomija v organizaciji Franca Napasta, 11. 2. 2022

**CILJI:**

**ZDRAVNIŠKI PREGLED**

* Zagotavljanje zdravja.

**ž**

**PRVA POMOČ**

* Učenec zna pristopiti k poškodovancu ali nenadno obolelemu in oceniti njegovo splošno stanje,
* pozna osnovne postopke za zavarovanje oziroma rešitev življenja,
* pozna temeljne ukrepe za nudenje prve pomoči v različnih nujnih stanjih,
* pozna temeljne in razširjene postopke oživljanja otrok in odraslih,
* pozna in zna uporabljati opremo in pripomočke za izvajanje prve pomoči.

**ŠVN RIM**

* Razdelitev učencev po interesu v skupine (zgodovinska, turistična, oblačilna, arhitekturna, kulinarična),
* poglobitev znanja,
* praktični del v obliki ustvarjalnih delavnic,
* razredna interakcija in medsebojno sodelovanje.

**SREDNJA ŠOLA DOMŽALE**

* Učenci spoznajo poklice tehniških strok,
* spoznajo tehnike varjenja,
* spoznajo vrste motorjev z notranjim izgorevanjem,
* spoznajo diagnostiko odkrivanja napak v avtoservisni delavnici.

**HRANA, VONJ, OKUSI**

* Učenci spoznajo osnovne skupine aditivov, čemu se uporabljajo, zakaj so pomembni in kako jih v živilih prepoznamo,
* izvedejo senzorično analizo in tako testirajo zaznavanje in prepoznavanje osnovnih okusov,
* preizkusijo se v vohanju različnih vonjalnih substanc,
* spoznajo hrano, s katero se bodo lahko srečali v prihodnosti.

**ASTRONOMIJA**

* Opazovanje neba nad sabo,
* orientacija glede na nebesna telesa, prepoznavanje le-teh,
* navduševanje učencev za raziskovalno delo pri opazovanju nebesnih pojavov in seznanitev metodami opazovanja (prosto gledanje, z daljnogledom, teleskopom, astrofotografija),
* razredna interakcija in medsebojno sodelovanje.

**9. razred**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dan dejavnosti** | **Vsebina** | **Vodja** | **Datum** | **Stroški** |
| Naravoslovni dan | Ogljik | Škarja | 4. 11. 2021 | / |
| Naravoslovni dan | Obdelava podatkov | Peršolja | 23. 3. 2022 | / |
| Naravoslovni dan | Astronomija | Napast | 10. 11. 2021 | / |
| Tehniški dan | ŠVN Posočje | Grošelj | September, november 2021 | 170 € |
| Tehniški dan | Reaktor | Maze | December 2021 | Prevoz |
| Tehniški dan | ŠVN Posočje | Geografi | 8.–12. 11. 2021 | 170 € |
| Tehniški dan | Priprava na valeto | Razredniki | 14. 6. 2022 | / |

**\* Možnost za TD: Kemija v vsakdanjem življenju, mentorica Sonja Škarja, 19. 4. 2022**

**CILJI:**

**OGLJIK**

* Učenci spoznajo ogljik kot osnovni element žive narave,
* spoznajo in ločijo ogljikove spojine,
* znajo poiskati vire ogljika v naravi,
* spoznajo lastnosti anorganskih in organskih ogljikovih spojin,
* opredelijo nafto kot vir ogljikovih spojin, predvsem ogljikovodikov,
* seznanijo se z zgradbo ogljikovih spojin,
* ovrednotijo okoljske probleme, ki jih povzročijo ogljikove spojine.

**OBDELAVA PODATKOV**

* Povezava konkretnega z abstraktnim,
* praktična uporaba v vsakdanjem življenju,
* pretvarjanje količin,
* sodelovalno in problemsko raziskovalno učenje,
* sodelovanje, povezovanje,
* timsko sodelovanje.

**ASTRONOMIJA**

* Opazovanje neba nad sabo,
* orientacija v prostoru: pravokotni, cilindrični in sferični koordinatni sistem,
* orientacija glede na nebesna telesa, prepoznava le-teh,
* prepoznava in delovanje astronomskih merilno-opazovalnih instrumentov,
* pravilno in varno rokovanje s temi instrumenti,
* razredna interakcija in medsebojno sodelovanje.

**ŠVN**

* Ogled zgodovinskih krajev, o katerih so se učili pri zgodovini,
* spoznavanje in občudovanje geografskih in kulturnih značilnosti,
* razredna interakcija in medsebojno sodelovanje,
* priprava programa za skupno valeto.

**REAKTOR**

* Učenci spoznajo, kako deluje jedrska elektrarna v Krškem,
* opredelijo pridobivaje električne energije s pomočjo verižne reakcije,
* seznanijo se s problemom jedrskih odpadkov,
* osvojijo pojem nizka in visoka radioaktivnost,
* spoznajo aparature za merjenje naravnega in povečanega sevanja,
* razredna interakcija in medsebojno sodelovanje.

**PRIPRAVE NA VALETO**

* Izdelava scene,
* priprava prostora za obiskovalce,
* razredna interakcija in medsebojno sodelovanje.

**TEKMOVANJA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tekmovanje** | **Vodja** | **Število sodelavcev** | **Cilj** | **Čas/mesec** |
| Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni | Mikuž | 0 | Uspešna organizacija in izpeljava tekmovanja ter dosežki učencev | Š: 15. 10. 2021  D: 20. 11. 2021 |
| Vesela šola | Osolin | 1 | Uspešna organizacija in izpeljava tekmovanja ter dosežki učencev | Š: 9. 3. 2022  D: 13. 4. 2022 |
| Proteusovo  tekmovanje | Osolin, Mikuž | 0 | Uspešna organizacija in izpeljava tekmovanja ter dosežki učencev | Š: 20. 10. 2021  D: 3. 12. 2021 |
| Tekmovanje iz  znanja kemije | Škarja | 1 | Uspešna organizacija in izpeljava tekmovanja ter dosežki učencev | Š: 17. 1. 2022 R: 26. 3. 2022 D: 7. 5. 2022 |
| Stefanovo  tekmovanje | Maze  Napast  Juvan | 1 | Uspešna organizacija in izpeljava tekmovanja ter dosežki učencev | Š: 2. 2. 2022  P: 14. 4. 2022  D: 21. 5. 2022 |
| Astronomija | Napast | 1 | Uspešna organizacija in izpeljava tekmovanja ter dosežki učencev | Š: 8. 12. 2021  D: 15. 1. 2022 |
| Eko kviz | Osolin | 1 | Uspešna organizacija in izpeljava tekmovanja ter dosežki učencev | Naknadno določen datum |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tekmovanje | Vodja (ime in priimek) | Število sodelavcev | Cilj |
| Matematično tekmovanje za Vegovo priznanje Kenguru  17. 3. 2022 – šolsko tekmovanje  6. 4. 2022 – regijsko tekmovanje  23. 4. 2022 - državno | Polona Torkar | 5 matematikov in razredni učitelji | - Širjenje znanja in poglabljanje že osvojenih znanj tudi nad zahtevnostjo rednega programa na področju matematike za OŠ,  - primerjanje znanja med učenci na področju matematike,  - popularizacija matematike,  - odkrivanje in spodbujanje za matematiko nadarjenih učencev,  - motivacija za nadaljnje poglabljanje znanja s področja matematike,  - spodbujanje druženja mladih iz različnih šol in okolij. |
| Logika  23. 9. 2021 – šolsko tekmovanje  16. 10. 2021 –  regijsko tekmovanje  6. 11. 2021 – državno tekmovanje | Vesna  Bizalj | 2 | - Širjenje in poglabljanje že osvojenega znanja na področju logike in lingvistike, - spodbujanje mladih pri nadgrajevanju znanja s področja logike in lingvistike nad zahtevnostjo rednega šolskega programa, - primerjanje znanja med učenci na področju logike in lingvistike, - popularizacija logike in lingvistike ter izbirnega predmeta logika, - odkrivanje in razvijanje sposobnosti povezovanja ostalih znanj in logike, - odkrivanje in spodbujanje nadarjenih za logično mišljenje,  - motivacija za nadaljnje poglabljanje znanja s področja logike, - spodbujanje mladih k logičnemu razmišljanju in odločanju. |

**Načrt dni dejavnosti: MATEMATIKA – VKLJUČENI V NARAVOSLOVNE DNI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Št. dni | Št. ur | Vsebina | Rok in kraj izvedbe | Vodja in sodelavci |
| 1 | 5 | Merjenje (6. razred) | 19. 5. 2022 | Polona Torkar, aktiv matematikov |
| 1 | 5 | Obdelava podatkov in statistika (9. razred) | 23. 3. 2022 | Mateja Peršolja, aktiv matematikov |

\*CILJI DD so navedeni na strani 64 in 67.

**Stiki s starši:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Učitelj** | **Govorilne ure** |
| Sonja Škarja | Ponedeljek, 1. ura |
| Polona Torkar | Četrtek, 2. ura |
| Simona Osolin | Torek, 3. ura |
| Blaž Mikuž | Ponedeljek, 4. ura |
| Vesna Bizalj | Sreda, 3. ura |
| Franc Napast | Sreda, 5. ura |
| Maja Maze | Ponedeljek, 5. ura |
| Mateja Peršolja | Ponedeljek, 3. ura |
| Tatjana Ilovar | Ponedeljek, 2. ura |
| Mitja Juvan | Torek, 4. ura |
| Ana Marcijan | Določi ko se delavka vrne. |
| Petra Kores | Sreda, 4. ura |
| Pina Podgoršek | Ponedeljek, 2. ura |

**Načrtovanje dopolnilnega in dodatnega pouka:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Učitelj** | **Razred** | **Št. načrtovanih ur** | **Termin** |
| Sonja Škarja | 9. | 32 | Ponedeljek, predura |
| Tatjana Ilovar (dod. p.) | 7. razred 8. razred | 35 | Petek, predura Ponedeljek, predura |
| Polona Torkar (dod. p.) | 9. razred | 35 | Ponedeljek, predura |
| Mitja Juvan | 8., 9. razred | 35, 32 | Ponedeljek, predura |

**Načrtovanje dodatnega in dopolnilnega pouka pri matematiki:**

Dopolnilni pouk bo organiziran tako, da bo vsak otrok našel termin ne glede na to, kdo izvaja dopolnilni pouk.

Neusvojeno snov učenci nadoknadijo z obiskom govorilnih ur za učence pri učitelju, ki ga poučuje.  
Vsak učitelj bo dodatni oziroma dopolnilni pouk prilagajal glede na potrebe otrok.

Opomba: Načrti dopolnilnega in dodatnega pouka ter govorilnih ur za učence so priloga učnih načrtov.

**Načrtovanje govorilnih ur za učence:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Učitelj** | **Kdaj** | **Št. načrtovanih ur** |
| **Sonja Škarja** | Četrtek, predura  Petek, predura | 70 |
| **Simona Osolin** | Torek, 7. ura | 35 |
| **Blaž Mikuž** | Torek, 7. ura | 35 |
| **Franc Napast** | Petek, 6. ura | 35 |
| **Maja Maze** | Petek, 5. ura | 35 |
| **Vesna Bizalj** | Petek, predura | 35 |
| **Tatjana Ilovar** | Četrtek, 6. ura | 35 |
| **Mitja Juvan** | Torek, predura | 35 |
| **Mateja Peršolja** | Sreda in ponedeljek, predura  Četrtek, 6. ura | 70 |
| **Polona Torkar** | Torek, predura | 35 |
| **Ana Marcijan** | Določi, ko se vrne. | 35 |
| **Pina Podgoršek** | Sreda, 7. ura |  |
| **Petra Kores** | Torek, predura | 35 |

**Izobraževanja:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ime in priimek učitelja** | **Naslov izobraževanja** | **Število dni/ur** |
| Sonja Škarja | TI in 3 dnevi po ponudbah, ob predhodnem dogovoru z vodstvom | 5/40 |
| Polona Torkar | TI in 3 dnevi po ponudbah, ob predhodnem dogovoru z vodstvom | 5/40 |
| Jelka Frelih | TI in 3 dnevi po ponudbah, ob predhodnem dogovoru z vodstvom | 5/40 |
| Mitja Juvan | TI in 3 dnevi po ponudbah, ob predhodnem dogovoru z vodstvom | 5/40 |
| Simona Osolin | TI in 3 dnevi dni po ponudbah, ob predhodnem dogovoru z vodstvom | 5/40 |
| Blaž Mikuž | TI in 3 dnevi po ponudbah, ob predhodnem dogovoru z vodstvom | 5/40 |
| Maja Maze | TI in 3 dnevi po ponudbah, ob predhodnem dogovoru z vodstvom | 5/40 |
| Franc Napast | TI in 3 dnevi po ponudbah, ob predhodnem dogovoru z vodstvom | 5/40 |
| Vesna Bizalj | TI in 3 dnevi i po ponudbah, ob predhodnem dogovoru z vodstvom | 5/40 |
| Mateja Peršolja | WES-konferenca, Pedagoški inštitut, srečanje z evr. komisarko za izobraževanje, obisk šol v Angliji, FS v praksi - posvet | 5/40 |
| Tatjana Ilovar | TI + 3 dnevi po ponudbah v dogovoru z vodstvom | 5/40 |
| Ana Marcijan/Pina Podgoršek | TI | 5/40 |
| Petra Kores | TI + 3 dnevi po ponudbah v dogovoru z vodstvom, supervizija |  |

**Sodelovanje in vodenje pri projektih na šoli:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ime in priimek učitelja** | **Projekt** | **Vodja ali sodelavec** |
| Blaž Mikuž | Ekošola, GKŠ, UNESCO, kulturna šola, učilnica na prostem | Vodja, sodelavec |
| Sonja Škarja | Unesco, GKŠ, eko, kulturna šola, UNESCO, učilnica na prostem | Sodelavec |
| Franc Napast | Ekošola, GKŠ, kulturna šola, UNESCO, učilnica na prostem | Sodelavec |
| Petra Kores | Eko, GKŠ, kulturna šola, UNESCO | Sodelavec |
| Mitja Juvan | Eko, GKŠ, kulturna šola, UNESCO, učilnica na prostem | Sodelavec |
| Ana Marcijan  Pina Podgoršek | Eko, GKŠ, kulturna šola, UNESCO, učilnica na prostem  Eko, GKŠ, kulturna šola, UNESCO, učilnica na prostem | Sodelavec |
| Simona Osolin | Unesco, GKŠ, eko, kulturna šola, UNESCO, učilnica na prostem | Sodelavec |
| Maja Maze | GKŠ, eko, kulturna šola | Sodelavec |
| Polona Torkar | Eko, GKŠ, UNESCO, kulturna šola | Sodelavec |
| Vesna Bizalj | EKO, GKŠ, kulturna šola, UNESCO | Sodelavec |
| Tatjana Ilovar | GKŠ, UNESCO | Sodelavec |
| Mateja Peršolja | Vidno učenje  GKŠ | Vodja  Sodelavec |

**Organizator drugih dejavnosti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime in priimek učitelja** | **Naziv dejavnosti, kjer bi se vključil – organiziral** |
| Blaž Mikuž | Tradicionalni slovenski zajtrk, Tržnica znanja, Šolska shema |
| Maja Maze | Prenosni planetarij |
| Mitja Juvan | Administrator Lopolisa, OrKa, spletna stran, NPZ |
| Sonja Škarja | Šolska shema, Tržnica znanja - pogostitev |
| Simona Osolin | Šolska shema, Tržnica znanja - pogostitev |
| Pina Podgoršek/Ana Marcijan | Šolska shema, Tržnica znanja - pogostitev |
| Vesna Bizalj | Sodelovanje pri izdelavi kostumov in scene |
| Tatjana Ilovar | Čuječnost |
| Mateja Peršolja | Svetovanje, hospitiranje |
| Polona Torkar | Sodelovanje pri izdelavi kostumov in scene |
| Petra Kores | Tržnica znanja, sodelovanje pri izdelavi kostumov in scene |

**Mentorstvo nadarjenim učencem:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Učitelj | Vsebina dela | Cilj |
| Mateja Peršolja  Tatjana Ilovar  Polona Torkar  Vesna Bizalj  Maja Maze  Blaž Mikuž  Petra Kores | Poglabljanje znanja  Priprava na tekmovanje  Portfolijo  Predstavitev ur  Preiskovanje  Pomoč sošolcem  Plakati  Referati | Poglabljanje znanja  Razvijanje kritičnega mišljenja  Priprava na tekmovanje  Razvijanje abstraktnega in logičnega mišljenja  Praktična uporaba v vsakdanjem življenju  Reševanje zanimivih razvedrilno-matematičnih nalog |

**Mentorstvo pri raziskovalnih nalogah:**

Mateja Peršolja, če bo interes s strani učencev.

**INTERESNE DEJAVNOSTI**

**Blaž Mikuž:** priprave na tekmovanje o sladkorni bolezni

**Franc Napast:** elektronika in astronomija

**KULTURNI DNEVI – PREDMETNA STOPNJA**

**V sodelovanju družboslovnega in slovenističnega aktiva.**

1. **D n e v i d e j a v n o s t i**

Dogovorili smo se, da bomo člani slovenističnega aktiva sodelovali z družboslovnim aktivom pri pripravi oz. organizaciji naslednjih dni dejavnosti:

|  |
| --- |
| **Razpored kulturnih dni od 6. do 9. r. (sprejeto skupaj z družboslovnim aktivom)** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6. razred** | **7. razred** | **8. razred** | **9. razred** |
| **Ekskurzija po Štajerski (Maribor, Ptuj)**  (24. in 25. 5. 2022)  Vodja:  Boštjan DOMJANIĆ | **Projekt *Rastem s knjigo* in ogled domžalske knjižnice**  (Določi knjižnica.)  Vodja:  Amanda POKORN | **Ekskurzija po Dolenjski**  (20. 9. 2021)  Vodja:  Jasmina Pogačnik, Tone Brezar | **Ekskurzija po Dolenjski**  (21. 9. 2021)  Vodja:  Boštjan, Domjanič, Tone Brezar |
| **Gledališka predstava**  (Po dogovoru s CD)  Vodja:  Jasmina Pogačnik | **Gledališka predstava**  (Po dogovoru s CD)  Vodja:  Jasmina Pogačnik | **ŠVN /RimPosočje**  (28. 3.–1. 4. 2022)  Vodja:  Greta Grošelj, Žiga Škufca | **ŠVN Rim/Posočje**  (September/oktober)  Vodja:  Greta Grošelj, Žiga Škufca |
| **ŠVN**  (Februar 2022)  Vodja:  Žiga Lah | **Ekskurzija v Velenje in Celje**  (April/maj)  Vodji:  Blanka Čad | **Gledališka predstava**  (27./28. 1. 2022)  Vodji:  Jasmina Pogačnik  Sonja Škarja | **Gledališka predstava in Cekinov grad**  (PO dogovoru s CD)  Vodji:  Jasmina Pogačnik  Blanka Čad |

**SLOVENISTIČNI AKTIV**

1. **Projektno delo**

* Sodelovanje pri literarnih in podobnih natečajih (skozi vse šolsko leto glede na razpise – vsi),
* zbiranje literarnih prispevkov za šolski almanah, literarni kotiček, Generacijo in pesniško zbirko (skozi šolsko leto – vsi),
* kot aktiv in kot posamezniki bomo sodelovali v projektni skupini ***Gledališče***, ki želi izboljšati pogoje za izvedbo gledaliških predstav na šoli in dvigniti njihovo kakovost, želi povezati vse učitelje šole (razredno in predmetno stopnjo) in je močno prepletena z republiškim projektom *Kulturna šola*,
* koordinatorica ekobralne značke – Jasmina Pogačnik,
* koordinator kulturnih dejavnosti – Mateja Jerina,
* vodja projekta Radi pišemo z roko – Tanja Kastelic,
* delavnice TI za starše in učitelje – Mateja Jerina, Tanja Kastelic;
* Tanja Kastelic organizira obisk Festivala Gledališke sanje za učence,
* sodelovali bomo v projektih, ki se izvajajo na šoli:

UNESCO – Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic, Mateja Jerina, Boštjan Domjanić, Urša Zore

EKO – Jasmina Pogačnik, Mateja Jerina, Tanja Kastelic, Tone Brezar, Urša Zore

Kulturna šola – vsi,

GKŠ – vsi,

Tržnica znanja (v kolikor bo izvedena) – Boštjan Domnjanič, Jamina Pogačnik, Tanja Kastelic, Mateja Jerina,

mednarodno sodelovanje – Jasmina Pogačnik (pesmi v angleščini),

nadarjeni učenci – vsi.

**2. D o p o l n i l n i i n d o d a t n i p o u k , i n t e r e s n e d e j a v n o s t i**

**Dopolnilni in dodatni pouk slovenskega jezika** bo potekal v 6., 7., 8., 9. razredih.

Vsi slovenisti bomo imeli dodatne ure (največkrat kot predure) za priprave učencev od 6. do 9. razreda na tekmovanje v znanju materinščine za Cankarjevo priznanje; in sicer:

* Mateja Jerina – ponedeljek predura za učence, ki jih poučuje,
* Jasmina Pogačnik za osmo- in devetošolce (petek predura ali po dogovoru),
* Boštjan Domjanić za šesto-, osmo- in devetošolce (sreda in četrtek predura),
* Tanja Kastelic za šestošolce v okviru govorilnih ur za učence.

Razpored ur dodatnega pouka bo izobešen v slovenističnih učilnicah. Po koncu CT bodo učitelji izvajali dopolnilni pouk za učence. Razpored govorilnih ur bo izobešen v slovenističnih učilnicah.

Vsi slovenisti bomo izvajali govorilne ure za učence. Tudi v okviru teh ur bodo potekale priprave na CT.

**Interesne dejavnosti članov aktiva:**

* Tanja Kastelic: slovenska Bralna značka in ekobralna značka, tekmovanje v znanju materinščine za Cankarjevo priznanje, ustvarjalno pisanje, pisanje člankov za lokalne časopise, sodelovanje, organizacija in izvedba kulturnih prireditev, almanah;
* Urša Zore: slovenska Bralna značka in ekobralna značka, tekmovanje v znanju materinščine za Cankarjevo priznanje, ustvarjalno pisanje, sodelovanje, organizacija in izvedba kulturnih prireditev;
* Jasmina Pogačnik: slovenska Bralna značka in ekobralna značka, tekmovanje v znanju materinščine za Cankarjevo priznanje, ustvarjalno pisanje, novinarski krožek, pisanje člankov za lokalne časopise, sodelovanje, organizacija in izvedba kulturnih prireditev, e-zbirka pesmi (urejanje in zbiranje), delo z nadarjenimi, spletni časopis Generacija;
* Boštjan Domjanić: slovenska Bralna značka, tekmovanje v znanju materinščine za Cankarjevo priznanje (tudi vodja), ustvarjalno pisanje, delo z nadarjenimi učenci, sodelovanje, organizacija in izvedba kulturnih prireditev (hkrati vodja projektne skupine Gledališče), priprava šolske glasbene skupine in priprava glasbenih tehnikov za pomoč pri ozvočenju prireditev;
* Mateja Jerina: slovenska Bralna značka in ekobralna značka, tekmovanje v znanju materinščine za Cankarjevo priznanje, ustvarjalno pisanje, delo z nadarjenimi učenci, sodelovanje, organizacija in izvedba kulturnih prireditev, razredna prireditev;
* Anton Brezar: slovenska zlata značka in spodbujanje bralne kulture, organizacija ekskurzije na Dolenjsko, delo v knjižnici, individualna pomoč učencem z učnimi težavami, vez med poučevanjem slovenščine na RS in PS.

Interesne dejavnosti bodo potekale skozi vse šolsko leto po dogovoru z učenci ali v povezavi z učitelji, tj. nosilci posameznih nalog, zadolžitev.

**3. N a t e č a j i , t e k m o v a n j a , p r i r e d i t v e**

Glede na pripravljenost in zanimanje pri učencih bomo sodelovali **na natečajih**, vezanih na pisno ipd. književno ustvarjanje; odzivali se bomo na razpise raznih ustanov, društev. Učence bomo spodbujali tudi k literarnemu ustvarjanju glede na razpise; kot prednostno nalogo smo si slovenisti zastavili spodbujanje bralne kulture.

Vodja oz. koordinatorica literarnih natečajev je Tanja Kastelic.

Omenjene dejavnosti bodo potekale skozi vse šolsko leto; vanje bomo vključeni vsi člani slovenističnega aktiva.

**Tekmovanje v znanju materinščine za Cankarjevo priznanje**

Potekalo bo od 4. do 9. razreda; vodja šolskega tekmovanja je Boštjan Domjanić, ki bo usklajeval delo mentorjev v vertikali.

Izbrana besedila za letošnje tekmovanje:

* **6., 7. razred:** Andrej Rozman Roza: Predpravljice in popovedke
* **8., 9. razred:** Nataša Konc Lorenzutti: Gremo mi v tri krasne, Janja Vidmar: Elvis Škorc, genialni štor

Slovenisti na predmetni stopnji bomo **mentorji učencem, ki jih poučujemo**; poskrbeli bomo za osnovno pripravo udeležencev tekmovanja, ki bodo potekala časovnem razporedu, obešenem v učilnicah za slovenščino.

Izvedba **šolskega tekmovanja** za *bronasto Cankarjevo priznanje*: Bošjan Domjanić, predsednik komisije;

* pri izvedbi (razporeditev udeležencev, nadzor ipd.) tekmovanja mu pomagamo člani – mentorji;
* mentorji tudi popravljamo in vrednotimo pisne izdelke na šolskem in regijskem tekmovanju.

V primeru uvrstitve na državno tekmovanje v znanju materinščine za *zlato Cankarjevo priznanje* nadaljnje priprave izpelje mentor uvrščenih učencev.

**Sodelovanje pri šolskih kulturnih in drugih prireditvah oz. izvedba le-teh:**

* mednarodni dan pismenosti

(Razstava na šolskem hodniku – J. Pogačnik; sept. 2021)

* mednarodni dan miru

(Razstava na šolskem hodniku – T. Kastelic, J Pogačnik; sept. 2021)

* ekskurzija po Dolenjski

(priprava kulturnega programa ob ogledu posameznih znamenitosti na Dolenjskem – j. Pogačnik, U. Zore, B. Domjanić, T. Kastelic – 20., 21. 9. 2021)

* dan spomina na mrtve

(sodelovanje s priložnostnimi besedili na krajevni proslavi ob spomeniku NOB na

radomeljskem pokopališču – A. Brezar z učenci; 31. okt. 2021)

- dan jezikov – hkrati obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti

(“večjezikovna” prireditev – dec. 2021 – Domjanič, Pogačnik)

* Prešernov dan – februar 2022

(vsi slovenisti v sodelovanju z razredniki in sorazredniki – proslave v razredih)

* svetovni dan maternega jezika

(vsi slovenisti)

* dobrodelni koncert

(U. Zore)

* otvoritev in zaključek slovenske *Bralne značke*

(regijska prireditev – Amanda Pokorn, za šolo Jasmina Pogačnik)

* kskurzija po Štajerski (Maribor, Ptuj)

(vodi B. Domjanić; 24., 25. 5. 2022)

|  |
| --- |
| **CILJI dejavnosti:** V slovenističnem aktivu bomo proslave, ekskurzije in tekmovanja izvajali zato, ker želimo učencem omogočiti dejavnosti, s katerimi bodo lahko nadgradili svoja znanja in predstavili svojo polno usposobljenost tudi v stvarnih življenjskih položajih, kot so: javno nastopanje (proslave), vodeno razreševanje problemskih nalog (ekskurzije) ali nadgrajevanje svojega znanja in primerjanje svojega znanja s sovrstniki (tekmovanja).  Drugi cilj, ki mu bomo sledili z uresničevanjem gornjih dejavnosti, sta socializacija in priprava na stvarna delovna okolja, v katerih so potrebni skupinsko delo, sodelovanje in povezovanje na osnovi pozitivnih vrednot. |

**4. P r e d n o s t n e n a l o g e č l a n o v a k t i v a v t e m š o l s k e m l e t u**

Urša Zore: spodbujanje bralne kulture, navduševanje za gledališče, sodelovanje na natečajih in bralnih urah.

Jasmina Pogačnik: navduševanje za branje, pisanje lastne poezije, sodelovanje s sodelavci, medpredmetno povezovanje, pisanje prispevkov za časopise.

Boštjan Domjanić: spodbujanje bralne kulture in kulture pogovarjanja ter organizacija in razvijanje šolskega gledališča.

Mateja Jerina: spodbujanje k bralnosti, raziskovanje pesniškega jezika, navduševanje za gledališče, sodelovanje na natečajih in bralnih urah, medpredmetno povezovanje.

Tanja Kastelic: navduševanje za branje, gledališče, pisanje lastne poezije, sodelovanje s sodelavci, spodbujanje k izidu pesniške zbirke 2 učenk, pisanje prispevkov za časopise.

Anton Brezar: spodbujanje bralne kulture in kulture pogovarjanja ter organizacija ekskurzije, izbira primerne literature za 2. in 3. triado, urejanje in vodenje knjižnega eko kotička.

|  |
| --- |
| **Vsi:** učencem želimo približati in osmisliti branje (slovenska *Bralna značka* in *Ekobralna značka*), želimo razvijati medgeneracijsko sodelovanje medpredmetno in razredno stopnjo. |

**6. N a č r t s e s t a j a n j a a k t i v a**

Po dogovoru med člani aktiva se bomo sestajali ob ponedeljkih 2. uro in ob torkih pred pedagoško konferenco ob 16.30. Ves čas bomo aktivni po vibru, kjer imamo skupino, ki služi za posredovanje in izmenjavo informacij.

**DRUŽBOSLOVNI AKTIV**

1. **Dnevi dejavnosti**

Dogovorili smo se, da bomo člani družboslovnega aktiva (Blanka Čad, Andrej Golob, Žiga Škufca – vodja, Amanda Pokorn, Petra Gale Jelenko, Greta Grošelj in Igor Steiner) sodelovali pri pripravi oz. organizaciji naslednjih dni dejavnosti:

**a) kulturni dnevi:**

V sodelovanju s slovenističnim aktivom so dejavnosti in datumska opredelitev navedeni v preglednici slovenističnega aktiva.

Ekskurzija za sedmošolce v Velenje, Celje – april, maj

**b) šole v naravi**

Ekskurzija v Italijo (9. razred), 13. 9.–17. 9. 2021 in 28. 3.–1. 4. 2022 (8. razred)

(Greta Grošelj, Žiga Škufca – vodji)

**Sodelujemo tudi:**

Šola v naravi Bosna/tabor Posočje (9. razred), 7.–9. 10. 2021

(Tomaž Pajnič – vodja, Andrej Golob)

(Blanka Čad – vodja)

Tabor za nadarjene (november 2021)

V kolikor bi potekalo delo na daljavo, bo tabor izveden virtualno.

(Tina Verbančič – vodja)

**c) projektno delo:**

Člani bomo sodelovali v projektih, ki se izvajajo na šoli:

* UNESCO – vsi,
* EKO – vsi,
* KŠ – vsi,
* GKŠ – vsi,
* nadarjeni učenci – Žiga Škufca, Greta Grošelj,, Blanka Čad, Igor Steiner, Andrej Golob, Amanda Pokorn,
* Tržnica znanja – Greta Grošelj, Petra Gale Jelenko,
* Branje brez meja – Amanda Pokorn,
* učbeniški sklad – Amanda Pokorn,
* šolski sklad – Blanka Čad, Amanda Pokorn,
* skupina za tujce – Petra Gale Jelenko,
* nemška bralna značka – Blanka Čad.

**2. Govorilne ure in dodatni pouk, interesne dejavnosti**

**Govorilne ure in dodatni pouk**

* Andrej Golob: GU učenci: četrtek, 1. ura

GU starši: četrtek, 2. ura, in 1. četrtek v mesecu popoldan

* Igor Steiner: GU učenci: torek, predura

GU starši: petek, 3. ura, in 1. četrtek v mesecu popoldan

* Blanka Čad: GU učenci: bo določeno, ko se vrne z bolniške odsotnosti

GU starši: 1. četrtek v mesecu popoldan

* Žiga Škufca: GU učenci: sreda, predura

Dodatni pouk za učence: torek, predura

GU starši: sreda, 4. ura, in 1. čet. v mesecu popoldan

* Amanda Pokorn: GU učenci, starši: po dogovoru
* Petra Gale Jelenko: GU učenci: sreda, 6. ura

GU starši: po dogovoru in 1. četrtek v mesecu popoldan

* Greta Grošelj: GU učenci: torek, predura

GU starši: ponedeljek, 6. ura, in 1. četrtek v mesecu popoldan

**Interesne dejavnosti članov aktiva:**

Blanka Čad: nemška bralna značka, šolski sklad

Amanda Pokorn: šolski sklad

Igor Steiner: delo z nadarjenimi, knjižni sejem

Žiga Škufca: tekmovanje v znanju geografije, delo z nadarjenimi

Andrej Golob: delo z nadarjenimi, obisk RTV (skupaj z Jasmino Pogačnik), knjižni sejem

Petra Gale Jelenko: kreativne delavnice, čas za slovenščino, tekmovanje v znanju zgodovine

Greta Grošelj: šiviljski krožek

Interesne dejavnosti bodo potekale skozi vse šolsko leto po dogovoru z učenci ali v povezavi z učitelji, tj. nosilci posameznih nalog, zadolžitev.

**3. Natečaji, tekmovanja, prireditve**

- Festival Bralnice pod slamnikom (4.–9. razred) – Amanda Pokorn,

- tekmovanje iz znanja zgodovine – Petra Gale Jelenko,

- tekmovanje iz znanja geografije – Žiga Škufca,

- prireditev Dan jezikov – Blanka Čad,

- ekskurzija v nemško govorečo deželo – Blanka Čad,

- dobrodelni koncert in športna sobota – Blanka Čad, Amanda Pokorn + vsi,

- noč v knjižnici – Amanda Pokorn.

|  |
| --- |
| CILJI dejavnosti:  Cilj, ki mu bomo sledili z uresničevanjem gornjih dejavnosti, so socializacija in priprava na stvarna okolja, sodelovanje in povezovanje na osnovi pozitivnih vrednot, širjenje znanja, razgledanosti, razumevanje dogajanja v svetu. |

**4. Prednostne naloge članov aktiva v tem šolskem letu**

**Blanka Čad:** navduševanje za nemščino, organizacija in izvedba ekskurzije v nemško govorečo deželo, medpredmetno povezovanje, sodelovanje s sodelavci pri različnih prireditvah/projektih.

**Andrej Golob:** navduševanje h kritičnem spremljanju aktualnih dogodkov, k razumevanju svetovnega dogajanja/problematike, medpredmetno povezovanje, sodelovanje s sodelavci pri različnih kulturnih dnevih in šolah v naravi.

**Žiga Škufca:** navduševanje za spoznavanje sveta, spremljanju aktualnih dogodkov, h kritičnem razumevanju svetovnega dogajanja, medpredmetnopovezovanje, sodelovanje s sodelavci pri raznih projektih/prireditvah.

**Igor Steiner:** navduševanje za zgodovino, medpredmetno, sodelovanje s sodelavci pri različnih kulturnih dnevih in šolah v naravi.

**Amanda Pokorn:** navduševanje in spodbujanje k branju, sodelovanje s sodelavci pri različnih prireditvah/projektih.

**Petra Gale Jelenko:** navduševanje za zgodovino, medpredmetno povezovanje, sodelovanje s sodelavci pri različnih kulturnih dnevih in šolah v naravi.

**7. Sestajanje aktiva**

Po dogovoru med člani aktiva se bomo sestajali vsa 2. torek v mesecu ali po dogovoru.

|  |
| --- |
| UMETNIŠKI AKTIV |

Člani umetniškega aktiva so: **Karmen Logar**, **Denis Robnik, Maja Blažun Zornada, Maja Novak** (vodja aktiva).

**1. D n e v i d e j a v n o s t i**

Naloga članov aktiva je bila pridobiti nabor potencialnih dejavnosti, glasbenih in likovnih vsebin, primernih za kulturne dneve in ekskurzije od 6. do 9. razreda (tudi v nižjih razredih), za dopolnjevanje kulturnih vsebin v prihodnjem šolskem letu.

Sodelovali bomo na vseh kulturnih dnevih in dogodkih v dogovoru s slovenističnim in družboslovnim aktivom.

Člani umetniškega aktiva bomo še naprej spremljali glasbeno-likovne dogodke in ob koncu šolskega leta predlagali nove vsebine družboslovnemu in slovenističnemu aktivu.

**Projektno delo:**

* naslovnica almanaha (Maja Novak),
* kulturno-strokovna ekskurzija v Piran (obisk mesta in galerije) za glasbeno nadarjene,
* sodelovanje na likovnih natečajih in glasbenih tekmovanjih (vse šolsko leto glede na razpise),
* zbiranje likovnih izdelkov za šolski almanah (vse šolsko leto, izbor april 2022),
* sodelovanje v projektih, ki se izvajajo na šoli:

ITG (konvergentna pedagogika) – Karmen Logar, Denis Robnik, Maja Novak, Maja B. Zornada

UNESCO – Denis Robnik, Maja Novak, Maja B. Zornada, Karmen Logar

EKO – Denis Robnik, Maja Novak, Maja B. Zornada, Karmen Logar

KŠ – Denis Robnik, Maja Novak, Maja B. Zornada, Karmen Logar

GKŠ – Denis Robnik, Maja Novak, Maja B. Zornada, Karmen Logar

Tržnica znanja – Denis Robnik

Nadarjeni učenci – Karmen Logar, Maja Novak, Maja B. Zornada, Denis Robnik

Tabor za nadarjene – Karmen Logar

Formativno spremljanje pouka – Karmen Logar, Maja Novak, Maja Blažun Zornada, Denis Robnik

**2. Dejavnosti članov aktiva**

Karmen Logar: vodenje pevskih zborov (OPZ, MPZ), sodelovanje v območni reviji pevskih zborov, ID Orff-ansambelska igra, pomoč na razredni stopnji pri ITG, delo z nadarjenimi učenci, sodelovanje, organizacija in izvedba kulturnih prireditev, priprava kulturne ekskurzije, priprava na glasbeno olimpijado.

Denis Robnik: priprava na glasbeno olimpijado, pomoč na razredni stopnji pri ITG, organizacija in izvedba prireditev, otroški pevski zbor prvih razredov, pomoč pri GUM prvih razredov, integracija pouka glasbene umetnosti v 4. in 5. razredu.

Maja Blažun Zornada: pomoč pri prireditvah, scenografija, postavljanje razstave na hodniku, sezonska dekoracija, delo z nadarjenimi, izdelava voščilnic in daril za prvošolce, interesna dejavnost, organizacija in vodenje kulturno-tehniškega dne na razredni stopnji.

Maja Novak: pomoč pri prireditvah (dobrodelni koncert, športna sobota, zaključna prireditev …), scenografija, delo z nadarjenimi učenci, postavljanje razstave na hodniku, sezonska dekoracija, darilca za prvošolčke, izdelava voščilnic in daril, sodelovanje pri oblikovnem delu izdelave almanaha, sodelovanje na delvnicah za ŠVN, organizacija in vodenje kulturno-tehniškega dne na razredni stopnji.

**Interesne dejavnosti** bodo potekale vse šolsko leto po dogovoru z učenci ali v povezavi z učitelji, tj. nosilci posameznih nalog, zadolžitev, in sicer v šoli ali na daljavo v skladu z NIJZ.

**3. N a t e č a j i , t e k m o v a n j a , p r i r e d i t v e**

Glede na pripravljenost in zanimanje pri učencih bomo sodelovali **na natečajih**, vezanih na interese učencev. Odzivali se bomo na razpise raznih ustanov, društev. Učence bomo spodbujali k likovnem in glasbenem ustvarjanju glede na razpise.

Omenjene dejavnosti bodo potekale vse šolsko leto; vanje bomo vključeni vsi člani umetniškega aktiva.

Glasbeniki na predmetni stopnji bomo **mentorji učencem, ki jih poučujemo**; poskrbeli bomo za osnovno pripravo udeležencev tekmovanj:

* Glasbena olimpijada (D. Robnik, K. Logar),
* območna revija pevskih zborov (K. Logar, D. Robnik),
* spremljanje nadarjenih na glasbene dogodke (K. Logar).

Likovniki na predmetni stopnji bomo **mentorji učencem, ki jih poučujemo**; poskrbeli bomo za osnovno pripravo in spremstvo udeležencev na likovnih dogodkih:

* september Mala Groharjeva kolonija Škofja Loka – 8. razred (M. Novak),
* maj – mednarodni likovni Ex tempore Moravče – 7. razred (M. Blažun Zornada),
* april – EXtempore ali Adergas – 9. razred (M. Novak),
* maj – Torkarjeva kolonija (UNESCO, Jesenice) – 6. razred (M. Blažun Zornada).

Mentorstvo učencem na **likovnih natečajih**:

* Likovni svet otrok Šoštanj (februar 2022),
* Modre novice (februar 2022),
* natečaji,
* Igraj se z mano/Triglav.

**Prednostne naloge na umetniškem področju:**

- spodbujanje učencev k petju in ustvarjalnem razmišljanju.

**Sodelovanje pri šolskih kulturnih in drugih prireditvah oz. izvedba le-teh:**

* kazalke (M. Novak),
* prvošolčkov dan – otroški pevski zbor, ozvočenje (K. Logar, D. Robnik),
* vikend za nadarjene (K. Logar),
* dan jezikov – otroški pevski zbor, scena (M. B. Zornada, M. Novak),
* valeta – pomoč pri sceni (M. Blažun Zornada, M. Novak),
* športna sobota – otroški pevski zbor, delavnice, rekviziti (K. Logar, D. Robnik, M. B. Zornada, M. Novak).

|  |
| --- |
| **CILJI dejavnosti:** V umetniškem aktivu bomo organizirali in/ali sodelovali pri izvedbi dejavnosti šole in izven šole (kulturni dnevi, prireditve), kjer želimo sooblikovati program in poskrbeti za celovito likovno podobo. |

**4. P r e d n o s t n e n a l o g e č l a n o v a k t i v a v t e m š o l s k e m l e t u**

**Glasbeni del**:

* spodbujanje pevske kulture,
* formativno spremljanje,
* kulturni bonton,
* medpredmetno povezovanje na RS in PS,
* hospitacije na glasbenem področju po vertikali,
* spodbujanje ustvarjalnosti in kulturno domovinske vzgoje,
* upoštevanje pravil izvajanja himne,
* ustanovitev fantovskega pevskega zbora na predmetni stopnji,
* priprava razredov na 3–4 minutni strnjen nastop za zaključno prireditev ob dnevu državnosti.

**Likovni del:**

* skrb za likovno podobo in razstave ter sezonsko okraševanje šole skozi vse šolsko leto,
* spodbujanje ustvarjalnosti,
* medpredmetno povezovanje na predmetni stopnji z učitelji po dogovoru,
* sodelovanje na RS v 3., 4. in 5. razredu na likovnem področju,
* hospitacije na likovnem področju po vertikali,
* skrb za racionalno ravnanje s šolskim materialom in likovnimi pripomočki,
* planirano žganje gline skozi vse leto in priprava navodil za delo z glino na RS (v primeru zanimanja 1-urno izobraževanje na temo relief in kip).

**Vsi člani:**

* nadaljevanje in dopolnjevanje dela lanskega predloga glede prevetritve učnih načrtov po vertikali;
* dopolnjevanje pouka z novimi znanji, pridobljenimi v času šolanja na daljavo;
* usklajevanje časovnih in prostorskih omejitev ter prilagajanje.

**6. N a č r t s e s t a j a n j a a k t i v a**

Po dogovoru med člani aktiva se bomo sestajali ob torkih, in sicer ob 16.10 oz. po potrebi v LUM-GUM učilnici.

|  |
| --- |
| AKTIV NEMŠČINE |

Članice aktiva smo Blanka Čad, Simona Jeran in Nataša Žlindra.

1. **TEKMOVANJA**

- Šolsko tekmovanje iz nemškega jezika za 9. razred (vodja Nataša Žlindra),

- državno tekmovanje iz nemškega jezika za 9. razred (vodja Nataša Žlindra),

- nemška bralna značka za učence od 1. in od 4. do 9. razreda (vodje Simona Jeran, Blanka Čad in Nataša Žlindra; vsaka v svojih skupinah).

**CILJI:**

* širjenje in poglabljanje znanja nemškega jezika, motivacija za nadaljnje učenje,
* užitek pri branju v nemškem jeziku,
* usvajanje novega besedišča.

1. **PRIREDITVE IN OBELEŽJA**

- Prireditev ob dnevu jezikov (december 2021),

- sodelovanje v projektih UNESCA – šolske prireditve, mednarodni dnevi in ostali dnevi dejavnosti,

- sodelovanje pri ostalih šolskih prireditvah in dejavnostih (športna sobota, prireditve, ki jih pripravimo v šoli …)

CILJ:

- popularizacija jezikov, ki se jih učimo na šoli,

- medsebojno spoznavanje, povezovanje in spoštovanje drugačnosti.

**3. POUK NEMŠČINE**

Uspešno izpeljan pouk nemškega jezika za učence od 4. do 9. razreda (neobvezni in obvezni izbirni predmet – Nataša Žlindra, Blanka Čad) ter nemščina kot obogatitvena dejavnost za učence 1. razreda v okviru OPB (Simona Jeran).

CILJI:

- navdušiti učence za učenje nemščine,

- graditev odnosa do drugih (socializacija),

- graditev razumevanja,

- graditev govorjenega jezika (jezikovna kopel, poslušanje, igra vlog),

- graditev pisnega jezika (pisna kopel, funkcionalno branje in pisanje).

**5. EKSKURZIJA V AVSTRIJO**

- Enodnevno ekskurzijo v nemško govorečo deželo za učence od 4. do 6. razreda ter od 7. do 9. razreda načrtujemo v pomladi 2022 (vodji Simona Jeran in Nataša Žlindra).

CILJI:

- osmisliti učenje nemškega jezika,

- spoznavati kulturo in ljudi ter iz prve roke doživeti deželo, katere jezik se učenci učijo.

1. **PREDNOSTNE NALOGE**

- Vse članice sodelujemo med seboj,

- pomagamo si pri pripravi gradiva za pouk in oblikovanju pisnih preizkusov znanja,

- izmenjujemo izkušnje, primere dobre prakse in ideje,

- bralna značka v razredih, kjer poučujemo,

- po svojih najboljših močeh si prizadevamo za dobre medsebojne odnose,

- uspešno izveden pouk, dnevi dejavnosti,

- obiskujemo študijske skupine in izobraževanja z našega področja,

- v primeru izobraževanja na daljavo si nudimo medsebojno pomoč,

- pouk po potrebi individualiziramo/diferenciramo.

**7. NALOGE POSAMEZNIH ČLANIC AKTIVA**

- Priprava udeležencev na tekmovanje v znanju nemškega jezika (Nataša Žlindra),

- navduševanje učencev za učenje nemščine v 1. razredu (OPB – Simona Jeran)

- motiviranje otrok za branje v tujem jeziku (Simona Jeran, Blanka Čad in Nataša Žlindra).

**8. NAČRT SESTAJANJA AKTIVA**

Sestajale se bomo ob sredah, 4. uro, v kabinetu tujih jezikov.

|  |
| --- |
| ANGLEŠKI AKTIV |

**ČLANI AKTIVA:**

RS: Nataša Puhner, Marika Prošek

PS: Alenka Kavka, Saša Nosan, Martina Petrač Hvalica (porodniška), zamenjava Nika Ponikvar, Jaka Črešnar

VODJA AKTIVA: Saša Nosan, Marika Prošek (RS)

**Dnevi dejavnosti:**

**Dan jezikov** – 24. 12. 2021: prireditev ob evropskem dnevu jezikov bomo tudi v letošnjem šolskem letu združili z decembrsko prireditvijo ob prazniku dneva samostojnosti in entotnosti.

Ob evropskem dnevu jezikov bomo okrasili šolski hodnik v duhu različnih jezikov.

CILJI: popularizacija jezikov, ki se jih učimo na šoli skozi vodilno temo.

TEMA: po dogovoru, predlogi: poezija v tujih jezikih, hrana evropskih držav, medsebojni odnosi ...

KOORDINATOR: Saša Nosan, Nika Ponikvar

SODELUJOČI: učitelji jezikov, likovnica, učitelji razredne stopnje, glasbenik

MATERIAL: kulise, kostumi, glasba, rekviziti (glede na izbrano temo)

**Dobrodelna prireditev** – tradicionalna prireditev, katere izkupiček je namenjen šolskemu skladu.

CILJI: povezovanje staršev, učencev in učiteljev, skrb za dobre odnose

KOORDINATORKI: Bojana Lužar, Urša Zore

SODELUJOČI: učitelji razrednega pouka, likovna učiteljica, nekateri učitelji predmetne stopnje, glasbenik

Sodelovanje v **UNESCOVIH projektih** skozi celotno šolsko leto (sodelujemo vsi učitelji angleščine). Obeleževanje svetovnih tematskih dni po koledarju v času pouka pri vseh anglistih (dan miru, dan poezije, dan jezikov, dan Zemlje, dan knjige ...).

**Prvošolčkov dan**

Na prireditvi ob sprejemu prvošolcev v šolsko skupnost bosta učiteljici TJA skupaj s prvošolci pripravili kratko točko v angleškem jeziku.

**Konvergentna pedagogika**

Vodja projekta je Nataša Puhner, ki bo pripravljala srečanja za učitelje. Učiteljici angleščine na razredni stopnji bosta pri svojem delu uporabljali ITG (izraz telesa ob glasbi), ki razvija otrokove sposobnosti poslušanja, občutek za ritem, orientacijo v prostoru, zmožnost izražanja čustev in spodbuja njegov celostni razvoj.

Sodelovanje pri ostalih šolskih prireditvah in dejavnostih, ki so po šolskem koledarju (športna sobota, šole v naravi, tabori, delo z nadarjenimi, almanah …).

**Dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Predmet | Učiteljica | Okvirni urnik | Cilji |
| 6. razred dopolnilni pouk | Alenka Kavka | 0,5 ure tedensko | Dodatna razlaga in dodatna podpora pri doseganju učnih ciljev |
| 7. razred dopolnilni pouk | Alenka Kavka | 0,5 ure tedensko | Dodatna razlaga in dodatna podpora pri doseganju učnih ciljev |
| 8. razred dodatni pouk | Jaka Črešnar | 1 ura tedensko | Priprava učencev na tekmovanje iz znanja angleščine za učence 8. razredov |
| 9. razred dodatni pouk | Saša Nosan | 1 ura tedensko | Priprava učencev na tekmovanje iz znanja angleščine za učence 9. razredov |

**Tekmovanja**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tekmovanje** | **Datum** | **Vodja** | **Cilj** | **Material in stroški** | **Sodelujoči** |
| 9. razred  šolsko  državno | 11. 11. 2021  16. 3. 2022 | Saša Nosan | Širjenje in poglabljanje znanja angleščine, motivacija za nadaljnje učenje | Papir za kopije | Saša Nosan(priprava tekmovalcev)  Ostali člani PS aktiva (nadzor pri tekmovanju, popravljanje testov, pomoč vodji) |
| 8. razred  šolsko  državno | 11. 11. 2021  16. 3. 2022 | Jaka Črešnar | Širjenje in poglabljanje znanja angleščine, motivacija za nadaljnje učenje | Papir za kopije | Jaka Črešnar (priprava tekmovalcev)  Ostali člani PS aktiva (nadzor pri tekmovanju, popravljanje testov, pomoč vodji) |
| Bralna značka (interna)  1., 2. in 3. razred | Vse šolsko leto | Nataša Puhner | Širjenje in poglabljanje znanja angleščine, motivacija za nadaljnje učenje | Papir za kopije | Marika Prošek  Nataša Puhner |

**Šola v naravi /tabori/ekskurzije**

7. razred (Saša Nosan kot organizatorka in sodelavka eko tima, Jaka Črešnar kot razrednik), 8. razred (Alenka Kavka kot razredničarka), 4. razred (Nataša Puhner kot spremljevalka).

**Mentorstvo študentom in pripravnikom**

Nataša Puhner bo mentorica hospitantom in pripravnikom.

**Nacionalno preverjanje znanja za 6. razrede**

DATUM: 10. 5. 2022

CILJI:

* ugotavljati raven znanja vseh učencev šole in posameznikov,
* primerjava rezultatov z državnim povprečjem,
* ugotavljanje dobrih in slabih rezultatov pri reševanju posameznih nalog,
* načrtovati popravo slabših rezultatov.

SODELUJOČI: vsi člani aktiva, pri sami izvedbi pa ves učiteljski zbor z ravnateljico

**Usklajevanje meril za ocenjevanje in izboljševanje ocen**

Člani aktiva smo uskladili in poenotili merila za ocenjevanje. Učenci bodo preverjani in ocenjevani na naslednje načine: s testi, ustnim spraševanjem, projektnim delom, govornimi nastopi, pisnimi izdelki, referati, plakati, multimedijskimi predstavitvami …

Oblikovali smo kriterije ocenjevanja in standarde znanj, ki so priloga zapisnika.

Opredelili smo dobro opravljeno delo, ki je ocenjeno z oceno odlično – sem spadajo: dober nastop na prireditvi, uspešno sodelovanje na jez. tekmovanjih (srebrno, zlato priznanje), odlična literarna produkcija, lastni projekti, mentorstvo mlajšim učencem in/ali sošolcem, asistiranje učitelju, izredni umetniški in jezikovni dosežki in drugo (morda se med letom pojavi še kakšna oblika, ki je nismo predvideli).

**Prednostne naloge aktiva v tem šolskem letu**

* Dobro izpeljan dan jezikov,
* ocenjevanje na daljavo,
* primeri dobre prakse na daljavo,
* uspešna priprava tekmovalcev na tekmovanje v znanju,
* motiviranje učencev za razvijanje vseh štirih spretnosti jezika (branje, poslušanje, govor in pisanje),
* uspešna izpeljava pouka, dni dejavnosti, predstav …,
* vključevanje v medpredmetno povezovanje in projekte šole,
* dobri rezultati na NPZ (6. razredi),
* vzdrževati dobre odnose v aktivu.

**Naloge posameznih članic aktiva**

* Sodelovati z ostalimi članicami in članom pri pripravi gradiva za pouk, testov, kriterijev ocenjevanja, predstav,
* izmenjava izkušenj, primerov dobre prakse,
* usklajevanje dela s sodelavkami,
* izvesti tekmovanje za bralne značke v razredih, kjer član aktiva poučuje.

**Načrt sestajanja**

Angleški aktiv se deli na dva delovna aktiva.

Angleški aktiv razredne stopnje sestavljata Marika Prošek in Nataša Puhner. Vodja RS aktiva je Marika Prošek. Aktiv se bo sestajal ob ponedeljkih, preduro v kabinetu TJA RS.

Aktiv predmetne stopnje sestavljajo Jaka Črešnar, Alenka Kavka, Saša Nosan in Nika Ponikvar/Martina Petrač Hvalica. Vodja aktiva je Saša Nosan. Aktiv se bo sestajal ob sredah, 6. šolsko uro v angleškem kabinetu.

Skupne aktive bomo organizirali po potrebi. Zapisnike aktivov bomo oddajali ločeno.

|  |
| --- |
| AKTIV OPB |

**Denis Robnik – vodja,** Barbara Črnak Rešek, Igor Steiner, Andrej Golob, Katja Saksida, Ruška Zupančič, Olga Šraj Kristan, Maja Novak, Maja Blažun Zornada, Petra Gostinčar, Simona Jeran, Monika Pogačar, Katja Jenko, Marika Prošek, Maja Zobavnik, Jure Aljaž, Marjan Grilj, Pina Podgoršek, Nina Mulej, Nataša Cotman, Pia Jevnikar, Klavdija Bastl Enci, Tjaša Korošec, Renata Špoljar

**DNEVI DEJAVNOSTI**

Po potrebi bomo spremljali učence na naravoslovnih, športnih in kulturnih dnevih, ekskurzijah in ogledih.

**DEJAVNOSTI (NALOGE) PO MESECIH**

Vsak mesec bomo izpeljali eno ali več dejavnosti. Pri vsaki smo določili enega ali več učiteljev, ki bodo dejavnost organizirali. Vsi ostali učitelji bodo pri izvedbi pomagali. Možne so menjave med posameznimi nosilci dejavnosti.

Dejavnosti (po mesecih) in njihovi vodje so:

SEPTEMBER:

* jesenska dekoracija hodnika (vsi)

OKTOBER:

* mesec izdelave družabnih iger (Barbara Črnak Rešek, Petra Gostinčar)
* halloween (Simona Jeran, Ruška Zupančič)

NOVEMBER:

* zimska dekoracija (vsi)

DECEMBER:

* skriti prijatelj (Denis Robnik)

JANUAR:

* igre na snegu (Olga Šraj Kristan in Marjan Grilj)

FEBRUAR:

* dejavnost Pokaži, kaj znaš (Mja Novak, Maja Blažun Zornada)

MAREC:

* pustno rajanje (Simona Jeran, Marika Prošek)
* spomladanska dekoracija hodnika (vsi)

APRIL:

* čistilna akcija (Maja Novak)

MAJ/JUNIJ:

* poletna dekoracija (vsi)
* poletna zabava (vsi)

Enkrat mesečno načrtujemo sprehod v neznano.

Enkrat mesečno vsaka skupina očisti svoj prostor zunaj.

Vse šolsko leto bomo čistili igrišče in zunanji prostor pred prizidkom.

V delo bomo vključevali tudi pomembnejše UNESCOVE dneve, naredili razstavo in sodelovali na natečajih.

* 8. september: mednarodni dan pismenosti,
* 21. september: mednarodni dan miru,
* 10. november: svetovni dan znanosti za mir in razvoj,
* 16. novemer: svetovni dan filozofije,
* 10. december: dan človekovih pravic,
* 27. januar: mednarodni dan spomina na holokavst,
* 21. februar: mednarodni dan maternih jezikov,
* 8. marec: mednarodni dan žena,
* 21. marec: svetovni dan poezije,
* 22. marec: svetovni dan voda,
* 27. marec: svetovni dan gledališča,
* 23. april: svetovni dan knjige in avtorske pravice,
* 21. maj: svetovni dan kulturne raznolikosti za dialog in razvoj.

**CILJI DEJAVNOSTI:**

DEKORACIJE, IZDELOVANJE IZDELKOV IN RAZSTAVA:

* spodbujanje splošne ustvarjalnosti pri pripravi, organizaciji in uporabi sredstev in prostora,
* odkrivanje in negovanje umetniških sposobnosti,
* pridobivanje izkušenj, kaj lahko naredimo z odpadnim in naravnim materialom.

IGRE NA SNEGU:

* razvijanje motoričnih spretnosti,
* druženje.

SKRITI PRIJATELJ:

* povezovanje, sprejemanje drugačnosti, empatija,
* spodbujanje ustvarjalnosti.

PUSTNI MESEC:

* zabaven in prijeten norčav mesec,
* spoznavanje pustnih mask in običajev po regijah in po svetu.

MEDVRSTNIŠKO SODELOVANJE

* povezovanje vrstnikov,
* učenje in pomoč drugim.

ČIŠČENJE OKOLICE:

* pridobivanje občutka odgovornosti do urejenosti šole in okolice,
* pravilno in dosledno sortiranje odpadkov.

POKAŽI, KAJ ZNAŠ:

* razvijanje domišljije, ustvarjalnosti, sposobnosti javnega nastopanja.

ZAKLJUČNA PRIREDITEV:

* zabaven in prijeten zaključek šolskega leta.

**PREDNOSTNE NALOGE V TEM ŠOLSKEM LETU**

Učitelji OPB smo si zadali skupno nalogo, da bomo čim bolj uporabljali sedem povezovalnih navad (po W. Glasserju). Učili se bomo reševati nesporazume s pogovorom. Cilj povezovanje (učenec – učitelj, učenci – učenci).

Prednostne naloge, ki jim bomo posvetili posebno pozornost, so:

* bonton,
* čuječnost,
* hoja po hodniku, odnos do hrane, čistoča …,
* šivanje,
* medsebojni odnosi,
* čista in urejena garderoba.

Pri prednostnih nalogah bomo spremljali lastno ozaveščanje učencev. Potrudili se bomo pri omogočanju varnega okolja učencem v smislu, da se vsak posameznik znotraj svoje skupnosti (razreda) počuti dovolj sprejetega in motiviranega, da uresničuje svoje potrebe. Pri tem bo sodelovala tudi Tina Verbančič, ki je pripravljena v vsakem oddelku sodelovati s socialnimi igrami.

Trudili se bomo, da bo učencem življenje v OPB potekalo čim bolj sproščeno in pestro. Kadar bo vreme dopuščalo, se bomo gibali na svežem zraku, ob slabem vremenu pa večkrat obiskali telovadnico.

Učencem manjka fine motorike in rutine. Pri šivanju bodo lahko učenci pridobili na motoriki, koncentraciji, rutini in umirjanju. V vse elemente bomo poskušali implementirati čuječnost.

Učencem bomo redno nudili pomoč pri domačih nalogah, branju in utrjevanju. V branje jim bomo ponudili različno literaturo.

Učence bomo navajali na redno higieno – umivanje rok pred obroki, po prihodu z WC-ja, igrišča in več pozornosti posvetili redu in čistoči v garderobi.

Sodelovali bomo pri pripravi šolskega almanaha.

**RODITELJSKI SESTANKI**

Učitelji OPB bomo v dogovoru z razredniki sodelovali na roditeljskih sestankih razredov.

**GOVORILNE URE**

Vsak učitelj si je določil uro, ko bo imel govorilne ure.

**DELO V AKTIVU**

Srečevali se bomo enkrat tedensko ob petkih, 11.15–12.00, v zbornici. Naša srečanja bodo namenjena:

* pripravi dejavnosti, ki smo si jih zadali po mesecih,
* izmenjavi izkušenj, mnenj,
* krepitvi medsebojnih odnosov,
* sprotnemu urejanju morebitnih težav,
* urejanju dokumentacije,
* predstavitvi seminarjev, ki se jih bomo udeležili,
* izmenjavi mnenj o sodobni literaturi.

**POVEZOVANJE Z UČITELJI RAZREDNEGA POUKA**

* Na govorilnih urah oziroma roditeljskih sestankih,
* dogovarjanje glede posebnosti učencev,
* izmenjava vsakodnevnih informacij.

# IX VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA V RAZŠIRJENEM PROGRAMU

### **1. PUBLIKACIJE**

Poleg redne publikacije ob začetku šolskega leta (v elektronski obliki) imamo namen nadaljevati z izdajanjem šolskega almanaha ob zaključku šolskega leta. Ob začetku šolskega leta razdelimo vsem prvošolcem publikacijo avtorice Metke Čižmek »Kako naj se učim?«

Na šolski spletni strani je šolsko spletno glasilo Generacija, ki ga pripravljajo in urejajo učenci novinarskega krožka in izbernega predmeta šolsko novinarstvo.

Novost preteklega šolskega leta je literarno e-glasilo Pero navdiha, kjer so zbrani literarni prispevki učencev od 1. do 9. razreda. Urednici sta Jasmina Pogačnik in Tanja Kastelic.

**Cilji:**

* informiranje o našem delu,
* predstavitev literarnega in neliterarnega ustvarjanja,
* pomoč pri oblikovanju poklicne poti in lastnega učnega stila.

### **2. NARAVOSLOVNO-PLANINSKI TABORI, EKSKURZIJE IN ŠOLE V NARAVI**

Za sedmo- in osmošolce devetletke bomo pripravili program v lastni izvedbi, ki naj bi imel značaj naravoslovno-planinskega tabora/ekskurzije. Izvedli bomo poletno, zimsko ter jesensko šolo v naravi in šolo v naravi za tretješolce.

Načrtujemo plavalni tečaj za učence drugega razreda.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RAZRED** | **ŠOLA V NARAVI /TABOR** | **KDAJ** | **VODJA** |
| 2. | Plavalni tečaj | V mesecu aprilu | Zunanji sodelavci |
| 3. | Tek na smučeh (Pokljuka, 3 dni) | 13.–17. 12. 2021 | Olga Šraj Kristan |
| 4. | Poletna šola v naravi (Portorož, 5 dni) | 31. 5.–4. 6. 2022 | Katja Kukovec |
| 5. | Zimska šola v naravi (5 dni) | 17.–21. 1. 2022 | Marjana Borovnica |
| 7. | Tabor na Pohorju (4 dni) | 3.–6. 5. 2022 in 9.– 12. 5. 2022 | Tomaž Pajnič |
| 8. | Ekskurzija Rim (4 dni) – 8. r. | 28. 3.–1. 4. 2022 | Žiga Škufca Greta Grošelj |
| *9.* | Posočje | November 2021 | Razredniki 9. razredov, geografi |
| 10. | Doživljajski tabor |  | Tina Verbančič |
| 12. | Tabor za nadarjene | November 2021 | Tina Verbančič |

\* Športni tabori za izbirne predmete bodo potekali v Planici.

\*Ekskurziji v nemško govorečo deželo pri izbirnem predmetu nemščina sta načrtovani za pomlad 2022.

V času NPZ bomo za devetošolce organizirali dejavnosti: priprave na valeto, naravoslovne dneve ali pa bo pouk potekal po urniku.

**Cilji:**

* realizacija ciljev osnovnega izobraževanja,
* povezovanje med učenci in učitelji,
* pridobivanje novih znanj na drugačen način,
* pridobivanje uporabnih veščin, pomembnih za življenje.

### **3. SPREJEM PRVOŠOLCEV V ŠOLSKO SKUPNOST**

Sprejem prvošolčkov v šolsko skupnost bo 18. 11. 2021.

**Cilji:** medgeneracijsko povezovanje

**4. TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK –** 19. novembra 2021 bomo postregli učencem s tradicionalnim slovenskim zajtrkom v sklopu projekta, ki ga podpira MIZŠ.

**5. ŠOLSKI PARLAMENT**

**Mentorja: Matjaž Ozimek, Greta Grošelj**

Letošnja tema otroškega parlamenta je MOJA POKLICNA PRIHODNOST. Učenci bodo v času od oktobra do junija spoznali način delovanja šolskega parlamenta, razpravljali o poklicni prihodnosti, svoja razmišljanja bodo razvijali in zapisovali ideje. Izdelali bodo predstavitev na to temo, ki jo bodo predstavili na medobčinskem parlamentu. V delovanje parlamenta bomo skušali vključiti tudi eko vsebine.

Na šolskem parlamentu bodo sodelovali predstavniki razredov druge (4., 5., 6. razred) ter tretje triade (7., 8., 9. razred). Vsak oddelek bo izvolil dva predstavnika šolskega parlamenta, sestankov se udeleževal samo eden izmed njiju. Predstavniki šolskega parlamenta bodo izvolili predsednika in tajnika, ki bosta vodila srečanja in usmerjala debate.

Predsednik in tajnik vodita šolski parlament in se na srečanja pripravita. Predstavnike razredov, če le-ti aktivno ne sodelujejo, se zamenja. V primeru ocenjevanja znanja se učenec ne udeleži srečanja šolskega parlamenta. Šolske obveznosti so pred šolskim parlamentom.

**6. ŠOLSKA SKUPNOST**

**Mentorice: Pogačar in Barbara Črnak Rešek**

**SEPTEMBER**

* Sprejetje LDN šolske skupnosti,
* sestanek s predstavniki ŠS – volitve predsednika in tajnika ŠS,
* dodatni predlogi, ideje,
* darila za prvošolce (kazalca in mapa OŠ z diplomo),
* priprava pozornosti ob dnevu učiteljev (5. 10. 2021),
* prostovoljstvo v OPB.

**OKTOBER**

* Dejavnosti v tednu otroka na šolskem hodniku, na šolski spletni strani, v šolskem spletnem glasilu Generacija,
* zahvala učencev ob dnevu učiteljev,
* sestanek s predstavniki ŠS (Prvošolčkov dan)**,**
* sprejem predstavnikov ŠS pri županu,
* prostovoljstvo v OPB.

**NOVEMBER**

* Priprava in organizacija Prvošolčkovega dne,
* predstava za Prvošolčkov dan; priprava diplom za prvošolce,
* predstavitev Prvošolčkovega dne na šolski spletni strani in v šolskem spletnem glasilu Generacija,
* prostovoljstvo v OPB.

**DECEMBER, JANUAR, FEBRUAR**

* Okrasitev novoletne jelke v prizidku in jedilnici,
* zapis misli oziroma pesmi o ljubezni in prijateljstvu ob valentinovem,
* prostovoljstvo v OPB in različne akcije.

**MAREC, APRIL, MAJ**

* Zaključni izlet za aktivne predstavnike ŠS v mesecu maju,
* prostovoljstvo v OPB in različne akcije.

**JUNIJ**

* Zaključni sestanek s predstavniki ŠS in zaključna evalvacija,
* Zaključna evalvacija s prostovoljci,
* zahvala predstavnikov ŠS gospe ravnateljici.

### **7. PROSLAVE, SREČANJA**

**AKTIVNOSTI ZA OHRANJANJE NAZIVA KULTURNA ŠOLA:**

OŠ Preserje pri Radomljah spada v občino Domžale. Leta 2002 je pričela uvajati teorijo izbire, leta 2007 pa je bila razglašena za Glasserjevo kakovostno šolo, katere vizija je: *z dobrimi odnosi do uspeha*. To se odraža v formativnem spremljanju učenčevega napredka in pouku za polno usposobljenost (PPU) s sloganom *Z roko v roki nikoli nisi sam,* predvsem pa v raznolikem kulturnem udejstvovanju, katerega namen je učencem zagotoviti čim širši krog možnosti prepoznavanja močnih področij ter predstaviti kulturo kot eno temeljnih in nepogrešljivih dejavnosti človeškega vsakdana. Nepogrešljiva so povezovanja s krajem, še posebej s kulturnim in turističnim društvom, varovanje kulturne dediščine, medgeneracijsko povezovanje, mednarodno sodelovanje, eko usmeritev in delovanje po načelih Unesca, ki učence šole vzgaja v duhu pozitivnega odnosa do naravne in kulturne dediščine.

Na šoli si učitelji in mentorji prizadevamo učence kulturno izobraziti, jih podučiti in jim ponuditi dragoceno življenjsko izkušnjo na številnih področjih, ki jih pojem kulture spremlja. Rezultat temu so številne prireditve, proslave, okrogle mize, predavanja, razstave in druge dejavnosti, ki učence povezujejo, se v njih kulturno izobražujejo in širijo svoja obzorja. Vsako šolsko leto naštejemo več kot 60 kulturnih dejavnosti, ki povezujejo učence razredne in predmetne stopnje, zato na posamezni kulturni prireditvi sodeluje večina učencev. Ne mine mesec v šolskem letu, da na našem odru ne zaživi kulturni program, ki ga dopolnjujejo številne razredne kulturne aktivnosti in druge dejavnosti.

Velik poudarek dajemo novim oblikam kulture in umetnosti. Stremimo, da vse, kar počnemo, povežemo s kulturo, vsakdanjim življenjem in bogatenjem duha vsakega učenca. Glavni pobudniki vsega tega so učenci, ki s številnimi idejami sooblikujejo kulturne dejavnosti, načrtujejo vedno nove in nove ter so s svojo zavzetostjo nepogrešljivi člen v verigi ustvarjanja. Veselijo se in z navdušenjem spremljajo in sprejemajo vsak nov kulturni dogodek, prireditev, predstavo, okroglo mizo ali obisk kulturnika oz. kulturne ustanove, prav tako pa je na šoli globoko zakoreninjena zavest, da znanje in kultura hodita z roko v roki. Mnenje vodstva, strokovnih delavcev in učencev je, da šola brez kulture ne obstaja, še več, človek brez kulture ne živi, zato je temeljni cilj vseh kulturno izobražen posameznik.

CILJI:

* razvijati močna področja učencev in učiteljev,
* spodbujanje vsestranskega razvoja učencev,
* spodbujanje osebnostne rasti učencev in učiteljev,
* spodbujati sodelovanje, dogovarjanje med učitelji in učenci,
* spodbujanje učencev k razvijanju močnih področij,
* s projektom Kulturne šole želimo predstaviti najbolj kakovostne dosežke na področju kulturnih dejavnosti ter širšo javnost seznaniti s primeri dobre prakse.

 DEJAVNOSTI:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aktivnost** | **Koordinator** | **Sodelavci** |
| 1. SEPTEMBER: 1. šolski dan - predstava za prvošolce | Tina Verbančič | Manca Vrhovnik, Kristina Škerjanec |
| 20., 21.: V okviru ekskurzije po Dolenjski uprizoritev  gledaliških odlomkov: Krjavelj, Turjaška Rozamunda, Martin Krpan, Primož Trubar, Kozlovska sodba v Višnji Gori | Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic, Boštjan Domjanić, Mateja Jerina, Urša Zore, Tone Brezar | Maja Blažun Zornada |
| Pravljica za prvošolce: Miška Minka gre v šolo | Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic | Maja Blažun Zornada |
| OKTOBER: Otvoritev bralne značke | Jasmina Pogačnik, Bojana Lužar |  |
| 31. OKROBER: Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve | Tone Brezar | / |
| NOVEMBER: Prvošolčkov dan: nastop prvošolcev, njihov sprejem v šolsko skupnost | Šolska skupnost: Barbara Č. Rešek, Monika Pogačar, učiteljice 1. razredov | Maja Novak, Denis Robnik,  Vesna Bizalj, Polona Torkar |
| NOVEMBER:Udeležba s točko na tujejezičnem recitalu v Škofji Loki | Jasmina Pogačnik, Jaka Črešnar |  |
| DECEMBER: Pravljica za vrtce/1. triado | Tanja Kastelic, Jasmina Pogačnik | Maja Blažun Zornada |
| DECEMBER: Dan samostojnosti in enotnosti/dan jezikov | Nika Ponikvar | Saša Nosan, Alenka Kavka, Jaka Črešnar, Nataša Žlindra, Simona Jeran, Jasmina Pogačnik, Boštjan Domjanić |
| 7. FEBRUAR: Kulturni praznik  Razredne prireditve | Nataša Cotman, Tone Brezar, Jasmina Pogačnik, Boštjan Domjanić, Tanja Kastelic, Urša Zore | Denis Robnik,  Karmen Logar in vsi učitelji šole |
| Pustovanje | Simona Jeran | Učitelji razredne stopnje |
| MAREC/APRIL: Območna srečanja MPZ in OPZ | Karmen Logar | Denis Robnik in spremljevalci |
| 5., 6. APRIL: Dobrodelni koncert | Bojana Lužar, Urša Zore | Učiteljice razredne stopnje,  Nataša Žlindra, Karmen Logar in vsi zaposleni |
| MAJ/JUNIJ: Zaključek BZ | Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic, Bojana Lužar | Slovenisti |
| 21. MAJ: Športna sobota | Olga Š. Kristan | Vsi učitelji šole |
| JUNIJ: Sprejem pri županu | Magdalena Tehovnik | Razredniki 9. razredov |
| JUNIJ: Razredne zaključne prireditve | Razredniki | Razredniki |
| 14. JUNIJ: Valeta | Razredniki 9. razredov | Maja Novak, Maja Blažun  Zornada |
| 24. JUNIJ: Dan državnosti | Bojana Lužar, Boštjan Domjanić |  |
| Filmski abonma | Bojana Lužar | Učitelji |
| Pesniška e-zbirka | Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic | Slovenisti in razredniki razredne stopnje |
| Šolsko e-glasilo Generacija | Jasmina Pogačnik |  |
| Festival Gledališke sanje | Tanja Kastelic | Učitelji |
| Sodelovanje na natečajih (likovni, besedni …) | Maja Novak, Maja Blažun, Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic, Bojana Lužar, Mateja Jerina |  |
| Obeležitev Unescovih dni (svetovni dan poezije, mednarodni dan maternega jezika, pismenstva, miru …) | Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic, Bojana Lužar | Razredniki |

Cilji: Zagotavljanje realizacije 6. in 7. cilja osnovnošolskega izobraževanja

### **DODATNI IN DOPOLNILNI POUK**

Na šoli potekata dopolnilni in dodatni pouk. Po normativih je 36 ur tovrstne pomoči učencem – ena na oddelek. Vsako leto skušamo razporediti te ure med učence, ki imajo težave pri učenju, in učence, ki so nadarjeni in želijo več.

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki potrebujejo in želijo dodatno razlago učitelja, navodila in usmeritve. Dodatni pouk je namenjen učencem, ki potrebujejo več – priprave na različna tekmovanja, raziskovalne naloge, športna tekmovanja in podobno. V letošnjem šolskem letu se je večina učiteljev odločila za obliko govorilnih ur za učence, ki se izvajajo poleg dodatnega in dopolnilnega pouka. Učenci lahko pridejo do učitelja ob dogovorjeni uri, zanj imajo vprašanja in dileme ali pa želijo dodatna pojasnila. S tem je zagotovljen odprt komunikacijski prostor za vse učence, ki si želijo pogovora za učiteljem, ki ni nujno le učne narave.

**Cilji:**

* individualno spremljanje učencev, njihovih sposobnosti,
* zagotavljanje njihovega napredka.

### **DELO Z NADARJENIMI**

Posebno skrb namenjamo učencem, ki izstopajo z znanjem, razmišljanjem na nenavaden način, ustvarjalnostjo na likovnem, glasbenem, tehničnem, filmskem področju, spretnostmi v medosebni komunikaciji, zmožnostmi v organizaciji in voditeljstvu.

**Cilj našega spremljanja** je, da skušamo učencem omogočiti poglobitev teh vedenj in znanj, razširiti obzorja in jim omogočiti spoznavanje novih področij ter pridobiti izkušnje, ki jim bodo pomagale ne le v osnovni šoli, ampak tudi kasneje v življenju.

Skupaj z identificiranimi učenci (postopek je predpisan) in njihovimi starši pripravimo program, ki razvija njihova močna področja, ali pa skrb namenimo otrokovim manj močnim področjem in tako pomagamo pri celostni rasti učenca.

V letošnjem šolskem letu bomo izvajali dejavnosti za nadarjene učence v okviru pouka in izven njega.

**Možne oblike in metode dela v okviru pouka:**

* diferenciacija dela,
* zahtevnejše, kompleksnejše naloge,
* medpredmetno zasnovane naloge,
* seminarske naloge s predstavitvami za druge učence,
* projektno delo,
* izdelava nalog za preverjanje znanja,
* vodenje učne ure ali dela ure,
* asistent učitelju,
* demonstrator pri poskusih.

**Individualizacija zunaj pouka:**

* priprava na tekmovanja v znanju,
* projekti šole,
* lastna razstava, pesniška zbirka, članki …,
* prevodi besedil,
* dramska igra,
* natečaji – likovni, literarni,
* dodelovanje na prireditvah,
* interesne dejavnosti,
* dodatni pouk,
* obogatitveni program.

**Predlogi obogatitvenih aktivnosti za nadarjene učence:**

* raziskovalne naloge,
* vrstniška mediacija,
* mladi prostovoljci,
* organizacija in vodenje prireditev, delavnic za mlajše učence,
* skupina za osebnostno rast,
* debatni klub,
* vikend tabor za nadarjene: V treh dneh po Latinski Ameriki,
* drugi posamezni dogodki tekom leta, namenjeni nadarjenim učencem.

**10. PROGRAMI RAZVOJNIH SKUPIN**

**PROJEKT EKOŠOLA**

**Vodja projekta**: Nataša Žlindra

**Člani ožjega odbora**: Saša Nosan, Alenka Kavka, Nika Ponikvar, Polona Torkar, Vesna Bizalj, Simona Osolin, Petra Kores, Blaž Mikuž

Aktivnosti projekta izvajajo vsi pedagoški delavci šole.

Ožji odbor se sestaja ob začetku in koncu šolskega leta ter po potrebi.

**Glavnino vseh aktivnosti izvajamo v sklopu programa Ekošola:**

* eko branje za eko življenje,
* mesečne zbiralne akcije odpadnega papirja in kartona,
* urejanje okolice šole (vzdrževanje cvetličnih gredic),
* šola v naravi z okoljskimi vsebinami za 7. razrede na Pohorju,
* udeležba na eko kvizu,
* skrb za napise po šoli, ki opozarjajo, kam odložiti določene odpadke (preverjanje obstoječega stanja),
* pred vhodom, kjer je zasaditev sivke, postaviti količke, da se, ko so površine zasnežene, ne hodi po rožah, kajti s tem preprečujemo, da bi učenci in starši hodili po travi, ko gredo na igrišče ali v gozdiček,
* vključevanje učencev v aktivnosti, da bodo znali ceniti narejeno delo,
* iskanje razpisov za projekte z dodano vrednostjo,
* ozaveščanje glede ločenega zbiranja, odlaganja in ravnanja z odpadki,
* ureditev kotička za najdene predmete in oblačila,
* nova prerazporeditev košev za odpadke po šoli,
* izdelava družabnih iger v OPB iz odpadnega materiala,
* čistilna akcija ob dnevu Zemlje,
* ozaveščanje glede smotrne uporabe papirnatih brisačk,
* čebelarski krožek,
* spodbujanje umetniškega ustvarjanja,
* varčna uporaba papirja na obeh straneh,
* izdelava ptičjih krmilnic,
* eko razredne ure,
* knjižnica rabljenih knjig za učitelje,
* izmenjavalnica revij,
* lokacije divjih odlagališč v okolišu šole,
* upoštevanje predlogov in idej učencev ter staršev.

**PROGRAM RAZVOJNE SKUPINE: GLEDALIŠČE**

**ČLANI SKUPINE**

Boštjan Domjanić – vodja  
Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic, Bojana Lužar, Mateja Jerina, Anton Brezar, Saša Nosan, Nataša Žlindra, Alenka Kavka, Maja Blažun Zornada, Jaka Črešnar, Nika Ponikvar

**Občasni sodelavci:**

Maja Novak, Franc Napast

**Analiza preteklega leta:**

Uvodoma smo naredili analizo predstav in dela v preteklem šolskem letu in ugotovili, da smo do februarja 2020 izpeljali načrtovane prireditve. Vse so bile izpeljane kakovostno, pomembno pa je tudi, da je na njih sodelovalo več mentorjev in njihovih učencev: torej da pri proslavah ne gre samo za projekt enega mentorja.

**Analiza opremljenosti odra:**

Trenutne tehnične zmožnosti šolskega odra so zelo dobre, predvsem na področju ozvočenja. V lanskem letu je šola dodatno nakupila še svetilno tehniko za oder in dodatna stojala, reflektorje, mešalno mizo za osvetljavo, dva nova ročna mikrofona in dva naglavna. Vse to bomo v lastni režiji pritrdili na oder, dela bosta izvedla Franc Napast in Boštjan Domjanič v najkrajšem možnem času in ob razpoložljivih sredstvih – predvidoma do aprila. Nova pridobitev je tudi širokokotni LCD-projektor, ki bo na odru služil za predvajanje scene.

**Načrtovane prireditve,** ki sodijo pod okrilje gledališke skupine:

1. september (Prvošolčkov dan) – Tina Vrbančič

24. december – Dan jezikov – Saša Nosan, Nika Ponikvar, Jaka Črešnar

8. februar – slovenisti in razredniki

13., 14. april – Dobrodelna prireditev (Bojana Lužar, Urša Zore)

24. junij – (Bojana Lužar, Boštjan Domjanič)

**Nove okoliščine pogojene z zdravstvenimi zahtevami**

Zaradi novih omejitev glede zbiranja na javnih prireditvah smo se po razpravi odločili, da bomo v novem šolskem letu prireditve organizirali tako kot lani, torej jih bomo posneli ali izvajali v matičnem razredu. Predlagamo, da proslava ob **Prešernovem dnevu** poteka na utečen način, in sicer ob predvidenem dnevu v vseh razredih hkrati. Progam pa pripravijo razredi v povezavi z učitelji slovenščine.

**Načrtovane investicije in delo z učenci**

Pri izvedbi prireditve na daljavo bi nam prišla prav kamera, zato bomo za nakup zaprosili šolski sklad. V novem šolskem letu bomo usposobili novo skupino učencev za gledališke tehnike/delavce.

|  |
| --- |
| PROGRAM RAZVOJNE SKUPINE: MEDNARODNI PROJEKTI |

Cilji:

* spoznavanje novih kultur,
* sodelovalno učenje,
* sklepanje novih prijateljstev,
* spoznavanje novih krajev, pokrajine.

**Načrt za delo v šolskem letu 2021/22**

SODELOVANJE Z UNESCOM

Marjana Borovnica bo vsa sporočila, ki jih bo prejela v okviru Unesca in se bodo nanašala na mednarodno povezovanje in izmenjavo učencev, posredovala odboru.

IZMENJAVA S HRVAŠKO

V letošnjem šolskem letu nadaljujemo sodelovanje z OŠ Ante Kovačića Zlatar na Hrvaškem v projektu Branje brez meja. (Amanda Pokorn, Tanja Kastelic). Projekt spodbuja učence k branju knjig hrvaških avtorjev, k povezovanju s tujejezičnimi učenci, k igri vlog, diskusijam, plesu, dramatizaciji, izražanju misli o knjigah.

IZDELAVA IN IZMENJAVA KNJIŽNIH KAZAL

V mesecu šolskih knjižnic bomo izdelovali knjižna kazala, ki si jih bomo izmenjali z dodeljeno šolo iz tujine. Izmenjavo in izdelovanje bo vodila Amanda Pokorn.

PISANJE VEČJEZIČNE PROZE IN POEZIJE TER SODELOVANJE NA MEDNARODNIH NATEČAJIH

Jasmina Pogačnik bo učence spodbujala k pisanju večjezične poezije in proze ter besedila prijavljala na mednarodne natečaje.

V šolskem letu bomo posodabljali e-literarno glasilo Pero navdiha, kjer so objavljene pesmi v slovenščini, angleščini, nemščini. Letos se nagobamo k možnosti vključitve tudi japonščine.

**PROGRAM PROJEKTNE SKUPINE: KONVERGENTNA PEDAGOGIKA Z INTEGRACIJO TUJEGA JEZIKA**

**1. UDELEŽENCI PROJEKTA**

V projekt so v tem šolskem letu aktivno vključeni učitelji in vzgojitelji prve in druge triade, učitelji angleškega jezika, glasbe ter likovnega pouka. To so:

**Nataša Puhner – vodja**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ivica Klopčič | Manca Mihelčič | Maja Zobavnik |
| Monika Švigelj | Nataša Žlindra | Petra Janežič |
| Barbara Hvastija | Ruška Zupančič | Karmen Logar |
| Matjaž Ozimek (ITG ne izvaja) | Lidija Šavli | Monika Pogačar |
| Ana Nuša Kern | Jana Oražem | Petra Gostinčar |
| Mateja Korošec | Maja Novak | Jure Aljaž |
| Barbara Črnak Rešek | Nina Mulej | Katja Saksida |
| Mateja Jerina | Nataša Lenarčič | Denis Robnik |
| Maja Blažun Zornada, | Mitja Juvan | Katja Jenko |
| Marika Prošek |  |  |

**2. CILJI PROJEKTA**

**Glavni cilj projekta** je uvajanje načel konvergentne pedagogike po Wambachu v prvo in drugo triado (glej Mihael Wambach, Božena Wambach, Drugačna šola, konvergentna pedagogika v osnovni šoli). Koncept konvergentne pedagogike temelji na načelu strukturno-globalnega učenja, ki zajema najprej globalno zaznavanje problema, ki ga je potrebno rešiti, temu sledi študij, katerega cilj je združiti vse elemente v celoto. Pri ustvarjanju novih struktur so pomembni mnogočutni dražljaji; tako konvergentna pedagogika daje prednost umetnostni vzgoji v širšem pomenu: telesnemu izražanju ob glasbi, slikovnemu izražanju, govornem (igra vlog …).

**Specifični cilji**:

* opismenjevanje po konvergentni metodi v prvi triadi,
* projektno delo v prvi triadi,
* ITG v prvi triadi,
* integracija razredne učiteljice v TJ (od 1. r. do 3. r.),
* prilagoditev učnih načrtov v 1. triadi,
* ITG in opismenjevanje po konvergentni metodi za učitelje,
* nadaljnje izpopolnjevanje znanja učiteljev na seminarjih.

Cilji, ki jih je zastavila ožja delovna skupina:

|  |  |
| --- | --- |
| **Krovni cilj:** razvoj konvergentne pedagogike kot celote; povezovanje posameznih elementov konvergentne pedagogike v celoto | |
| **Kratkoročni načrt skupine (2021/22)** | **Dolgoročni načrt skupine (3 leta)** |
| Nadaljevanje integracije v prvi triadi | Evalvacija dela (kar se bo izkazalo za dobro, se obdrži, kar bo manj dobro, se izboljša ali opusti) |
| Razvijanje ITG-ja | Širjenje temeljnih načel KP znotraj kolektiva |
| Medsebojno izmenjavanje idej in izkušenj (tudi zunanji mentorji) | Formativno spremljanje učenčevega napredka |
| Razvijanje opismenjevanja in projektnega načrtovanja in dela | Širjenje naše prakse izven meja naše šole |
| Medgeneracijsko (po planu B) in medpredmetno (po planu A in B) povezovanje |  |
| Evalvacija učenčevega napredka pri tujem jeziku od 1. do 3. razreda |  |
| Uvajanje fleksibilnega urnika, ki omogoča lažjo integracijo tujega jezika |  |

**3. IZVAJANJE PROGRAMA**

Kratkoročnim ciljem bomo sledili vse šolsko leto. Sestajali se bomo na neformalnih srečanjih (v okviru aktivov). Načrtovana so letna skupna srečanja, ki bodo namenjena prikazu konvergentne metode začetnega opismenjavanja, razvijanju ITG-ja, izmenjavi izkušenj in dobrih praks med sodelavci ter nadaljnjemu izobraževanju; predvidena so 3 srečanja med šolskim letom in dodatni dve v avgustu 2021 in juniju 2022.

**Pri doseganju kratkoročnih in dolgoročnih ciljev bodo vodilne vloge prevzele naslednje članice:**

* pri razvijanju ITG-ja sodelujejo: Barbara Hvastija, Barbara Č. Rešek, (praktično delo, izbor glasbe), Nataša Puhner (teorija in osnove tehnike ITG-ja), Manca Mihelčič, Petra Gostinčar, Nataša Žlindra, Nataša Lenarčič, Maja Zobavnik;
* pri medsebojnem izmenjavanju idej in izkušenj sodelujejo vsi člani;
* pri razvijanju opismenjevanja in projektnega načrtovanja in dela vodje aktivov sodelujejo z ostalimi člani;
* pri povezovanju formativnih načel s konvergentno pedagogiko sodelujejo vsi člani (eni bolj aktivno kot drugi);
* medgeneracijsko in medpredmetno povezovanje bo v tem šolskem letu potekalo v prvi triadi;
* evalvacijo učenčevega napredka bosta pri tujem jeziku 1. razreda izvajala Jure Aljaž in Nataša Puhner, ki bo enako opravljala še v 2. in 3. razredu; evalvacija bo opravljena dvakrat – na začetku in na koncu šol. leta za natančnejše določanje napredka;
* pri vseh urah TJA prve triade bo prisotna razredna učiteljica (integracija);
* razvojni tim je članom konvergentni skupine predal nalogo vertikalnega značaja: v prvem triletju je cilj, da se učenci naučijo upravljati z miško, spoznajo tipkovnico in znajo pretipkati besedilo, dolgo nekaj povedi, vključno z velikimi začetnicami in ločili. Do konca petega razreda pa naj bi učenci znali oblikovati osnovno predstavitev v Power Pointu (naslov, kratko besedilo, slikovno gradivo). To nalogo prevzemajo vsi učitelji od prvega do petega razreda. Učitelji prve triade pri računalniškem opismenjevanju potrebujejo pomoč strokovne osebe. Učenci 2. in 3. razreda načrtujejo računalniško opismenjevanje v prvem ocenjevalnem obdobju, 1. razredi pa v drugem ocenjevalnem obdobju.

Izvajanje nalog v okviru projekta:

* Dogovarjanje o izvajanju zastavljenih ciljev v prvi triadi bo potekalo v okviru aktivov 1., 2. in 3. razredov.
* ITG za učitelje bo predvidoma organiziran pod vodstvom Nataše Puhner. Ostale udeleženke bodo aktivno sooblikovale vsebino srečanj. Načrtovana so 4 obsežna srečanja.
* Izobraževanje za učitelje prve in druge triade:

- interna izobraževanja.

**4. ZADOLŽITVE**

* Nataša Puhner – vodja projekta nastopa kot koordinatorka ter redno spremlja delo po vseh aktivih; mesečno poroča ravnateljici Ani Nuši Kern,
* tedensko srečevanje udeležencev po aktivih in dogovarjanje o skupnem delu, integraciji jezika, projektih,
* mesečno poročanje udeležencev o opravljenem delu,
* letno poročilo projekta.

**PROGRAM RAZVOJNE SKUPINE: UNESCO Asp**

**Udeleženci projekta so:**

* učiteljice in vzgojiteljice razredne stopnje,
* učiteljice in učitelji predmetne stopnje.

**CILJI UNESCO ASPnet šole:**

* spoznavanje, učenje in vzgajanje za medsebojno sprejemanje drugačnosti,
* sodelovanje in solidarnostna pomoč,
* vseživljenjsko izobraževanje, ki temelji na "štirih stebrih", ki so temelj vrednot in pedagoškega delovanja vseh ASPnet šol; to prispeva h kakovostnejšemu razvijanju znanja, dela, osebnosti in sreče slehernega posameznika kot tudi manjših in večjih skupin ljudi,
* razvijanje mladih, ki bodo zmožni skrbeti zase in dolgoročno ohraniti sebe ter svet hkrati.

**Temeljni cilji v šolskem letu 2021/22:**

* ohraniti dejavnosti in jih nadgraditi,
* obeleževanje mednarodnih dnevov,
* urediti UNESCOV kotiček,
* sodelovanje na projektih, ki so nam dostopni.

**Nacionalni projekt:**  DA **NE**

**Pilotski projekt:**

Športna sobota – tradicionalno druženje staršev, učencev, učiteljev in okoliške skupnosti ob predstavitvi dejavnosti, igranju športnih iger, spoznavanju novih aktivnosti

**Uresničevanje temeljnih posebnosti UNESCO ASPnet šole:**

* človekove pravice, demokracija, strpnost in sodelovanje,
* medkulturno učenje in povezovanje,
* okoljska problematika.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mednarodni dan** | **Pomen** | **Učitelji** |
| **8. september** | Mednarodni dan pismenosti | Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic |
| **21. september** | Mednarodni dan miru  (sajenje drevesa – lipe) | OPB, Tanja Kastelic |
| **26. september** | Evropski dan jezikov | Anglisti, nemcisti |
| **Začetek oktobra** | Teden otroka | Šolska skupnost |
| **5. oktober** | Svetovni dan učiteljev | Šolska skupnost |
| **10. oktober** | Svetovni dan starejših | Šolska skupnost |
| **16. oktober** | Svetovni dan hrane | Sonja Škarja – naravoslovni dan, RU na PS; humanitarna akcija (Marjana Borovnica, Amanda Pokorn) |
| **24. oktober** | Dan Organizacije združenih narodov | Andrej Golob, šolska skupnost |
| **16. november** | Mednarodni dan strpnosti | Andrej Golob, 1., 2. triada |
| **20. november** | Svetovni dan otrokovih pravic | 1., 2. triada |
| **21. november** | Svetovni dan pozdravljanja | 1., 2. triada |
| **1. december** | Mednarodni dan AIDS-a | Blaž Mikuž, Simona Osolin |
| **10. december** | Dan človekovih pravic | Andrej Golob, Marjana Borovnica |
| **21. februar** | Mednarodni dan maternega jezika | Slovenisti |
| **8. marec** | Mednarodni dan žensk | 1., 2. triada |
| **21. marec** | Svetovni dan poezije | Jezikoslovci |
| **22. marec** | Svetovni dan vode | Sonja Škarja |
| **25. marec** | Materinski dan | 1., 2. triada |
| **7. april** | Svetovni dan zdravja | Sonja Škarja, športniki, Simona Osolin, Blaž Mikuž, 1., 2. triada |
| **22. april** | Svetovni dan Zemlje | Vesna Bizalj |
| **23. april** | Svetovni dan knjige in založništva | Amanda Pokorn, 1., 2. triada |
| **8. maj** | Mednarodni dan Rdečega križa | Olga Šraj Kristan, Simona Osolin |
| **15. maj** | Mednarodni dan družin | Vsi |
| **5. junij** | Svetovni dan okolja | Blaž Mikuž, Simona Osolin, Sonja Škarja |

**Udeležba v nacionalnih projektih**

Sodelovali bomo pri nacionalnih projektih. Za sodelovanje se bomo odločili glede na vsebino projektov, ki bo posredovana med šolskim letom.

**Udeležba v mednarodnih projektih**

Udeležili se bomo mednarodnih projektov. Za udeležbo se bomo odločili glede na vsebino projektov, ki bo posredovana med šolskim letom. Zagotovo se bomo udeležili mednarodnega večjezičnega recitala v Škofji Loki, če bo razpisan. (Pogačnik, Črešnar)

**Solidarnostne in prostovoljne aktivnosti**

* Zbiranje hrane za varno hišo.

**Delovanje ASPnet šole v lokalnem okolju**

* Po potrebi in s sprotnim dogovarjanjem.

**Načrtovano sodelovanje v mreži in središču**

* Urejanje šolske spletne strani,
* glede na potrebe.

**Humanitarnost**

* Prireditev v okviru šolskega sklada, različne humanitarne akcije, ki se pojavijo med letom,
* zbiranje konzervirane domače hrane v času svetovnega dnehrane(16. okt. Sonja Škarja in Amanda Pokorn),
* vsakoletna srečanja koordinatorjev UNESCO šol na Središču (OŠ Mojstrana),
* dvodnevno srečanje koordinatorjev (november 2021),
* namestnica koordinatorja Gorenjske,
* urejanje spletne strani Unesco šole s sodelovanjem Unesco zavoda.

**Srečanja učiteljev na šoli**

* Po potrebi, sprotno dogovarjanje in obveščanje po elektronski pošti.

**Ostalo**

- Svoje izdelke obešajo na UNESCO-vi tabli,

- povezava RS – Nina Mulej,

- povezava OPB – Simona Jeran.

|  |
| --- |
| PROGRAM RAZVOJA: FORMATIVNO SPREMLJANJE |

Projekt izvajanja formativnega spremljanja pouka poteka na šoli že petnajsto leto. Kristina Ferel za potrebe učiteljev na šoli organizira delavnice in izobraževanje.

**CILJ PROJEKTA:**

* zmanjšanje behaviorističnih oblik preverjanja in ocenjevanja in uvajanje konstruktivističnih, ustvarjalnejših oblik izkazovanja znanja,
* spremljanje znanja voditi kot proces s kakovostno povratno informacijo,
* preverjanja in ocenjevanja uskladiti z vizijo GKŠ in PPU,
* diagnostika predznanja, sooblikovanje meril za spremljanje napredka,
* samoregulacija učenja,
* postopno zmanjšanje števila ocen,
* več različnih oblik izkazovanja znanja (ustvarjalnost otrok),
* projektno učenje in medpredmetno načrtovanje.

Dolgoročni cilji:

* postopno zmanjšanje števila ocen in uporaba kakovostnih povratnih informacij,
* razvoj portfolia in preoblikovanje povratnih informacij ter spričevala.

Kratkoročni cilji:

* medsebojne hospitacije in refleksije,
* hospitacije iz formativnega spremljanja za učitelje drugih šol,
* izboljšanje povratne informacije,
* vodenje akcijske raziskave učiteljev,
* sodelovanje učiteljice v razvojni skupini ZRSŠ za formativno spremljanje,
* preoblikovanje LDN v zgodbe, projekte, ki povezujejo cilje različnih predmetov, razvijajo kompetence 21. stoletja ter povezujejo možgane, roko in srce.

### POSEBEN STATUS UČENCEV

Učenci, ki poleg osnovnošolskega izobraževanja opravljajo tudi druge aktivnosti: redno trenirajo, dosegajo lepe rezultate ali obiskujejo glasbeno šolo in dosegajo nadpovprečne rezultate, lahko zaprosijo za status športnika ali kulturnika. Pravilnik je objavljen v šolski publikaciji.

### MODRA SOBA

Modra soba je prostor, kamor gredo učenci, ki motijo pouk, in s tem drugim učencem kratijo pravico do izobraževanja. Učenec dobi zadolžitev/nalogo, ki jo mora opraviti, ko ni v razredu. Menimo, da učenec tisti trenutek ne more udejanjiti svoje pravice do izobraževanja v skupini z drugimi, zato potrebuje poseben, miren prostor, kjer lahko opravi svoje obveznosti. V modri sobi je učitelj, ki z učencem ni dolžan razpravljati o težavah pri pouku, temveč le zagotoviti, da učenec opravi zadane naloge. Na učenčevo željo se lahko z njim pogovori tudi o težavah, ki jih je imel pri pouku. Učitelj, ki je učenca poslal v modro sobo, je dolžan po pouku priti v modro sobo, preveriti, kaj je učenec naredil, in se z njim dogovoriti za razgovor, če takrat nima časa zanj.

**Cilj:**

* zagotoviti vsem učencem pravico do izobraževanja.

### JEZIKOVNI TEČAJI

S pomočjo zunanjega učitelja ponujamo pouk **hrvaščine**.

**Cilji**:

* kvalitetno znanje tujega jezika,
* medkulturalna vzgoja in vzgoja za strpnost.

**UVAJANJE ZGODNJEGA UČENJA JEZIKA IN NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI**

V prvem razredu poučujemo neobvezni izbirni predmet – tuj jezik angleščina. V drugem in tretjem razredu je angleščina obvezen tuj jezik.

V prvem razredu bomo izvajali angleščino po naši metodi integracije, saj bodo pri pouku tudi učiteljice razrednega pouka. V drugem razredu pa bodo integracijo izvajale pri eni uri pouka.

Kot neobvezne izbirne predmete izvajamo nemščino, šport, tehniko in računalništvo. Za obiskovanje neobveznih izbirnih predmetov se je odločila večina učencev, zato so vse skupine polne.

**PODALJŠANO BIVANJE**

V 13 oddelkov podaljšanega bivanja so vključeni učenci od 1. do 5. razreda. Letos je vpisanih 396 učencev. Program podaljšanega bivanja je opisan v letnem delovne načrtu OPB.

**Cilji:**

* vključenim učencem zagotoviti varno, kreativno in prijetno bivanje v šoli v popoldanskem času,
* čim več aktivnosti vključiti v čas, ko so učenci še v šoli, da se jim ni potrebno vračati.

### **INTERESNE DEJAVNOSTI**

**Razredna stopnja**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **DEJAVNOST** | **MENTOR** | **RAZRED** | **DAN**  **URA (od/do)** |
| 1. | **Beremo z nasmehom (s psičko Neli)** | Ema Barbič, Ajda Hiti, Sarah Horvat in psička Neli | 3. razred (2 skupini po 10 učencev) | Sreda, 12.05–12.50 |
| 2. | **Kresnička, poskusi v naravoslovju** | Greta Grošelj | 4., 5. razred | Sreda, 7.30–8.15 |
| 3. | **Filmski abonma** | Bojana Lužar | 4., 5. razred | Sreda, 7.30–8.15 |
| 4. | **Matematični orehi** | Bojana Lužar | 4., 5. razred | Torek, 7.30–8.15 |
| 5. | **Kreativno pisanje** | Simona Mauko | 4. razred | Ponedeljek, 12.05–12.50 |
| 6. | **Vesela šola** | Sarah Horvat | 4., 5. razred | Sreda, 12.55–13.40 |
| 7. | **OPZ – otroški pevski zbor** | Karmen Logar | 2.–4. razred | Sreda, 12.55–13.40  Petek, 7.30–8.15 |
| 8. | **Orffov ansambelska igra** | Karmen Logar | 2.–5. razred | Četrtek, 12. 55–14.30  Petek, 7.30–8.15 |
| 9. | **MPZ – mladinski pevski zbor** | Karmen Logar | 5. razred | Ponedeljek, torek, sreda, 7.30–8.15 in četrtek, 13.45–14.30 |
| 10. | **Vrstniška mediacija** | Nataša Lenarčič | 1.–5. razred | Četrtek, 7.30–8.15 |
| 11. | **Šiviljski krožek** | Greta Grošelj | 5. razred | Po dogovoru |
| 12. | **Čebelarstvo** | Tomaž Pajnič | 3.–5. razred | Po dogovoru |
| 13. | **Unesco krožek** | Marjana Borovnica | 4.–5. razred | Sreda, 7.30–8.15 |
| 14. | **Marvelovi filmi** | Greta Grošelj | 5. razred | Po dogovoru |
| 15. | **Hrvaščina** | Melita Jušić (zunanja sodelavka) | 1.–5. razred | Četrtek, 13.00–14.00 |
| 16. | **Bralna značka** | Razredniki na RS | 1.–5. razred | Po dogovoru |
| 17. | **Nemška in angleška**  **bralna značka** | Učitelji, ki poučujejo | 4.–5. razred | Po dogovoru |

**Predmetna stopnja**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **DEJAVNOST** | **MENTOR** | **RAZRED** | **DAN**  **URA (od/do)** |
|  | **Vesela šola** | Sarah Horvat | 6. razred | Sreda, 12.55–13.40 |
|  | **Orffov ansambelska igra** | Karmen Logar | 6.–9. razred | Četrtek, 12.55–13.40 |
|  | **MPZ – mladinski pevski zbor** | Karmen Logar | 6.–9. razred | Ponedeljek, torek, sreda, 7.30–8.15 in četrtek, 13.45–14.30 |
|  | **Pogovorna skupina** | Tina Verbančič, Ana Aškerc | 6.–9. razred | Četrtek, 12.55–13.40 |
|  | **Igranje družabnih iger** | Ana Aškerc, Manca Vrhovnik | 6.–9. razred | Po dogovoru |
|  | **Priprava na prireditve** | Domjanić, Jerina, Kastelic, Pogačnik, Zore | 6.–9. razred | Po dogovoru |
|  | **Izdelava in priprava scene** | Maja Blažun Zornada | 8., 9. razred | Po dogovoru |
|  | **Kreativno pisanje** | Tanja Kastelic | 6.–9. razred | Četrtek, 7.30–8.15 |
|  | **Novinarski krožek** | Jasmina Pogačnik | 6.–9. razred | Sreda, 7.30–8.15 |
|  | **Logika (tekmovanje)** | Zunanji izvajalec – Kevin Vojičić | 6.–.9. razred | Po dogovoru |
|  | **Astronomski krožek** | Franc Napast | 7.–9. razred | Po dogovoru |
|  | **Elektronika** | Franc Napast | 8.–9. razred | Po dogovoru |
|  | **Vrstniška mediacija** | Tina Verbančič, Ana Aškerc | 6.–.9. razred | Petek, 12.55–13.40 |
|  | **Šiviljski krožek** | Greta Grošelj | 6.–.9. razred | Po dogovoru |
|  | **Debatni klub** | Tina Verbančič, Ana Mencin | 6.–.9. razred | Po dogovoru |
|  | **Mladi prostovoljci** | Tina Verbančič, Ana Aškerc | 6.–.9. razred | Po dogovoru |
|  | **Unesco krožek** | Marjana Borovnica | 6.–.9. razred | Sreda, 7.30–8.15 |
|  | **Marvelovi filmi** | Greta Grošelj | 6.–.9. razred | Po dogovoru |
|  | **Čuječnost** | Tatjana Ilovar | 7.–9. razred | Po dogovoru |
|  | **Odbojka** | Katja Kukovec | 8.–9. razred | Petek, 12.55–13.40 |
|  | **Plesni venček** | Marjana Borovnica | 9. razred | Po dogovoru |
|  | **Bralna značka** | Slovenisti na PS | 6.–.9. razred | Po dogovoru |
|  | **Nemška in angleška bralna značka** | Učitelji, ki poučujejo | 6.–.9. razred | Po dogovoru |
|  | **Hrvaščina** | Melita Jušić (zunanja sodelavka) | 6.–.9. razred | Četrtek, 13.00–14.00 |

Učenci naše šole imajo možnost, da se vključijo v številne interesne dejavnosti. Večino pokrivajo učitelji, ki poučujejo na šoli, nekaj je tudi zunanjih izvajalcev.

Pri večini interesnih dejavnosti je vodenje dejavnosti za starše brezplačno, plačljiva je članarina pri vključitvi v posamezna športna društva. Pri posameznih dejavnostih starši prispevajo za material – modelarski, elektronika, raziskovalni. Pri drugih prispevajo za potovanja – planinci. Pri športnih krožkih je potrebno upoštevati stroške za športno opremo.

**Cilji interesnih dejavnosti:**

* omogočanje osebnostnega razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe,
* pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje,
* vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja, do drugih ljudi, svoje in drugih kultur, naravnega in družbenega okolja, prihodnjih generacij,
* razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti, vedenja o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljanske odgovornosti,
* vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije,
* vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin.

### **TEKMOVANJA IZ ZNANJA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet**  **Tekmovanje** | **Učitelj – izvajalec** | **Priprave**  **Da/ne** | **Število ur za pripravo** | **V času rednega pouka** | **Pri dodatnem pouku** | **Pri interesni/GU-U** | **Samostojne priprave učenca ob srečanjih z mentorjem** |
| 1. **RAZRED** |  |  |  |  |  |  |  |
| KENGURU –  matematika | Učitelji  1. r. | DA | 10 |  | DA |  |  |
| 1. **RAZRED** |  |  |  |  |  |  |  |
| KENGURU –  matematika | Učitelji  2. r. | DA | 7 |  | DA |  |  |
| RAČUNANJE JE IGRA | Učitelji  2. r. | DA | Vse leto | DA |  |  |  |
| 1. **RAZRED** |  |  |  |  |  |  |  |
| VEGOVO TEKMOVANJE | Učitelji  3. r. | DA | 5 | DA |  | GU-U |  |
| RAČUNANJE JE IGRA | Učitelji 3. r. | DA | Vse leto | DA |  |  |  |
| 1. **RAZRED** |  |  |  |  |  |  |  |
| CANKARJEVO TEKMOVANJE | Učitelji 4. r. | DA | 10 |  | DA | GU-U | Po dogovoru |
| VEGOVO TEKMOVANJE | Učitelji 4. r. | DA | 30 | DA | DA | GU-U | Po dogovoru |
| LOGIKA | Lužar | DA | September  6 |  | DA |  | Po dogovoru |
| NARAVOSLOVJE  Kresnička | Grošelj | DA | 20 | NE | NE | DA | Po dogovoru |
| 1. **RAZRED** |  |  |  |  |  |  |  |
| CANKARJEVO TEKMOVANJE | Lužar | DA | 10 | NE | DA | GU-U | Po dogovoru |
| VEGOVO TEKMOVANJE | Lužar | DA | 35 | NE | DA | GU-U | Po dogovoru |
| LOGIKA | Lužar | DA | 8 | NE | DA | GU-U | Po dogovoru |
| **PREDMETNA STOPNJA** |  |  |  |  |  |  |  |
| CANKARJEVO TEKMOVANJE | Slovenisti, ki imajo DP | DA | Do 20 |  | DA |  | Po dogovoru |
| VEGOVO TEKMOVANJE | Matematiki | DA | 35 |  | DA |  | Po dogovoru |
| LOGIKA | Zunanji izvajalec | DA | 20 |  | DA | DA |  |
| ANGLEŠČINA | Ozimek Nosan, Črešnar | DA | 8. r. – 35  9. r. – 35 |  | DA |  |  |
| ZGODOVINA | Gale Jelenko | DA | 35 |  | DA |  |  |
| GEOGRAFIJA | Škufca | DA | 35 |  | DA |  |  |
| KEMIJA | Škarja | DA | 8. r – 5 ur  9. r – 32 ur |  | 9. r –  DA |  | Za državno po potrebi  Za 8. razrede |
| FIZIKA | Juvan | DA | 35 |  | DA |  | Po dogovoru |
| BIOLOGIJA | Osolin | DA | 5 |  |  |  | Po dogovoru |
| ASTRONOMIJA | Napast | DA | 10–15 |  |  | DA | Po dogovoru |
| VESELA ŠOLA | Osolin za predmetno stopnjo  Ajda Hiti | DA  DA | 5  20 |  |  | Da | Po dogovoru |
| DIABETES | Mikuž, Podgpršek | DA | 5 |  |  |  | Po dogovoru |

### **DRUŠTVA UČENCEV**

V okviru šole delujejo šolski parlament in šolska skupnost.

### **ŠOLSKI SKLAD**

Od leta 2001 na šoli deluje šolski sklad. Sredstva, ki se zbirajo v šolski sklad, so namenjena socialno šibkim družinam, nadstandardnemu programu šole in učilom, ki jih potrebujejo učenci.

V šolskem letu bo šolski sklad na načelu prostovoljnosti zbiral sredstva:

* od staršev, ki so se opredelili kot podporniki, bo obračunal 3-krat po 5 €,
* z dobrodelnim koncertom,
* na dnevu športa in zabave v septembru in maju – športna sobota 2021/22,
* s sponzorskimi in drugimi sredstvi.

Program šolskega sklada za šolsko leto 2021/22 je:

* organizacija dobrodelnega koncerta (2-krat),
* organizacija dneva športa in zabave – športna sobota (18. 9. 2021 in 21. maj 2022),
* sodelovanje in povezovanje v projektih šole Ekošola, Unesco šola, GKŠ,
* pomoč socialno šibkim učencem pri udeležbah na taborih in z nadstandardnim programom šole,
* pomoč vsem učencem pri udeležbi v šoli v naravi,
* materialna pomoč za stvari, ki so v dobro vseh otrok.

### **PREHRANA IN dejavnosti, s katerimi spodbujamo ZDRAVO PREHRANO**

V lastni šolski kuhinji pripravljamo malice in kosila. V letošnjem šolskem letu malica 849 učencev. Kosila pripravljamo dnevno za 628 otrok.

Učenci potrebujejo vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki pripomorejo k oblikovanju zdravih prehranjevalnih navad in zdravega načina življenja, zato izvajamo naslednje dejavnosti:

* **razredne ure** (enkrat mesečno) s tematiko zdrave prehrane, pomena higiene v prehrani in zdravega uživanja hrane,
* **naravoslovni dan za 6. razrede ob svetovnem dnevu hrane –** učenci spoznajo problematiko neprimerno razdeljene hrane po svetu, pomen zdrave prehrane za zdravje in dobro fizično počutje, spoznajo dobre prehranjevalne navade in osnove higiene pri delu z živili, naučijo se razbrati osnovne informacije z deklaracije na embalaži živil in prepoznati znake kvarjenja živil,
* **izobraževanje na temo zdrave prehrane v okviru pouka –** v okviru pouka gospodinjstva ter izbirnih predmetov načini prehranjevanja in sodobna priprava hrane redno spremljamo prehranske navade otrok ter spodbujamo k dejavnostim zdravega življenjskega sloga,
* **sistematski pregledi za učence (3., 6. in 8. razred) –** učenci pridobijo znanje o zdravi, varni in varovalni prehrani, spoznajo pomen uravnotežene prehrane in se seznanijo z boleznimi, povezanimi z nezdravim načinom prehranjevanja,
* **šola izvaja projekte na temo prehrane** (Tradicionalni slovenski zajtrk, Šolska shema …) ter druga dela in naloge, ki so pomembne za kakovostno načrtovanje in izvajanje dejavnosti s področja prehrane,
* **v šolski kuhinji pripravljamo kakovostno in zdravo hrano** – z nudenjem zdrave in raznovrstne prehrane vsakodnevno skrbimo za zdrav način življenja učencev, saj pri načrtovanju in pripravi obrokov dosledno upoštevamo prehranske normative, priporočila strokovnjakov ter potrebe učencev; navajamo jih na osvojitev kulturno-higienskih navad in se trudimo, da bi bili čim bolj ekološko osveščeni, zato v šolsko prehrano uvajamo čim več ekoloških živil, po možnosti slovenskih oziroma lokalnih pridelovalcev,
* **dežurni učitelji** skrbijo za nemoten potek razdeljevanja hrane, za kulturno uživanje le-te oziroma za razvoj ustreznih kulturno-prehranjevalnih navad otrok.

**PREVOZI UČENCEV**

Vsem učencem je zagotovljen brezplačni prevoz, ki ga financirata Občina Domžale in Občina Kamnik.

Tudi letos bo zagotovljen prevoz iz Volčjega Potoka, Rudnika in Šmarce. Občina Kamnik, ki je plačnik, zagotavlja brezplačen prevoz. Število vseh učencev vozačev je 201.

# **VSEBINE IN OBLIKE STROKOVNIH ORGANOV**

### **PROGRAM UČITELJSKEGA ZBORA**

Program dela učiteljskega zbora temelji na:

* programu dela osnovne šole,
* obsegu zagotovljenega in razširjenega programa osnovne šole.

Za izvedbo teh vsebin načrtujemo:

* redne mesečne pedagoške konference,
* redovalne pedagoške konference – vsako ocenjevalno obdobje – ocena dela,
* mesečne seje učiteljskega zbora – za vrednotenje vzgojno-izobraževalnih rezultatov, načrtovanje dela v mesecu in analizo tekočega dela,
* tedenske seje posameznih aktivov,
* izredne seje učiteljskega ali oddelčnega zbora, kadar je to zaradi vzgojno-izobraževalnega dela potrebno.

*Priloga 4: Program dela učiteljskega zbora*

### **STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE PEDAGOŠKIH DELAVCEV**

Strokovno izobraževanje izvajajo pedagoške organizacije. Vsi učitelji so vključeni v permanentno izobraževanje. Na pedagoških konferencah so prisotni tuji in domači strokovnjaki.

Izobraževanje poteka po strokah v strokovnih aktivih šole, občine in države.

Vse leto se seznanjamo z novostmi. V okvir izobraževanja sodi tudi spremljanje sodobne strokovne literature.

V šolskem letu 2021/22 bomo posvetili več časa izobraževanju IKT in obnovi znanj TI.

Za izobraževanje kadra je žal namenjenih premalo sredstev. Zaradi omejenih finančnih možnosti učitelji ne morejo obiskati nekaterih izjemno dragih izobraževanj, zato smo letos organizirali izobraževanja znotraj kolektiva. S tem zagotavljamo z zakonom določeno pravico učiteljev do izobraževanj in prihranimo sredstva. Če se učitelji želijo izobraževati, to lahko naredijo na lastne stroške.

*Priloga 3: Načrt izobraževanja*

### **PROGRAM DELA UČITELJSKEGA ZBORA IN RAZREDNIKOV**

Težišče dela razrednikov in učiteljskega zbora so vzgojne vsebine in z njimi povezani rezultati vzgojno-izobraževalnega dela. Razredniki vodijo oddelčne skupnosti, predstavljajo povezavo med okoljem in šolo ter s starši. Pomoč razredniku nudijo še svetovalna služba, vodstvo šole in zunanje institucije. Razredniku pomaga sorazrednik, ki je prisoten na razrednih urah in drugih dejavnostih razreda po dogovoru z razredniki. Tako je pripravljen, kadar je razrednik odsoten, da vodi razred. Na tak način je zagotovljena kontinuiteta dela v razredih.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RAZRED** | **IME IN PRIIMEK** | **VZGOJITELJICE/SORAZREDNIK/angleščina** |
| 1. A | Petra Janežič | Barbara Črnak Rešek |
| 1. B | Jure Aljaž | Barbara Črnak Rešek |
| 1. C | Maja Zobavnik | Monika Pogačar |
| 1. D | Monika Švigelj | Petra Gostinčar |
| 2. A | Jana Oražem |  |
| 2. B | Nataša Lenarčič |  |
| 2. C | Mateja Korošec |  |
| 2. D | Ivi Klopčič |  |
| 3. A | Barbara Hvastija |  |
| 3. B | Lidija Šavli |  |
| 3. C | Manca Mihelčič |  |
| 3. D | Nina Mulej |  |
| 4. A | Mateja S. Debevec | Učitelji 4. razredov so sorazredniki drug drugemu in Nataša Puhner. |
| 4. B | Matjaž Ozimek |  |
| 4. C | Katja Saksida |  |
| 4. D | Greta Grošelj |  |
| 5. A | Kristina Ferel | Učitelji 5. razredov so sorazredniki drug drugemu. |
| 5. B | Simona Mauko |  |
| 5. C | Alenka Treven |  |
| 5. D | Bojana Lužar |  |
| 6. A | Petra Kores |  |
| 6. B | Tanja Kastelic |  |
| 6. C | Denis Robnik |  |
| 6. D | Maja Blažun Zornada |  |
| 7. A | Jaka Črešnar |  |
| 7. B | Katja Kukovec |  |
| 7. C | Pina Pogoršek/Ana Marcijan (ko se vrne s porodniškega dopusta) |  |
| 7. D | Marjana Borovnica |  |
| 8. A | Mateja Jerina |  |
| 8. B | Alenka Kavka |  |
| 8. C | Petra Gale Jelenko |  |
| 8. D | Polona Torkar |  |
| 9. A | Žiga Lah |  |
| 9. B | Vesna Bizalj |  |
| 9. C | Blanka Čad |  |
| 9. D | Blaž Mikuž |  |

Razredniki uresničujejo vzgojno delo s pomočjo:

* razrednih ur – enkrat tedensko,
* govorilnih ur za učence,
* govorilnih ur za starše – enkrat tedensko in enkrat mesečno,
* roditeljskih sestankov – najmanj trije v šolskem letu,
* sestankov oddelčnih učiteljskih zborov – po potrebi,
* sestankov s svetovalno službo ali vodstvom šole,
* sestankov z zunanjimi sodelavci – Center za pomoč mladim,
* individualnih razgovorov s starši in otroki.

### **PROGRAM DELA STROKOVNIH AKTIVOV**

Pedagoški delavci se povezujejo v strokovne aktive:

**SLOVENISTIČNI**: **vodja** **Mateja Jerina,** Jasmina Pogačnik, Nataša Cotman, Anton Brezar, Boštjan Domjanić, Urša Zore

**ANGLISTIČNI**: **vodja** **Saša Nosan,** Alenka Kavka,NatašaPuhner, Jaka Črešnar, Nika Ponikvar, Jure Aljaž, Marika Prošek,Martina Petrač Hvalica (na porodniški)

**AKTIV NEMŠČINE**: **vodja** **Nataša Žlindra**,Blanka Čad,Simona Jeran

**MATEMATIČNI**: **vodja Polona Torkar,** Mateja, Peršolja, Maja Maze, Vesna Bizalj, Tatjana Ilovar, Petra Kores

**NARAVOSLOVNO-TEHNIČNI**: **vodja** **Mitja Juvan,** Sonja Škarja**,** Blaž Mikuž, Franc Napast, Simona Osolin, Vesna Bizalj, Polona Torkar,Maja Maze, Ana Marcijan/Pina Podgoršek, Petra Kores

**DRUŽBOSLOVNI**: **vodja Petra Gale Jelenko,** Žiga Škufca, Greta Grošelj, Igor Steiner, Blanka Čad, Andrej Golob,Amanda Pokorn

**ŠPORTNI**: **vodja Olga Šraj Kristan,** Marjan Grilj,Marjana Borovnica, Katja Kukovec, Žiga Lah

**AKTIV SVETOVALNIH DELAVCEV:** **vodja** **Ajda Hiti,** Tina Verbančič, Magdalena Tehovnik, Petra Gale Jelenko, Kristina Škerjanec, Neja Zupanc, Manca Vrhovnik, Ema Barbič, Neža Mulej, Gregor Dovč, Sarah Horvat

**AKTIV OPB:** **Denis Robnik – vodja,** Barbara Črnak Rešek, Igor Steiner, Andrej Golob, Katja Saksida, Ruška Zupančič, Olga Šraj Kristan, Maja Novak, Maja Blažun Zornada, Petra Gostinčar, Simona Jeran, Monika Pogačar, Katja Jenko, Marika Prošek, Maja Zobavnik, Jure Aljaž, Marjan Grilj, Pina Podgoršek, Nina Mulej, Nataša Cotman, Pia Jevnikar, Klavdija Bastl Enci, Tjaša Korošec, Renata Špoljar

**AKTIV PRVIH RAZREDOV:** **vodja Barbara Črnak Rešek,** Monika Švigelj, Jure Aljaž, Katja Jenko, Petra Gostinčar, Monika Pogačar, Petra Janežič, Marika Prošek

**AKTIV DRUGIH RAZREDOV:** **vodja** **Mateja Korošec,** Nataša Lenarčič, Ivi Klopčič, Jana Oražem, Nataša Puhner

**AKTIV TRETJIH RAZREDOV:** **vodja Nina Mulej,** MancaMihelčič, Lidija Šavli, Barbara Hvastija, Nataša Puhner

**AKTIV ČETRTIH RAZREDOV:** **vodja** **Matjaž Ozimek,** Greta Grošelj, Mateja S. Debevec, Katja Saksida

**AKTIV PETIH RAZREDOV:** **vodja Kristina Ferel,** Bojana Lužar, Simona Mauko, Alenka Treven

**AKTIV UČITELJIC JUTRANJEGA VARSTVA:** **vodja** **Monika Pogačar**, vse razredničarke in razrednik od 1. do 3. razreda

Razporeditev strokovnih delavcev v aktive velja do kadrovske spremembe.

Šolski aktivi obravnavajo strokovna vprašanja v zvezi z izvajanjem pouka, načrtovanjem, evalvacijo, organizacijo dnevov dejavnosti in drugega šolskega dela. Njihova naloga je korelacija med predmeti, usklajevanje meril ocenjevanja pri posameznih predmetih, dogovori o ocenjevanju drugih šolskih obveznosti učencev (seminarske naloge, referati, poročila, plakati, domače branje, govorni nastopi, skupinsko delo, samostojno delo, tekmovanja, nastopi, natečaji).

Vsak aktiv določi načine in kriterije ocenjevanja, tako da upošteva avtonomnost posameznega učitelja.

V to povezavo pedagoške delavce sili skupno delo in organizacija pouka ter dejavnosti. Učitelji so povezani tudi na republiški ravni v študijske skupine, kjer to delo usmerjajo svetovalci Zavoda za šolstvo, in v mentorske mreže šol.

1. **NAČRT DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE**

NABAVA IN OBDELAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

V letošnjem šolskem letu predvidevam nakup knjižničnega gradiva v skladu s standardi.

Obseg periodičnega gradiva je zadovoljiv. Knjižnični fond bomo obogatili tudi z nakupom neknjižnega gradiva, ko bo možno. Vsekakor čedalje bolj posegamo po elektronskih publikacijah, ki so na voljo, zlasti pri učbenikih. V knjižnično zbirko bomo vključili vse publikacije, ki bodo izšle na šoli, raziskovalne naloge, šolska glasila, drugo gradivo.

Knjižnično gradivo bo obdelano po predpisih bibliotekarske stroke in zajema inventarizacijo knjižničnega gradiva, formalno in vsebinsko obdelavo ter tehnično opremo gradiva. V januarju (do 18. 12., naj bi vsi opravili izobraževanje in vnesli, kolikor pač bo vnesel posamezen knjižničar) se začenja prehod na sistem COBISS, kar bo velik zalogaj, a knjižnica bo urejena po standardih. Veliko starega in neuporabnega gradiva se bo odpisalo, da bo nastal prostor za novo, sodobno mladinsko literaturo. Ostaja pester izbor leposlovja in strokovne literature za učitelje in ostale delavce na šoli, ureditev in strokovna postavitev knjižničnega gradiva.

Knjižnično gradivo je urejeno v prostem pristopu na osnovi sistema univerzalne decimalne klasifikacije (UDK). Leposlovno gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah. V letošnjem šolskem letu si želim razdeliti strokovno literaturo za učence, učitelje in druge delavce šole, kar mi v lanskem letu ni uspelo. Pomagali mi bodo učenci knjižničarskega krožka.

IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Učenci in učitelji si lahko izposojajo knjižnično gradivo vsak dan od 7. 30 do 8. 15, med odmori in po pouku. Urnik je obešen na vratih knjižnice. Z učiteljicami prve triade se dogovorimo za individualne obiske celega razreda, in sicer enkrat tedensko. Zaradi »covida« se odprtost knjižnice prilagaja trenutnim razmeram.

KNJIŽNIČNA INFORMACIJSKA ZNANJA

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj izhajajo iz temeljnih ciljev vzgojno-izobraževalnega dela. Znanja, sposobnosti in spretnosti, ki jih učenec razvije v okviru knjižničnih informacijskih znanj v osnovni šoli za vseživljenjsko učenje, omogočajo in spodbujajo aktivno pridobivanje kakovostnega znanja na različnih področjih, kritično in ustvarjalno razmišljanje, izražanje čustev, misli in zaznav.

Knjižnična informacijska znanja zajemajo vse elemente informacijske pismenosti s poudarkom na uporabi knjižnice in z njeno pomočjo dosegljivih informacij. Informacijska pismenost je sposobnost pridobiti, vrednotiti in uporabiti informacije iz različnih virov. Je razširjen koncept tradicionalne pismenosti, ker se veže na uporabo katerega koli sistema znakov, in vključuje razumevanje in ustvarjalno rabo informacij, posredovanih tudi s sodobno tehnologijo, sodobnimi računalniškimi in komunikacijskimi viri.

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj zajemajo obdobje od 1. do 9. razreda osnovne šole. Njihovem izvajanju so namenjene po *štiri pedagoške ure letno*, kar pomeni 36 pedagoških ur v devetih letih šolanja. Vsebine in cilji tematskih sklopov se nadgrajujejo od 1. do 9. razreda osnovne šole.

Knjižnična informacijska znanja izvajajo strokovni knjižnični delavci z učitelji drugih predmetnih področij. Po razredih je različno število ur, saj KIZ ni v urniku. Zaradi trenutnih razmer KIZ izvajamo samo medpredmetno, razen prvih razredov, ki se pridejo vpisat v šolsko knjižnico v tednu otroka.

**Splošni cilji:**

Učenci se navajajo na knjižnično okolje in vzdušje knjižničnega prostora ter zavzemajo pozitiven odnos do knjižnice in njenega gradiva s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo, motivaciji za branje in estetskem uživanju.

Učenci z uporabo knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov spoznavajo probleme ter se učijo učinkovitih strategij njihovega reševanja.

Učenci razvijajo različne spretnosti in sposobnosti, npr. komunikacijske, informacijske, raziskovalne.

**INDIVIDUALNO DELO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE**

Individualno bibliopedagoško delo poteka vsak dan od 7. 30 do 8. 15, med odmori in po pouku. Za potrebe pouka lahko učenci in učitelji vsak dan uporabljajo knjižnico od 7. 30 do 14. 40, razen srede.

Individualno bibliopedagoško delo vsebuje:

* individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva (izposoja),
* pomoč učencem in učiteljem ob iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo domačih nalog, referatov, seminarskih nalog, priprav za pouk (ekskurzije, naravoslovni dnevi) ipd.,
* pomoč in nabava pri pripravi literature za vsa šolska tekmovanja.

skupinskO delO Z UPORABNIKI KNJIŽNICE

Pri skupinskem bibliopedagoškem delu knjižničar usposablja učence za skupne vzgojno-izobraževalne cilje:

* učenci spoznajo knjižnični fond – knjižno in neknjižno gradivo – in druge informacijske vire v šolski knjižnici;
* učenci se seznanijo z bibliografskimi podatki knjižničnega gradiva;
* učenci spoznajo primarne in sekundarne informacijske vire in jih znajo uporabljati za tekoče informiranje;
* učenci poleg lokalnih podatkovnih zbirk uporabljajo globalno informacijsko omrežje kot orodje za iskanje podatkov in kritično vrednotenje informacij;
* učenci znajo uporabljati COBISS;
* spoznajo pojem citat, citiranje in referenca za potrebe raziskovalnega dela.

Vsebine in cilji skupinskega dela z uporabniki knjižnice so zapisani v letnem načrtu knjižničnih informacijskih znanj, ki je priloga temu načrtu.

**OSTALE DEJAVNOSTI KNJIŽNICE**

BRALNA ZNAČKA

Bralno značko, interesno dejavnost, katere osnovni cilj je vzgojiti bralca, ki bo rad bral vse življenje, bomo tudi letos skrbno načrtovali in izpeljali. Prvošolci jo opravijo v okviru PRAVLJIČNEGA PALČKA, ki ga organizira knjižnica Domžale. Učenci od 2. do 9. razreda tekmujejo v šoli. Seznami priporočljivih knjig visijo v šolski knjižnici in so objavljeni na spletni strani šole. Naši učenci lahko sodelujejo tudi v projektu ekobralne značke, ki jo vodi mag. Jasmina Pogačnik.

Ob zaključku bralne značke bomo podelili bralna priznanja:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. razred | Organizira knjižnica Domžale – PRAVLJIČNI PALČEK; mapa s simbolom Ostržka, MAPA IN PRIZNANJE |
| 2. razred | PRIZNANJE |
| 3. razred | PRIZNANJE |
| 4. razred | MAPA IN PRIZNANJE |
| 5. razred | PRIZNANJE |
| 6. razred | PRIZNANJE |
| 7. razred | MAPA IN PRIZNANJE |
| 8. razred | PRIZNANJE |
| 9. razred | PRIZNANJE |
|  | SPOMINSKO PRIZNANJE za 9 let branja |

Na zaključek bralne značke, ki ga bomo ločeno izvedli v treh skupinah, bomo povabili zanimive literarne ali kulturne ustvarjalce.

**kulturni dnevi**

|  |  |
| --- | --- |
| Februar 2022 | Obisk šolske knjižnice in pogovor o Francetu Prešernu: vrtec Gaj (dve skupini) in prva triada |

**kulturni dnevi na predmetni stopnji**

|  |  |
| --- | --- |
| Junij | Obisk ustvarjalca za BRALNO ZNAČKO |
| NOVEMBER | Rastem s knjigo – SIK Domžale (7. razredi) |

**SODELOVANJE V PROJEKTIH**

Pri raziskovalnem delu bom učencem svetovala in jim pomagala najti ustrezno gradivo. Ob zaključku raziskovalnega dela bom učence naučila citiranja literature.

**OSTALO**

V knjižnici bo občasno potekala predstavitev novih knjig, ki bo namenjena učencem in učiteljem. Učenci bodo tako laže izbirali čtivo; učitelji bodo s pridobljenimi informacijami popestrili pouk in tako izboljšali kakovost svojega dela

**VSEBINA DELA V ŠOLSKI KNJIŽNICI**

Osnovna naloga ŠK je, da s knjižničnim gradivom in s svojimi oblikami dela obogati vse faze učno-vzgojnega procesa na šoli.

ŠK s tem, da otroku ponudi in posreduje knjigo, da ga jo nauči uporabljati, sproži in dopolnjuje delo, ki na osnovi obveznega učnega programa poteka v razredu tako pri pouku materinščine kot pri drugih predmetih. Za uspešno opravljanje dela ŠK je potreben dobro izbran, številčno ustrezen in strokovno urejen knjižni fond, drugo neknjižno gradivo in sodobna računalniška oprema ter prostor, kamor otroci in ostali delavci radi prihajajo. Če je možnost, naj ima ŠK čitalnico, kjer je na razpolago periodika. Za kakovostno delo mora imeti knjižničar izdelane metodične oblike dela za pouk v posameznih razredih in ustrezne pedagoške oblike pri individualnih obiskih knjižnice.

Smotrna in učnemu programu ustrezna nabava knjižnega fonda, avdiovizualnih sredstev in drugega gradiva je ena izmed osnovnih nalog ŠK. To pomeni, da morajo biti v knjižnem fondu vsebinsko zastopani vsi predmeti, ki se poučujejo na šoli, približno v istem sorazmerju, kar v praksi večkrat ni izvedljivo.

DELO Z MLADIMI BRALCI V ŠK IMA DVE IZHODIŠČI:

* KNJIŽNIČNA VZGOJA, ki pomeni vzgojo učenca v samostojnega uporabnika ŠK z vsemi knjižničnimi pomagali, ki so na razpolago.
* KNJIŽNA VZGOJA pomeni oblikovanje učenca v uporabnika knjige, leposlovne in strokovne. V ŠK potekajo ure knjižnično-informacijskih znanj, ki jih vodi šolski knjižničar po letnem delovnem načrtu, narejenem na začetku šolskega leta v sodelovanju z ostalimi učitelji.

**DELO ŠOLSKEGA KNJIŽNIČARJA**

Poteka v treh smereh:

* pedagoško delo z razredom (KIZ),
* pedagoško delo pri individualnih obiskih (razgovor o prebranih knjigah, svetovanje, pomoč pri iskanju informacij, virov informacij, pomoč pri plakatih in seminarskih nalogah itd.),
* strokovno knjižničarsko delo, ki obsega:
  + izbor in naročanje knjig,
  + pregled prejetih knjižnih novosti (oznaka lastništva knjižnice je uradni, okrogli žig na hrbtni strani naslovnega lista in na koncu knjige), kontrolni žig je na določenih straneh knjige in na prilogah,
  + klasifikacija knjig (določitev starostne stopnje za leposlovje in UDK za strokovne knjige (CIP),
  + vpis v računalnik in izdelava nalepk s črtno kodo,
  + vpis inventarne številke na hrbtno stran naslovnega lista pod okrogli žig (po potrebi lahko tudi drugje, odvisno od publikacije,
  + katalogi so v računalniku,
  + oprema knjig (novitete s črtno kodo, ostale v delu),
  + postavitev knjig na police,
  + pregledi knjižnih zalog, vpis v Cobiss in sprotna inventura,
  + izdelava nove knjižnične baze,
  + izločanje starih, raztrganih knjig (odpis),
  + revije, AV-sredstva in drugo neknjižno gradivo zaenkrat še ni obdelano po standardih, ki se zahtevajo. Posamezni letniki določenih (predvsem strokovnih) revij se vežejo in vpišejo pod enotno inventarno številko.

**DELO PO POSAMEZNIH MESECIH**

Pripravljajo se stalne tematske razstave v knjižnici in na panojih hodnika. Na panojih pred knjižnico visi pregled pomembnih obletnic rojstva, razni plakati in obvestila o zanimivih knjigah.

SEPTEMBER

Obletnice rojstva so: Slavko Pregl, Tone Pavček, Janez Menart, Miško Kranjec, Alenka Goljevšček, France Bevk, Fran Levstik, Fran Erjavec, Janko Kersnik, Ciril Kosmač.

Bralna ura je načrtovana ob začetku bralne značke.

OKTOBER

Obletnice rojstva so: Dane Zajc, Branko Rudolf, Vitan Mal, Kajetan Kovič, Karel Grabeljšek, Ferdo Godina, Kristina Brenkova, Simon Jenko, Simon Gregorčič, Ksaver Meško, Ivan Pregelj, Edvard Kocbek.

Teden otroka – moja najljubša knjiga, ki jo predstavijo učenci.

NOVEMBER

Obletnice rojstva so: Lojze Kovačič, Mile Klopčič.

DECEMBER

Obletnice rojstva so: Karel Destovnik Kajuh, Niko Grafenauer, Neža Maurer, Jana Milčinski, Saša Vegri, France Prešeren, A. T. Linhart, Fran Govekar, Fran Milčinski.

JANUAR

Obletnice rojstva so: Oton Župančič, Anton Ingolič, Svetlana Makarovič, Vid Pečjak, Smiljan Rozman, Anton Aškerc, Dragotin Kette, Ivan Potrč.

FEBRUAR

Obletnice rojstva so: Polonca Kovač, Borut Pečar, Ela Peroci, F. S. Finžgar, Valentin Vodnik, Bratko Kreft.

MAREC

Obletnice rojstva so: Josip Jurčič, J. M. Aleksandrov, Ivan Minatti, Ivo Zorman, Josip Stritar, Srečko Kosovel.

APRIL

Obletnice rojstva so: Matej Bor, Tone Seliškar, Zofka Kveder, Igo Gruden.

Obeležimo svetovni dan mladinske knjige (zaključek bralne značke) in priredimo knjižni bazar.

MAJ

Obletnice rojstva so: Ivan Cankar, Branka Jurca, Janez Trdina.

JUNIJ

Zlati značkarji si ogledajo predstavo.

Drugi teden v juniju se izposoja zaključi. Učenci knjige samo še vračajo.

Ponavadi izvedem eno uro na razredni stopnji, medtem ko na predmetni stopnji izvedem uro v povezavi z medpredmetnim povezovanjem.

**KNJIŽNIČNA VZGOJA**

**1. razred**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ČAS | UČNA TEMA / ENOTA | OPERATIVNI CILJI | POVEZAVE |
| **Sept.**  **2021** | **KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE/PRVIČ V KNJIŽNICI** | Učenci se seznanijo z lokacijo knjižnice, spoznavajo šolsko knjižnico kot kulturno, učno in informacijsko središče šole, navajajo se na okolje in vzdušje knjižničnega prostora in poimenujejo knjižničarko. | Slovenski jezik, spoznavanje okolja |
| **Okt.**  **2021** | **ŠOLSKA KNJIŽNICA/PRAVILA IZPOSOJE, ODNOS DO KNJIGE** | Spoznajo način uporabe in izposoje knjižničnega gradiva, navajajo se na primerno obnašanje v knjižnici, učijo se pravilno ravnati s knjigami in drugim knjižničnim gradivom. | Spoznavanje okolja |
| **Marec**  **2022** | **MLADINSKA LITERATURA DO 7. LETA/URA PRAVLJIC** | Prisluhnejo pravljici, doživljajo estetsko ugodje ob knjižničarjevem pripovedovanju in pripovedovane vsebine podoživljajo ob ilustracijah. | Vsi predmeti |
| **Junij**  **2022** | **MLADINSKA LITERATURA DO 7. LETA/IGRALNA URA S KNJIGO** | Seznanijo se z vsemi vrstami knjižničnega gradiva, ki je namenjeno njegovi starostni stopnji. | Vsi predmeti |

**2. razred**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ČAS | UČNA TEMA / ENOTA | OPERATIVNI CILJI | POVEZAVE |
| **Sept.**  **2021** | **ŠOLSKA KNJIŽNICA/ZOPET V KNJIŽNICI** | Učenci se samostojno orientirajo v knjižnici, znajo pravilno ravnati s knjigami in drugim knjižničnim gradivom, učijo se prepoznavati lastništvo knjižnega gradiva in se navajajo na pravilno postavitev knjižnega gradiva na police. | Glasbena vzgoja, slovenski jezik |
| **Dec.**  **2021** | **MLADINSKA LITERATURA DO 7. LETA/URA PRAVLJIC** | Prisluhnejo pravljici, doživljajo estetsko ugodje ob knjižničarjevem pripovedovanju, pripovedovane vsebine podoživljajo ob ilustracijah in doživljajo knjigo kot motivacijsko sredstvo za različne dejavnosti. | Slovenski jezik, likovni pouk |
| **Febr.**  **2022** | **KNJIŽNIČNO GRADIVO/KNJIGA IN NJENI USTVARJALCI** | Spoznajo in ločijo glavne ustvarjalce (pesnik, pisatelj, ilustrator), ločijo poezijo in prozo. | Slovenski jezik |
| **Junij**  **2022** | **ISKANJE GRADIVA/GRADIVO ZA STAROSTNO STOPNJO C in BRALNA ZNAČKA** | Spoznavajo abecedno razvrstitev knjižničnega gradiva, navajajo se na orientacijo med knjižničnim gradivom v starostni stopnji C, ločijo poezijo in prozo, vzbuja se jim interes za branje in se seznanijo s programom za bralno značko. | Slovenski jezik, spoznavanje okolja |

**3. razred**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ČAS | TEMA | OPERATIVNI CILJI | POVEZAVE |
| **Sept.**  **2021** | **KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE/ZNAJDEMO SE V KNJIŽNICI** | Učenci znajo poiskati ustrezno gradivo na policah C, L in SK, znajo prosto pristopiti h knjižničnemu gradivu, ločijo leposlovno in poučno gradivo ter samostojno iščejo gradivo za BZ. | Slovenski jezik |
| **Dec.**  **2021** | **AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE/PRAVLJIČNI KVIZ** | Ločijo ljudsko in umetno pravljico, spoznajo pravljico, utrjujejo značilnosti pravljice, spoznavajo glavne domače in tuje ustvarjalce pravljic. | Slovenski jezik, likovni pouk |
| **Jan.**  **2022** | **VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA/OTROŠKI LEKSIKONI** | Seznanijo se z različnimi viri informacij (slikovni, tekstualni) in spoznajo poljudnoznanstveno gradivo. | Spoznavanje okolja |
| **Junij**  **2022** | **KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE/OBISK SIK DOMŽALE in oddelka za otroke** | Ločijo šolsko knjižnico od splošno izobraževalne in vedo, da je šolska knjižnica urejena po pravilih, ki veljajo tudi v drugih knjižnicah. | Slovenski jezik, kulturni dan |

**4. razred**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ČAS | TEMA | OPERATIVNI CILJI | POVEZAVE |
| **Spet.**  **2021** | **KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČ/POLJUDNO-ZNANSTVENA LITERATURA V KNJIŽNICI** | Učenec spozna temeljna izhodišča za ureditev gradiva po strokah, spozna poljudnoznanstveno gradivo s postavitvijo, se navaja na spoznavanje primerne literature in postavitev po strokah ter loči zvrsti gradiva. | Naravoslovje |
| **Nov.**  **2021** | **VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA/KNJIŽNA ZBIRKA** | Usvoji pojem knjižna zbirka, spozna tematiko posameznih zbirk, doživi knjižno zbirko kot motivacijo za branje in aktivno preživljanje prostega časa. | Slovenski jezik |
| **Jan.**  **2022** | **VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA/POT KNJIGE OD USTVARJALCA DO UPORABNIKOV** | Razume postopek nastanka in zgradbo knjige, spozna razvojno pot knjige od avtorja do bralca, osvoji in razlikuje pojme povezane s knjižnimi ustvarjalci in posredniki, vzpostavi ustvarjalen odnos do knjige in dojame pomembnost knjige. | Naravoslovje |
| **Febr.**  **2022** | **AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE/KVIZ ANDERSENOVE PRAVLJICE** | Širi si literarno obzorje, pozna določene literarne vsebine in jih je zmožen prepoznavati, spoznava H. C. Andersena kot ustvarjalca pravljic, sodeluje pri knjižnem kvizu. | Slovenski jezik, likovni pouk |

**5. razred**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ČAS | TEMA | OPERATIVNI CILJI | POVEZAVE |
| **Sept.**  **2021** | **KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE/ZNAJDEMO SE V KNJIŽNICI** | Učenci znajo poiskati ustrezno gradivo na policah C, L in P, znajo prosto pristopiti h knjižničnemu gradivu, ločijo leposlovno in poučno gradivo, samostojno iščejo gradivo za BZ. | Slovenski jezik |
| **Dec.**  **2021** | **AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE/PRAVLJIČNI KVIZ** | Ločijo ljudsko in umetno pravljico, spoznajo pravljico, utrjujejo značilnosti pravljice, spoznavajo glavne domače in tuje ustvarjalce pravljic. | Slovenski jezik, likovni pouk |
| **Marec**  **2022** | **VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA/OTROŠKI LEKSIKONI** | Seznanijo se z različnimi viri informacij (slikovni, tekstualni) in spoznajo poljudnoznanstveno gradivo. |  |
| **Maj**  **2022** | **KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE** | Ločijo šolsko knjižnico od splošno izobraževalne, vedo, da je šolska knjižnica urejena po pravilih, ki veljajo tudi v drugih knjižnicah. | Slovenski jezik, kulturni dan |

**6. razred**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ČAS | TEMA | OPERATIVNI CILJI | POVEZAVE |
| **Sept.**  **2021** | **VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA/Od kataloga do police** | Učenec doživlja šolsko knjižnico kot kulturno, učno in informacijsko središče šole, se seznani z različnimi viri informacij, zna prosto pristopiti h gradivu in izbrati ustrezno knjigo za domače branje ali bralno značko in obnovi knjižnični bonton. | Slovenski jezik |
| **Febr.**  **2022** | **VRSTE INFORMACijskih VIROV IN NJIHOVA UPORABA/KnjižničNi katalogi: AIK in naslovni katalog** | Obnovijo postavitev gradiva za starostni stopnji (C, P) in po UDK, spoznajo katalog kot vir informacij in splošni seznam knjižničnega gradiva, spoznajo katalog AIK in naslovni katalog v računalniški obliki, se usposabljajo za iskanje podatkov po AIK in naslovnem katalogu, se učijo s pomočjo bibliografskih elementov locirati knjižnično gradivo. | Spoznavanje družbe |
| **Marec**  **2022** | **KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE** | Spozna knjižnično zbirko in se zna obrniti na splošnoizobraževalno knjižnico z določenim vprašanjem (kulturno, strokovno, splošno intelektualno). |  |

**7. razred**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ČAS | UČNA TEMA / ENOTA | OPERATIVNI CILJI | POVEZAVE |
| **Okt.**  **2021** | **AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE/DOMAČE BRANJE IN BRALNA ZNAČKA** | Motivacija za branje in motivacija za sodelovanje pri tekmovanju za bralno značko. | Slovenski jezik |
| **Nov.**  **2021** | **UREJANJE INFORMACIJ/CITIRANJE ZA POTREBE GOVORNE VAJE** | Učenec spozna pojem citat, citiranje za potrebe govorne vaje, se navaja in razume pomen citiranja literature pri govornih vajah, osvoji pojme avtorstvo in intelektualna vsebina. | Slovenski jezik |
| **Okt.**  **2021** | **KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE/OBISK SIK DOMŽALE** | Spozna knjižnično zbirko v splošnoizobraževalni knjižnici, zna se obrniti na splošnoizobraževalno knjižnico z določenim vprašanjem - kulturno, strokovno, splošno intelektualno, sodeluje v projektu: Rastem s knjigo. | V sklopu kulturnega dne |
| **Jan.**  **2022** | **INFORMACIJSKI VIRI/KNJIŽNIČNI KATALOGI: stvarni in geselski katalog** | Se usposabljajo za iskanje podatkov po UDK vrstilcu in geselskem katalogu in se učijo s pomočjo UDK vrstilca locirati knjižnično gradivo. | Naravoslovje |
| **Maj**  **2022** | **KNJIŽNIČNO GRADIVO/KLASIČNA IN ELEKTRONSKA PERIODIKA** | Spozna različne tipe periodičnih publikacij na različnih medijih, razume pomen redne uporabe periodičnih publikacij za seznanjanje s sodobnimi dogajanji in se nauči pridobivati informacije iz periodike. | Slovenski jezik, šolsko novinarstvo |

**8. razred**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | TEMA | OPERATIVNI CILJI | POVEZAVE |
| **Okt.**  **2021** | **AKTIVNA UPORABA KNJIŽNICE/DOMAČE BRANJE IN BRALNA ZNAČKA** | Motivacija za branje in motivacija za sodelovanje pri tekmovanju za bralno značko. | Slovenski jezik |
| **Nov.**  **2021** | **VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA/REFERENČNO GRADIVO** | Uvaja se v način iskanja informacij s pomočjo klasičnih in elektronskih informacijskih virov, razume vrednost informacije za vsakdanje življenje, uporablja referenčne vire na različnih medijih. | Etika in državljanska vzgoja |
| **Jan.**  **2022** | **KNJIŽNICA KOT INFORMACIJSKO SREDIŠČE** | Spozna različne knjižnične zbirke v posameznih knjižnicah, spozna različne tipe in lokacije knjižnic, zna se obrniti na določeno knjižnico z določenim vprašanjem (kulturno, strokovno, splošno intelektualno). |  |
| **Marec**  **2022** | **VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA/GLOBALNO INFORMACIJSKO OMREŽJE** | Spozna globalno informacijsko omrežje, pojmuje knjižnice kot del globalne informacijske mreže, spozna različne dostope do katalogov in spozna vzajemni katalog v Sloveniji COBISS/OPAC. |  |

**9.razred**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ČAS | UČNA TEMA / ENOTA | OPERATIVNI CILJI | POVEZAVE |
| **Spet.**  **2021** | **MLADINSKA LITER. OD 13. LETA DALJE/BEREMO ZA DB IN BZ** | Motivacija za branje in motivacija za sodelovanje pri tekmovanju za bralno značko. | Slovenski jezik |
| **Okt.**  **2021** | **VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA/SEMINARSKA NALOGA** | Zna uporabljati informacijske vire za samostojno oblikovanje seminarske naloge, razume pomembnost uporabe informacij, nauči se izpisovati pomembne podatke in pisati opombe, oblikuje si stalno potrebo po novih znanjih in razvija kritično mišljenje. | Geografija |
| **Nov.**  **2021** | **VRSTE INFORMACIJSKIH VIROV IN NJIHOVA UPORABA/KNJIGARNA** | Seznani se z različnimi vrstami založb in knjigarn ter njihovo namembnostjo, v knjigarni se seznani z novitetami. | V sklopu kulturnega dneva |
| **Marec**  **2022** | **INFORMACIJSKI VIRI/GLOBALNO INFORMACIJSKO OMREŽJE** | Spozna globalno informacijsko omrežje, pojmuje knjižnice kot del globalne informacijske mreže, spozna različne dostope do katalogov in spozna vzajemni katalog v Sloveniji COBISS/OPAC. |  |

Delo v šolski knjižnici obsega tudi skrbništvo UČBENIŠKEGA SKLADA. Poskusila bom obuditi mednarodni projekt »BRANJE BREZ MEJA« in »IZMENJAVA KNJIŽNIH KAZALK.

**LETNI DELOVNI NAČRT PSIHOLOGINJE ANE AŠKERC ZA ŠOLSKO LETO 2021/22**

Cilj dela šolske svetovalne delavke je spremljanje in pomoč učencem, staršem in učiteljem pri vodenju otroka in spremljanju njegovega napredka od vstopa v šolo do zaključka šolanja.

Posebna skrb je usmerjena pridobivanju učnih spretnosti in navad, ki bistveno vplivajo na učenčevo znanje in učni uspeh. Prav tako se iščejo možnosti za drugačne oblike dela in organizacijo; običajno take, ki bi otroku omogočile čim boljši napredek in razvoj.

Šolska svetovalna delavka skupaj z učitelji išče poti za dobro počutje otroka v šoli, za dobro povezanost v skupini in v oddelku.

Na podlagi raziskav in analiz svetuje učiteljem uporabo metod in strategij pri pouku in pri vključevanju otroka v šolski prostor.

Tako je šolska svetovalna delavka vpeta v konkretno sodelovanje z učencem, učiteljem in starši; išče pa tudi poti pri postavljanju strategij dela na šoli.

**DELO Z UČENCI (1. razred, vzgojno delo, individualno delo, nadarjeni, srednja šola)**

* Šolski novinci,
* spremljanje učnega uspeha,
* pomoč učencem z učnimi težavami (strategije, tehnike, učne navade …) – delavnice, individualno delo,
* nadarjeni (testiranje evidentiranih učencev, vodenje in usmerjanje),
* hospitacije z namenom opazovanja učencev,
* socialni odnosi med učenci,
* sodelovanje na doživljajskem taboru in vikendu za punce,
* vzgojno delo s težko prilagodljivimi učenci,
* pomoč pri načrtovanju dela razredne skupnosti,
* spremljanje zdravstvene in socialne situacije,
* poklicna orientacija, svetovanje ter vpis v srednje šole,
* izobraževanje in osveščanje,
* delavnice za mladoletnike (8. in 9. razred) na teme: spolnost, odvisnost, kritično presojanje,
* pogovorna skupina za osebnostno rast in delavnice za razvijane pozitivne samopodobe za dekleta (7., 8., 9. razred),
* delavnice za obvladovanje jeze (3.–6. razred).

**DELO Z ODDELKI (predavanja, vzgojno)**

* Pomoč učiteljem pri delu z oddelki,
* predavanja za učence (spolnost, odvisnost, poklicna orientacija),
* interesne dejavnosti: igranje družabnih iger, mladi prostovoljci, vrstniška mediacija, pogovorna skupina.

**SODELOVANJE Z UČITELJI, UČITELJSKIM ZBOROM, VODSTVOM**

* Vnašanje pedagoških in psiholoških spoznanj v VID,
* sodelovanje pri strokovnih aktivih,
* sodelovanje pri oblikovanju programa za nadarjene učence,
* pomoč učiteljem pri spoznavanju učencev in razrednega kolektiva,
* vodenje komisije za šolske novince,
* sodelovanje z učitelji glede poklicne orientacije učencev,
* usmerjanje dela z nadarjenimi,
* stalna oblika sodelovanja z novimi kolegicami in kolegi na šoli.

**DELO S STARŠI (individualno, skupinsko – predavanja, delavnice, komisije)**

Svetovanje in pomoč staršem otrok s:

* težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju,
* težkimi socialnimi razmerami,
* individualni obiski na domu,
* delo s starši za vpis otrok v šolo,
* delo s starši otrok z vzgojnimi težavami,
* delo s starši otrok z učnimi težavami,
* delo s starši devetošolcev – vpis v SŠ,
* predavanje za starše o učenju,
* delo s starši učencev priseljencev,
* delo s starši nadarjenih učencev.

**ANALIZE, RAZISKAVE, PROJEKTI**

**Analitično in projektno delo**

* Povprečna ocena pri posameznih predmetih,
* analiza vpisa v srednjo šolo,
* analiza preverjanja znanja,
* identifikacija in evidentiranje nadarjenih,
* ankete za starše, učence, učitelje,
* sodelovanje pri projektu šolskih svetovalnih delavcev Občine Domžale.

**Projekti**

* Glasserjeva kakovostna šola,
* konvergentna pedagogika,
* vzgojni načrt šole,
* sodelovanje v projektih šole,
* sodelovanje pri razvojnem timu.

**DELO PO PODROČJIH**

**Vsebina dela sprejema šolskih novincev 2021/22**

* Vpis v 1. razred OŠ,
* sodelovanje s starši,
* obiski VVO v šoli,
* priprava gradiva za komisijo,
* sodelovanje z ZD,
* sodelovanje s Centrom za socialno delo,
* sodelovanje z drugimi institucijami,
* komisija za sprejem,
* obvestila staršem o sklepih komisije,
* razgovori s starši otrok, ki bi počakali z všolanjem,
* priprava oddelkov prvega razreda,
* spremljanje dela v 1. razredu.

**Vsebina dela poklicne orientacije in svetovanja 2021/22**

**Delo z učenci:**

* Predavanje o sistemu,
* izobraževanja, risba želenega poklica,
* priprava na anketo,
* anketa eVPP,
* predstavitev programov, šol in potreb po zaposlovanju,
* predstavitev predmetnikov,
* namere za vpis,
* točke, potrebne za šole, ki omejijo vpis,
* razgovori,
* Kam in kako – računalniška aplikacija,
* razpis za vpis,
* informativni dan,
* priprava na vpis,
* vpis,
* preusmerjanje,
* štipendiranje,
* obveščanje,
* svetovanje.

**Vsebina dela z nadarjenimi učenci:**

* Evidentiranje nadarjenih – pomoč pri prepoznavanju, navodila za učitelje,
* razgovori s starši ob evidentiranju,
* identifikacija,
* razgovori s starši po identifikaciji,
* razgovor z učitelji razredniki, po potrebi tudi z mentorji,
* sodelovanje pri oblikovanju novih programov za nadarjene – obogatitveni programi,
* svetovanje razrednikom pri pripravi načrtov,
* spremljanje dela in razgovori z učenci,
* obogatitveni program,
* administracija.

**Delo s starši**

Predvideni so trije roditeljski sestanki.

* Seznanitev o sistemu izobraževanja, prikaz srednjih šol, zaključni izpit in matura, zdravstveni pogoji za vpis, namere naših učencev,
* programi šol, predstavitev točk, potrebnih za vpis na srednje šole,
* razpis za vpis, prosta mesta, preverjanja znanja,
* štipendiranje,
* reševanje konfliktnih situacij s starši, učenci in učitelji,
* svetovanje.

**Sodelovanje z zunanjimi institucijami**

* Sodelovanje s srednjimi šolami,
* sodelovanje z ZD,
* sodelovanje z zavodom za zaposlovanje,
* sodelovanje z delovnimi organizacijami,
* sodelovanje s humanitarnimi organizacijami.

**DRUGO DELO V ŠOLSKEM LETU 2021/22**

* Organizacija in vodenje delavcev, ki so na šoli zaposleni preko javnih del,
* pisanje zapisnikov pedagoških konferenc.

**DELOVNE NALOGE POMOČNICE RAVNATELJICE JASMINE POGAČNIK – 20 ur tedensko**

* Urejanje nadomeščanja na predmetni stopnji (pouk, dnevi dejavnosti),
* obveščanje o nadomeščanju (ko so javljena po 14. uri) po e-pošti, sms-sporočilih,
* dogovarjanje z nosilci dni dejavnosti in prostorska ureditev dni dejavnosti na predmetni stopnji (menjava učilnic, zagotavljanje učilnic ipd.) ter ustvarjanje dogodkov v e-dnevniku za predmetno stopnjo,
* priprava LDN,
* urejanje LoPolisa,
* urejanje in pomoč pri organizaciji spletnih učilnic,
* vodenje, preverjanje mesečnih poročil učiteljev predmetne stopnje,
* vodenje dokumentacije doprinosa na predmetni stopnji,
* obveščanje učiteljev na predmetni stopnji o stanju doprinosa (po želji zaposlenega),
* pomoč učiteljem pri vpisovanju in realizaciji ur v Lopolis,
* preverjanje učiteljevega e-dnevnika (za vse učitelje),
* mesečno obveščanje vseh učiteljev, ki niso realizirali ur v e-dnevnik,
* organizacija NPZ v sodelovanju z Mitjem Juvanom,
* urejanje šolske spletne strani,
* obveščanje učiteljev po e-pošti o vsebini okrožnic z ministrstva ter oblikovanje navodil za delo v skladu z okrožnicami,
* obveščanje po šolskem zaslonu (dnevi po Unescu, govorilne ure za starše, druga obvestila), v kolikor zaslon ne deluje, obveščanje po šolski oglasni tabli,
* urejanje šolske oglasne table,
* dogovarjanje, usklajevanje z ravnateljico, sestanki z ravnateljico, Tino Verbančič, Tanjo Kastelic,
* poročilo ravnateljici o izvajanju nadomeščanj,
* obveščanje ravnateljice o tekoči problematiki,
* nadomeščanje ravnateljice na izobraževanjih in konferencah.

Vodenje dokumentacije o doprinosu ur zaposlenih bo večinoma opravljeno v popoldanskih urah na domu.

Delo bom opravljala v šoli v urah, ki so namenjene pomočništvu, v kolikor bo potrebno nadomeščati pouk v razredu, bo delo opravljeno po pouku doma, enako velja za urejanje nadomeščanj, ki bodo javljena v popoldanskem in večernem času, in mesečno pregledovanje e-dnevnikov vseh učiteljev.

**LETNI DELOVNI NAČRT SVETOVALNE DELAVKE TINE VERBANČIČ ZA ŠOLSKO LETO 2021/22**

**DELOVNA OBVEZNOST GLEDE NA PODROČJA DELA (NAČRT UR)**

V šolskem letu 2021/22 bom opravljala **delovne naloge svetovalne delavke – socialne pedagoginje in pomočnice ravnateljice, in sicer**  vsak dan od ponedeljka do petka, od 7.30 do 14.30 oziroma po potrebi.

**PODROČJA DELA, OSREDNJI CILJI in DELOVNE NALOGE SVETOVALNE DELAVKE – SOCIALNE PEDAGOGINJE**

**SVETOVALNO DELO Z UČENCI**

* Neposredna pomoč (individualno oziroma skupinsko svetovanje) in koordinacija pomoči učencem s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju ter spremljanje osebnostne rasti učencev,
* reševanje težav s posamezniki glede na individualne potrebe, v oddelkih, med oddelki in med posamezniki,
* oblikovanje in spremljanje individualiziranih vzgojnih načrtov učencev glede na potrebe,
* vodenje osebnih map posameznikov (beleženje dogovorov pri reševanju težav),
* spremljanje učenčevega osebnega in učnega napredka, odkrivanje pozitivnih lastnosti in gradnja posameznikove pozitivne samopodobe,
* izvajanje individualne ali skupinske oblike učne pomoči (priprava in izvedba individualne učne pomoči glede na potrebe učencev, spremljanje dela učencev, učnega uspeha in vodenje potrebne dokumentacije), spodbujanje k samostojnosti, organizaciji in odgovornosti za svoje delo,
* delo z učenci s posebnimi potrebami in specifičnimi učnimi težavami (izvajanje ur dodatne strokovne pomoči, učne pomoči in svetovalne storitve, sodelovanje pri pripravi, spremljanju in evalvaciji IP-jev, sodelovanje na timskih sestankih strokovne skupine),
* svetovanje učencem glede organizacije in načrtovanja učenja (spoznavanje metod in tehnik učenja, zaznavnih stilov, načrtovanje šolskega dela …).

**Svetovalno-preventivno delo z učenci**:

* doživljajski tabor, namenjen razvijanju komunikacijskih in socialnih veščin ter čustvene inteligence (za učence z učnimi in vedenjskimi težavami v sodelovanju z nadarjenimi učenci) za razredno in predmetno stopnjo,
* delavnice za obvladovanje jeze za učence razredne in predmetne stopnje,
* skupine za osebnostno rast, namenjene krepitvi pozitivne samopodobe ter razvijanju socialnih veščin in učinkovitejše komunikacije ter učenju spoprijemanja s problemskimi situacijami,
* vikend tabor »Samo za punce« - krepitev pozitivne samopodobe in ozaveščanje sprememb v adolescenci,
* delavnice, namenjene razvijanju močnih področjih posameznikov, razvijanju pozitivne samopodobe in neformalnemu povezovanju.

**Delo z nadarjenimi učenci:**

* tabor za nadarjene učence: *V treh dneh po latinski Ameriki*,
* koordinacija aktivnosti v debatnem klubu,
* mentor nadarjenim učencem pri razvijanju socialnih in komunikacijskih veščin ter čustvene inteligence.

**Prostovoljno delo** (spodbujanje socialnega čuta in prostovoljnega dela pri učencih preko konkretnih akcij z njihovo aktivno udeležbo)**:**

* koordinacija prostovoljnega dela v oddelkih podaljšanega bivanja (ustvarjalne delavnice),
* medvrstniško učenje,
* koordinacija individualne učne pomoči prostovoljca učencu,
* supervizije in izobraževanje za učence prostovoljce.

**Mediacija** (konstruktivno reševanje sporov):

* izvajanje šolske mediacije,
* predstavitev in učenje vrstniške mediacije v posameznih oddelkih,
* usposabljanje za vrstniške mediatorje (namenjeno učencem od 5. do 9. razreda),
* vodenje skupnosti razrednih vrstniških mediatorjev RS in PS,
* izvedba gledališke predstave na temo mediacije (za učence od 1. do 5. razreda).

**Druge dejavnosti:**

* omogočanje učencem aktivno preživljanje časa v času odmorov (pogovor, igranje družabnih iger).

**DELO Z ODDELKI**

* **Načrtovanje in izvajanje vzgojnih vsebin** v posameznih oddelkih (poudarek na razvijanju socialnih in komunikacijskih veščin in razvijanju čustvene inteligence)v dogovoru z razredniki ali predmetnimi učitelji glede na potrebe posameznega razreda pri razredni uri (v obliki delavnice) oz. učni uri kot integracija vzgojnih vsebin pri pouku tako na razredni kot predmetni stopnji.
* **Svetovalno – preventivno delo z oddelki za izboljšanje kvalitete učenja** (razvijanje učinkovitih strategij, metod in tehnik učenja, spoznavanje zaznavnih stilov, oblikovanje in razvijanje učnih navad). Izvajanje tečaja učenja v petih in šestih razredih.
* **Sorazredništvo** v 8. c-razredu.
* **Organizacija sprejema za prvošolčke** – prvi šolski dan (prireditev za prvošolce).

**SODELOVANJE Z UČITELJI, UČITELJSKIM ZBOROM, VODSTVOM**

* Svetovanje in pomoč učiteljem ter timsko delo pri vzgojnem delu z učenci s poudarkom na uporabi različnih metod in načinov dela s socialno-pedagoškega področja,
* posvetovanje z učitelji pri delu z oddelčnimi skupnostmi (program razrednih ur, reševanje konfliktov – mediacija, vzpostavljanje pozitivne oddelčne klime),
* beleženje skupinske dinamike posameznega razreda in dogovorov pri reševanju težav v oddelkih in med oddelki,
* posvetovalno delo z učitelji (svetovanje pri delu z učenci s specifičnimi težavami, sodelovanje v razgovorih, razreševanje vzgojnih in drugih težav, oblikovanje individualnih programov dela z učenci),
* sodelovanje z vodstvom pri oblikovanju sodobnih vzgojnih/disciplinskih pristopih,
* udeležba in sodelovanje na rednih mesečnih pedagoških konferencah,
* sodelovanje v strokovnem aktivu svetovalnih delavcev,
* po potrebi organiziranje in izvajanje internega strokovnega izobraževanja izpopolnjevanja učiteljev,
* priprava gradiva za izvajanje preventivnih dejavnosti za učitelje razredne in predmetne stopnje.

**DELO S STARŠI**

* Sodelovanje s starši in svetovanje v zvezi s socialno problematiko, učnimi in vedenjskimi težavami otrok,
* seznanjanje staršev z delom šole v okviru roditeljskih sestankov, mesečnih govorilnih ur in individualnih razgovorov,
* predavanja za starše o učenju (učne stategije, zaznavni stili, učne navade, motivacija …),
* izvajanje začetnega in nadaljevalnega izobraževanja iz Teorije izbire za starše,
* svetovanje staršem pri oblikovanju vzgojnih smernic ter pomoč pri razvijanju dobrih medosebnih odnosov v družinskem okolju.

**ANALIZE, RAZISKAVE, PROJEKTI**

* Spletna raziskava o učenju med učenci 5. in 6. razredov ter predstavitev rezultatov učencem ter razrednikom,
* sodelovanje ter podpora pri izvajanju aktualnih spletnih anket.

**SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI**

* Sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci na šoli ali z drugih ustreznih ustanov,
* sodelovanje po potrebi z zunanjimi institucijami: vzgojno-varstvenimi zavodi, Zdravstvenim domom Domžale, Centrom za socialno delo Domžale, Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Ljubljana, Zavodom za šolstvo RS, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport in Državnim izpitnim centrom (RIC), Mladinskim klimatskim zdraviliščem Rakitna, Pedagoško fakulteto Ljubljana.

**STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN IZPOPOLNJEVANJE**

* Udeležba na predavanjih za učiteljski zbor, za starše in učence, na seminarjih in posvetih,
* sodelovanje v okviru šolskih aktivov in v okviru občinskega strokovnega aktiva šolskih svetovalnih delavk Domžale,
* sodelovanje pri izvedbi delavnic Teorije izbire za starše,
* mentorstvo študentom pri opravljanju študijske prakse,
* izobraževanje iz mediacije in NLP-ja,
* individualni študij strokovne literature.

1. **SODELOVANJE S PRISPEVKI NA POSVETIH, SREČANJIH, KONFERENCAH, KONGRESIH**

* Sodelovanje pri projektih in predstavitvah, načrtovanih v šolskem letu 2021/22.

**DELOVNE NALOGE POMOČNICE RAVNATELJICE**

* Organizacija in evidenca interesnih dejavnosti,
* organizacija mentorstva in pomoč pripravnikom ter njihovim mentorjem,
* pomoč pri oblikovanju in realizaciji pedagoškega dela letnega načrta šole,
* izdelovanje raznih poročil in analiz,
* reševanje konfliktnih situacij s starši, učenci ali učitelji,
* sodelovanje pri uvajanju novosti s področja metodike in didaktike pouka,
* spremljanje vzgojnega načrta in modela GKŠ,
* vodenje oddaje telovadnice,
* sodelovanje pri projektih šole,
* sodelovanje na timih in aktivih,
* prisotnost na sestankih vodij aktivov,
* priprava in vodenje pedagoških konferenc v odsotnosti ravnatelja,
* pregled pedagoške dokumentacije – dnevniki, matične knjige in matični listi.

**LETNI DELOVNI NAČRT MANCE VRHOVNIK ZA ŠOLSKO LETO 2021/22**

**Cilji mojega delovanja**

V šolskem letu 2021/22 bom na šoli opravljala delo specialne pedagoginje.

Trudila se bom, da bom posameznemu učencu glede na njegovo motnjo, oviro ali primanjkljaj, želje, potrebe in zmožnosti zagotovila optimalne pogoje za njegov napredek in dobro počutje. Pri svojem delu bom iskala ravnotežje med osebno in strokovno platjo, povezovala se bom z ostalimi strokovnjaki iz drugih institucij, učitelji, svetovalno službo, ravnateljico, starši ter se tudi sama izobraževala in izpopolnjevala za svoje delo.

**Organizacija dela in načrt ur**

V šolskem letu 2021/22 se bom moj delovni čas gibal od ponedeljka do petka, predvidoma od 7.00 do 14.00 ure. Večino časa bom namenila individualnemu delu z otroki s posebnimi potrebami, to so otroci s primanjkljaji na posameznih področjih delovanja, dolgotrajno bolni otroci, otroci z govornimi motnjami, otroci z motnjami sluha in vida, otroci z avtističnimi motnjami, gibalno ovirani otroci in otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja.

**Načrt ur**

875 šolskih ur (25 ur tedensko v 35 tednih) bo v tem šolskem letu namenjenih delu z učenci, ki imajo odločbo o usmeritvi Zavoda za šolstvo, ostanek ur pa bo namenjenih drugim učencem, ki potrebujejo pomoč pri delu v šoli, vendar nimajo odločbe o usmeritvi, pripravam na učno pomoč, dežurstvu, sorazredništvu, izvajanju interesnih dejavnosti, kjer bom z majšimi učenci urila fino motoriko ter vedenja, pripravi didaktičnega materiala in gradiva za učenec, starše, učitelje in različnim sestankom ter drugemu svetovalnemu delu.

Pri učencih na razredni stopnji bo glavni poudarek na odkrivanju in odpravljanju primanjkljajev na posameznih področjih delovanja oziroma dodatnih vajah in pomoči, s katerimi želim odpravljati posledice teh primanjkljajev v znanju in funkcioniranju. Pomoč učencem predmetne stopnje bo namenjena svetovalnemu delu, učenju in odkrivanju učnih strategij, dodatni razlagi, obravnavi in urjenju redne učne snovi.

**Organizacija dela**

* Pri svojem delu bom sodelovala z učitelji in vodstvom šole, jim nudila nasvete za delo z učenci s posebnimi potrebami in predstavila potrebne prilagoditve za delo z njimi ter pridobivala njihove informacije o učenčevem napredku. Skupaj s sodelavkami svetovalne službe bomo po potrebi za učitelje pripravljale potrebne informacije za delo z učenci s posebnimi potrebami ter načinu dela in prilagoditvah za njih.
* Po potrebi se bom vključevala v razrede, sodelovala s svetovalno službo pri izvajanju vzgojnih vsebin, delavnic in dejavnosti. Sestavljala in izvajala bom individualizirane programe skupaj s sodelavkami svetovalne službe, učitelji in straši.
* Urejala in vodila bom vso potrebno dokumentacijo – pisanje priprav na delo in dnevnike. Izdelovala bom didaktične pripomočke in druga gradiva za pouk.
* Redno bom v stikih s starši, in sicer preko srečanj, govorilnih ur, telefonskih pogovorov, videokonferenc, zapiskov in elektronske pošte. Obveščala jih bom o delu njihovega otroka, jim dajala nasvete ter si pridobivala pomembne informacije o otroku.
* Sodelovala bom z Zavodom za šolstvo, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, komisijo za usmerjanje, ambulanto za avtizem, pedagoško fakulteto, zavodom za gluhe in naglušne, zavodom za slepe in slabovidne, z zavodom CIRIUS, OŠ Roje in ostalimi ustanovami – glede na aktualno problematiko.
* Dodatno se bom izobraževala glede na ponujene možnosti in potrebe dela, na področju TI, v okviru predavanj v sklopu društva Bravo ter na drugih strokovnih izobraževanjih.

**Sodelovanje pri projektih, dogodkih, prireditvah**

* S sodelavkami šolske svetovalne službe bomo organizirale in izvedle 3-dnevni tabor za nadarjene (sodelovala bom pri pripravi vsebin)*.*
* Vodila bom interesno dejavnost igranje družabnih iger.
* Izvajala bom predavanja o učenju in programe delavnic za razredne ure.
* Kot spremljevalka bom sodelovala pri prenočitvah na šoli z raznimi razredi.
* Sodelovala bom v poletni šoli v naravi ter pri taboru za 6. razrede.
* S sodelavkami iz ŠSS bomo poskušale dokončati projekt *motorčni voziček*.
* V primeru sprostitve finančnih sredstev bom dokončala projekt *motorične nalepke.*
* Za učitelje RS bom pripravljala gradivo o urjenju predopismenjevalnih veščin.

**Govorilne ure**

Za starše: vsak 1. četrtek v mesecu od 17. do 19. ure oziroma po dogovoru. Vseskozi sem dosegljiva na e-pošti.

Izvajanje dodatne strokovne pomoči

* Pri svojem delu bom uporabljala različne metode in tehnike dela: branje, pisanje, risanje, razgovor/pogovor, pripovedovanje, ponazoritev/demonstracija/učenje po modelu, miselni vzorci, dodatna razlaga, didaktična igra/družabna igra, reševanje nalog – vaje, delo s tekstom/učbenikom, delo s slikovnim gradivom, delo z računalnikom, metaučenje, sprostitvene tehnike.
* Pri delu bom uporabljala različne didaktične pripomočke: delovni list, učbenik, delovni zvezek, besedilo, slikovni material, tablo, didaktične igre, didaktični material, CD, radio, računalnik, Montessori pripomočke.
* Uporabljala bom različne oblike dela, in sicer individualno, delo v dvojici, delo v skupini/ob pouku.

Pri urah DSP bom razvijala naslednja področja učenčevega razvoja:

* fino in grobo motoriko,
* grafomotoriko,
* slušno in vidno percepcijo,
* ustvarjalnost in ustvarjalno mišljenje,
* pozornost in koncentracijo,
* orientacijo (na sebi, listu, količinsko, prostorsko in časovno),
* pomnjenje,
* mišljenje in govor,
* branje,
* pisanje,
* računanje,
* ustvarjalnost,
* organizacijo, samostojnost in natančnost pri delu.

V delo bom vključila:

* igro in sprostitvene dejavnosti,
* učenje učnih strategij,
* učenje socialnih veščin in
* strategije za povečevanje motivacije pri šolskem delu.

**LETNI DELOVNI NAČRT NEŽE MULEJ ZA ŠOLSKO LETO 2021/22**

**Cilj mojega delovanja**

V šolskem letu 2021/2022 bom opravljala delo logopeda.

Cilj mojega delovanja je pomagati otroku in si prizadevati zagotoviti najboljše pogoje za njegov napredek kognitivnega, čustvenega, socialnega in telesnega razvoja ter njegovo dobro počutje. Pri svojem delu se bom povezovala in sodelovala z ostalimi strokovnjaki, učitelji, svetovalno službo, starši in zunanjimi sodelavci.

Pri svojem delu se bom se izobraževala in izpopolnjevala tako profesionalno kot tudi na osebni ravni ter s tem zagotovila kakovostno obravnavo otroka ne glede na njegov primanjkljaj.

**Organizacija dela in načrt učnih ur**

V šolskem letu 2021/2022 imam polovičen delovni čas in poteka tri dni na teden, in sicer v torek, sredo in petek od 7.00 do 14.00. Po potrebi bom na delovno mesto odhajala tudi v ponedeljek oziroma četrtek (sestanek ali druge obveznosti). Večino časa bo namenjenega individualnemu delu z otroki s posebnimi potrebami (z otroki z govorno-jezikovnimi motnjami, dolgotrajno bolnimi otroki, otroki z motnjami sluha in vida, otroki z motnjami avtističnega spektra, gibalno oviranimi otroki in otroki s primanjkljaji na posameznih področjih učenja) ter opazovanju otrok v razredu.

**Načrt ur:**

V tem šolskem letu je delu z učenci, ki imajo odločbo o usmeritvi Zavoda za šolstvo in potrebujejo dodatno strokovno pomoč, namenjenih 350 ur. Ostanek ur je namenjen pripravi in urejanju diagnostičnih postopkov, urejanju dokumentacije in priprav na učno pomoč, različnim timskim sestankom in drugemu svetovalnemu delu (učiteljem, staršem, ipd.). Namenjen je tudi svetovanju drugim šolarjem ter njihovim učiteljem in staršem, ki se pri delu v razredu in doma prav tako soočajo s težavami in potrebujejo pomoč, vendar (še) nimajo odločbe o usmeritvi in niso v sistemu šolske učne pomoči.

**Organizacija dela:**

* Pri svojem delu bom spoštovala Kodeks poklicne etike logopedov, in sicer načela spoštovanja človekovih pravic, strokovne kompetentnosti, odgovornosti logopeda in načelo integritete poklica.
* Prve obravnave bodo namenjene začetni diagnostiki in načrtovanju obravnav, kasneje pa bom redno spremljala otrokov napredek in ovrednotila uspešnost dela.
* Pri načrtovanju ur in dela z otrokom ne bom upoštevala le otrokovih primanjkljajev, temveč tudi njegova zanimanja in močna področja ter ustvarjala prijetno in spodbudno okolje za njegovo rast in razvoj ustrezne samopodobe.
* Izdelovala bom didaktične pripomočke in drugo gradiva, ki jih bom prilagodila potrebam vsakega otroka.
* Urejala in vodila bom vso potrebno dokumentacijo – pisanje priprav na delo in dnevnike.
* Sodelovala bom s starši otroka. Z njimi bom v stikih preko srečanj, govorilnih ur, telefonskih pogovorov, zapiskov.
* Sodelovala bom z učitelji in vodstvom šole. Pomagala jim bom po svojih najboljših močeh in jim nudila nasvete za delo z učenci s posebnimi potrebami. Skupaj s sodelavkami in svetovalno službo bom učitelje opolnomočila, da bodo s pomočjo informacij o načinu dela in potrebnih prilagoditvah uspešneje izvajali učni in vzgojni proces.
* Skupaj s sodelavkami, učitelji in straši bom pomagala pri oblikovanju individualiziranih programov.
* Ves čas bom spremljala otrokov napredek in vrednotila ustreznost individualiziranega programa, ki mi bo predstavljal vodilo in pomoč pri delu.
* Po potrebi bom sodelovala z zunanjimi institucijami (zavodom za gluhe in naglušne, zavodom za šolstvo, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, komisijo za usmerjanje, zavodom za slepe in slabovidne, zavodom CIRIUS, ipd.).

**Sodelovanje pri projektih, dogodkih, prireditvah:**

* Sodelovanja bom na vseh projektih in dogodkih, kjer bom s svojim znanjem in izkušnjami lahko pripomogla k uspešnejšemu izvajanju le-teh.

**Govorilne ure:**

Za starše: vsak 1. četrtek v mesecu od 17. do 19. ure oz. po dogovoru.

**Izvajanje dodatne strokovne pomoči**

* Pri svojem delu bom uporabljala različne **metode in tehnike dela**:

branje, pisanje, didaktične igre, risanje, razgovor/pogovor, pripovedovanje, ponazoritev/demonstracija/učenje po modelu, miselni vzorci, didaktična igra, reševanje nalog – vaje, delo s tekstom/učbenikom, delo s slikovnim gradivom, delo z računalnikom, sprostitvene tehnike.

* Pri delu bom uporabljala različne **didaktične pripomočke**:

slikovni material, knjige, slikanice, didaktične igre, delovni list, tablo, besedilo, Montessori pripomočke, didaktični materiale, CD, radio, računalnik, učbenik, delovni zvezek.

* Uporabljala bom različne **oblike dela**:

predvsem individualno, po potrebi pa bom v razredu uporabljala delo v dvojici oziroma delo v skupini.

Pri urah DSP bom razvijala naslednja področja otrokovega in mladostnikovega razvoja:

* komunikacijo,
* govorno izražanje in razumevanje:
* fonološke sposobnosti (sinteza, analiza in manipulacija glasov),
* morfologija,
* sintaksa,
* semantika,
* pragmatika,
* artikulacija,
* sociopragmatične sposobnosti,
* branje in pisanje,
* fino in grobo motoriko (predvsem grafomotoriko),
* slušno in vidno percepcijo,
* orientacijo na papirju,
* pozornost in koncentracijo,
* pomnjenje:
* delovni spomin (manipulacija glasov),
* dolgoročni spomin (pasivni in aktivni besednjak, priklic besed),
* mišljenje,
* metakognitivne sposobnosti (samoevalvacija, vrednotenje lastnega uspeha),
* ustvarjalnost, samostojnost, natančnost pri delu
* ustrezno samopodobo.

Pri svojem delu bom:

* vključila motivacijske aktivnosti (igro) in strategije za povečevanje motivacije pri šolskem delu,
* upoštevala močna področja otroka in njegova zanimanja ter
* skupaj z otrokom spremljala njegov napredek.

**LETNI DELOVNI NAČRT SPECIALNE PEDAGOGINJE AJDE HITI ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022**

**Cilji mojega delovanja**

V šolskem letu 2021/2022 bom na šoli opravljala delo specialne pedagoginje (učiteljice za dodatno strokovno pomoč).

Trudila se bom, da bom posameznemu učencu glede na njegovo motnjo, oviro ali primanjkljaj, želje, potrebe in zmožnosti zagotovila najboljše pogoje za njegov napredek in dobro počutje. Pri svojem delu bom iskala ravnotežje med človeško in strokovno platjo, povezovala se bom z ostalimi strokovnjaki iz drugih institucij, učitelji, svetovalno službo, starši ter se izobraževala in izpopolnjevala za učinkovito delo.

**Organizacija dela in načrt ur**

V šolskem letu 2021/2022 je moj delovni čas od ponedeljka do petka, in sicer med 7.00 in 7.30 ter 14.00 in 14.30. Večino časa je namenjenega individualnemu delu z učenci s posebnimi potrebami, ki imajo odločbo (učenci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, učenci z avtističnimi motnjami, gibalno ovirani učenci, dolgotrajno bolni učenci, učenci z govorno-jezikovnimi motnjami, učenci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, slepi in slabovidni učenci oziroma učenci z okvaro vidne funkcije, gluhi in naglušni učenci), ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programa vzgoje in izobraževanja ter dodatno strokovno pomoč.

**Načrt ur**

V tem šolskem letu je delu z učenci, ki imajo odločbo o usmeritvi Zavoda za šolstvo, namenjenih 945 šolskih ur, preostanek ur pa je namenjenih drugim učencem, ki potrebujejo pomoč pri delu v šoli, vendar nimajo odločbe o usmeritvi in še niso v sistemu šolske učne pomoči, diagnostiki, urejanju dokumentacije, vodenju organizacije dodatne strokovne pomoči, pripravam na učno pomoč, dežurstvu, različnim sestankom in drugemu svetovalnemu delu.

Pri učencih na razredni stopnji je glavni poudarek na odkrivanju in odpravljanju primanjkljajev na posameznih področjih učenja oziroma dodatnih vajah, s katerimi želimo odpravljati posledice teh primanjkljajev v znanju in funkcioniranju otrok. Pomoč učencem predmetne stopnje je namenjena učenju učnih, metakognitivnih in organizacijskih strategij, dodatni razlagi, obravnavi in urjenju redne učne snovi ter svetovalnemu delu.

**Organizacija dela**

* Pri svojem delu bom sodelovala z učitelji in vodstvom šole, jim nudila nasvete za delo z učenci s posebnimi potrebami, predstavila potrebne prilagoditve za delo s temi učenci ter pridobivala njihove informacije o napredku učencev. Skupaj s sodelavkami in sodelavcem iz svetovalne službe bomo za učitelje pripravljali potrebne informacije za delo in prilagoditve za to skupino učencev.
* Po potrebi se bom vključevala v razrede, sodelovala s svetovalno službo pri izvajanju vzgojnih vsebin, delavnic in dejavnosti. Sestavljala in izvajala bom individualizirane programe skupaj s sodelavci, učitelji in starši.
* Urejala in vodila bom vso potrebno dokumentacijo, pisala priprave na delo in dosledno vodila dnevnike izvedenih ur. Izdelovala bom didaktične pripomočke in drugo gradivo za pouk.
* Sodelovala bom z Zavodom za šolstvo, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Komisijo za usmerjanje, zavodom za gluhe in naglušne, zavodom za slepe in slabovidne, zavodom CIRIUS, OŠ Roje in ostalimi ustanovami (glede na aktualno problematiko).
* Redno bom v stikih s starši, in sicer preko srečanj, govorilnih ur, telefonskih pogovorov, elektronskih sporočil. Obveščala jih bom o delu z njihovim otrokom, jim dajala nasvete ter si pridobivala pomembne informacije o otroku.

**Sodelovanje pri projektih, dogodkih, prireditvah** .

Koordinirala bom presejalne teste branja in pisanja za učence 2., 3. in 4. razreda. Enominutni preizkus branja in Šalijev narek bomo skupaj z Nejo Zupanc, Sarah Horvat, Manco Vrhovnik, Emo Barbič in Kristino Škerjanec izvedle v jesenskem (začetek oktobra) in spomladanskem roku (maj). Naredile bomo tudi analizo pridobljenih rezultatov in oblikovale letno poročilo.

Z Manco Vrhovnik (po potrebi se nama bodo pridružile še druge sodelavke) bova dokončali projekt motoričnega vozička in opremljanja hodnikov z didaktičnimi vizualnimi pripomočki.

Sodelovala bom pri pripravi delavnic *Učenje učenja* za učence učence 5. in 6. razredov, udeležila se bom tabora za punce in po potrebi tabora za nadarjene.

Pri ostalih projektih, dogodkih in prireditvah bom sodelovala po potrebi.

**Izobraževanja**

Udeležila sem bom ustreznih strokovnih izobraževanj glede na ponudbo in aktualno problematiko.

**Interesne dejavnost**

Skupaj s kolegicama Emo Barbič in Sarah Horvat bom izvajala interesno dejavnost *Beremo z nasmehom s psičko Neli* za učence 3. razredov, ki imajo težave pri branju.

**Govorilne ure**

Govorilne ure za starše bom imela vsak prvi četrtek v mesecu od 17. do 19. ure oz. po potrebi/po dogovoru. Potekale bodo predvidoma na daljavo, preko video konferenc in telefonskih klicev.

**Izvajanje dodatne strokovne pomoči**

Pri svojem delu bom uporabljala različne **metode in tehnike dela**: pisanje, risanje, razgovor/pogovor, pripovedovanje, poslušanje, ponazoritev/demonstracija/učenje po modelu, opazovanje, praktično delo, dodatna razlaga, didaktična igra/družabna igra, reševanje nalog – vaje, delo z besedilom/učbenikom, delo s slikovnim gradivom, delo z računalnikom, sprostitvene tehnike idr.

Pri delu bom uporabljala različne **didaktične pripomočke**: prilagojen didaktični material, vizualne in slušne opore, učbenike, delovne zvezke, delovne liste, besedila, Montessori pripomočke, tablo, didaktične igre, računalnik idr.

Uporabljala bom različne **oblike dela**: individualno, delo v paru, delo v skupini, pomoč pri pouku.

Pri urah DSP bom razvijala naslednja področja otrokovega in mladostnikovega razvoja:

* branje,
* bralno razumevanje,
* pisanje,
* računanje,
* mišljenje in govor,
* metakognitivne sposobnosti,
* ustvarjalnost in ustvarjalno mišljenje,
* pomnjenje,
* pozornost in koncentracijo,
* organizacijo,
* slušno in vidno zaznavanje,
* slušno in vidno razumevanje,
* fino in grobo motoriko,
* grafomotoriko,
* orientacijo (na sebi, listu, količinsko, prostorsko in časovno),
* samostojnost,
* samopodobo,
* odgovornost,
* čustveno kompetentnost.

V delo bom vključila:

* učenje metakognitivnih učnih strategij,
* strategije za povečevanje motivacije pri šolskem delu ter
* igro in sprostitvene dejavnosti.

**LETNI DELOVNI NAČRT SPECIALNE PEDAGOGINJE MAGDALENE TEHOVNIK ZA ŠOLSKO LETO 2021/22**

**Cilji mojega delovanja**

V šolskem letu 2021/22 bom opravljala delo specialne pedagoginje na šoli.

Trudila se bom, da bom posameznemu učencu glede na njegovo motnjo, oviro ali primanjkljaj, želje, potrebe in zmožnosti zagotovila najboljše pogoje za njegov napredek in dobro počutje. Pri svojem delu bom iskala ravnotežje med človeško in strokovno platjo, povezovala se bom z ostalimi strokovnjaki iz drugih institucij, učitelji, svetovalno službo, starši ter se izobraževala in izpopolnjevala za učinkovito delo.

**Organizacija dela in načrt ur**

V šolskem letu 2021/22 je moj delovni čas od ponedeljka do petka, od 7.00 do 14.00 ure. Večino časa je namenjenega individualnemu delu z otroki s posebnimi potrebami: to so otroci s primanjkljaji na posameznih področjih delovanja, dolgotrajno bolni otroci, otroci z govornimi motnjami, otroci z motnjami sluha, otroci z motnjami vida, otroci z avtističnimi motnjami, gibalno ovirani otroci in otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja.

**Načrt ur**

945 šolskih ur je v tem šolskem letu namenjenih delu z učenci, ki imajo odločbo o usmeritvi Zavoda za šolstvo, ostanek ur pa je namenjenih drugim učencem, ki potrebujejo pomoč pri delu v šoli, vendar nimajo odločbe o usmeritvi in še niso v sistemu šolske učne pomoči, diagnostiki, urejanju dokumentacije, vodenju organizacije dodatne strokovne pomoči, pripravam na učno pomoč, dežurstvu, različnim sestankom in drugemu svetovalnemu delu.

Pri učencih na razredni stopnji je glavni poudarek na odkrivanju in odpravljanju primanjkljajev na posameznih področjih delovanja oziroma dodatnih vajah, s katerimi želim odpravljati posledice teh primanjkljajev v znanju in funkcioniranju teh otrok. Pomoč učencem predmetne stopnje pa je bolj namenjena svetovalnemu delu, učenju in odkrivanju učnih strategij, dodatni razlagi, obravnavi in urjenju redne učne snovi.

**Organizacija dela**

* Pri svojem delu bom sodelovala z učitelji in vodstvom šole, jim nudila nasvete za delo z učenci s posebnimi potrebami in predstavila potrebne prilagoditve za delo z njimi ter pridobivala njihove informacije o učenčevem napredku. Skupaj s sodelavkami iz svetovalne službe bomo za učitelje pripravljale potrebne informacije za delo z učenci s posebnimi potrebami ter načinu dela in prilagoditvah za njih.
* Po potrebi se bom vključevala v razrede, sodelovala s svetovalno službo pri izvajanju vzgojnih vsebin, delavnic in dejavnosti. Sestavljala in izvajala bom individualizirane programe skupaj s sodelavkami, učitelji in straši.
* Urejala in vodila bom vso potrebno dokumentacijo – pisanje priprav na delo in dnevnike. Izdelovala bom didaktične pripomočke in druga gradiva za pouk.
* Sodelovala bom z Zavodom za šolstvo, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, s komisijo za usmerjanje, zavodom za gluhe in naglušne, zavodom za slepe in slabovidne, z zavodom CIRIUS, OŠ Roje in ostalimi ustanovami – glede na aktualno problematiko.
* Redno bom v stikih s starši preko srečanj, govorilnih ur, telefonskih pogovorov, zapiskov. Obveščala jih bom o delu z njihovim otrokom, jim dajala nasvete ter si pridobivala pomembne informacije o otroku.

**Sodelovanje pri projektih, dogodkih, prireditvah**

* Sodelovala bom na mednarodni konferenci EDUizziv s prispevkom (Komunikacija s starši otrok s posebnimi potrebami, ki le s težavo dosegajo ali pa minimalnih ciljev v redni OŠ ne zmorejo dosegati).

**Govorilne ure**

Za starše: vsak 1. četrtek v mesecu od 17. do 19. ure oz. po dogovoru.

**Izvajanje dodatne strokovne pomoči**

* Pri svojem delu bom uporabljala različne **metode in tehnike dela**: branje, pisanje, risanje, razgovor/pogovor, pripovedovanje, ponazoritev/demonstracija/učenje po modelu, miselni vzorci, dodatna razlaga, didaktična igra/družabna igra, reševanje nalog – vaje, delo s tekstom /učbenikom, delo s slikovnim gradivom, delo z računalnikom, sprostitvene tehnike.
* Pri delu bom uporabljala različne **didaktične pripomočke**: delovni list, učbenik, delovni zvezek, besedilo, Montessori pripomočke, slikovni material, tablo, didaktične igre, didaktični material, CD, radio, računalnik.
* Uporabljala bom različne **oblike dela**, in sicer: individualno, delo v dvojici, delo v skupini /ob pouku.

Po potrebi sem bom dodatno izobraževala.

Pri urah DSP bom razvijala naslednja področja otrokovega in mladostnikovega razvoja:

* samopodobo,
* fino in grobo motoriko,
* grafomotoriko,
* slušno in vidno percepcijo,
* ustvarjalnost in ustvarjalno mišljenje,
* pozornost in koncentracijo,
* orientacijo (na sebi, listu, količinsko, prostorsko in časovno),
* pomnjenje,
* mišljenje in govor,
* branje,
* pisanje,
* računanje,
* ustvarjalnost,
* organizacijo, samostojnost in natančnost pri delu.

V delo bom vključila:

* igro in sprostitvene dejavnosti,
* učenje učnih strategij in
* strategije za povečevanje motivacije pri šolskem delu.

**LETNI DELOVNI NAČRT UČITELJICE ZA DODATNO STROKOVNO POMOČ KRISTINE ŠKERJANEC ZA ŠOLSKO LETO 2021/22**

**1 Cilji mojega delovanja**

V šolskem letu 2021/22 bom opravljala delo učiteljice za dodatno strokovno pomoč na šoli.

Pri svojem delu se bom usmerjala k premagovanju učenčevih primanjkljajev in mu nudila podporo pri soočanju s težavami, s katerimi se srečuje tekom odraščanja. Ob tem bom izhajala iz njegovih želja in potreb ter mu poskušala nuditi varno in zaupno zatočišče, kamor se vedno lahko zateče. Učence in njihove starše bom s svojim delom poskušala opolnomočiti ter jih opremiti z načini soočanja s težavami in ovirami. Pri svojem delu bom uporabljala specialno in socialno pedagoške metode, ki jih bom po potrebi dopolnjevala in izpopolnjevala z dodatnimi strokovnimi izobraževanji. Stremela bom k timskemu delu in sodelovala tako z drugimi strokovnimi delavci in institucijami kot tudi s starši.

**2 Organizacija dela in načrt ur**

V šolskem letu 2021/22 je moj delovni čas od ponedeljka do petka, od 7.00 do 14.00. Večino časa je namenjenega individualnemu delu z otroki s posebnimi potrebami: to so otroci s primanjkljaji na posameznih področjih delovanja, dolgotrajno bolni otroci, otroci z govornimi motnjami, otroci z motnjami sluha, otroci z motnjami vida, otroci z avtističnimi motnjami, gibalno ovirani otroci in otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja ter tudi otroci s čustvenimi in vedenjskimi težavami.

**Načrt ur**

770 šolskih ur je v tem šolskem letu namenjenih delu z učenci, ki imajo odločbo o usmeritvi Zavoda za šolstvo, ostanek ur pa je namenjenih drugim učencem, ki potrebujejo pomoč pri delu v šoli, vendar nimajo odločbe o usmeritvi in še niso v sistemu šolske učne pomoči, urejanju dokumentacije, pripravam na učno pomoč, dežurstvu, različnim sestankom in drugemu svetovalnemu delu.

Pri učencih na razredni stopnji je glavni poudarek na odkrivanju in odpravljanju primanjkljajev na posameznih področjih delovanja oziroma dodatnih vajah, s katerimi želimo odpravljati posledice teh primanjkljajev v znanju in funkcioniranju teh otrok. Pomoč učencem predmetne stopnje je bolj namenjena svetovalnemu delu, učenju in odkrivanju učnih strategij, dodatni razlagi, obravnavi in urjenju redne učne snovi.

**Organizacija dela**

* Pri svojem delu bom sodelovala z učitelji in vodstvom šole, jim nudila nasvete za delo z učenci s posebnimi potrebami in predstavila potrebne prilagoditve za delo z njimi ter pridobivala njihove informacije o učenčevem napredku. Skupaj s sodelavkami iz svetovalno službe bomo za učitelje pripravljale potrebne informacije za delo z učenci s posebnimi potrebami ter načinu dela in prilagoditvah za njih.
* Po potrebi se bom vključevala v razrede, sodelovala s svetovalno službo pri izvajanju vzgojnih vsebin, delavnic in dejavnosti. Sestavljala in izvajala bom individualizirane programe skupaj s sodelavkami, učitelji in straši.
* Urejala in vodila bom vso potrebno dokumentacijo – pisanje priprav na delo in dnevnike. Izdelovala bom didaktične pripomočke in drugo gradivo za ure DSP.
* Sodelovala bom z Zavodom za šolstvo, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, s komisijo za usmerjanje, zavodom za gluhe in naglušne, zavodom za slepe in slabovidne, z zavodom CIRIUS, društvom Ambasadorji nameha, OŠ Roje in ostalimi ustanovami – glede na aktualno problematiko.
* Redno bom v stikih s starši preko srečanj, sestankov, govorilnih ur, telefonskih pogovorov, zapiskov. Obveščala jih bom o delu z njihovim otrokom, jim dajala nasvete ter si pridobivala pomembne informacije o otroku.

**Sodelovanje pri projektih, dogodkih, prireditvah**

* Sodelovanje pri organizaciji in izvedbi vikenda za punce
* Sodelovanje pri organizaciji in izvedbi delavnic Učenje učanja za 5. in 6. razrede
* Sodelovanje in pomoč pri izvedbi presejalnih testov za ugotavljanje težav na področju branja in pisanja
* Organizacija in izvedba doživljajskega tabora
* Organizacija in izvedba prvega šolskega dne (sprejem prvošolcev)
* Kinološke urice s Kalo v 1. triadi
* Sodelovanje pri organizaciji in izvedbi tabora za nadarjene
* Organizacija in izvedba delavnice za osebnostno rast in obvladovanje jeze
* Pomoč pri opremljanju hodnikov z didaktičnimi vizualnimi pripomočki in izdelavi taktilne stene v prostorih šolske svetovalne služne
* Sodelovanje pri drugih projektih in prireditvah šole, po dogovoru

**Govorilne ure**

* Za starše: vsak 1. četrtek v mesecu od 17. do 19. ure oz. po dogovoru.

**3. Izvajanje dodatne strokovne pomoči**

* Pri svojem delu bom uporabljala različne **metode in tehnike dela**: branje, pisanje, risanje, razgovor/pogovor, pripovedovanje, ponazoritev/demonstracija/učenje po modelu, miselni vzorci, dodatna razlaga, didaktična igra/družabna igra, reševanje nalog – vaje, delo s tekstom /učbenikom, delo s slikovnim gradivom, delo z računalnikom, sprostitvene tehnike.
* Pri delu bom uporabljala različne **didaktične pripomočke**: delovni list, učbenik, delovni zvezek, besedilo, Montessori pripomočki, slikovni material, tablo, didaktične igre, didaktični material, CD, radio, računalnik.
* Uporabljala bom različne **oblike dela**, in sicer: individualno, delo v dvojici, delo v skupini /ob pouku.
* Pri delu bom enkrat tedensko v svoje delo vključevala terapevtsko psičko Kalo.

Po potrebi sem bom dodatno izobraževala.

Pri urah DSP bom razvijala naslednja področja otrokovega in mladostnikovega razvoja:

* samopodobo,
* fino in grobo motoriko,
* grafomotoriko,
* slušno in vidno percepcijo,
* ustvarjalnost in ustvarjalno mišljenje,
* pozornost in koncentracijo,
* orientacijo (na sebi, listu, količinsko, prostorsko in časovno),
* pomnjenje,
* mišljenje in govor,
* branje,
* pisanje,
* računanje,
* ustvarjalnost,
* organizacijo, samostojnost in natančnost pri delu.

V delo bom vključila:

* igro in sprostitvene dejavnosti,
* učenje učnih strategij in
* strategije za povečevanje motivacije pri šolskem delu.

**LETNI DELOVNI NAČRT UČITELJICE ZA DODATNO STROKOVNO POMOČ PETRE GALE JELENKO ZA ŠOLSKO LETO 2021/22**

**Cilj mojega delovanja**

V šolskem letu 2021/22 bom na šoli opravljala delo izvajalke dodatne strokovne pomoči na šoli.

Trudila se bom, da bom posameznemu učencu glede na njegovo motnjo, oviro ali primanjkljaj, želje, potrebe in zmožnosti zagotovila optimalne pogoje za njegov napredek in dobro počutje. Pri svojem delu bom iskala ravnotežje med osebno in strokovno platjo, povezovala se bom z ostalimi strokovnjaki iz drugih institucij, učitelji, svetovalno službo, ravnateljico, starši ter se tudi sama izobraževala in izpopolnjevala svoje delo.

**Organizacija dela in načrt ur**

V šolskem letu 2021/22 se bo moj delovni čas gibal od ponedeljka do petka, od 7.00 do 14.00 ure. Čas bom namenila poučevanju zgodovine, razredništvu in individualnemu delu z otroki s posebnimi potrebami, to so otroci s primanjkljaji na posameznih področjih delovanja, dolgotrajno bolni otroci, otroci z govornimi motnjami, otroci z motnjami sluha in vida, otroci z avtističnimi motnjami, gibalno ovirani otroci in otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja.

**Načrt ur:**

525 šolskih ur bo tem šolskem letu namenjenih delu z učenci, ki imajo odločbo o usmeritvi Zavoda za šolstvo, ostanek ur pa bo namenjenih drugim učencem, ki potrebujejo pomoč pri delu v šoli, vendar nimajo odločbe o usmeritvi, pripravam na učno pomoč, dežurstvu, poučevanju zgodovine in razredništvu, različnim sestankom in drugemu svetovalnemu delu.

Pri učencih na razredni stopnji bo glavni poudarek na odkrivanju in odpravljanju primanjkljajev na posameznih področjih delovanja oziroma dodatnih vajah in pomoči, s katerimi želim odpravljati posledice teh primanjkljajev v znanju in funkcioniranju. Pomoč učencem predmetne stopnje bo namenjena svetovalnemu delu, odkrivanju učnih strategij, dodatni razlagi, obravnavi in urjenju redne učne snovi.

**Organizacija dela:**

* Pri svojem delu bom sodelovala z učitelji in vodstvom šole, jim nudila nasvete za delo z učenci s posebnimi potrebami in predstavila potrebne prilagoditve za delo z njimi ter pridobivala njihove informacije o učenčevem napredku. Skupaj s sodelavkami svetovalne službe bomo po potrebi za učitelje pripravljale potrebne informacije za delo z učenci s posebnimi potrebami ter načinu dela in prilagoditvah za njih.
* Po potrebi se bom vključevala v razrede, sodelovala s svetovalno službo pri izvajanju vzgojnih vsebin, delavnic in dejavnosti. Sestavljala in izvajala bom individualizirane programe skupaj s sodelavkami svetovalne službe, učitelji in starši.
* Urejala in vodila bom vso potrebno dokumentacijo – pisanje priprav na delo in dnevnike. Izdelovala bom didaktične pripomočke in druga gradiva za pouk.
* Redno bom v stikih s starši, in sicer preko srečanj, govorilnih ur, telefonskih pogovorov, zapiskov. Obveščala jih bom o delu njihovega otroka, jim dajala nasvete ter si pridobivala pomembne informacije o otroku.
* Vodila in urejala bom dokumentacijo, povezano z razredništvom.
* Izvajala bom priprave na zgodovinsko tekmovanje.
* Po potrebi bom sodelovala z Zavodom za šolstvo, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, komisijo za usmerjanje, zavodom za gluhe in naglušne, zavodom za slepe in slabovidne, z zavodom CIRIUS, OŠ Roje in drugimi institucijami.

**Sodelovanje pri projektih, dogodkih, prireditvah:**

* Sodelovala bom pri načrtovanju in izvedbi tridnevnega tabora za nadarjene V treh dneh po latinski Ameriki.
* Sodelovala bom pri izvedbi ekskurzij in ŠVN v okviru družboslovnega aktiva.
* Udeležila se bom doživljajskega tabora za razredno stopnjo (če bo izveden).
* Sodelovala bom pri predstavitvi šolske svetovalne službe na Tržnici znanja.
* Sodelovala bom pri izvajanju delavnic za RU, ki jih bo pripravljala šolska svetovalna služba (Dr. William pomaga, medvrstniško nasilje, organizacija življenja na PS, specifične učne težave).

**Govorilne ure:**

Za starše: vsak 1. četrtek v mesecu od 17. do 19. ure oziroma po dogovoru. Vseskozi bom dosegljiva po e-pošti.

**Izvajanje dodatne strokovne pomoči**

* Pri svojem delu bom uporabljala različne metode in tehnike dela: branje, pisanje, risanje, razgovor/pogovor, pripovedovanje, ponazoritev/demonstracija/učenje po modelu, miselni vzorci, dodatna razlaga, didaktična igra/družabna igra, reševanje nalog – vaje, delo s tekstom/učbenikom, delo s slikovnim gradivom, delo z računalnikom, metaučenje, sprostitvene tehnike.
* Pri delu bom uporabljala različne didaktične pripomočke: delovni list, učbenik, delovni zvezek, besedilo, slikovni material, tablo, didaktične igre, didaktični material, CD, radio, računalnik.
* Uporabljala bom različne oblike dela, in sicer individualno, delo v dvojici, delo v skupini/ob pouku.

Pri urah DSP bom razvijala naslednja področja učenčevega razvoja:

* fino in grobo motoriko,
* grafomotoriko,
* slušno in vidno percepcijo,
* ustvarjalnost in ustvarjalno mišljenje,
* pozornost in koncentracijo,
* orientacijo (na sebi, listu, količinsko, prostorsko in časovno),
* pomnjenje,
* mišljenje in govor,
* branje,
* pisanje,
* računanje,
* ustvarjalnost,
* organizacijo, samostojnost in natančnost pri delu.

V delo bom vključila:

* igro in sprostitvene dejavnosti,
* učenje učnih strategij,
* učenje socialnih veščin in
* strategije za povečevanje motivacije pri šolskem delu.

**LETNI DELOVNI NAČRT SPECIALNE PEDAGOGINJE SARAH HORVAT ZA ŠOLSKO LETO 2020/2021**

**Cilji mojega delovanja**

V šolskem letu 2020/2021 bom na šoli opravljala delo specialne pedagoginje.

Trudila se bom, da bom posameznemu učencu glede na njegovo motnjo, oviro ali primanjkljaj, želje, potrebe in zmožnosti zagotovila optimalne pogoje za njegov napredek in dobro počutje. Pri svojem delu bom iskala ravnotežje med osebno in strokovno platjo, povezovala se bom z ostalimi strokovnjaki iz drugih institucij, učitelji, svetovalno službo, ravnateljico, starši ter se tudi sama izobraževala in izpopolnjevala za svoje delo.

**Organizacija dela in načrt ur**

V šolskem letu 2020/2021 se bom moj delovni čas gibal od ponedeljka do petka, od 7.00 do 14.00. Večino časa bom namenila individualnemu delu z otroki s posebnimi potrebami, to so otroci s primanjkljaji na posameznih področjih delovanja, dolgotrajno bolni otroci, otroci z govornimi motnjami, otroci z motnjami sluha in vida, otroci z avtističnimi motnjami, gibalno ovirani otroci in otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja.

**Načrt ur**

945 šolskih ur bo v tem šolskem letu namenjenih delu z učenci, ki imajo odločbo o usmeritvi Zavoda za šolstvo, ostanek ur pa bo namenjenih drugim učencem, ki potrebujejo pomoč pri delu v šoli, vendar nimajo odločbe o usmeritvi, pripravam na učno pomoč, dežurstvu, interesnim dejavnostim, različnim sestankom ter drugemu svetovalnemu delu.

Pri učencih na razredni stopnji bo glavni poudarek na odkrivanju in odpravljanju primanjkljajev na posameznih področjih delovanja oziroma dodatnih vajah in pomoči, s katerimi želim odpravljati posledice teh primanjkljajev v znanju in funkcioniranju. Pomoč učencem predmetne stopnje bo namenjena svetovalnemu delu, učenju in odkrivanju učnih strategij, dodatni razlagi, obravnavi in urjenju redne učne snovi.

**Organizacija dela**

* Pri svojem delu bom sodelovala z učitelji in vodstvom šole, jim nudila nasvete za delo z učenci s posebnimi potrebami in predstavila potrebne prilagoditve za delo z njimi ter pridobivala njihove informacije o učenčevem napredku. Skupaj s sodelavkami svetovalne službe bomo po potrebi za učitelje pripravljale potrebne informacije za delo z učenci s posebnimi potrebami ter načinu dela in prilagoditvah za njih.
* Po potrebi se bom vključevala v razrede, sodelovala s svetovalno službo pri izvajanju vzgojnih vsebin, delavnic in dejavnosti. Sestavljala in izvajala bom individualizirane programe skupaj s sodelavkami svetovalne službe, učitelji in straši.
* Urejala in vodila bom vso potrebno dokumentacijo – pisanje priprav na delo in dnevnike. Izdelovala bom didaktične pripomočke in druga gradiva za pouk.
* Redno bom v stikih s starši, in sicer preko srečanj, govorilnih ur, telefonskih pogovorov, zapiskov in elektronske pošte. Obveščala jih bom o delu njihovega otroka, jim dajala nasvete ter si pridobivala pomembne informacije o otroku.
* Sodelovala bom z Zavodom za šolstvo, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, komisijo za usmerjanje, zavodom za gluhe in naglušne, zavodom za slepe in slabovidne, zavodom CIRIUS pedagoško fakulteto, OŠ Roje in ostalimi ustanovami – glede na aktualno problematiko.
* Dodatno se bom izobraževala glede na ponujene možnosti in potrebe dela, na področju TI, v okviru predavanj v sklopu društva Bravo ter na drugih strokovnih izobraževanjih.

**Sodelovanje pri projektih, dogodkih, prireditvah**

* Organizirala in vodila bom Veselo šolo.
* Z Emo Barbić in Ajdo Hiti bom organizirala ter vodila interesno dejavnost.
* Udeležila se bom različnih izobraževanj s področja VIZ.

**Govorilne ure**

Za starše: vsak 1. četrtek v mesecu od 17. do 19. ure oziroma po dogovoru. Vseskozi sem dosegljiva na e-pošti.

**Izvajanje dodatne strokovne pomoči**

* Pri svojem delu bom uporabljala različne metode in tehnike dela: branje, pisanje, risanje, razgovor/pogovor, pripovedovanje, ponazoritev/demonstracija/učenje po modelu, miselni vzorci, dodatna razlaga, didaktična igra/družabna igra, reševanje nalog – vaje, delo s tekstom/učbenikom, delo s slikovnim gradivom, delo z računalnikom, metaučenje, sprostitvene tehnike.
* Pri delu bom uporabljala različne didaktične pripomočke: delovni list, učbenik, delovni zvezek, besedilo, slikovni material, tablo, didaktične igre, didaktični material, CD, radio, računalnik, Montessori pripomočke.
* Uporabljala bom različne oblike dela, in sicer individualno, delo v dvojici, delo v skupini/ob pouku.

**Pri urah DSP bom razvijala naslednja področja učenčevega razvoja:**

* fino in grobo motoriko,
* grafomotoriko,
* slušno in vidno percepcijo,
* ustvarjalnost in ustvarjalno mišljenje,
* pozornost in koncentracijo, delovni spomin,
* orientacijo (na sebi, listu, količinsko, prostorsko in časovno),
* pomnjenje,
* mišljenje in govor,
* branje,
* pisanje,
* računanje,
* ustvarjalnost,
* samopodobo,
* sposobnost organizacije in načrtovanja, samostojnost in natančnost pri delu.

V delo bom vključila:

* igro in sprostitvene dejavnosti,
* učenje učnih strategij,
* učenje socialnih veščin in
* strategije za povečevanje motivacije pri šolskem delu.

**LETNI DELOVNI NAČRT SPECIALNE PEDAGOGINJE NEJE ZUPANC ZA ŠOLSKO LETO 2021/22**

**Cilji mojega delovanja**

V šolskem letu 2021/22 bom opravljala delo specialne pedagoginje na šoli.

Trudila se bom, da bom posameznemu učencu glede na njegovo motnjo, oviro ali primanjkljaj, želje, potrebe in zmožnosti zagotovila najboljše pogoje za njegov napredek in dobro počutje. Pri svojem delu bom iskala ravnotežje med človeško in strokovno platjo, povezovala se bom z ostalimi strokovnjaki iz drugih institucij, učitelji, svetovalno službo, starši ter se izobraževala in izpopolnjevala za učinkovito delo.

**Organizacija dela in načrt ur**

V šolskem letu 2018/2022 je moj delovni čas od ponedeljka do petka, od 7.00 do 14.00. Večino časa je namenjenega individualnemu delu z otroki s posebnimi potrebami, to so otroci s primanjkljaji na posameznih področjih delovanja, dolgotrajno bolni otroci, otroci z govornimi motnjami, otroci z motnjami sluha in vida, otroci z avtističnimi motnjami, gibalno ovirani otroci in otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja.

**Načrt ur**

840 šolskih ur DSP in 105 ur UP je v tem šolskem letu namenjenih delu z učenci, ki imajo odločbo o usmeritvi Zavoda za šolstvo, ostanek ur pa je namenjenih drugim učencem, ki potrebujejo pomoč pri delu v šoli, vendar nimajo odločbe o usmeritvi in še niso v sistemu šolske učne pomoči, diagnostiki, urejanju dokumentacije, vodenju organizacije dodatne strokovne pomoči, pripravam na učno pomoč, dežurstvu, različnim sestankom in drugemu svetovalnemu delu.

Pri učencih na razredni stopnji je glavni poudarek na odkrivanju in odpravljanju primanjkljajev na posameznih področjih delovanja oziroma dodatnih vajah, s katerimi želimo odpravljati posledice teh primanjkljajev v znanju in funkcioniranju teh otrok. Pomoč učencem predmetne stopnje pa je bolj namenjena svetovalnemu delu, učenju in odkrivanju učnih strategij, dodatni razlagi, obravnavi in urjenju redne učne snovi.

**Organizacija dela**

* Pri svojem delu bom sodelovala z učitelji in vodstvom šole, jim nudila nasvete za delo z učenci s posebnimi potrebami, predstavila potrebne prilagoditve za delo z njimi ter pridobivala njihove informacije o učenčevem napredku. Skupaj s sodelavkami iz svetovalne službe bomo za učitelje pripravljale potrebne informacije za delo z učenci s posebnimi potrebami ter načinu dela in prilagoditvah za njih.
* Po potrebi se bom vključevala v razrede, sodelovala s svetovalno službo pri izvajanju vzgojnih vsebin, delavnic in dejavnosti. Sestavljala in izvajala bom individualizirane programe skupaj s sodelavkami, učitelji in straši.
* Urejala in vodila bom vso potrebno dokumentacijo – pisanje priprav na delo in dnevnike. Izdelovala bom didaktične pripomočke in drugo gradiva za pouk.
* Sodelovala bom z Zavodom za šolstvo, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, s komisijo za usmerjanje, zavodom za gluhe in naglušne, zavodom za slepe in slabovidne, z zavodom CIRIUS, OŠ Roje in ostalimi ustanovami – glede na aktualno problematiko.
* Redno bom v stikih s starši preko srečanj, govorilnih ur, telefonskih pogovorov, zapiskov. Obveščala jih bom o delu z njihovim otrokom, jim dajala nasvete ter si pridobivala pomembne informacije o otroku.

**Sodelovanje pri projektih, dogodkih, prireditvah**

* Po dogovoru z učitelji in glede na potrebe bom sodelovala pri šolskih prireditvah in dogodkih.
* Aktivno bom sodelovala pri delavnicah Učenje učenja za učence petih in šestih razredov.
* S sodelavkami bom izvedla presejalni test branja in pisanja v 2., 3. in 4. razredu.

**Izobraževanja**

* Udeleževala se bom izobraževanj o teoriji izbire in supervizije, predavanj v sklopu Društva Bravo, prav tako se bom sama izobraževala glede na možnosti in ponudbo.

**Govorilne ure**

* Za starše: vsak 1. četrtek v mesecu od 17. do 19. ure oz. po dogovoru.

**Izvajanje dodatne strokovne pomoči**

* Pri svojem delu bom uporabljala različne **metode in tehnike dela**, in sicer branje, pisanje, risanje, razgovor/pogovor, pripovedovanje, ponazoritev/demonstracija/učenje po modelu, miselni vzorci, dodatna razlaga, didaktična igra/družabna igra, reševanje nalog – vaje, delo s tekstom /učbenikom, delo s slikovnim gradivom, delo z računalnikom, sprostitvene tehnike.
* Pri delu bom uporabljala različne **didaktične pripomočke**: delovni list, učbenik, delovni zvezek, besedilo, Montessori pripomočki, slikovni material, tablo, didaktične igre, didaktični material, CD, radio, računalnik.
* Uporabljala bom različne **oblike dela**, in sicer: individualno, delo v dvojici, delo v skupini /ob pouku.

Po potrebi sem bom dodatno izobraževala.

Pri urah DSP bom razvijala naslednja področja otrokovega in mladostnikovega razvoja:

* samopodobo,
* fino in grobo motoriko,
* grafomotoriko,
* slušno in vidno percepcijo,
* ustvarjalnost in ustvarjalno mišljenje,
* pozornost in koncentracijo,
* orientacijo (na sebi, listu, količinsko, prostorsko in časovno),
* pomnjenje,
* mišljenje in govor,
* branje,
* pisanje,
* računanje,
* ustvarjalnost,
* organizacijo, samostojnost in natančnost pri delu.

V delo bom vključila:

* igro in sprostitvene dejavnosti,
* učenje učnih strategij in
* strategije za povečevanje motivacije pri šolskem delu.

**LETNI DELOVNI NAČRT SPECIALNE PEDAGOGINJE EME BARBIČ ZA ŠOLSKO LETO 2021/22**

**Cilji mojega delovanja**

V šolskem letu 2021/22 bom opravljala delo specialne pedagoginje in rehabilitacijske pedagoginje na šoli.

Trudila se bom, da bom posameznemu učencu glede na njegovo motnjo, oviro ali primanjkljaj, želje, potrebe in zmožnosti zagotovila najboljše pogoje za njegov napredek in dobro počutje. Učence bom spodbujala in jim nudila podporo ter usmeritve, ko jih bodo potrebovali. Pri svojem delu bom iskala ravnotežje med človeško in strokovno platjo ter se sama izobraževala in izpopolnjevala svoje strokovno znanje ter delo. Povezovala se bom z ostalimi strokovnjaki iz drugih institucij, strokovnimi delavci – učitelji, svetovalno službo, vodstvom – in starši.

**Organizacija dela in načrt ur**

V šolskem letu 2018/2022 je moj delovni čas od ponedeljka do petka, od 7.00 do 14.00. Večino časa je namenjenega individualnemu delu z otroki s posebnimi potrebami: to so učenci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, dolgotrajno bolni učenci, učenci z govorno-jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani učenci, učenci z motnjami sluha in vida, z avtističnimi motnjami ter učenci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami.

**Načrt ur**

840 šolskih bo v tem šolskem letu namenjenih delu z učenci, ki imajo odločbo o usmeritvi Zavoda za šolstvo, ostanek ur pa je namenjenih drugim učencem, ki potrebujejo pomoč pri delu v šoli, vendar nimajo odločbe o usmeritvi in še niso v sistemu šolske učne pomoči, diagnostiki, urejanju dokumentacije, vodenju organizacije dodatne strokovne pomoči, pripravam na učno pomoč, dežurstvu, različnim sestankom in drugemu svetovalnemu delu.

Pri učencih na razredni stopnji je glavni poudarek na odkrivanju in odpravljanju primanjkljajev na posameznih področjih delovanja ter na podpori in pomoči pri odpravljanju posledic teh primanjkljajev na različnih šolskih področjih.

Pri učencih predmetne stopnje bo poudarek na poučevanju in usvajanju strategij za soočanje s primankljaji, svetovalnemu delu, dodatni razlagi snovi ter urjenju redne učne snovi.

**Organizacija dela**

* Pri svojem delu bom sodelovala z učitelji in vodstvom šole, jim nudila nasvete za delo z učenci s posebnimi potrebami, predstavila potrebne prilagoditve za delo z njimi ter pridobivala njihove informacije o učenčevem napredku. Skupaj s sodelavkami iz svetovalne službe bomo za učitelje pripravljale potrebne informacije za delo z učenci s posebnimi potrebami ter načinu dela in prilagoditvah za učence s posebnimi potrebami.
* Po potrebi se bom vključevala v razrede, sodelovala s svetovalno službo pri izvajanju vzgojnih vsebin, delavnic in dejavnosti. Pripravljala in izvajala bom individualizirane programe skupaj s sodelavkami, učitelji in straši.
* Urejala in vodila bom vso potrebno dokumentacijo – pisanje priprav na delo in dnevnike. Izdelovala bom didaktične pripomočke in drugo gradiva za pouk.
* Redno bom v stikih s starši preko srečanj, govorilnih ur, telefonskih pogovorov, zapiskov. Obveščala jih bom o delu z njihovim otrokom, jim dajala nasvete ter si pridobivala pomembne informacije o otroku.
* Sodelovala bom z Zavodom za šolstvo, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, s komisijo za usmerjanje ter drugimi institucijami glede na aktualno problematiko.

**Sodelovanje pri projektih, dogodkih, prireditvah**

* Sodelovala bom na taboru za nadarjene – V treh dneh po latinski Ameriki.
* Izvajala bom interesno dejavnost – beremo z nasmehom.
* Načrtovala, izvajala in analizirala bom presejalne preizkuse bralnih in napisovalnih veščin.
* Po potrebi bom sodelovala pri projektih, dogodkih in dejavnostih.

**Govorilne ure**

* Za starše: vsak 1. četrtek v mesecu od 17. do 19. ure oz. po dogovoru. Vseskozi bom dosegljiva po e-pošti.

**Izvajanje dodatne strokovne pomoči**

* Pri svojem delu bom uporabljala različne **metode in tehnike dela:** obrazložitev, opisovanje, pojasnjevanje, pripovedovanje, glasno razmišljanje, pogovor in diskusija, delo z besedilom izdelovanje izdelkov, demonstracija/učenje po modelu, delo z računalnikom, branje, posanje, risanje, sprostitvene tehnike.
* Pri delu bom uporabljala različne **didaktične pripomočke**: delovni list, učbenik, delovni zvezek, besedilo, slikovni material, tablo, didaktične igre, didaktični material, CD, radio, računalnik, miselni vzorci, kalkulator, geometrijski pripomočki ... Didaktične materiale bom glede na individualne potrebe učencev in cilje izdelovala tudi sama.
* Uporabljala bom različne **oblike dela**, in sicer: individualno, delo v dvojici, delo v skupini /ob pouku.
* V delo bom vključevala poučevanje, urjenje, usvajanje različnih učnih strategij, primernih za premagovanje in soočanje s primanjkljaji na različnih učnih področjih.

**Pri urah DSP bom razvijala naslednja področja otrokovega in mladostnikovega razvoja:**

* fino in grobo motoriko,
* grafomotoriko,
* veščine branje (tehnika, tekočnost branja – hitrost in natančnost, bralno razumevanje),
* veščine pisanja (pravopis, struktura pisnega jezika),
* matematične veščine (štetje, poznavanje številk, količinski pojmi in odnosi, računanje, reševanje matematičnih problemov),
* slušno in vidno percepcijo,
* pozornost in koncentracijo,
* motivacijo,
* orientacijo (na sebi, listu, količinsko, prostorsko in časovno),
* pomnjenje,
* mišljenje in govor,
* govorne in jezikovne sposobnosti,
* socialne veščine,
* metakognitivne veščine,
* organizacijo, samostojnost in natančnost pri delu.

**LETNI DELOVNI NAČRT DODATNE STROKOVNE POMOČI GREGORJA DOVČA ZA ŠOLSKO LETO 2021/22**

**Cilji mojega delovanja**

V šolskem letu 2021/22 bom opravljal delo inkluzivnega pedagoga na šoli.

Cilj mojega delovanja bo predvsem, da bom posameznemu učencu glede na njegovo motnjo, oviro ali primanjkljaj, želje, potrebe in zmožnosti omogočil pogoje za njegov napredek na področjih, kjer je potrebno, in dobro počutje. Pri tem bom dajal velik poudarek tudi razvoju samozavedanja pri učencu ter (samo)odkrivanju močnih področij. Pri svojem delu bom iskal ravnotežje med človeško in strokovno platjo, povezoval se bom z ostalimi strokovnjaki iz drugih institucij, učitelji, svetovalno službo, starši ter se izobraževal in izpopolnjeval za učinkovito delo.

**Organizacija dela in načrt ur**

V šolskem letu 2021/2022 je moj delovni čas od ponedeljka do petka, od 8.00 do 14.00. Večino časa je namenjenega individualnemu delu z otroki s posebnimi potrebami: to so otroci s primanjkljaji na posameznih področjih delovanja, dolgotrajno bolni otroci, otroci z govornimi motnjami, otroci z motnjami sluha in vida, otroci z avtističnimi motnjami, gibalno ovirani otroci in otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja.

**Organizacija dela**

* Pri svojem delu bom sodeloval z učitelji in vodstvom šole ter se posvetoval z njimi o funkcioniranju učencev pri pouku ter jim nudil nasvete za delo. Predstavil bom potrebne prilagoditve za delo z njimi ter pridobival njihove informacije o učenčevem napredku in dejanskem funkcioniranju v razredu. Skupaj s sodelavkami iz svetovalne službe bomo za učitelje pripravljali potrebne informacije za delo z učenci s posebnimi potrebami ter načinu dela in prilagoditvah za njih.
* Po potrebi se bom vključeval v razrede, sodeloval s svetovalno službo pri izvajanju vzgojnih vsebin, delavnic in dejavnosti. Sestavljal in izvajal bom individualizirane programe skupaj s sodelavkami, učitelji in straši.
* Urejal in vodil bom vso potrebno dokumentacijo – pisanje priprav na delo in dnevnike. Izdeloval bom didaktične pripomočke in drugo gradivo za pouk.
* Sodeloval bom s šolsko svetovalno službo in po potrebi z drugimi zunanjimi institucijami (Zavodom za šolstvo, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, s komisijo za usmerjanje, zavodom za gluhe in naglušne, zavodom za slepe in slabovidne, z zavodom CIRIUS, OŠ Roje in ostalimi ustanovami) glede na aktualno problematiko.
* Redno bom v stikih s starši preko srečanj, govorilnih ur, telefonskih pogovorov, zapiskov. Obveščal jih bom o delu z njihovim otrokom, jim dajal nasvete ter si pridobival pomembne informacije o otroku in njegovem funkcioniranju doma.
* Po potrebi bom sodeloval in spremjal učenca iz Švice ter nudil jezikovno podporo v primeru potrebe po prevajanju komunikacije med učitelji in učencem.

**Sodelovanje pri projektih, dogodkih, prireditvah**

* Po potrebi bom sodeloval pri aktualnih projektih, povezanih z mojim področjem dela, ter na šolskih dogodkih in prireditvah.

**Govorilne ure**

* Za starše: vsak 1. četrtek v mesecu od 17. do 19. ure oz. po dogovoru.

**Izvajanje dodatne strokovne pomoči**

* Pri svojem delu bom uporabljal različne **metode in tehnike dela**, ki se bodo prilagajale potrebam učne snovi, in sicer: branje, pisanje, risanje, razgovor in pogovor, pripovedovanje, ponazoritev/demonstracija, učenje po modelu, miselni vzorci, dodatna razlaga, didaktična igra/družabna igra, reševanje nalog – vaje, igra vlog, delo s tekstom/učbenikom, delo s slikovnim gradivom, delo z računalnikom, sprostitvene tehnike.
* Pri delu si bom pomagal in uporabljal različne **didaktične pripomočke**: delovni list, učbenik, delovni zvezek, besedilo, slikovni material, tablo, didaktične igre, didaktični material, zvočni in video posnetki, računalnik.
* Uporabljal bom različne **oblike dela**, in sicer: individualno, delo v dvojici, delo v skupini /ob pouku.

Po potrebi sem bom dodatno izobraževal glede na aktualne potrebe po dodatnem znanju.

Pri urah DSP bom razvijal naslednja področja otrokovega in mladostnikovega razvoja:

* samopodobo,
* samozavedanje,
* krepitev močnih področij,
* fino in grobo motoriko,
* grafomotoriko,
* slušno in vidno percepcijo,
* ustvarjalnost in ustvarjalno mišljenje,
* pozornost in koncentracijo,
* orientacijo (na sebi, listu, količinsko, prostorsko in časovno),
* pomnjenje,
* mišljenje in govor,
* branje,
* pisanje,
* računanje,
* ustvarjalnost,
* organizacijo, samostojnost in natančnost pri delu.

V delo bom vključil:

* igro in sprostitvene dejavnosti,
* učenje učnih strategij,
* povezovanje učne snovi z uporabnimi vsakodnevnimi veščinami in znanji,
* strategije za povečevanje motivacije pri šolskem delu.

**VODENJE EVIDENCE NADOMEŠČANJ**: **TANJA KASTELIC**

* Organizacija in vodenje evidence nadomeščanj odsotnih delavcev na razredni stopnji,
* vodenje doprinosa zaposlenih na razredni stopnji in obveščanje o stanju doprinosa,
* obveščanje o nadomeščanjih.

### **PROGRAM DELA PEDAGOŠKEGA VODENJA**

Delo ravnatelja obsega naslednja področja:

* organizira, načrtuje in vodi delo vrtca oziroma šole,
* pripravlja program razvoja vrtca oziroma šole,
* pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
* je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
* vodi delo vzgojiteljskega, učiteljskega in predavateljskega zbora,
* oblikuje predlog nadstandardnih programov,
* spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
* organizira mentorstvo za pripravnike,
* prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev oziroma učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
* predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
* odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
* spremlja delo svetovalne službe,
* skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
* obvešča starše o delu vrtca oziroma šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
* spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
* odloča o vzgojnih ukrepih,
* zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
* zastopa in predstavlja vrtec oziroma šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
* določa sistemizacijo delovnih mest,
* odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
* skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
* je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole.

Ravnatelj lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca javnega vrtca oziroma šole.

**Cilj pedagoškega vodenja:** realizacija letnega delovnega načrta v skladu z vzgojno-izobraževalnimi cilji

Načrti izobraževanja, hospitacijski načrt, načrt dela na pedagoških konferencah so priloge tega dokumenta.

V letošnjem letu bomo posebno pozornost namenili formativnemu spremljanju učenčevega napredka; izobraževali se bomo na srečanjih v šol, in izdelali lastni akcijski načrt. Nadaljevali bomo z usklajevanjem učnih načrtov. Cilj tega je, da zagotovimo čim boljše medpredmetno povezovanje in da po vertikali opredelimo veščine in znanja, ki jih morajo učenci usvojiti, in so potrebni za posamezno obdobje in predmet. Poseben čas bomo namenili nadgrajevanju znanja in medpredmetnemu povezovanju.

Sodelovala bom s sedmimi skupinami teorije izbire za zaposlene, vodila supervizije za novo zaposlene in izvajala dve celoletni izobraževanji za tiste zaposlene, ki še nimajo certifikata iz TI. Staršem bodočih prvošolcev bom predstavila usmeritev GKŠ in delo v naši šoli. Ob tem se bom dotaknila tudi drugih projektov, ki zaznamujejo šolski vsakdan.

Aktivno se bom udeleževala srečanj, kjer lahko predstavim delo naše šole.

Priloga 9: Načrt spremljanja pouka

### SODELOVANJE S STARŠI IN DRUGIMI SODELAVCI

**SODELOVANJE S STARŠI**

Načrtujemo skupinska predavanja in individualne razgovore s svetovalno službo in razredniki.

Mesečno bomo pripravljali delavnice za starše, da se seznanijo s teorijo izbire, povabljeni bodo na sestanke, kjer jih bomo seznanili s poklicnimi možnostmi njihovih otrok. Posamezni razredniki pripravljajo druženja s starši: pohodi, kolesarski izleti, pikniki in drugo, da se otroci, starši in učitelji povežejo in tako lažje sodelujejo. Roditeljski sestanki in govorilne ure so najpomembnejši stiki s starši, ki potekajo skozi vse šolsko leto.

* Govorilne ure so enkrat na teden v dopoldanskem času in enkrat mesečno v popoldanskem času,
* v vsakem ocenjevalnem obdobju je roditeljski sestanek,
* okrogle mize, predavanja za starše,
* sodelovanje s svetom staršev.

Za starše predlagamo take vsebine izobraževanja, ki jim bodo v pomoč pri reševanju težav pri vzgoji otrok. Starše učencev devetih razredov obveščamo o poklicnem usmerjanju.

**SODELOVANJE Z OKOLJEM**

Šola sodeluje z/s:

* občino Domžale,
* občino Kamnik,
* vrtci v občini Domžale,
* šolami v občini Domžale in drugimi šolami po Sloveniji,
* Svetovalnim centrom Ljubljana,
* CIRIUS Kamnik,
* Komisijo za usmerjanje,
* ZD Domžale,
* zavodom za gluhe in naglušne,
* zavodom za slepe in slabovidne,
* Glasbeno šolo Domžale,
* kadrovskimi šolami (Pedagoška fakulteta, Filozofska fakulteta, Visoka šola za socialne delavce),
* Zavodom RS za šolstvo in šport,
* Zavodom za tehnično in kulturno dediščino,
* Šolo za ravnatelje,
* Ministrstvom za okolje in prostor,
* Agencijo za prestrukturiranje energetike,
* Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,
* centrom za socialno delo,
* zavodom za zaposlovanje,
* Planinskim društvom Domžale,
* KS Preserje, Radomlje, Homec, Nožice, Rova,
* društvom Jesenski cvet,
* taborniki,
* društvom za Realitetno teorijo,
* Glasserjevim inštitutom,
* NIJZ – nacionalnim inštitutom za javno zdravje,
* delovnimi organizacijami – Količevo Karton, Zavarovalnica Triglav, Lek Mengeš, LIP Radomlje, Lipa, Kemis in drugimi.

### SESTAVNI DELI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Sestavni deli letnega načrta:

* letne priprave pedagoških delavcev,
* načrti strokovnih aktivov,
* načrti interesnih dejavnosti,
* načrti projektov,
* razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela, urniki,
* šolski koledar,
* načrt dela učiteljskega zbora,
* načrt hospitacij
* načrt izobraževanj.

Letni delovni načrt je temeljni dokument, ki predpisuje delo v šolskem letu 2021/22, določa obseg in vsebino vzgojno-izobraževalnega dela.

Letni delovni načrt šole je sprejel svet šole dne 30. 9. 2021.

Sestavila: Predsednica sveta šole:

Ana Nuša Kern, prof. Tanja Kastelic, mag.

ravnateljica

Akcijski načrt

1. Šolski koledar
2. Načrt izobraževanj v šolskem letu 2021/22
3. Program dela učiteljskega zbora v šolskem letu 2021/22
4. Načrt spremljanja pouka v šolskem letu 2021/22
5. Poročilo o realizaciji LDN 2020/2021
6. Poročilo o izobraževanjih v šolskem letu 2020/2021
7. Poročilo spremljanja pouka v šolskem letu 2020/2021

**AKCIJSKI NAČRT**

**NAČRTOVANE VSEBINE IN ROKI ZA DNEVE DEJAVNOSTI, ŠOLE V NARAVI, EKSKURZIJE IN TABORE OD 1. DO 9. RAZREDA 2021/22**

**ŠOLE V NARAVI/TABORI:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RAZRED** |  | **KRAJ/NAMEN** | **Datum** | **Cena** | **Malica** da/ne | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| 2. razred |  | Plavalni tečaj | April 2022 | / | Da | Da | 4 in spremljevalci ŠD Sonček |
| 3. razred | 1 ND + 1 TD + 1 ŠD | Pokljuka | 13.–17. dec. 2021 | 90 € | Da | Da | 7 |
| 4. razred | 2 ŠD + 2 ND + 1 TD | Portorož | 20.–24. 6. 2022 | 110 € | Da | Da | 9 + 3 zunanji |
| 5. razred | 2ŠD + 1 ND + 1 TD + 1 KD | Alpsko smučanje | * 1. 17.–21. 1. 2022 | 190 € | Da | Da | 8 + zunanji |
| 6. razred | 1 TD + 1KD + 1 ŠD | Alpsko smučanje | Februar 2022 | 190 € | Da | Da | 8 + zunanji |
| 7. razred | 1 ND + 3 TD + 1 ŠD | Pohorje – Eko tabor | 3.–6. 5. 2022  9.–12. 5. 2022 | cca 120 € | Da | Da | 8 |
| 8. razred | 1 ND + 2 TD + 1 ŠD + 1KD | Rim | 28. 3.–1. 4 2022 | cca 200 € | Da | Da | 8 |
| 9. razred | 1 KD + 1 TD + 1 ŠD | Posočje | November 2022 | cca 115 € | Da | Da | 8 |

\*ŠVN Bosna razmer preprečevanja širitve covid-19 ne moremo vnaprej načrtovati. V kolikor bo mogoče, je možna tudi izvedba v mesecu juniju.

V šolskem letu so načrtovani še naslednji dvo- ali trodnevni tabori ali ekskurzije:

* Elerji za PS in tabor za RS – tabor za učence s posebnimi potrebami (maj in junij 2022),
* vikend za punce (oktober 2021),
* športni 2-dnevni tabor v Planici (1.–2. 10. 2022),
* tabor za nadarjene (november 2021),
* ekskurzija v Avstrijo, Nemčijo (pomlad 2022).

**1. razred:**

**ŠPORTNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **malica**  Da/Ne | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Športne igre na igrišču v Arboretumu | September 2021 | / | Da | / | Razredniki in vzgojiteljice – 8 |
| Športne igre doma | September 2021 | / | Ne | / | Starši |
| Ples | Oktober 2021 | / | Da | / | Razredniki in vzgojiteljice – 8 |
| Ples preko video posnetka – virtualni ŠD | Oktober 2021 | / | Ne | / | / |
| Zimski pohod ali sankanje | Februar 2022 | / | Da | / | Razredniki in vzgojiteljice – 8 |
| Pohod ali igre na snegu | Februar 2022 | / | Ne | / | / (lahko bratci, sestre, starši) |
| Tek v Arboretumu Volčji Potok | September 2021 | / | Da | / | Razredniki in vzgojiteljice – 8 |
| Tek v domačem kraju | September 2021 | / | Ne | / | Starši |
| Športna sobota | 21. 5. 2022 | / | Ne | / | Razredniki in vzgojiteljice |
| Igre v gozdu | 21. 5. 2022 | 0 | Ne | / | Starši, sestre, bratci |

**KULTURNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Prvošolčkov dan | 18. 11. 2021 | / | / | / | Razredniki in vzgojiteljice |
| Prvošolčkov dan - virtualno | 18. 11. 2021 | / | / | / | / |
| Ogled gledališke predstave | Oktober 2021 | / | Da | / | Razredniki in vzgojiteljice |
| Ogled gledališke predstave –virtualno | Oktober 2021 | / | Ne | / | / |
| Knjižnica Domžale | Februar 2022 | / | Da | 2,50 € | Razredniki in vzgojiteljice |
| Šolska knjižnica ali virtualni ogled knjižnice in drugih ustanov | Februar 2022 | / | Da | / | Razredniki in vzgojiteljice |
| Ogled gledališke predstave | September 2021 | 7 € | Da | 8 € | Razredniki in vzgojiteljice |
| Ogled gledališke predstave –virtualno | September 2021 | 0 | Ne | / | / |

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Začutimo travnik | Maj 2022 | / | Da | / | Razredniki in vzgojiteljice |
| Travniški detektiv | Maj 2022 | / | Ne | / | / (lahko starši, bratje, sestre) |
| Obisk sadovnjaka | September 2022 | / | Da | 2,50 € | Razredniki in vzgojiteljice |
| Sadna drevesa v okolici doma | September 2022 | / | Ne | / | / |
| Sistematski zdravstveni in zobozdravstveni pregled | Datum posreduje ZD | / | Da | 2,50 € | Razredniki in vzgojiteljice |
| Virtualni ogled botaničnih parkov | Januar | / | Ne | Ne | / |

**TEHNIŠKI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Prednovoletna delavnica – izdelava voščilnic in okraskov | December 2021 | / | Da | / | Razredniki in vzgojiteljice |
| Prednovoletna delavnica – izdelava voščilnic in okraskov (na daljavo) | December 2021 | / | Ne | / | / (lahko starši) |
| Ogled in delavnice v Menačnikovi domačiji | Marec 2022 | 1, 50 € | Da | 2,50 € | Razredniki in vzgojiteljice |
| Izdelava voščilnic za materinski dan | Marec 2022 | / | Ne | / | / |
| Lego delavnica | Januar 2022 | 7 € | Da | / | Razredniki in vzgojiteljice |
| Lego dan | Januar 2022 | / | Ne | / | / |

**2. razred:**

**ŠPORTNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** Da/Ne | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Tek za užitek | 24. 9. 2022 | / | Da | Ne | Razredniki |
| Tek z nalogami | 24. 9. 2021 | / | Ne | Ne | / (lahko bratci, sestre, starši) |
| Športna sobota | 18. 9. 2021 | / | Ne | Ne | Razredniki |
| Zimske igre na snegu | Januar/februar 2022 | / | Ne | Ne | 0 |
| Pohod ob Kamniški Bistrici | 26. 4. 2022 | / | Da | Ne | Razredniki + 4 |
| Pohod ob Kamniški Bistrici | 26. 4. 2022 | / | Ne | Ne | Starši |
| Pohod na sv. Jakoba nad Katarino | Maj 2022 | 4 € | Da | Da | Razredniki + 4 |
| Pohod na Šumberk | Maj 2022 | / | Ne | Ne | Starši |
| Športna sobota | 21. 5. 2022 | / | Ne | Ne | Razredniki |
| Atletska abeceda | 21. 5. 2022 | / | Ne | Ne | / |

**KULTURNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Ogled predstave in poustvarjanje (Žabji kralj) | 28. 9. 2021 | 5 € | Da | Ne | Razredniki |
| Ogled predstave in poustvarjanje (Žabji kralj) | 7. 6. 2022 | 5 € | Da | Ne | Razredniki |
| Ogled Narodne galerije | 2. in 3. 2. 2022 | 4 € | Da | Da (4 €) | Razredniki + 4 |
| Gal v galeriji | 2. in 3. 2. 2022 | / | Ne | Ne | Razredniki |
| Ogled predstave Frčafela | 15. 12. 2021 | / | Da | Ne | Razredniki |
| Ogled virtualne predstave + dejavnost | 15. 12. 2021 | / | Ne | Ne |  |
| 8. februar – kulturni praznik | 4. 2. 2022 | / | Da | / | Razredniki |
| 8. februar – kulturni praznik - virtualno | 4. 2. 2022 | / | Ne | / | / |

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Začutimo okolje Arboretum | 13. 6. 2022 | / | Da | Ne | Razredniki + 4 |
| Sprehod v okolici doma z nalogami | 13. 6. 2022 | / | Ne | Ne | / |
| Živalski vrt | 16. 9. 2021 | 4 € | Da | Da (4 €) | Razredniki + 4 |
| Obisk psičke Kale | 16. 9. 2021 | / | Da | Ne | Razredniki |
| Gozdna učna pot – mlaka | 13. 5. 2022 | / | Da | Ne | Razredniki + 4 |
| Ogled s spremstvom z nalogami | 13. 5. 2022 | / | Ne | Ne | Starši |

**TEHNIŠKI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Teden otroka | Oktober 2021 | / | Da | Ne | Razredniki |
| Moja igrača - ustvarjanje | Oktober 2021 | / | Ne | Ne | / |
| Novoletne delavnice | 17. 12. 2021 | / | Da | Ne | Razredniki |
| Praznujemo in ustvarjamo | 17. 12. 2021 | / | Ne | Ne | / |
| Mestni muzej: Dom nekoč in danes | 9. 11/10. 11. 2021 | 5 € | Da | Da (4 €) | Razredniki + 4 |
| Mestni muzej: Dom nekoč in danes | 29. 3./30. 3. 2022 | 5 € | Da | Da (4 €) | Razredniki + 4 |

**3. razred:**

**ŠPORTNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** Da/Ne | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Pohod v Arboretum Volčji Potok | 30. 9. 2021 | / | Da | Ne | Razredniki + 4 |
| Pohod v okolici | 30. 9. 2021 | / | / | / | Starši, bratje, sestre |
| Športna sobota | 18. 9. 2021 | / | Da | Ne | Razredniki |
| Športne igre v okolici šole ali doma | 18. 9. 2021 | / | / | / | Razredniki |
| \*Tabor Pokljuka – smučarski tek | 13.– 17. 12. 2021 | 90 eur | Da | Da | Razredniki + 4 |
| Sankanje v okolici šole ali doma | Ko bo sneg | / | / | / | Bratje, sestre, starši |
| Športna sobota | 21. maj 2022 | / | Ne | Ne | Razredniki |
| Športne igre v okolici šole ali doma | 21. 5. 2022 | / | / | / | Bratje, sestre, starši |
| Planinski izlet Špica ali Dobeno | Po dogovoru | / | Da | Ne | Razredniki + 4 |
| Planinski izlet v okolici šole ali doma | Po dogovoru | / | / | / | Bratje, sestre, starši |

**KULTURNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Ogled gledališke predstave - Biserni zaliv (baletna pravljica) | 17. in 18. 2. 2022 | 5 € | Da | Ne | Razredniki + 4 |
| Ogled gledališke predstave na spletu | 17. in 18. 2. 2022 | / | / | / | / |
| Proslava ob dnevu državnosti | 24. 6. 2022 | 0 | Da | Ne | Razredniki |
| Ogled posnetkov z domoljubno vsebino | 24. 6. 2022 | / | / | / | Razredniki |
| Učna ura naših babic in dedkov: Šolski muzej, Ljubljana | 18. do 21. 10. 2021 | 5 € + prevoz | Da | Da | Razredniki + 4 |
| Ogled filma: To so gadi | 18. do 21. 10. 2021 | / | / | / | Razredniki, starši |
| Plesna delavnica Miki, Jarše | April 2022 | 5 € | Da | Ne | Razredniki + 4 |
| Naučijo se ples | April 2022 | / | / | / | Starši |

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Sistematski zdravstveni in zobozdravstveni pregled | Datum določi ZD | Prevoz | Da | Da | Razredniki + 4 |
| Predavanje in ogled vsebin o skrbi za zdravje in telo (šola) | Po dogovoru | / | Da | / | Razredniki |
| BioExo, Preserje | 14.–18. 3. 2022 | 5 € | Da | Ne | Razredniki + 4 |
| Izdelava plakata in predstavitev živali | 14.–18. 3. 2022 | / | / | / | / |
| \*Pokljuka – začutimo okolje | 13.– 17. 12. 2021 | 90 € | / | / | 8 |
| Sprehod v okolici šole ali doma | 13.– 17. 12. 2021 | / | / | / | Sestre, bratje, starši |

**TEHNIŠKI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Mestni muzej – Dom nekoč | 13. in 14. oktober 2021 | Vstopnina + prevoz | Da | Da | Razredniki + 4 |
| Predstavitev in obuditev običajev in opravil nekoč | 13. in 14. oktober 2021 | / | / | / | / |
| \*Pokljuka – izdelava sani | 13.– 17. 12. 2021 | / | / | / | 8 |
| Izdelava sani iz raznega materiala | 13.– 17. 12. 2021 | / | / | / | / |
| Eko delavnica | Po dogovoru | / | Da | / | Razredniki |
| Eko delavnica | Po dogovoru | / | / | / | / |

\*Dnevi dejavnosti so vključeni v ŠVN, katere skupna cena znaša 90 evrov.

4. razred:

**ŠPORTNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** Da/Ne | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Tekaški dan Arboretum Volčji Potok | 21. 9. 2021 | / | Da | Ne | 8 |
| Tekaški dan okoli doma | 21. 9. 2021 | / | / | / | / |
| Ples | 13. 1. 2022 | 8 € | Da | Ne | 4 |
| Ples na daljavo | 13. 1. 2022 | / | / | / | / |
| Športna sobota | 21. 5. 2022 | / | Ne | Ne | razredniki |
| Spoznavanje atletskih panog | 21. 5. 2022 | / | / | / | / |
| \*Orientacija (ŠVN) | 20.–24. 6. 2022 | 110 € | Da | Da | 8 |
| Orientacija na daljavo | 20.–24. 6. 2022 | / | / | / | / |
| \*Štafetne/športne igre | 20.–24. 6. 2022 | / | Ne | Ne | 8 |
| Štafetne/športne igre na daljavo | 20.–24. 6. 2022 | / | / | / | / |

**KULTURNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Obisk gledališke predstave | 20. 12. 2021 | 5 € + prevoz | Da | Da | 8 |
| Ogled gledališke predstave – virtualno ali v šoli | 20. 12. 2021 | / | / | / | 4 |
| Proslava ob kulturnem dnevu | 4. 2. 2022 | / | Da | Ne | 4 |
| Proslava ob kulturnem dnevu – virtualno | 4. 2. 2022 | / | / | / | / |
| Groharjeva hiša | 9. in 10. 12. 2021 | 3,5 € + prevoz | Da | Da | 8 |
| Groharjeva hiša – virtualno | 9. in 10. 12. 2021 | 3, 5 € | / | / | / |

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Rastlinski svet v arboretumu | 4. in 5. 4. 2022 | 5 € | Da | Ne | 8 |
| Rastlinski svet – virtualno | 4. in 5. 4. 2022 | / | / | / | / |
| \*Življenje v in ob morju | 20.–24. 6. 2022 | / | / | / | 8 |
| Življenje v in ob morju – virtualno | 20.–24. 6. 2022 | / | / | / | / |
| \*Snovi v morju | 20.–24. 6. 2022 | / | / | / | 8 |
| Snovi v morju – virtualno | 20.–24. 6. 2022 | / | / | / | / |

**TEHNIŠKI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Kiparstvo | Oktober 2021 | / | Da | Ne | 4 |
| Kiparstvo– virtualno | Oktober 2021 | / | / | / | / |
| Poštni muzej v Polhovem Gradcu | 23. in 24. 12. 2021 | 5 € + prevoz | Da | Da | 8 |
| Izdelava štampiljke | 23. in 24. 12. 2021 | / | / | / | / |
| Kolo – poligon | 11. 5. 2022 | / | Da | Ne | 8 |
| Kolo (teorija) – virtualno | 11. 5. 2022 | / | / | / | / |
| \*Eko izdelek | 20.–24. 6. 2022 | / | / | / | 8 |
| Eko izdelek – virtualno | 20.–24. 6. 2022 | / | / | / | / |

\*Dnevi dejavnosti so vključeni v ŠVN, katere skupna cena znaša 110 evrov.

**5. razred:**

**ŠPORTNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** Da/Ne | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Tek za užitek | 28. 9. 2021 | / | Da | / | 8 |
| Tek za užitek | 28. 9. 2021 | / | / | / | / |
| \*Smučanje ŠVN | 17.–21. 1. 2022 | 190 € | Da | Da | 8 |
| Zimske OI | 17.–21. 1. 2022 | / | / | / | / |
| \*Športne igre na snegu | 17.–21. 1. 2022 | 190 € | / | / | 8 |
| Igre na snegu | 17.–21. 1. 2022 | / | / | / | / |
| Kolesarjenje | Junij 2022 | / | Da | / | 8 |
| Začuti okolje | / | / | / | / | / |
| Športna sobota | 21. 5. 2022 | / | Ne | / | 4 |
| V naravo z družino | 21. 5. 2022 | / | / | / | Starši, bratje, sestre |

**KULTURNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Prešernov dan | 4. 2. 2022 | / | Da | / | 4 |
| Proslava ob kulturnem dnevu - virtualno | 4. 2. 2022 | / | / | / | / |
| Gledališka/operna predstava | 17. in 18. 2. 2022 | 4 € + vstopnina cca 5 € | Da | Da | 8 |
| Gledališka/operna predstava - virtualno | 17. in 18. 2. 2022 | / | / | / | / |
| \*Talenti (ŠVN) | 17.–21. 1. 2022 | 190 € | / | / | 8 |
| Talenti na zoomu | 17.–21. 1. 2022 | 190 € | / | / | 8 |

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Snovi v naravi | 10. in 11. 5. 2022 | 0 | Da | Ne | 4 |
| Poskusi s snovmi | 10. in 11. 5. 2022 | / | / | / | / |
| Gorenje | 22. 10. 2021 | / | Da | / | 4 |
| Ogled video posnetkov in naloge | 22. 10. 2021 | / | / | / | / |
| \*Gozd pozimi (ŠVN) | 17.–21. 1. 2022 | 190 € | / | / | 8 |
| Gozd pozimi | 17.–21. 1. 2022 | / | / | / | / |

**TEHNIŠKI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Groharjeva hiša – Sorica | 9. in 10. 12. 2021 | Vstopnina 1 € + prevoz | Da | Da | 8 |
| Groharjeva hiša – Sorica (virtualno) | 9. in 10. 12. 2021 | / | / | / | / |
| \*Uporaben eko izdelek (ŠVN) | 17.–21. 1. 2022 | 190 € | / | / | 8 |
| Izdelava mlinčka | 17.–21. 1. 2022 | / | / | / | / |
| Kolesarjenje | 20.–23. 6. 2022 | / | Da | / | 10 |
| Začuti okolje | 20.–23. 6. 2022 | / | / | / | / |
| Varno kolo – kol. izpit, poligon | September 2021 | / | Da | Ne | Razredniki + 6 |
| Lastni kolesarski poligon | September 2021 | / | / | / | / |

\*Dnevi dejavnosti so vključeni v ŠVN, katere skupna cena znaša 190 evrov.

**Športni dnevi od 6. do 9. razred**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Plavanje za 6. in 7. razred | 7. 9. 2021 | / | Da | Ne | 12 |
| Tekaški športni dan | 23. 9. 2021 ali 28. 8. 2021 rezervni termin: pomlad 2022 | / | Da | Ne | PS |
| Tekaški športni dan na daljavo | 23. 9. 2021 ali 28. 8. 2021 | / | / | / | / |
| Izbirne dejavnosti | 20. 12. 2021 | Vstopnina | Da | Da | PS |
| Izbirne dejavnosti na daljavo | 20. 12. 2021 | / | / | / | / |
| Pohod | 22. 3. 2022 oz. teden dni kasneje | / | Da | Da | PS |
| Pohod na daljavo | 22. 3. 2022 oz. teden dni kasneje | / | / | / | / |
| Športna sobota | 21. 5. 2022 | / | Da | Ne | PS |
| Športne dejavnosti na daljavo | 21. 5. 2022 | / | / | / | / |

**6. razred:**

**KULTURNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Gledališka predstava | Po dogovoru | 6 € + prevoz | Da | Da | Razredniki + 4 |
| Kulturna dediščina v domačem okolju | Po dogovoru | / | / | / | / |
| \*ŠVN | Februar 2022 | 190 € | Da | Da | Razredniki + 4 |
| Priprave na NPZ | April 2022 | / | / | / | / |
| Štajerska (Maribor, Ptuj) | 18. in 19. 5./24. in 25. 5. 2022 | 13 € | Ne | Da | Razredniki + 4 |
| Filmska vzgoja | Po dogovoru | / | / | / | / |

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** da/ne | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Invazivne vrste | September 2021 | 2 € | Da | / | Razredniki |
| Invazivne vrste – na daljavo | September 2021 | / | / | / | / |
| Svetovni dan hrane | 19./26. 11. 2022 | / | Da | / | Razredniki + 4 |
| Svetovni dan hrane – na daljavo | 19./26. 11. 2022 | / | / | / | / |
| Merjenje | 17. 5. 2022 | / | Da | / | Matematiki |
| Merjenje – na daljavo | 17. 5. 2022 | / | / | / | / |

**TEHNIŠKI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica da/ne** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| ŠVN | Februar 2022 | 190 € | Ne | Da | 8 |
| Izdelek | Februar 2022 | / | / | / | / |
| Gozdarsko-lesarski dan | 14. in 21. 4. 2022 | 3 € + prevoz | Da | Da | Razredniki + 4 |
| Gozdarsko-lesarski dan – na daljavo | / | / | / | / | / |
| Priprava gradiv za učilnico na prostem | Januar ali februar 2022 | / | Da | Ne | 4 |
| Priprava gradiv za učilnico na prostem | Januar ali februar 2022 | / | / | / | / |
| Travnik | 17. 6. 2022 | / | Da | Ne | Razredniki + 4 |
| Travnik – na daljavo | 17. 6. 2022 | / | / | / | / |

\*Dnevi dejavnosti so vključeni v ŠVN, katere skupna cena znaša 190 evrov.

**7. razred:**

**KULTURNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Gledališka predstava | Po dogovoru | 6 € + prevoz | Da | Da | Razredniki + 4 |
| Kulturna dediščina v domačem okolju | Po dogovoru | / | / | / | / |
| Rastem s knjigo – obisk knjižnice v Domžalah | Datum sporoči Knjižnica Domžale | Prevoz | Da | Da | Razredniki + 4 |
| Virtualni ogled knjižnega sejma | November 2021 | / | / | / | / |
| Velenje – obisk rudnika | April/maj 2022 | Vstopnine + prevoz | Da | Da | Razredniki + 2 |
| Filmska vzgoja | Po dogovoru | / | / | / | / |

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** da/ne | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Od plastike do mikroplastike | 31. 3. 2022 | / | Da | / | 4 |
| Od plastike do mikroplastike | 31. 3. 2022 | / | / | / | / |
| \*Šola v naravi Pohorje | 3.–6. 5.  9.–12. 5. 2022 | 120 € | Da | Da | 8 |
|  |  |  |  |  |  |
| Mlaka | 13. maj 2022 | / | Da | / | Razredniki + 4 |
|  |  |  |  |  |  |

**TEHNIŠKI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica da/ne** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Bistra – dnevi strojništva | 24. 9. 2021 | 3 € + prevoz | Da | Da | Razredniki + 4 |
| / | / | / | / | / | / |
| \*Šola v naravi Pohorje | 3.–6. 5.  9.–12. 5. 2022 | 120 € | / | / | 8 |
| / |  |  |  |  |  |
| \*ŠVN Pohorje | 3.–6. 5.  9.–12. 5. 2022 | 120 € | / | / | 8 |
| / |  |  |  |  |  |
| \*Šola v naravi Pohorje | 3.–6. 5.  9.–12. 5. 2022 | 120 € | / | / | 8 |
| / |  |  |  |  |  |

\*Dnevi dejavnosti so vključeni v ŠVN, katere skupna cena znaša 120 evrov.

**8. razred:**

**KULTURNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo:** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Gledališka predstava | Po dogovoru | 6 € + prevoz | Da | Da | Razredniki + 4 |
| Kulturna dediščina v domačem kraju | Po dogovoru | / | / | / | / |
| \*ŠVN – RIM | 28. 3.–1. 4. 2022 | Cca. 200 € | / | / | Razredniki + 5 |
| Kreativnost | Po dogovoru | / | / | / | / |
| Dolenjska | 20. 9. 2021 | 11 € + prevoz | Da | Da | Razredniki + 4 |
| Dolenjska – izvedba na šoli | 20. 9. 2021 | / | / | / | / |

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** da/ne | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| 1. pomoč | Junij 2022 | / | Da | Ne | Razredniki + zunanji |
| \*Rim | 28. 3.–1. 4. 2022 | Cca 200 € | / | / | 9 |
| Astronomija | 11. 2. 2022 | / | Da | / | 4 |
| Hrana, vonj okusi | April 2022 | / | Da | / | Razrednik + 1 |
| / | / | / | / | / |  |

**TEHNIŠKI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica da/ne** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| \*Rim | 28. 3.–1. 4. 2022 | Cca. 200 € | / | / | 9 |
|  |  |  |  |  |  |
| \*Rim | 28. 3.–1. 4. 2022 | Cca. 200 € | / | / | 9 |
|  |  |  |  |  |  |
| Srednja šola Domžale | 1. in 11. 10. 2021 | Prevoz | Da | Da | Razredniki + 4 |
|  |  |  |  |  |  |
| Zdravniški pregled | Določi ZD Domžale | / | Da | Ne | 4 |
| Zdravniški pregled v lastni režiji | Določi ZD Domžale | / | / | / | / |

\*Dnevi dejavnosti so vključeni v ŠVN, katere skupna cena znaša 200 evrov.

**9. razred:**

**KULTURNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Gledališka predstava | Po dogovoru | 6 € + prevoz | Da | Da | Razredniki + 4 |
| Kulturna dediščina v domačem kraju | Po dogovoru | / | / | / | / |
| \*ŠVN | November 2021 | 115 € | Da | Da | Razredniki + 4 |
| Priprava na NPZ | April 2022 | / | / | / | Slovenisti |
| Dolenjska | 21. 9. 2021 | 11 € + prevoz | Da | Da | Razredniki +4 |
| Izvedba na šoli | 21. 9. 2021 | / | / | / | / |

**NARAVOSLOVNI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica** da/ne | **Prevoz** | **Št. spremljevalcev** |
| Ogljik | 4. 11. 2021 | / | Da | / | 5 |
| Ogljik – na daljavo | 4. 11. 2021 | / | / | / | / |
| Astronomija | 11. 11. 2021 | / | Da | / | 8 |
| Astronomija – na daljavo | 11. 11. 2021 | / | / | / | / |
| Obdelava podatkov | 23. 3. 2022 | / | Da | / | Matematiki |
| Obdelava podatkov | 23. 3. 2022 | / | / | / | Matematiki |

**TEHNIŠKI DNEVI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEJAVNOST, če šolanje poteka v šoli/dejavnost, če se izobražujemo na daljavo** | **Datum** | **Cena** | **Malica da/ne** | **Prevoz** | **Št. Spremljevalcev** |
| Reaktor | December 2021 | Prevoz | Da | Da | Razredniki + 4 |
| Reaktor – na daljavo | December 2021 | / | / | / | / |
| \*ŠVN Posočje | November 2021 | 115 € | Da | Da | 8 |
| / | / | / | / | / | / |
| \*ŠVN Posočje | November 2021 | 115 € | Da | Da | 8 |
| Kemija v vsakdanjm življenju | 19. 4. 2022 | / | Da | / | Na šoli |
| Priprava za valeto | 15. 6. 2022 | / | Da | / | Razredniki |
| \*Dnevi dejavnosti so vključeni v ŠVN, katere skupna cena znaša 115 evrov. | | | | | |  |  |
| **Načrtovane prireditve in kulturne dejavnosti v letu 2021/22** | | | | | |  |  |
|  | | | | | |  |  |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Aktivnost** | **Koordinator** | **Sodelavci** | | 1. SEPTEMBER: 1. šolski dan - predstava za prvošolce | Tina Verbančič | Manca Vrhovnik, Kristina Škerjanec | | 20., 21.: V okviru ekskurzije po Dolenjski uprizoritev  gledaliških odlomkov: Krjavelj, Turjaška Rozamunda, Martin Krpan, Primož Trubar, Kozlovska sodba v Višnji Gori | Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic, Boštjan Domjanić, Mateja Jerina, Urša Zore, Tone Brezar | Maja Blažun Zornada | | Pravljica za prvošolce: Miška Minka gre v šolo | Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic | Maja Blažun Zornada | | OKTOBER: Otvoritev bralne značke | Jasmina Pogačnik, Bojana Lužar |  | | 31. OKROBER: Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve | Tone Brezar | / | | NOVEMBER: Prvošolčkov dan: nastop prvošolcev, njihov sprejem v šolsko skupnost | Šolska skupnost: Barbara Č. Rešek, Monika Pogačar, učiteljice 1. razredov | Maja Novak, Denis Robnik,  Vesna Bizalj, Polona Torkar | | NOVEMBER:Udeležba s točko na tujejezičnem recitalu v Škofji Loki | Jasmina Pogačnik, Jaka Črešnar |  | | DECEMBER: Pravljica za vrtce/1. triado | Tanja Kastelic, Jasmina Pogačnik | Maja Blažun Zornada | | DECEMBER: Dan samostojnosti in enotnosti/dan jezikov | Nika Ponikvar | Saša Nosan, Alenka Kavka, Jaka Črešnar, Nataša Žlindra, Simona Jeran, Jasmina Pogačnik, Boštjan Domjanić | | 7. FEBRUAR: Kulturni praznik  Razredne prireditve | Nataša Cotman, Tone Brezar, Jasmina Pogačnik, Boštjan Domjanić, Tanja Kastelic, Urša Zore | Denis Robnik,  Karmen Logar in vsi učitelji šole | | Pustovanje | Simona Jeran | Učitelji razredne stopnje | | MAREC/APRIL: Območna srečanja MPZ in OPZ | Karmen Logar | Denis Robnik in spremljevalci | | 5., 6. APRIL: Dobrodelni koncert | Bojana Lužar, Urša Zore | Učiteljice razredne stopnje,  Nataša Žlindra, Karmen Logar in vsi zaposleni | | MAJ/JUNIJ: Zaključek BZ | Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic, Bojana Lužar | Slovenisti | | 21. MAJ: Športna sobota | Olga Š. Kristan | Vsi učitelji šole | | JUNIJ: Sprejem pri županu | Magdalena Tehovnik | Razredniki 9. razredov | | JUNIJ: Razredne zaključne prireditve | Razredniki | Razredniki | | 14. JUNIJ: Valeta | Razredniki 9. razredov | Maja Novak, Maja Blažun  Zornada | | 24. JUNIJ: Dan državnosti | Bojana Lužar, Boštjan Domjanić |  | | Filmski abonma | Bojana Lužar | Učitelji | | Pesniška e-zbirka | Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic | Slovenisti in razredniki razredne stopnje | | Šolsko e-glasilo Generacija | Jasmina Pogačnik |  | | Festival Gledališke sanje | Tanja Kastelic | Učitelji | | Sodelovanje na natečajih (likovni, besedni …) | Maja Novak, Maja Blažun, Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic, Bojana Lužar, Mateja Jerina |  | | Obeležitev Unescovih dni (svetovni dan poezije, mednarodni dan maternega jezika, pismenstva, miru …) | Jasmina Pogačnik, Tanja Kastelic, Bojana Lužar | Razredniki | | | | | | |  |  |
|  | | | | | |  |  |

**TEKMOVANJA V ZNANJU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TEKMOVANJE** | **ŠOLSKO – DATUM** | **REGIJSKO – DATUM** | **DRŽAVNO – DATUM** |
| Angleščina | 11. 11. 2021 |  | 16. 3. 2022 |
| Proteusovo tekmovanje | 20. 10. 2021 |  | 3. 12. 2021 |
| Fizika | 2. 2. 2022 | 14. 4. 2022 | 21. 5. 2022 |
| Geografija | 16. 12. 2021 | / | 2. 4. 2022 |
| Logika | 23. 9. 2021 | 16. 10. 2021 | 6. 11. 2021 |
| Kemija | 17. 1. 2022 | 26. 3. 2022 | 7. 5. 2022 |
| Nemščina | 18. 11. 2021 | / | 23. 3. 2022 |
| Slovenščina | 9. 11. 2021 | 9. 12. 2021 | 12. 2. 2022 |
| Sladkorna | 15. 10. 2021 |  | 20. 11. 2021 |
| Vesela šola | 9. 3. 2022 |  | 13. 4. 2022 |
| Zgodovina | 7. 12. 2021 |  | 10. 3. 2022 |
| Astronomija | 8. 12. 2021 |  | 15. 1. 2022 |
| Naravoslovje - Kresnička | 14. 4. 2022 |  |  |
| Kenguru | 17. 3. 2022 |  | 23. 4. 2022 |
| Raziskovalci | Maj 2022 |  |  |
| Računanje je igra | Maj 2022 |  |  |
| Bober | 8.–12. 11. 2021 |  | 22. 1. 2022 |

Pri pripravi in načrtovanju ter realizaciji sodelujejo tudi učenci. Po opravljenih dnevih dejavnosti in taborih se opravi evalvacija dela z učenci in odda zapisnik**.**